



КУЗБАССКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Одобрено на Ученом Совете

Протокол № 9

от 22 июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

 И.А. Ганиева



«22» июня 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

СМК-П-02-08

	РАЗРАБОТАЛ	СОГЛАСОВАЛ	
		ПРК	
Должность	Начальник УЧ	Проректор по УВР	
Фамилия И.О.	Кулинчик И.Г.	Дугинов Е.В.	
Подпись			
Дата	<u>22.06.2017</u>	<u>22.06.2017</u>	
Версия: 1.0	Экз. № _____	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20	Стр. 1 из 34

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

Номер раздела	Наименование раздела	Страница
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины. Обозначения. Сокращения.	4
5	Менеджмент процесса	
5.1	Общие положения	6
5.2	Государственные экзаменационные комиссии, апелляционные комиссии	8
5.3	Требования и порядок представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	17
6	Перечень форм и записей	20
7	Приложения	
7.1	Форма «Отзыв руководителя на НКР»	21
7.2	Форма «Рецензия на НКР»	23
7.3	Форма «Результат голосования ГЭК»	25
7.4	Форма «Протокол заседания ГЭК по приему государственного экзамена»	26
7.5	Форма «Протокол заседания ГЭК по НКР»	28
7.6	Форма «Отчет председателя ГЭК»	30
7.7	Форма «Заявление на апелляцию»	31
8	Лист согласования	32
9	Лист регистрации рассылки и выдачи документа	33
10	Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа	34

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) аспирантов по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия», включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 29.12.2012 №272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 3 из 34
-------------	------------	---	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) высшего образования по направлениям подготовки 06.06.01 Биологические науки; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии; 35.06.01 Сельское хозяйство; 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве; 36.06.01 Ветеринария и зоотехния; 38.06.01 Экономика утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ;
- Устав ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА и иные локальные акты Кузбасской ГСХА;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- СМК-ДП-15-01 «Управление документацией СМК вуза»;
- СМК-ДП-15-02 «Управление записями вуза».

4. ТЕРМИНЫ. ОБОЗНАЧЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»;

ДЗН – до замены новым;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

СМК – система менеджмента качества;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ВО – высшее образование;

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 4 из 34
--------------------	-------------------	---	---------------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

НКР - научно-квалификационная работа (диссертация);

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭ - государственный экзамен;

ГАИ - государственное аттестационное испытание;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

5. МЕНЕДЖМЕНТ ПРОЦЕССА

5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

5.1.2 К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе ВО.

5.1.3 Обеспечение проведения ГИА по образовательным программам осуществляется ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА.

5.1.4 Кузбасская ГСХА использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.1.5 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Положением.

5.1.6 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

5.1.7 Государственная итоговая аттестация обучающихся в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад; вместе - государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА с учетом требований, установленных ФГОС ВО. Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

5.1.8 Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	<i>Стр. 6 из 34</i>
-------------	------------	---	---------------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

(или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

5.1.9 Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления и критерии его оценки устанавливаются ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА самостоятельно (раздел 5.3 настоящего Положения).

5.1.10 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.1.11 Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО.

5.1.12 Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА самостоятельно.

5.1.13 Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

5.1.14 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации: образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации, - по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с п.16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842.

Государственные аттестационные испытания проводятся ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

5.2 ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ, АПЕЛЛЯЦИОННЫЕ КОМИССИИ

5.2.1 Для проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года. ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (далее Академия) самостоятельно устанавливает регламенты работы комиссий.

5.2.2 Комиссии создаются в Академии по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

5.2.3 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается по представлению Академии Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5.2.4 Академия определяет перечень комиссий и утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

5.2.5 Председатель государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре утверждается из числа лиц, не работающих в Академии, и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Председателем апелляционной комиссии является ректор Академии (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором, - на основании приказа).

5.2.6 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 8 из 34
-------------	------------	---	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к ППС Института, и (или) иных организаций и (или) научными работниками Академии и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к ППС, и (или) научных работников Академии, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

5.2.7 На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к ППС Академии, научных работников или административных работников Академии.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5.2.8 Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решение комиссии принимается простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий, участвующих в заседании (Приложение 7.3).

