

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
 / Маринова С.А.
" 31 " 08 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИК ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МОДУЛЮ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

основной профессиональной образовательной программы
по специальности СПО базовой подготовки
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет

Кемерово 2017 г.

Программа практик по профессиональному модулю пм.04 составление и использование бухгалтерской отчетности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого Приказом Минобрнауки РФ от 28 июля 2014 г. № 832.

Разработчик:

Преподаватель кафедры
бухгалтерского учета и финансов


подпись

Е.П. Гладкова

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и финансов (протокол № 11 от 19.06 2017 г.)

Зав. кафедрой


подпись

К.А. Васильев
ФИО

Программа рассмотрена и утверждена методической комиссией экономического факультета
(протокол № 1 от 31.08 2017 г.)

Председатель методической
комиссии


подпись

А.С. Ащеулова
ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК | 4 |
| 1.1 Область применения рабочей программы практик | 4 |
| 1.2 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практик | 4 |
| 1.3 Количество часов на освоение рабочей программы практик | 6 |
| 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК | 7 |
| 3 СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ | 9 |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК | 11 |
| 4.1. Материально-техническое обеспечение | 11 |
| 4.2 Информационное обеспечение обучения | 11 |
| 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса | 13 |
| 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса | 15 |
| 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 16 |
| 5.1 Аттестация практик по профессиональному модулю ПМ.04 составление и использование бухгалтерской отчетности | 18 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | 19 |

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

1.1 Область применения рабочей программы практик

Рабочая программа учебной практики – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Составление и использование бухгалтерской отчетности** и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, с целью повышения квалификации и переподготовки бухгалтеров для коммерческих организаций.

1.2 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практик

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики *должен*:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

уметь:

- отражать с нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкции по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;

- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы практик:

| Коды профессиональных компетенций | Вид практики | Количество часов |
|-----------------------------------|---|------------------|
| ПК 4.1 – 4.4 | УП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности | 108 |
| | Вид аттестации: зачет | |
| | ПН.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности | |
| | Вид аттестации: дифференцированный зачет | 72 |
| ИТОГО | | 180 |

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Результатом освоения рабочей программы практик является сформированность у студентов практических умений в рамках ПМ.04 основной профессиональной образовательной программы по виду профессиональной деятельности **Составление и использование бухгалтерской отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|--|
| ПК 4.1 | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период |
| ПК 4.2 | Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.3 | Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее – ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.4 | Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК.2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК.5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

Профессиональный стандарт "Бухгалтер"
(утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ
от 22 декабря 2014 г. N 1061н)

Функциональная карта вида профессиональной деятельности

| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|-----------------------------|---|----------------------|--|--------|----------------------|
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень квалификации |
| В | Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта | 6 | Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности | В/01.6 | 6 |
| | | | Составление консолидированной финансовой отчетности | В/02.6 | 6 |
| | | | Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | В/03.6 | 6 |
| | | | Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование | В/04.6 | 6 |
| | | | Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками | В/05.6 | 6 |

3 СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала (дидактические единицы) | Объем часов |
|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| УП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности | | |
| Тема 1 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности | <p>1 Решение сквозной задачи по всем темам бухгалтерского учета. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям. Открытие счетов, разноска хозяйственных операций, закрытие операционных счетов. Определение остатков по счетам на конец периода, составление оборотной ведомости, Главной книги.</p> <p>2 Участие в работе комиссии по инвентаризации имущества и обязательств организации. Выявление фактического наличия имущества организации (по видам имущества). Проверка действительного соответствия фактического наличия имущества данным бухгалтерского учета (по видам имущества и обязательств). Отражение в учете операций по инвентаризации имущества и обязательств (по видам имущества и обязательств).</p> | 48 |
| Тема 2 Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности | Заполнение форм бухгалтерской отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, деклараций по страховым взносам во внебюджетные фонды. | 60 |
| Всего часов | | 108 |
| ПП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности | | |
| Тема Оценка финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской отчетности | <p>1.Изучение учредительных документов предприятия. Изучение организационной структуры и структуры управления предприятия. Ознакомление с видами деятельности предприятия.</p> <p>2 Расчет и анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия.</p> <p>3 Изучение состава бухгалтерской отчетности предприятия.</p> | 72 |

| | | |
|--------------------|---|------------|
| | <p>4 Оценка имущественного положения и источников формирования имущества по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и предприятия.</p> <p>Анализ финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия.</p> <p>Анализ деловой активности предприятия.</p> | |
| Всего часов | | 72 |
| ИТОГО | | 180 |

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, методические указания для студентов, раздаточные материалы);

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с доступом к сети Интернет с лицензионным программным обеспечением (справочно-правовые системы «Консультант Плюс»);
- мультимедиа-проектор;
- экран.

Реализация производственной практики

Производственная практика по профилю специальности проводится в профильных организациях, на основе договоров заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Производственная практика проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда.

Освоение производственной практики по профилю специальности, в рамках профессиональных модулей является обязательным условием допуска к квалификационному экзамену по ПМ.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень методических рекомендаций, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Нормативные источники

1. Федеральный закон от 06 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
2. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"
3. Приказ Минфина России от 14.09.2012 N 126н "О применении Методических рекомендаций по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 1996 г. N 112"

4. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации» (ПБУ 4/99), утверждённое приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 г. №43н.
5. Положение по бухгалтерскому учёту «Учётная политика предприятия» (ПБУ 1/2008), утверждённое приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. N 106н.
6. Положение по бухгалтерскому учёту «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утверждённое приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н.
7. Положение по бухгалтерскому учёту «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утверждённое приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н.
8. Положение по бухгалтерскому учёту «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98) (в ред. Приказа Минфина РФ от 20.12.2007 N 143н)»
9. Положение по бухгалтерскому учёту «Оценочные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утверждено приказом Минфина РФ от 13 декабря 2010 г. N 167н»
10. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация о взаимосвязанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утверждено приказом Минфина РФ от 29.04.2008 N 48н;
11. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утвержденное приказом Минфина России от 02.07.2002;
12. Положение по бухгалтерскому учёту «Изменение оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 N 106н;
13. Положение по бухгалтерскому учёту «Исправление ошибок в бухгалтерском учёте и отчетности» (ПБУ 22/2010), утверждено приказом Минфина РФ от 28.06.2010 N 63н
14. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности предприятий и Инструкция по его применению (приказ Минфина РФ от 31 октября 2000г. № 94н);
15. Методические рекомендации по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию. Приказ Минфина РФ № 29н от 21.05.2000 г.

Основные источники:

1. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с. - (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478840>
2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие / Канке А.А., Кошечкина И.П., - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 288 с. - (Профессиональное образование) Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=556741>

Дополнительная:

3. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. - (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=412023>

4. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины : учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 544 с. — (Среднее профессиональное образование). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=559359>

5. Богаченко, Вера Михайловна. Бухгалтерский учёт [Текст] : учебник / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. - 19-е, стереотип. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 510 с. - (Среднее профессиональное образование). - 10 экз.

6. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учеб. пособие / М.В. Мельник, Е.Б. Герасимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=760132>

7. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум : учеб. пособие / О.В. Губина, В.Е. Губин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 192 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=858537>

8. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / О.В. Губина, В.Е. Губин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=927453>

Интернет – источники:

1. Электронный журнал "Главбух";
2. Сайт Федеральной налоговой службы РФ (<http://format.nalog.ru/>)
3. Сайт «В помощь бухгалтеру» (<http://mvf.klerk.ru/>).
4. Сайт Федеральной службой государственной статистики РФ (<http://www.gks.ru/>);
5. Сайт ПФ РФ <http://www.pfrf.ru/sitemap/>
6. Сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Сайт «Бухгалтерский учет и налоги» (<http://www.businessuchet.ru/>);
8. Сайт <http://www.audit-it.ru/articles/msfo/a24744/143714.html>.
9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

УП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Учебная практика студентов средних специальных учебных заведений является составной частью учебного процесса и имеет целью закрепить и

углубить знания полученные студентами в процессе обучения, привить им необходимые умения и навыки, общие и профессиональные компетенции по специальности.

Учебная практика для получения первичных, профессиональных знаний и умений проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 832 от 28.07.2014 года.

Учебная практика по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» проводится на 2 курсе.

В период учебной практики у студентов формируется представление о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений, бережное отношение к рабочему времени, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности.

Учебная практика проводится в аудитории под руководством руководителя практики (преподавателя). Практика для получения первичных, профессиональных навыков проводится в форме практических занятий. Каждое практическое занятие состоит из вводной части (13-15%), основной части (70-75%) и заключительной части (5-7%). Обязательным условием учебной практики является постоянное посещение занятий.

По окончании учебной практики студенты сдают и защищают отчёт. По результатам практики выставляется оценка, с учетом сформированных компетенций.

ПП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Во время практики студент должен учитывать недостатки и положительные моменты в организации анализа финансовой бухгалтерской отчетности и критически их оценивать. Особое внимание следует обратить на обеспечение достоверности и своевременности оформления документов.

При оформлении документов и регистров необходимо вникать в сущность хозяйственных операций, определять их законность и соответствие нормативным документам с целью получения достоверной информационной базы для проведения качественного анализа производственно – финансовой деятельности.

Прибыв на место прохождения практики, студент знакомится с общими вопросами организации аналитической и плановой деятельности на предприятии и вместе с руководителем организации составляет рабочий график (план) работы (приложение 3). В зависимости от специфики организации, объема бухгалтерской информации календарный план, установленный преподавателями кафедры дистанционных и комбинированных образовательных технологий, может изменяться. За период практики студент должен непосредственно принять участие в работе на каждом участке учета,

для чего руководитель практики обеспечивает передвижение студента с одного рабочего места на другое в соответствии с календарным планом.

Выполненную работу, а также свои замечания и впечатления студент ежедневно записывает в дневник (приложение 4), который руководитель практики подписывает еженедельно, а по окончании заверяет подписью и печатью. По мере выполнения программы практики студент оформляет отчет.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|--|
| ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период | <ul style="list-style-type: none"> - соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям; - соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; - определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрытие учетных бухгалтерских регистров; - соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности. | <p>Текущий контроль в форме зачетов практических работ учебной практики.</p> <p>Наблюдение при выполнении работ по практике на производстве.</p> <p>Отчет по практике.</p> |
| ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов); - соблюдение нормативных требований к составлению отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды; - соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций; - соблюдение технологии заполнения форм статистической отчетности; - соблюдение порядка перерегистрации организации в государственных органах. | <p>Текущий контроль в форме зачетов практических работ учебной практики.</p> <p>Наблюдение при выполнении работ по практике на производстве.</p> <p>Отчет по практике.</p> |
| ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по | <ul style="list-style-type: none"> - налоговая декларация по ЕНВД и УСН, составленная со- | <p>Текущий контроль в форме зачетов практических работ учебной практики.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее – ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p> | <p>гласно заданным условиям и в соответствии с НК РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчёт по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование и обеспечение, составленный согласно заданным условиям и в соответствии с законодательством; форма статистической отчетности, составленная согласно заданным условиям в соответствии с Положением о документах и документообороте в бухгалтерском учёте. | <p>работ учебной практики.</p> <p>Наблюдение при выполнении работ по практике на производстве.</p> <p>Отчет по практике.</p> |
| <p>ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p> | <ul style="list-style-type: none"> - выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - расчет показателей финансового состояния организации; - формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. | <p>Текущий контроль в форме зачетов практических работ учебной практики.</p> <p>Наблюдение при выполнении работ по практике на производстве.</p> <p>Отчет по практике.</p> |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы практик |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | |

| | |
|------|---|
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

5.1 Аттестация практик по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Аттестация учебной практики проводится в форме зачета, производственной в форме дифференцированного зачета в последний день учебной практики.

К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы практик и предоставившие отчет по выполненным работам практик.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений, и приобретения первоначального практического опыта в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской отчетности, анализа бухгалтерской отчетности освоения общих и профессиональных компетенций.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета и финансов

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (УП.04.01)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Студент _____

Курс/группа _____

_____ (направление подготовки)

Руководитель от организации _____

Руководитель от института _____

Дата защиты отчета «__» ____ 20__ г.

Оценка _____

Кемерово 20 __ г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Кафедра бухгалтерского учета и финансов

**Индивидуальное задание
на прохождение учебной практики**

_____ (название практики)
_____ (Ф.И.О. полностью)
специальность _____
курс _____ группа _____
Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Сроки прохождения практики: с « » 20 г. по « » 20 г.

Индивидуальное задание:

В соответствии с программой практики обучающийся должен выполнить:

-
-
-
-

Руководитель практики
от Института

_____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

Дата выдачи задания

Ознакомлен:

_____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

(название практики)

Студенту _____ курса _____ группы _____
 Направление подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 (код и наименование)

| № п/п | Наименование этапа (периода) практики | Вид работ | Срок прохождения этапа (периода) практики | Форма отчетности |
|-------|---------------------------------------|---|---|------------------------|
| 1 | Организационный этап | 1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания. | | Индивидуальное задание |
| 2 | Основной этап | 1. Сбор информации. 2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала. | | Отчет |
| 3 | Заключительный этап | 1. Составление отчета по практике 2. Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации из организации | | Отчет |

Срок прохождения практики: с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.
 (указать сроки)

Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт», г. Кемерово, ул. Марковцева 5

(укаывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Согласовано

Заведующий кафедрой _____

Руководитель практики от Института _____

Руководитель практики от организации _____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета и финансов

ДНЕВНИК
прохождения учебной практики (УП.04.01)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Курс _____ Группа _____

Направление подготовки _____

Сроки практики _____

Место прохождения практики

_____ (наименование организации, юридический адрес)

| Дата | Краткое описание работы за день |
|------|--|
| | Инструктаж о порядке прохождения практики и технике безопасности. Составление Плана прохождения учебной практики |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | Оформление отчета. |

Руководитель практики
от Института

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Обучающийся

(подпись)

(Фамилия И.О.)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

учебная

(наименование вида практики)

(ФИО обучающегося)

обучающегося на _____ курсе _____ группа по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) успешно прошел (ла) УП.04.01 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

(наименование практики)

ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ

(наименование места прохождения практики)

в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

(наименование модуля)

в объеме _____ часов с « » 20 ____ г. по « » 20 ____ г.

Сведения об уровне освоения общих компетенций (ОК)

| Наименование компетенций | Руководитель от Организации | Руководитель от Института |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |

Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК)

| Наименование компетенций | Руководитель от организации | Руководитель от института |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее – ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |

Интегрированная оценка за учебную практику _____

Заключение: аттестуемый(ая) продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а) владение компетенциями.

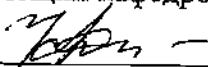
Руководитель от организации _____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ 201__ г.

Руководитель практики от Института _____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ 201__ г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Кафедра бухгалтерского учета и финансов

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
« 19 » 06 2017 г., протокол № 11
заведующий кафедрой

К.А.Васильев
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИК
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ
для студентов по направлению подготовки специалистов среднего звена
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик: Гладкова Е.П.

Кемерово 2017

1 Область применения рабочей программы практик

Рабочая программа учебной практики – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Составление и использование бухгалтерской отчетности** и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, с целью повышения квалификации и переподготовки бухгалтеров для коммерческих организаций.

2 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практик

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

уметь:

- отражать с нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления не-правильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их за-полнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкции по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструк-ций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюд-жетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по пока-зателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям от-четности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

3 Количество часов на освоение рабочей программы практик:

| Коды профессиональных компетенций | Вид практики | Количество часов |
|-----------------------------------|---|------------------|
| ПК 4.1 – 4.4 | УП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности | 108 |
| | Вид аттестации: зачет | |

| | | |
|--------------|---|------------|
| | ПП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности | |
| | Вид аттестации: дифференцированный зачет | 72 |
| ИТОГО | | 180 |

4 Результаты освоения рабочей программы практик

Результатом освоения рабочей программы практик является сформированность у студентов практических умений в рамках ПМ.04 основной профессиональной образовательной программы по виду профессиональной деятельности **Составление и использование бухгалтерской отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|--|
| ПК 4.1 | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период |
| ПК 4.2 | Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.3 | Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее – ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.4 | Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК.2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК.5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

Профессиональный стандарт "Бухгалтер"
(утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ
от 22 декабря 2014 г. N 1061н)

Функциональная карта вида профессиональной деятельности

| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|-----------------------------|---|----------------------|--|--------|----------------------|
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень квалификации |
| В | Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта | 6 | Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности | В/01.6 | 6 |
| | | | Составление консолидированной финансовой отчетности | В/02.6 | 6 |
| | | | Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | В/03.6 | 6 |
| | | | Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование | В/04.6 | 6 |
| | | | Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками | В/05.6 | 6 |

5 Содержание рабочей программы практик ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала (дидактические единицы) | Объем часов |
|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| УП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности | | |
| Тема 1 Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности | 1 Решение сквозной задачи по всем темам бухгалтерского учета. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям. Открытие счетов, разноска хозяйственных операций, закрытие операционных счетов. Определение остатков по счетам на конец периода, составление оборотной ведомости, Главной книги. 2 Участие в работе комиссии по инвентаризации имущества и обязательств организации. Выявление фактического наличия имущества организации (по видам имущества). Проверка действительного соответствия фактического наличия имущества данным бухгалтерского учета (по видам имущества и обязательств). Отражение в учете операций по инвентаризации имущества и обязательств (по видам имущества и обязательств). | 48 |
| Тема 2 Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности | Заполнение форм бухгалтерской отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, деклараций по страховым взносам во внебюджетные фонды. | 60 |

| | | |
|--|---|------------|
| Всего часов | | 108 |
| ПП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности | | |
| Тема Оценка финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской отчетности | 1. Изучение учредительных документов предприятия. Изучение организационной структуры и структуры управления предприятия. Ознакомление с видами деятельности предприятия. 2. Расчет и анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия. 3. Изучение состава бухгалтерской отчетности предприятия. 4. Оценка имущественного положения и источников формирования имущества по данным бухгалтерской отчетности. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и предприятия. Анализ финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия. Анализ деловой активности предприятия. | 72 |
| Всего часов | | 72 |
| ИТОГО | | 180 |

6 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, методические указания для студентов, раздаточные материалы);

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с доступом к сети Интернет с лицензионным программным обеспечением (справочно-правовые системы «Консультант Плюс»);
- мультимедиа-проектор;
- экран.