При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

5.2.9 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами (Приложение 7.4; Приложение 7.5). В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 9 из 34
-------------	------------	---	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

5.2.10 Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Академии.

5.2.11 Отчеты о работе государственных экзаменационных комиссий заслушиваются на ученом совете факультета и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации.

5.2.12 В отчете председателя государственных экзаменационных комиссий должна содержаться следующая информация (приложение 7.6):

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации;
- характеристика общего уровня подготовки обучающегося по данному направлению подготовки;
- анализ результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ;
- недостатки в подготовке студентов по данному направлению подготовки (специальности).

5.2.13 При успешном прохождении всех этапов итоговых государственных испытаний деканат на основании решения ГЭК готовит проект приказа о присвоении квалификации выпускникам.

5.2.14 Государственный экзамен проводится по утвержденной Академией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам,

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 10 из 34
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

5.2.15 Тексты научных докладов, за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Академии и проверяются на объем заимствования.

Порядок размещения текстов научных докладов в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Академией.

Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

5.2.16 Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания Академия утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, научных руководителей.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

5.2.17 Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, на следующий рабочий день после дня его проведения.

5.2.18 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 11 из 34
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается Академией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в Академию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

5.2.19 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 5.2.15 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.2.20 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока прохождения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Академию не менее чем на 3 месяца. Заявление о восстановлении должно быть предоставлено не позднее, чем за 2 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

5.2.21 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.2.22 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

создает трудности для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.2.23 Все локальные нормативные акты Академии по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.2.24 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно- квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее – научно-квалификационная работа) – не более чем на 15 минут.

5.2.25 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания зачитываются ассистентом;

Версия: 1.0	Экз. _____	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20	Стр. 13 из 34
-------------	------------	--	---------------

П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08
---	---	-------------

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

5.2.26 Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

5.2.27 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2.28 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию (Приложение 7.7) о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

5.2.29 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.2.30 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

5.2.31 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.2.32 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 15 из 34
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в дополнительные сроки, установленные Институтом.

5.2.33 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.2.34 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.2.35 Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения, в Академии обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

5.2.36 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

5.3 ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

5.3.1 Представление основных результатов выполненной научно- квалификационной работы по теме, утвержденной Академией в рамках направленности образовательной программы, проводится в форме научного доклада.

5.3.2 Подготовленная научно-квалификационная работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, и оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.3.3 Текст научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) должен быть представлен в электронном и печатном варианте объемом до 1 авторского листа.

В научном докладе излагаются основные идеи и выводы диссертации, показываются вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований.

5.3.4 Текст научного доклада включает:

- общую характеристику работы;
- основное содержание работы;
- заключение;
- список работ, опубликованных аспирантом по теме диссертации.

Общая характеристика работы включает в себя следующие структурные элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности; цели и задачи исследования;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробацию результатов;
- результаты получены автором лично и в соавторстве.

Основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов)

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 17 из 34
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

подготовленной научно-квалификационной работы. В заключении излагают итоги проведенного исследования, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

5.3.5 После завершения подготовки обучающимся научно-квалификационной работы его научный руководитель дает письменный отзыв о выполненной научно-квалификационной работе обучающегося (далее – отзыв) (Приложение 7.1).

5.3.6 Подготовленная научно-квалификационная работа должна пройти предварительную экспертизу на заседании кафедры. На заседании кафедры представляется научный доклад по выполненной научно-квалификационной работе в порядке, установленном «Порядком проведения предварительной экспертизы диссертации и подготовки заключения ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук».

По результатам обсуждения кафедра в срок не позднее 14 дней до начала государственных аттестационных испытаний предоставляет проект заключения ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА в государственную экзаменационную комиссию.

5.3.7 Научно-квалификационные работы подлежат внутреннему и внешнему рецензированию. Рецензенты проводят анализ и представляют в Академию письменные рецензии на указанную работу (далее – рецензия) не позднее, чем за 14 календарных дней до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы. Для проведения внутреннего рецензирования (Приложение 7.2) научно-квалификационной работы Академией назначается рецензент из числа научно-педагогических работников Академии, имеющих ученые степени по научной специальности (научным специальностям), соответствующей теме научно-квалификационной работы.