Реализация производственной практики

Производственная практика по профилю специальности проводится в профильных организациях, на основе договоров заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Производственная практика проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда.

Освоение производственной практики по профилю специальности, в рамках профессиональных модулей является обязательным условием допуска к квалификационному экзамену по ПМ.04

7 Обязанности студента

Студенты при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- проходить практику ежедневно в соответствии с графиком практики;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных учебной практикой;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- подготовиться к зачету по практике по профессиональному модулю;
- выполнять рекомендации руководителя учебной практики;
- представить и защитить отчет по учебной практике.

8 Содержание практик

1. Требования к документации, необходимой для проведения практик:

- приказы о направлении студентов на практики, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- программа практик;
- график проведения практик;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практикам.

2. Требования к материально-техническому обеспечению практик:

- бланковый материал;
- компьютеры;
- информационно-справочные системы «Консультант».

8.1 Требования к отчету по практикам

В течение практики студент обязан вести дневник, в котором ежедневно записывается проделанная работа, и заносятся сведения, необходимые для составления отчета, отражающую информацию для составления отчета о прохождении практики.

После прохождения практики студент, занимается написанием отчета в соответствии с правилами и требованиями кафедры.

Отчет о прохождении учебной практики должен включать следующие разделы:

1. Титульный лист (приложение 1).
2. Индивидуальное задание (приложение 2)
3. Рабочий график (план) (приложение 3)
4. Аттестационный лист (приложение 4)
5. Дневник (приложение 5)
 1. Содержание
 2. Основная часть
 3. Приложения (первичные документы, отчеты).

Дневник является документом, по которому студент подтверждает выполнение программы практики. Записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день. Дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики от колледжа.

В содержании указываются все разделы отчета с указанием страниц.

Основная часть содержит записи на синтетических и аналитических счетах сумм операций, подсчет оборотов и определение конечных остатков счетов, составление оборотно-сальдовых ведомостей по счетам. Блоки учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, а также прочими кредиторами; учет расчетов с персоналом по оплате труда, с бюджетом по

налогам и сборам, с внебюджетными фондами по начисленным сборам; учет кредитов и займов, расходов по их обслуживанию, учет формирования финансовых результатов от продажи продукции и прочих операций; учет прибылей (убытков) отчетного года; учет нераспределенной прибыли, капиталов и целевого финансирования.

Приложения помещаются в отчет при необходимости. В качестве приложений могут быть представлены различные первичные, нормативные документы, а также законодательные акты (либо их фрагменты), которые, по мнению автора необходимы для иллюстрации или аргументации положений отчета, а также другие материалы.

Оформление отчета должно осуществляться в строгом соответствии со следующими требованиями:

Основная часть излагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Поля:

- 1) правое – 10 мм;
- 2) левое – 30 мм;
- 3) верхнее – 20 мм;
- 4) нижнее – 20 мм;

Размер букв - основной текст кегль – 14, цвет шрифта - черный, интервал между строками – 1,5;

Применение различных шрифтов разной гарнитуры не разрешается.

Готовый отчет сдается методисту на кафедру бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности, регистрируется в журнале учета и передается преподавателю.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики дифференцированный зачет.

Основные разделы отчета учебной практики (УП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности)

Задание предполагает запись на счетах бухгалтерского учета сумм начальных остатков по данным ведомости остатков на 1 декабря. Отражение на синтетических и аналитических счетах сумм операций за декабрь, подсчет оборотов и определение конечных остатков счетов, составление оборотно - сальдовых ведомостей по счетам за декабрь.

Задание

1. Открыть журналы-ордера по счетам бухгалтерского учета в виде учебных схем. Записать в счетах суммы начальных остатков по данным ведомости остатков по счетам на 1 декабря 20__ г.
2. Указать корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям, перечень которых дан в журнале регистрации.
3. Записать на синтетических и аналитических счетах суммы по операциям.
4. Подсчитать обороты по дебету и кредиту счетов и определить конечные остатки.
5. Составить оборотно-сальдовую ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.

Данные для выполнения задания:

1. Ведомость остатков по счетам бухгалтерского учета на 1 декабря 20__ г.:

| Наименование счета | Сумма, руб. |
|---|-------------|
| Основные средства (01) | 306 000 000 |
| Амортизация основных средств (02) | 44 000 000 |
| Нематериальные активы (04) | 60 000 |
| Амортизация нематериальных активов (05) | 4 000 |
| Материалы (10) | 735 000 |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным материалам (19) | 320 000 |
| Основное производство (20) | 200 000 |
| Готовая продукция (43) | 1 000 000 |
| Касса (50) | 4 000 |

| | |
|--|-------------|
| Расчетный счет (51) | 1 994 000 |
| Задолженность поставщикам (60) | 1 920 000 |
| Задолженность покупателей и заказчиков (62) | 600 000 |
| Задолженность бюджету (68) | 186 000 |
| Задолженность органам социального страхования и обеспечения (69) | 304 000 |
| Задолженность перед персоналом по оплате труда (70) | 800 000 |
| Задолженность подотчетных лиц (71) | 10 000 |
| Задолженность кредиторам (76) | 328 000 |
| Прибыль текущего года (99) | 7 000 000 |
| Уставный капитал (80) | 158 010 000 |
| Резервный капитал, созданный в соответствии с законодательством (82) | 350 000 |
| Добавочный капитал (83) | 93 000 000 |
| в том числе: | |
| переоценка основных средств (83.1) | 92 700 000 |
| эмиссионный доход (83.2) | 300 000 |
| Нераспределенная прибыль (84) | 3 021 000 |
| Краткосрочные кредиты банков (66) | 2 000 000 |

2. Расшифровка остатков по счетам на 1 декабря 20__ г.:

1) Состав основных средств:

| Группа ОС | Наименование основных средств | Место эксплуатации | Балансовая стоимость, руб. | Код нормы амортизации | Норма амортизации (годовая), % | Процент износа, % |
|-----------|--|--------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------------------|-------------------|
| 100 | Здание каменное двухэтажное | Управление фабрики | 90 000 000 | 10 002 | 1,20 | 40 |
| 100 | Здание кирпичное | Транспортный цех | 29 600 000 | 10 004 | 2,50 | 30 |
| 100 | Здание каменное | Основной цех | 126 000 000 | 10 002 | 1,20 | 20 |
| 407 | Силовые машины-1 | То же | 12 900 000 | 40712 | 33,3 | 10 |
| 407 | Силовые машины-2 | То же | 12 900 000 | 40712 | 33,3 | 15 |
| 448 | Мебель | Управление фабрики | 120 000 | 44 811 | 12,5 | 35 |
| 449 | Машины швейные универсальные старого образца | Основной цех | 4 480 000 | 44919 | 10,0 | 60 |
| 449 | Машины швейные универсальные | Основной цех | 19 865 000 | 44 919 | 10,0 | 35 |
| 480 | Компьютеры | Управление фабрики | 135 000 | 48 005 | 12,5 | 25 |
| 504 | Автомобили легковые | То же | 3 800 000 | 50 418 | 11,10 | 5 |
| 504 | Автомобили грузовые | Транспортный цех | 4 000 000 | 50 401 | 14,30 | 10 |
| 600 | Инструмент | Основной цех | 2 040 000 | 60 002 | 1,20 | 5 |
| 700 | Несгораемые сейфы | Управление фабрики | 160 000 | 70 001 | 6,50 | 15 |
| | Итого | - | 306 000 000 | - | - | - |

2) нематериальные активы в сумме 60 000 руб. представляют собой программный продукт для ЭВМ;

3) остатки материалов и инвентаря на складе на 1 декабря 20... г.:

| Счет, субсчет | Наименование | Единица измерения | Покупная цена, руб. | Количество | Покупная стоимость, руб. | ТЗР, тыс. руб. | Фактическая себестоимость |
|---------------|---------------------------------|-------------------|---------------------|------------|--------------------------|----------------|---------------------------|
| 101 | Ткань обивочная (ширина 150 см) | М | 30 | 6 000 | 180 000 | 54 000 | |
| 101 | Ткань «Бязь» | М | 4,2 | 2 000 | 8 400 | 4 600 | |
| 101 | Различные материалы | Шт | 2,0 | 5 000 | 10 000 | 2000 | |
| | Итого | Х | х | Х | 198 400 | 60 600 | |
| 103 | Бензин | Л | 2,0 | 60 000 | 120 000 | 36 000 | |
| 109 | Всего материалов | | | | 318 400 | 96 600 | |
| 109 | Спецодежда | шт | 400 | 475 | 190 000 | - | |
| 109 | Шкафы офисные | шт | 2000 | 20 | 40 000 | - | |
| 109 | Стол� офисные | шт | 1000 | 90 | 90 000 | - | |
| | Итого инвентаря | | | | 320 000 | - | |
| | Всего по счету 10 | | | | 638 400 | 96 600 | |

Остатки материалов и инвентаря на 1 декабря 20...г.

| Счет, субсчет | Наименование | Ед. измерения | Количество | Покупная цена, руб. | Покупная стоимость, руб. |
|---------------|------------------|---------------|------------|---------------------|--------------------------|
| 10.1 | Ткань обивочная | м. | 6000 | 39 | |
| 10.1 | Ткань «Бязь» | м. | 2000 | 6,5 | |
| 10.1 | Разные материалы | шт. | 6000 | 2 | |
| | Итого | - | - | - | |
| 10.3 | Бензин | л. | 78000 | 2 | |
| | Всего материалов | - | - | - | |
| 10.9 | Спецодежда | шт. | 475 | 400 | |
| 10.9 | Шкафы офисные | шт. | 20 | 2000 | |
| 10.9 | Стол� офисные | шт. | 90 | 1000 | |
| | Всего инвентаря | - | - | - | |

4) Остатки незавершенного производства на 1 декабря 20...г., руб.

| Статьи затрат | Изделия | |
|---|---------------|--------|
| | Диван-кровать | Кресло |
| 1. Материалы | 60000 | 20000 |
| 2. Основная заработная плата производственных рабочих | 30000 | 10000 |
| 3. Отчисления на социальные нужды | 11550 | 3850 |
| 4. Общепроизводственные расходы | 36450 | 12150 |
| 5. Общехозяйственные расходы | 12000 | 4000 |
| Итого | | |

5) Остатки задолженности бюджету, руб.

- НДС - 90 000 руб.

- НДС/Л - 96000 руб.

Итого

6) Остатки задолженности органам социального страхования и обеспечения, руб.

- органам социального страхования - 22400 руб.

- пенсионному фонду 252800 руб.

- органам обязательного медицинского страхования 28800 руб.

Итого:

7) Задолженность поставщикам, руб.

ПАО «Нева» - 1 200 000 руб. по счету № 212 от 10.11.201_г

Деревообрабатывающий комбинат №1 – 720 000 руб. по счету № 414 от 05.11.201_г

Итого 1 920 000 руб.

8) Задолженность Семенова Т.В. по подотчетным суммам 10000 руб.

9) Задолженность покупателя – мебельного магазина «Рондо» 600000 руб.

10) Задолженность работникам ЗАО «Модерн» по оплате труда на 1 декабря 20...г.

| № п/п | ФИО | Сумма, руб. |
|-------|------------------|-------------|
| 1 | Александров Г.А. | 4000 |
| 2 | Иванов А.А. | 2000 |
| 3 | Семенов Т.В. | 1000 |
| 4 | Соколов А.П. | 3000 |
| | Прочие | 790000 |
| | Итого | 790000 |

11) Справка:

Для учета расчетов по полученным кредитам и займам рабочим планом счетов предусмотрено два субсчета:

66.1 «Расчеты по основной сумме кредита, займа»

66.2 «Расчеты по процентам за пользование кредитом (займом)»

12) Кредиторская задолженность на 1 декабря 20...г.

| Организация | Сумма, руб. |
|-------------------|-------------|
| Узел связи района | 50000 |
| Профком | 10000 |
| Прочие | 268000 |
| Итого | |

Журнал регистрации хозяйственных операций за декабрь 20__г

| Учет кредитов, займов и расходов по их обслуживанию | | |
|---|---|---------|
| 1 | Выписка банка от 04 декабря, кредитный договор №56897 от 4.12 На расчетный счет получен кредит банка на 12 месяцев под 18% годовых. Оплата процентов происходит ежемесячно в последний день месяца. (кредитный договор № 56897) | 200 000 |
| 2 | Бухгалтерская справка от 31 декабря Начислены проценты за пользование краткосрочным кредитом банка: за период с 04.12. по 14.12. (до момента принятия к учету материалов оплаченных за счет средств кредита) 986 за период с 15 декабря по 31 декабря (после принятия к учету материалов оплаченных за счет средств кредита) 1677 (кредитный договор № 56897 от 04.12.) | |
| 3 | Выписка банка от 31.12 Перечислено с расчетного счета: проценты банку за просроченный краткосрочный кредит (договор № 22222) в погашение ранее полученного кредита банка (договор № 22222) 40 000 сумма процентов за пользование краткосрочным кредитом банка (договор № 56897) 50 000 | |
| 4 | Выписка банка от 26 декабря Получен на валютный счет кредит в иностранной валюте на 18 месяцев под 8% годовых. (10 000\$, курс ЦБ РФ 52,70) Оплата процентов происходит ежемесячно в последний день месяца. Кредитный договор №6831 | 3649 |
| | | 527 000 |

| | | |
|---|--|---------------------------|
| 5 | Бухгалтерская справка от 31 декабря Начислены проценты за пользование долгосрочным кредитом за декабрь. Кредитный договор №6831 (курс ЦБ РФ на 31.12. 56,2584) | 740 |
| 6 | Выписка банка от 31 декабря С валютного счета перечислена сумма процентов за пользование долгосрочным кредитом банка (договор №6831) Дт 67 Кт 52 | 740 |
| 7 | Бухгалтерская справка от 31 декабря Учтена курсовая разница в части задолженности по долгосрочному кредиту в иностранной валюте. Кредитный договор №6831.(10 000\$*(56,2584-52,7)) Учтена курсовая разница в части денежных средств на валютном счете.(10 000\$ * (56.2584-52.7)) | |
| Учет расчетов с поставщиками, подрядчиками и прочими кредиторами | | |
| 8 | Выписка из расчетного счета от 29 декабря С расчетного счета оплачен счет ПАО «Машстрой» за оборудование | 7 000 000 |
| 9 | Платежное требование-поручение № 12 от 28 декабря Ивановского комбината Поступил к оплате счет-фактура № 12 за бязь (4000 м.по цене 4,2 руб.), принятую приходному ордеру № 8 от 5 декабря: покупная стоимость транспортный тариф Итого НДС Всего | 16 800 3 200 20 000 |
| 10 | Выписка из расчетного счета в банке от 22 декабря Оплачено платежное требование-поручение № 12 Ивановского комбината | 23600 |
| 11 | Выписка из расчетного счета от 5 декабря Перечислена предоплата Минскому комбинату за материалы | 200 000 |
| 12 | Счет фактура № 18 от 14 декабря Минского комбината Поступил к оплате счет-фактура №18 за обивочную ткань (6000 м по цене 30 руб.), принятую по приходному ордеру №9 от 7 декабря: Покупная стоимость Транспортный тариф Итого НДС Всего | 180000 36000 216000 |
| 13 | Бухгалтерская справка от 15 декабря Зачтена предоплата Минскому комбинату за счет полученных материалов | 200 000 |
| 14 | Счет-фактура НПО «Металлоизделия» №10 от 5 декабря Приобретены металлоизделия (3000шт. по цене 2 руб. за единицу), оприходованные по приходному ордеру №10 от 19 декабря: Покупная стоимость НДС Всего | 6000 |
| 15 | Акт приемки-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов - №6, счет-фактура №18, платежное требование-поручение №27 от 15 декабря Принят к оплате счет-фактура СМУ-20 за выполненные работы по капитальному ремонту здания транспортного цеха: Стоимость работ НДС Всего | 20000 |
| 16 | Выписка из расчетного счета от 25 декабря. Платежное поручение №77 от 15 декабря С расчетного счета оплачен счет от 25 декабря СМУ-20 за выполненные работы по капитальному ремонту здания | 23600 |
| 17 | Счет-фактура № 103 от 18 декабря Поступил к оплате счет ПАО «Машстрой» за приобретенное оборудование стоимость оборудования НДС Всего | 5 932 203 |

| | | |
|--|---|--|
| 18 | Счет-фактура №17, платёжное требование-поручение завода изготовителя ПАО "Электрон" №50 от 3 декабря Принят к оплате счет за приобретенные компьютеры: Стоимость компьютеров НДС Итого | 140000 |
| 19 | Выписка из расчетного счета от 26 декабря. Платежное поручение № 80 от 26 декабря Оплачены приобретенные компьютеры (вместе с НДС) Дт 60.1 Кт51 | 165200 |
| 20 | Расчет бухгалтерии. Счет- фактура № 63 от 25 декабря Начислена арендная плата за 3 месяца вперед: Сумма арендной платы НДС Всего | 12000 |
| 21 | Платежное поручение №30 от 26 декабря Перечислена с расчетного счета арендодателю ПАО "Электрон" арендная плата | 14160 |
| 22 | Выписка из расчетного счета от 20 декабря. Платежные поручения № 214, 245 и 246 Перечислено с расчетного счета: штраф за недопоставку продукции покупателю (несвоевременную поставку), в том числе НДС – 300 узлу связи деревоперерабатывающему комбинату № 1 Итого | 500 120 000 212 000 332 500 |
| Учет расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | | |
| 23 | Реестр платежных поручений №32 от 15 декабря Перечислено с расчетного счета: в фонд социального страхования профкому фабрики в фонд обязательного медицинского страхования в пенсионный фонд налог на доходы с физических лиц налог на добавленную стоимость авансовые платежи налогов – всего в том числе: а) налог на добавленную стоимость б) налог с владельцев транспортных средств в) налог на прибыль Итого | 22 400 8 000 28 800 252 800 96 000 90 000 300 000 200 000 10 000 90 000 |
| 24 | Расчет бухгалтерии Начислен НДС с суммы полученного аванса от покупателя | 32000 |
| 26 | Ведомость начисления распределения заработной платы и других видов оплаты Начислены и распределены заработная плата, премии и пособия по временной нетрудоспособности: А) производственным рабочим швейного участка за выполнение работ по изготовлению: Диванов-кроватьей Кресел По исправлению брака диванов-кроватьей Б) производственным рабочим сборочного участка за изготовление: Диванов-кроватьей Кресел В) рабочим за техобслуживание и мелкий ремонт оборудования на участках основного цеха Г) руководителям, специалистам, служащим, младшему обслуживающему персоналу основного цеха Д) шоферам, служащим, младшему обслуживающему персоналу транспортного цеха Е) руководителям, специалистам, служащим, младшему обслуживающему персоналу управления фабрики Ж) рабочим, обслуживающим оборудование, за время отпуска З) специалистам управления фабрики за время отпуска | 240000 120000 2800 200000 100000 80000 90000 150000 70000 30000 14000 14000 |