Академия обеспечивает проведение внешнего рецензирования научно-квалификационной работы. Для проведения внешнего рецензирования научно-квалификационной работы, Академией назначается рецензент, не являющийся сотрудником Академии, имеющий ученую степень по научной специальности (научным специальностям), соответствующей теме научно-квалификационной работы, или являющимся специалистом в области, соответствующей теме научно-квалификационной работы, что подтверждается его научными публикациями.

5.3.8 Академия обеспечивает ознакомление обучающегося с проектом заключения, отзывом и рецензиями не позднее чем за 7 календарных дней до представления научного доклада

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 18 из 34
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

об основных результатах подготовленной научно- квалификационной работы.

5.3.9 Научно-квалификационная работа, текст научного доклада, проект заключения организации, отзыв научного руководителя и рецензии передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 7 календарных дней до представления научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы.

5.3.10 Представление научного доклада обучающегося на заседании государственной экзаменационной комиссии осуществляется в следующем порядке:

- зачитывание сведений об аспиранте и выполненной им научно- квалификационной работе;
- изложение аспирантом основного содержания научного доклада (15-20 минут);
- вопросы членов комиссии;
- зачитывание рецензий и проекта заключения организации;
- выступление научного руководителя (при его отсутствии – зачитывание отзыва).

5.3.11 Оценка научного доклада осуществляется каждым членом комиссии по следующим критериям:

- актуальность темы исследования;
- степень разработанности проблемы;
- оценка поставленных цели и задач исследования;
- научная новизна исследования;
- теоретическая и практическая значимость работы;
- оценка методологии и выбранных методов исследования;
- оценка достоверности результатов исследования;
- апробация результатов;
- оценка авторского вклада аспиранта.

Итоговая оценка научного доклада выносится коллегиально закрытым обсуждением присутствующими на защите членами комиссии. При принятии положительного решения комиссия обсуждает проект заключения организации, окончательный текст которого принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	Стр. 19 из 34
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

6. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ И ЗАПИСЕЙ

№ п/п	Наименование документа	Код документа	Хранение		Архивирование	
			Место	Срок	Место	Срок
1	Отзыв руководителя на НКР	<i>СМК-П-02-08/Ф01</i>	Отдел образования	5 лет	-	-
2	Рецензия на НКР	<i>СМК-П-02-08/Ф02</i>	Отдел образования	5 лет	-	-
3	Результаты голосования ГЭК	<i>СМК-П-02-08/Ф03</i>	Отдел образования	Постоянно	-	-
4	Протокол заседания ГЭК по приему государственного экзамена	<i>СМК-П-02-08/Ф04</i>	Отдел образования	Постоянно	-	-
5	Протокол заседания ГЭК по НКР	<i>СМК-П-02-08/Ф05</i>	Отдел образования	Постоянно	-	-
6	Отчет председателя ГЭК	<i>СМК-П-02-08/Ф06</i>	Отдел образования	Постоянно	-	-
7	Заявление на апелляцию	<i>СМК-П-02-08/Ф07</i>	Отдел образования	Постоянно	-	-

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.1

Форма «Отзыв руководителя на НКР»

СМК-П-02-08/Ф01

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА

ОТЗЫВ

руководителя на научно - квалификационную работу

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

Тема _____

Научная специальность (направление подготовки) _____

Объем выпускной квалификационной работы: количество страниц записи _____

таблиц _____

листов чертежа, рисунков _____

список литературы _____

1. Характеристика общетехнической и специальной подготовки обучающегося

Характеристика основных разделов научно- квалификационной работы

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ 7.1

Оборот приложения 7.1

3. Проявленная обучающимися самостоятельность при выполнении выпускной квалификационной работы.

Плановость и дисциплинированность в ВКР Умение пользоваться литературой и экспериментальным материалом, индивидуальные особенности обучающегося.