| | И) начислены пособия по временной нетрудоспособности работникам за время болезни (за счет фонда соц.страхования) Итого Справка: 1) отпускные начисляются без использования резерва, 2) среднесписочная численность работников фабрики 300 чел., 3) для компьютерного учета используются данные для начисления заработной платы | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|--------|--------|----------------|----|-----|-----------------|------|------|-------|------|------|--|
| 27 | Ведомость распределения заработной платы, отчислений на социальные нужды (приложение 3) Произведены отчисления от начисленной заработной платы на социальное страхование, в пенсионный фонд, на обязательное медицинское страхование по действующим тарифам | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | Расчет бухгалтерии Удержано из начисленной заработной платы: Налог на доходы физических лиц В возмещение потерь от брака Итого | 130358 2500 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Приказ директора фабрики №15 от 15 декабря. Расчетная ведомость Начислено единовременное пособие Семенову Т.В. в связи с выходом на пенсию за счет собственных средств организации | 5000 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | Расчет бухгалтерии Удержан налог на доходы с единовременного пособия, начисленное Семенову Т.В. | 650 | | | | | | | | | | | | |
| 31 | Расчет бухгалтерии Удержан с сумм превышения суточных по командировке Соколова А.П. налог на доходы с физических лиц (13 % от 80 руб.) | 10 | | | | | | | | | | | | |
| 32 | Расчет бухгалтерии Начислен налог с владельцев транспортных средств (приложение 4) | ? | | | | | | | | | | | | |
| 33 | Расчет бухгалтерии Восстановлен НДС, начисленный в бюджет с суммы полученного аванса от ПАО "Прогресс" | 32000 | | | | | | | | | | | | |
| 34 | Расчет бухгалтерии Начислен налог на имущество (Приложение 15) | ? | | | | | | | | | | | | |
| 35 | Расчет налога на добавленную стоимость Подлежит возмещению из бюджета НДС по полученным от поставщиков и подрядчиков материальным ресурсам, услугам производственного характера, основным средствам (Приложение 16) | ? | | | | | | | | | | | | |
| Учет продаж продукции, прочих доходов и прочих расходов | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | Платежные требования-поручения №25-28 Предъявлены счета-фактуры покупателям за отпущенную им продукцию по свободным (рыночным) ценам: Диваны-кровати по цене 2400 руб. Кресла по цене 400 руб. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Покупатели</th> <th>Диваны</th> <th>Кресла</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ПАО "Прогресс"</td> <td>50</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Магазин "Рондо"</td> <td>1150</td> <td>2900</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td>1200</td> <td>3000</td> </tr> </tbody> </table> НДС ПАО "Прогресс" Магазин "Рондо" Всего | Покупатели | Диваны | Кресла | ПАО "Прогресс" | 50 | 100 | Магазин "Рондо" | 1150 | 2900 | Итого | 1200 | 3000 | |
| Покупатели | Диваны | Кресла | | | | | | | | | | | | |
| ПАО "Прогресс" | 50 | 100 | | | | | | | | | | | | |
| Магазин "Рондо" | 1150 | 2900 | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 1200 | 3000 | | | | | | | | | | | | |
| 37 | Расчет бухгалтерии Списывается фактическая производственная себестоимость отгруженной за месяц готовой продукции | 2100000 | | | | | | | | | | | | |
| 37.1 | Накладная № 452 от 31.12.15. Оприходована на склад готовая продукция в оценке по фактической себестоимости | 1200000 | | | | | | | | | | | | |
| 37.2 | Расчет бухгалтерии На затраты основного производства списывается фактическая себестоимость услуг транспортного цеха (полностью) | | | | | | | | | | | | | |
| 37.3 | Расчет бухгалтерии На затраты основного производства списываются общепроизводственные расходы (полностью) | | | | | | | | | | | | | |
| 37.4 | Расчет бухгалтерии | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--|--|--|
| | На затраты основного производства списываются общехозяйственные расходы (полностью) | |
| 38 | Расчет бухгалтерии Начислена сумма налога на добавленную стоимость, подлежащая взносу в бюджет за проданную продукцию за месяц | 734400 |
| 39 | Счет-фактура № 20 от 10 декабря Поступил к оплате счет-фактура ООО «Транспорт» за услуги по доставке готовой продукции до станции отправления Стоимость услуги по доставке НДС Всего | 8 000 |
| 40 | Счет-фактура № 10 от 15 декабря Поступил к оплате счет-фактура ООО «Ритм» за услуги по рекламе Стоимость услуги по рекламе НДС Всего | 25 000 |
| 41.1 | Выписка из расчетного счета от 25 декабря Получено от Магазина «Рондо» за продукцию по счету-фактуре № 60 от 22.11.2015 (600000 руб.), по счету-фактуре № 80 от 20.12.2015г (2000000 руб.) | |
| 41 | Выписка из расчетного счета от 27 декабря Уплачено ООО «Ритм» за рекламу продукции по счету № 10 от 15.12. | 29 500 |
| 42 | Выписка из расчетного счета и платежное поручение № 15 от 20 декабря Перечислено: а) за доставку готовой продукции со склада фабрики до станции отправления ООО «Транспорт» по сч.№20 от 10.12. __; б) ПАО «Нева» за приобретенные автомобили по сч.№211 от 10.11.__(в т.ч НДС - 200 000) в) деревообрабатывающему комбинату по сч. № 414 от 05.11. __ (в т.ч НДС -100 000) за материалы поступившие в ноябре итого | 9440 1 200 000 600 000 1809440 |
| 43 | Расчет бухгалтерии Списываются расходы по продаже продукции полностью | ? |
| 44 | Расчет бухгалтерии Выявляется и списывается результат от продажи продукции | ? |
| 45.1 | Акт приема-передачи основных средств № 15 от 07.12.2015, Счет-фактура № 65 от 07.12.2015 Реализованы деревообрабатывающему комбинату основные средства, бывшие в эксплуатации: - мебель по остаточной стоимости первоначальная стоимость мебели накопленная амортизация мебели остаточная стоимость мебели Сумма НДС Итого предъявлено к оплате за мебель - силовые машины по договорной стоимости Сумма НДС Итого предъявлено к оплате за силовые машины Восстановительная стоимость силовых машин Накопленная амортизация Остаточная стоимость | 90000 50000 40000 ? ? 12 500 000 ? 14 750 000 1 290 000 900 000 390000 |
| 45.2 | Расчет бухгалтерии. Начислен НДС со стоимости проданных объектов основных средств | 2257200 |
| 45 | Расчет бухгалтерии Учтено сальдо прочих доходов и расходов | |
| Учет нераспределенной прибыли, резервного, уставного капиталов, целевого финансирования | | |
| 46 | Бухгалтерская справка № от 31 декабря Начислен налог на прибыль | |

| | | |
|----|---|-----------|
| 47 | Бухгалтерская справка № от 31 декабря Заккрытие счета 90 «Продажи» Заккрытие счета 91 «Прочие доходы и расходы» Заккрытие счета 99 «Прибыли и убытки» | |
| 48 | Бухгалтерская справка № от 31 декабря Произведены отчисления в резервный капитал в размере 10% от суммы чистой прибыли (сумму определить) | |
| 49 | Бухгалтерская справка № от 31 декабря В декабре текущего года общество дополнительно выпустило 100 акций по цене 1450 рублей (номинальная стоимость 1 акции 1200 рублей) Уставный капитал Добавочный капитал в части эмиссионного дохода | |
| 50 | Бухгалтерская справка № от 31 декабря Добавочный капитал образовавшийся при переоценке основных средств по объектам выбывших в отчетном периоде присоединен к прибыли прошлых лет (мебели 12000 рублей, силовым машинам 110 000 рублей) | |
| 51 | Бухгалтерская справка № от 31 декабря Увеличен уставный капитал общества за счет средств эмиссионного дохода путем дополнительного размещения акций в количестве 200 штук без оплаты (номинальная стоимость одной акции 1200 рублей) | |
| | Выписка из расчетного счета от 17 декабря Получена субвенция на приобретение производственного оборудования | 7 000 000 |
| 52 | Бухгалтерская справка № от 31 декабря Признана в учете сумма государственной помощи на приобретение производственного оборудования по факту ее утверждения в составе расходов соответствующего уровня бюджета | 7 000 000 |
| 53 | Бухгалтерская справка № от 31 декабря Признана в составе доходов будущих периодов сумма государственной помощи при вводе оборудования в эксплуатацию | 7 000 000 |
| 54 | Бухгалтерская справка № от 31 декабря За счет целевых бюджетных поступлений списывается сумма входного «НДС», уплаченная поставщику оборудования, приобретенного за счет субвенций | 1 067 797 |

к разделу «Технология составления бухгалтерского баланса»
Оборотно-сальдовая ведомость по синтетическим счетам за год

| Наименование счетов | Сальдо на 01.12. | | Обороты за декабрь | | Сальдо на 31.12. | |
|---------------------|------------------|--------|--------------------|--------|------------------|--------|
| | дебет | кредит | дебет | кредит | дебет | кредит |
| 71 | | | | | | |
| 05 | | | | | | |
| 04 | | | | | | |
| 98.2 | | | | | | |
| 86 | | | | | | |
| 75.1 | | | | | | |
| 83.2 | | | | | | |
| 83.1 | | | | | | |
| 80 | | | | | | |
| 82 | | | | | | |
| 84 | | | | | | |
| 99.2 | | | | | | |
| 99.1 | | | | | | |
| 44 | | | | | | |
| 43 | | | | | | |
| 62.1 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 70 | | | | | | |

| | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|
| 68 | | | | | |
| 76.8 | | | | | |
| 76.7 | | | | | |
| 76.6 | | | | | |
| 76.2 | | | | | |
| 97 | | | | | |
| 76.5 | | | | | |
| 08.4 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 60.2 | | | | | |
| 60.1 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 52 | | | | | |
| 51 | | | | | |
| 90.9 | | | | | |
| 90.3 | | | | | |
| 90.2 | | | | | |
| 90.1 | | | | | |
| 91.9 | | | | | |
| 91.3 | | | | | |
| 91.1 | | | | | |
| 91.2 | | | | | |
| 67 | | | | | |
| 66 | | | | | |
| 02 | | | | | |
| 01.3 | | | | | |
| 01.1 | | | | | |
| 69 | | | | | |
| 50 | | | | | |
| Итого | | | | | |

Расчет показателей бухгалтерского баланса на 31.12.20 г.

| Наименование статьи | Расчет значения статьи, руб. | Значение статьи, тыс. руб. |
|---|------------------------------|----------------------------|
| АКТИВ | | |
| I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | |
| Нематериальные активы | | |
| Результаты исследований и разработок | | |
| Нематериальные поисковые активы | | |
| Материальные поисковые активы | | |
| Основные средства | | |
| Доходные вложения в материальные ценности | | |
| Финансовые вложения | | |
| Отложенные налоговые активы | | |
| Прочие внеоборотные активы | | |
| Итого по разделу I | | |
| II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | |
| Запасы | | |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | | |
| Дебиторская задолженность | | |

| | | |
|--|--|--|
| Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) | | |
| Денежные средства и денежные эквиваленты | | |
| Прочие оборотные активы | | |
| Итого по разделу II | | |
| БАЛАНС | | |
| ПАССИВ | | |
| III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ ⁶ | | |
| Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | | |
| Собственные акции, выкупленные у акционеров | | |
| Переоценка внеоборотных активов | | |
| Добавочный капитал (без переоценки) | | |
| Резервный капитал | | |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | | |
| Итого по разделу III | | |
| IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | |
| Заемные средства | | |
| Отложенные налоговые обязательства | | |
| Оценочные обязательства | | |
| Прочие обязательства | | |
| Итого по разделу IV | | |
| V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | |
| Заемные средства | | |
| Кредиторская задолженность | | |
| Доходы будущих периодов | | |
| Оценочные обязательства | | |
| Прочие обязательства | | |
| Итого по разделу V | | |
| БАЛАНС | | |

Расчет показателей бухгалтерского баланса на 31.12.20 г.

| Наименование статьи | Расчет значения статьи, руб. | Значение статьи, тыс. руб. |
|---|------------------------------|----------------------------|
| АКТИВ | | |
| I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | |
| Нематериальные активы | | |
| Результаты исследований и разработок | | |
| Нематериальные поисковые активы | | |
| Материальные поисковые активы | | |
| Основные средства | | |
| Доходные вложения в материальные ценности | | |
| Финансовые вложения | | |
| Отложенные налоговые активы | | |
| Прочие внеоборотные активы | | |
| Итого по разделу I | | |
| II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | |
| Запасы | | |

| | | |
|--|--|--|
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | | |
| Дебиторская задолженность | | |
| Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) | | |
| Денежные средства и денежные эквиваленты | | |
| Прочие оборотные активы | | |
| Итого по разделу II | | |
| БАЛАНС | | |
| ПАССИВ | | |
| III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ | | |
| Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | | |
| Собственные акции, выкупленные у акционеров | | |
| Переоценка внеоборотных активов | | |
| Добавочный капитал (без переоценки) | | |
| Резервный капитал | | |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | | |
| Итого по разделу III | | |
| IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | |
| Заемные средства | | |
| Отложенные налоговые обязательства | | |
| Оценочные обязательства | | |
| Прочие обязательства | | |
| Итого по разделу IV | | |
| V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | |
| Заемные средства | | |
| Кредиторская задолженность | | |
| Доходы будущих периодов | | |
| Оценочные обязательства | | |
| Прочие обязательства | | |
| Итого по разделу V | | |
| БАЛАНС | | |

Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 2015 г.

Организация ПАО «Мебельная фабрика» по ОКПО
 Дата (число, месяц, год) 31 12 2015
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ по ОКПО
 Вид экономической деятельности Производство реализации мебели по ОКВЭД
 Организационно-правовая форма/форма собственности Акционерное общество-частная по ОКОПФ/ОКФС
 Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.) _____ по ОКЕИ
 Местонахождение(адрес) 654025 Кемеровская область, город Киселевск, улица Сомова, 12.

| | | |
|-------------|----|------|
| Коды | | |
| 0710001 | | |
| 31 | 12 | 2015 |
| 40463801 | | |
| 42411005805 | | |
| 53.21 | | |
| 95 | 16 | |
| 384 (385) | | |

| Пояснения ¹ | Наименование показателя ² | 31 де- | На 31 декабря | На 31 де- |
|------------------------|--|-----------------|-------------------------|-----------|
| | | На <u>кабря</u> | 20 ____ г. ³ | кабря |
| | АКТИВ | | | |
| | I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | | |
| | Нематериальные активы | | | |
| | Результаты исследований и разработок | | | |
| | Нематериальные поисковые активы | | | |
| | Материальные поисковые активы | | | |
| | Основные средства | | | |
| | Доходные вложения в материальные ценности | | | |
| | Финансовые вложения | | | |
| | Отложенные налоговые активы | | | |
| | Прочие внеоборотные активы | | | |
| | Итого по разделу I | | | |
| | II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | | |
| | Запасы | | | |
| | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | | | |
| | Дебиторская задолженность | | | |
| | Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) | | | |
| | Денежные средства и денежные эквиваленты | | | |
| | Прочие оборотные активы | | | |
| | Итого по разделу II | | | |
| | БАЛАНС | | | |

| Пояснения ¹ | Наименование показателя ² | На 31 | На 31 декабря | На 31 де- |
|------------------------|--|-------------------------|-------------------------|----------------------------------|
| | | 20 ____ г. ³ | 20 ____ г. ⁴ | кабря 20 ____ г. ⁵ |
| | ПАССИВ | | | |
| | III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ ⁶ | | | |
| | Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | | | |
| | Собственные акции, выкупленные у акционеров | | () () | |
| | Переоценка внеоборотных активов | | | |
| | Добавочный капитал (без переоценки) | | | |
| | Резервный капитал | | | |
| | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | | | |
| | Итого по разделу III | | | |
| | IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | | |
| | Заемные средства | | | |
| | Отложенные налоговые обязательства | | | |
| | Оценочные обязательства | | | |
| | Прочие обязательства | | | |
| | Итого по разделу IV | | | |
| | V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | | |
| | Заемные средства | | | |
| | Кредиторская задолженность | | | |
| | Доходы будущих периодов | | | |
| | Оценочные обязательства | | | |
| | Прочие обязательства | | | |
| | Итого по разделу V | | | |
| | БАЛАНС | | | |

к разделу «Технология составления Отчета о финансовых результатах»

Журнал-ордер по счету 90.1 «Выручка»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | № операции | С Кредита в дебет счетов | | | | | | |
|------------|--------------------------|---|-------|---------------------|--------------------------|---|---|---|---|-----|-------|
| | | № | итого | | | № | № | № | № | ... | итого |
| | | | | Сн | | | | | | | |
| | | | | всего | | | | | | | |
| | | | | Ск до реформации | | | | | | | |
| всего | | | | | | | | | | | |
| | | | | Ск после реформации | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 0 |

Журнал-ордер по счету 90.2 «Себестоимость продаж»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | | |
|---------------------|--------------------------|---|---|---|-------|-------------|--------------------------|---|---|---|-------|
| | | № | № | № | итого | | | № | № | № | итого |
| Сн | | | | | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | | | | | |
| Ск до реформации | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | всего | | | | | |
| Ск после реформации | | | | | 0 | | | | | | |