4. Рекомендация о допуске защиты ВКР в ГЭК и присуждении квалификации _____

Руководитель _____

(Ф.И.О., ученое звание, степень, должность)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)
М.П.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ 7.2

Оборот приложения 7.2

2. Оценка качества и полноты выполненных исследований _____

3. Положительные стороны научно-квалификационной работы _____

4. Замечания и недостатки научно-квалификационной работы _____

5. Заключение и предполагаемая оценка _____

Рецензент _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

ученое звание, степень, должность _____

Место работы _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

М.П.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08
---	---	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.3

Форма «Результат голосования ГЭК»

СМК-П-02-08/Ф03

Результаты
голосования государственной экзаменационной комиссии

по направлению подготовки, профилю _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Председатель комиссии	Члены комиссии				Общая оценка

Председатель комиссии _____
(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.4

Форма «Протокол заседания ГЭК по приему государственного экзамена»

СМК-П-02-08/Ф04

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена

«__» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Председатель _____

Члены _____

О сдаче государственного экзамена по направлению подготовки, профиля _____

Экзаменуется обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Билет № _____

Вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

6. _____

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные вопросы _____

Признать, что обучающийся сдал(а) государственный экзамен с оценкой _____

Отметить, что _____

(особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии)

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ 7.4

Оборот приложения 7.4

Обучающемуся заданы следующие вопросы:

1. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

2. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

3. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

4. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

5. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

Председатель _____
 (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Секретарь _____
 (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.5

Форма «Протокол заседания ГЭК по НКР»

СМК-П-02-08/Ф05

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии по НКР

«__» _____ 20__ г.

По рассмотрению научно-квалификационной работы обучающегося _____

На тему _____

Присутствовали:

Председатель _____

Члены ГЭК _____

Научно-квалификационная работа выполнена

Под руководством _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Сводная ведомость _____ от «__» _____ 20__ г.
о сданных обучающимся _____ экзаменах и зачетах и выполнении им (ей) требований образовательной программы.

2. Научно-квалификационная работа на _____ страницах.

3. Отзыв руководителя _____

4. Рецензия _____

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ 7.5

Оборот приложения 7.5

После сообщения о выполненной научно-квалификационной работе в течение _____ минут обучающемуся заданы следующие вопросы:

1. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)
2. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)
3. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)
4. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)
5. _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

РЕШЕНИЕ ГЭК

1. Признать, что обучающийся _____ выполнил (а) и защитил (а) научно - квалификационную работу с оценкой _____
2. Присвоить _____ (фамилия, имя, отчество выпускника) квалификацию _____ по направлению подготовки, профилю _____
3. Выдать диплом _____
4. Отметить, что _____

Председатель _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Секретарь _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество полностью)

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.6

Форма «Отчет председателя ГЭК»

СМК-П-02-08/Ф06

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Департамент научно-технологической политики и образования
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»

ОТЧЕТ
 председателя государственной экзаменационной
 комиссии по государственной итоговой аттестации
 обучающихся по образовательным программам высшего образования
 - программам подготовки научно-педагогических кадров в
 аспирантуре направления подготовки, профиль

(код по ОКСО и наименование специальности (направления подготовки))

Год выпуска _____

Кемерово

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 22.06.2017 13:20</i>	<i>Стр. 30 из 34</i>
-------------	------------	---	----------------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.7

Форма «Заявление на апелляцию»

СМК-П-02-08/Ф07

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО Кузбасской ГСХА

от обучающегося

проживающего

(адрес с указанием почтового индекса)

ЗАЯВЛЕНИЕ


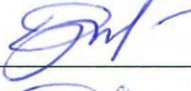


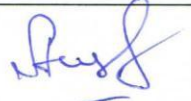


Прошу пересмотреть оценку, полученную мной при прохождении государственных аттестационных испытаний в связи с тем, что _____

Число

Подпись

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-П-02-08

8 ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1.	Члены Методического совета			
	Ведущий специалист по УМР	Шайдулина Т.Б.	22.06.2017	
	Ведущий специалист по УМР	Декина А.И.	22.06.2017	
	Доцент кафедры «Природообустройство и химическая экология»	Филипович Л.А.	22.06.2017	
	Доцент кафедры «Технологии конструкционных материалов, ремонта машин и оборудования АПК»	Санкина О.В.	22.06.2017	
	Доцент кафедры «Менеджмента и агробизнеса»	Ащеулова А.С.	22.06.17	
2.	Начальник ОПОЗ	Булах Н.А.	22.06.2017	
3.	Начальник научного отдела	Константинова О.Б.	22.06.2017	
4.	Менеджер по СМК	Чуркина Е.С.	22.06.2017	