Журнал-ордер по счету 90.3 «НДС»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | | | |
|---------------------|--------------------------|---|---|---|---|-------|-------------|--------------------------|---|---|---|---|-------|
| | | № | № | № | № | итого | | | № | № | № | № | итого |
| Сн | | | | | | | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | | | | | | | |
| Ск до реформации | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | всего | | | | | | |
| Ск после реформации | | | | | | 0 | | | | | | | |

Журнал-ордер по счету 90.9 «Прибыль (убыток) от продаж»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | |
|---------------------|--------------------------|--|--|-------|-------------|--------------------------|---|---|-------|
| | | | | итого | | | № | № | итого |
| Сн | | | | | | | | | |
| всего | | | | | | | | | |
| Ск до реформации | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| всего | | | | | всего | | | | |
| Ск после реформации | | | | | | | | | |

Журнал-ордер по счету 91.2 «Прочие расходы»

| № операции | ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опер. | Кредит в дебет счетов | | | |
|---|------------------------|--|--|--|-------|---------|-----------------------|---|---|-------|
| | | | | | итого | | | № | № | итого |
| 2. (% за кредит) | | | | | | | | | | |
| 5. (% по кредиту) | | | | | | | | | | |
| 7. (отр. курс. разница) | | | | | | | | | | |
| 45.1 (ст-сть актива) | | | | | | | | | | |
| 29. (работнику за счет собственных средств) | | | | | | | | | | |
| 34(налог на имущество) | | | | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | | | | |
| Ск | | | | | | | | | | |
| Ск после реформации | | | | | | | | | | |

Журнал-ордер по счету 91.1 «Прочие доходы»

| № опер. | ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опер. | Кредит в дебет счетов | | | | |
|---------|------------------------|--|---|-------|--|---------------------|-----------------------|---|---|-----|-------|
| | | | № | итого | | | | № | № | ... | итого |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Всего | | | | | |
| | | | | | | Ск | | | | | |
| всего | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Ск после реформации | | | | | 0 |

Журнал-ордер по счету 91.3 «НДС с прочих доходов»

| № операции | ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опера-ции | Кредит в дебет счетов | | |
|---------------------|------------------------|---|---|---|-------|-------------|-----------------------|---|---|
| | | № | № | № | итого | | | № | № |
| | | | | | | | | | |
| всего | | | | | | | | | |
| Ск | | | | | | | | | |
| | | | | | | всего | | | |
| Ск после реформации | | | | | | | | | |

Журнал-ордер по счету 91.9 «Сальдо прочих доходов и расходов»

| № операции | ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | № опера-ции | Кредит в дебет счетов | | | | | |
|---------------------|------------------------|--|--|-------|-------------|-----------------------|---|---|---|-----|-------|
| | | | | итого | | | № | № | № | ... | итого |
| | | | | | | | | | | | |
| Ск | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | всего | | | | | |
| Ск после реформации | | | | | | | | | | | |

Журнал-ордер по счету 99.1 «Прибыль (убыток) отчетного года»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | № операции | С Кредита в дебет счетов | | | | | |
|------------|--------------------------|--|-------|---------------------|--------------------------|------|---|-----|-------|--|
| | | | итого | | 90.9 | 91.9 | № | ... | итого | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | Св | | | | | | |
| | | | | всего | | | | | | |
| | | | | Ск до реформации | | | | | | |
| всего | | | | | | | | | | |
| | | | | Ск после реформации | | | | | | |

Журнал-ордер по счету 99.2 «Текущий налог на прибыль»

| № опер. | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | № опер. | С Кредита в дебет счетов | | | | | |
|---------------------|--------------------------|---|---|-------|---------|--------------------------|---|---|---|-----|-------|
| | | № | № | итого | | | № | № | № | ... | итого |
| | | | | | | | | | | | |
| всего | | | | | | | | | | | |
| Ск до реформации | | | | | | | | | | | |
| | | | | | всего | | | | | | |
| Ск после реформации | | | | | | | | | | | |

Отчет о финансовых результатах
за _____ год _____ 20____ г.

| | | | | |
|--|--------------------------|-------------|----|------|
| Организация _____ ПАО «Мебельная фабрика» | Дата (число, месяц, год) | 31 | 12 | 2015 |
| Идентификационный номер налогоплательщика _____ | ИНН | 40463801 | | |
| Идентификационный номер налогоплательщика _____ | ИНН | 42411005805 | | |
| Вид экономической деятельности _____ Производство мебели | | 53.21 | | |
| Организационно-правовая форма/форма собственности _____ Акционерное общество частная | по ОКОПФ/ОКФС | 95 | 16 | |
| Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.) | по ОКЕИ | 384 (385) | | |
| | Форма по ОКУД | 0710002 | | |

| Пояснения 1 | Наименование показателя ² | За _____ год | За _____ год |
|----------------|--|------------------------|------------------------|
| | | 20____ г. ³ | 20____ г. ⁴ |
| | Выручка ⁵ | | |
| | Себестоимость продаж | () | |
| | Валовая прибыль (убыток) | | |
| | Коммерческие расходы | () | |
| | Управленческие расходы | () | |
| | Прибыль (убыток) от продаж | | |
| | Доходы от участия в других организациях | | |
| | Проценты к получению | | |
| | Проценты к уплате | () | |
| | Прочие доходы | | |
| | Прочие расходы | () | |
| | Прибыль (убыток) до налогообложения | | |
| | Текущий налог на прибыль | () | |
| | в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы) | | |
| | Изменение отложенных налоговых обязательств | | |
| | Изменение отложенных налоговых активов | | |
| | Прочее | | |
| | Чистая прибыль (убыток) | | |

| Пояснения 1 | Наименование показателя 2 | За _____ год | За _____ год |
|----------------|---|--------------|--------------|
| | | 20 ____ г. 3 | 20 ____ г. 4 |
| | Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | | |
| | Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | | |
| | Совокупный финансовый результат периода 6 | 16794 | |
| | Справочно Базовая прибыль (убыток) на акцию | | |
| | Разводненная прибыль (убыток) на акцию | | |

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

- Примечания
1. Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
 2. В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43н (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации № 6417-ПК от 6 августа 1999 г. редакционный Приказ в государственной регистрации не нуждается), показатели об отдельных доходах и расходах могут приводиться в отчете о финансовых результатах общей суммой с раскрытием в пояснениях к отчету о финансовых результатах, если каждый из этих показателей в отдельности несущественен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.
 3. Указывается отчетный период.
 4. Указывается период предыдущего года, аналогичный отчетному периоду.
 5. Выручка отражается за минусом налога на добавленную стоимость, ввозов.
 6. Совокупный финансовый результат периода определяется как сумма строк "Чистая прибыль (убыток)", "Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода" и "Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) отчетного периода".

к разделу «Технология составления Отчета о движении денежных средств»

Журнал-ордер по счету 51 «Расчетные счета»

| № | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | № | С Кредита в дебет счетов | | | | | | | | |
|----|--------------------------|------|------|-------|---|--------------------------|----|----|------|------|------|------|------|-------|
| | 66 | 76.8 | 62.1 | итого | | 66 | 68 | 69 | 76.2 | 76.6 | 76.5 | 60.1 | 60.2 | итого |
| Сн | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| об | | | | | О | | | | | | | | | |
| | | | | | б | | | | | | | | | |
| Ск | | | | | | | | | | | | | | |

Справка:

- операция 23. Платежи в бюджет всего 486000 руб., в т.ч. НДФЛ 96000 руб., НДС 90000+200 000 руб., налог на прибыль 90 000 руб., транспортный налог 10000.
- операция 22. Платежи кредиторам за материалы, услуги и штрафные санкции всего 332500, в т.ч. неустойка 500 (в т.ч. НДС 76), за услуги связи 120000 (в т.ч. НДС 18305), за сырье 212000 (в т.ч. НДС 32339)

- операция 11. Предоплата поставщику материалов 200000 руб., в т.ч. НДС 30508 руб.
 - операция 8. Поставщику за оборудование 7000000 (в т.ч. НДС 1067797);
 - операция 10. Поставщику за сырье 23600 (в т.ч. НДС 3600);
 - операция 16. Подрядчику за услуги по ремонту 23600 (в т.ч. НДС 3600);
 - операция 19. Поставщику за основные средства 165200 (в т.ч. НДС 25200);
 - операция 41. Подрядчику за рекламу 29500 (в т.ч. НДС 4500);
 - операция 42. Поставщику за материалы 600000 (в т.ч. НДС 100000 руб.)
Поставщику за основные средства 1200000 (в т.ч. НДС 200000 руб.);
Подрядчику за услугу по транспортировке 9440 (без НДС).
- По данным текущего учета сальдо на конец периода руб.

Журнал- ордер по счету 50 «Касса»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | | | |
|------------|--------------------------|--|--|-----|-------|-------------|--------------------------|---|---|---|-----|-------|
| | | | | ... | итого | | | № | № | № | ... | итого |
| Сн | | | | | | | | | | | | |
| оборот | 0 | | | | 0 | оборот | | | | | | 0 |
| Ск | | | | | | | | | | | | |

Журнал- ордер по счету 52 «Валютные счета»

| № опера-ции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | | | |
|-------------|--------------------------|--|--|-----|-------|-------------|--------------------------|---|---|---|-----|--------|
| | | | | ... | итого | | | № | № | № | ... | ито-го |
| Сн | | | | | 0 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| оборот | | | | | | оборот | | | | | | |
| Ск | | | | | | | | | | | | |

Расчет значений показателей Отчета о движении денежных средств ПАО «Мебельная фабрика» за отчетный период

| Наименование показателя | Расчет значения показателя, руб. | Значение по-казателя, тыс. руб. |
|--|----------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Денежные потоки от текущих операций | | |
| Поступления - всего | | |
| в том числе | | |
| от продажи продукции, товаров, работ и услуг | | |
| арендных платежей, лицензионных плате-жей, роялти, комиссионных и иных аналогич-ных платежей | | |
| от перепродажи финансовых вложений | | |
| прочие поступления | | |
| Платежи – всего | | |
| в том числе | | |
| поставщикам (подрядчикам) за сырье, мате-риалы, работы, услуги | | |
| в связи с оплатой труда работников | | |
| процентов по долговым обязательствам | | |
| налога на прибыль | | |
| результат от сворачиваемости НДС | | |
| платежи во внебюджетные фонды | | |
| прочие платежи | | |
| Сальдо денежных потоков от текущих опера-ций | | |

| Денежные потоки от инвестиционных операций | | |
|---|--|--|
| Поступления - всего | | |
| в том числе | | |
| от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений) | | |
| от продажи акций других организаций (долей участия) | | |
| от возврата предоставленных займов, от продажи долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам) | | |
| дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях | | |
| прочие поступления | | |
| Платежи – всего | | |
| в том числе | | |
| в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов | | |
| в связи с приобретением акций других организаций (долей участия) | | |
| в связи с приобретением долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставление займов другим лицам | | |
| процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива | | |
| прочие платежи | | |
| Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций | | |
| Денежные потоки от финансовых операций | | |
| Поступления - всего | | |
| в том числе | | |
| получения кредитов и займов | | |
| денежных вкладов собственников (участников) | | |
| от выпуска акций, увеличения долей участия | | |
| от выпуска облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг | | |
| прочие поступления | | |
| Платежи – всего | | |
| в том числе | | |
| собственникам (участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организации или их выходом из состава участников | | |
| на выплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу собственников (участников) | | |
| в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов | | |
| прочие платежи | | |
| Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций | | |
| Сальдо денежных потоков за отчетный период | | |
| Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода | | |

| | | | |
|---|------|-----|-----|
| в том числе: | | | |
| в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов | 4221 | () | () |
| в связи с приобретением акций других организаций (долей участия) | 4222 | () | () |
| в связи с приобретением долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставление займов другим лицам | 4223 | () | () |
| процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива | 4224 | () | () |
| прочие платежи | 4229 | () | () |
| Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций | 4200 | | |
| Денежные потоки от финансовых операций | | | |
| Поступления - всего | 4310 | | |
| в том числе: | | | |
| получение кредитов и займов | 4311 | | |
| денежных вкладов собственников (участников) | 4312 | | |
| от выпуска акций, увеличения долей участия | 4313 | | |
| от выпуска облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг и др. | 4314 | | |
| прочие поступления | 4319 | | |
| Платежи - всего | 4320 | () | () |
| в том числе: | | | |
| собственникам (участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организации или их выходом из состава участников | 4321 | () | () |
| на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу собственников (участников) | 4322 | () | () |
| в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов | 4323 | () | () |
| прочие платежи | 4329 | () | () |
| Сальдо денежных потоков от финансовых операций | 4300 | | |
| Сальдо денежных потоков за отчетный период | 4400 | | |
| Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода | 4450 | | |
| Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода | 4500 | | |
| Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю | 4490 | | |

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Примечания

1. Указывается отчетный период.
2. Указывается период предыдущего года, аналогичный отчетному периоду.

к разделу «Технология составления Отчета об изменении капитала»

Журнал-ордер по счету 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | | |
|------------|--------------------------|---|---|-----|-------|-------------|--------------------------|------|---|-----|-------|
| | 82 | № | № | ... | итого | | 99.1 | 83.1 | № | ... | итого |
| | | | | | | Сн | | | | | |
| Оборот | | | | | | оборот | | | | | |
| | | | | | | Ск | | | | | |

Журнал-ордер по счету 82 «Резервный капитал»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | | | |
|------------|--------------------------|---|---|---|-----|-------------|--------------------------|----|---|---|---|---------|
| | № | № | № | № | ... | | итого | 84 | № | № | № | ... |
| | | | | | | Сн | | | | | | |
| | | | | | | 48 | 1819391 | | | | | 350000 |
| оборот | | | | | 0 | оборот | 1819391 | | | | | 1819391 |
| | | | | | | Ск | | | | | | 2169391 |

Журнал-ордер по счету 80 «Уставный капитал»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | | | |
|------------|--------------------------|---|---|---|-----|-------------|--------------------------|----|------|---|-----|-------|
| | № | № | № | № | ... | | итого | 80 | 83.2 | № | ... | итого |
| | | | | | | Сн | | | | | | |
| оборот | | | | | 0 | оборот | | | | | | |
| | | | | | | Ск | | | | | | |

Журнал-ордер по счету 83.1 «Добавочный капитал в части переоценки»

| № операции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | | | |
|------------|--------------------------|---|---|---|-----|-------------|--------------------------|---|---|---|---|-----|
| | 84 | № | № | № | ... | | итого | № | № | № | № | ... |
| | | | | | | Сн | | | | | | |
| оборот | | | | | | оборот | | | | | | |
| | | | | | | Ск | | | | | | |

Журнал-ордер по счету 83.2 «Добавочный капитал в части эмиссионного дохода»

| № опера-ции | В ДЕБЕТ с кредита счетов | | | | | № опера-ции | С Кредита в дебет счетов | | | | | |
|-------------|--------------------------|---|---|---|-----|-------------|--------------------------|------|---|---|---|-----|
| | 80 | № | № | № | ... | | итого | 75.1 | № | № | № | ... |
| | | | | | | Сн | | | | | | |
| оборот | | | | | | оборот | | | | | | |
| | | | | | | Ск | | | | | | |

Отчет об изменениях капитала

за _____ 20 ____ г.

| | |
|--------------------------|----------|
| Коды | 0710003 |
| Форма по ОКУД | |
| Дата (число, месяц, год) | |
| по ОКПО | |
| ИНН | |
| по ОКВЭД | |
| по ОКФС/ОКФС | |
| по ОКЕИ | 384(385) |

Форма по ОКУД
Дата (число, месяц, год)
по ОКПО
ИНН
по ОКВЭД

Организация _____
Идентификационный номер налогоплательщика _____
Вид экономической деятельности _____
Организационно-правовая форма / форма собственности _____

Единица измерения: тыс.руб. (млн.руб.) _____ по ОКФС/ОКФС
по ОКЕИ

1. Движение капитала

| Наименование показателя | Код | Уставный капитал | Собственные акции, выкупленные у акционеров | Добавочный капитал | Резервный капитал | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | Итого |
|--|------|------------------|---|--------------------|-------------------|--|-------|
| Величина капитала на 31 декабря 20 ____ г. ¹ | 3100 | | () | | | | |
| За 20 ____ г. ² | | | | | | | |
| Увеличение капитала - всего: | 3210 | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| чистая прибыль | 3211 | X | X | X | X | | |
| переоценка имущества | 3212 | X | X | | X | | |
| доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала | 3213 | X | X | | X | | |
| дополнительный выпуск акций | 3214 | | | | X | X | |
| увеличение номинальной стоимости акций | 3215 | | | | X | | |
| реорганизация юридического лица | 3216 | | | | X | | X |

| Наименование показателя | Код | Уставный капитал | Собственные акции, выкупленные у акционеров | Добавочный капитал | Резервный капитал | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | Итого |
|---|------|------------------|---|--------------------|-------------------|--|-------|
| Уменьшение капитала - всего: | 3220 | () | () | () | () | () | () |
| в том числе: | | | | | | | |
| убыток | 3221 | X | | | | | () |
| переоценка имущества | 3222 | X | | X | | | () |
| расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала | 3223 | X | | | | | () |
| уменьшение номинальной стоимости акций | 3224 | | | | | | () |
| уменьшение количества акций | 3225 | | | | | | () |
| реорганизация юридического лица | 3226 | | | | | | () |
| Дивиденды | 3227 | X | | | | | () |
| Изменение добавочного капитала | 3230 | X | | X | | | () |
| Изменение резервного капитала | 3240 | X | | X | | | () |
| Величина капитала на 31 декабря 20 г. ²⁾ | 3200 | () | | | | | X |
| За 20 г. ³⁾ | | | | | | | X |
| Увеличение капитала - всего: | 3310 | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | |
| чистая прибыль | 3311 | X | | | | | |
| переоценка имущества | 3312 | X | | X | | | |
| доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала | 3313 | X | | | | | |
| Дополнительный выпуск акций | 3314 | | | | | | |
| увеличение номинальной стоимости акций | 3315 | | | | | | |
| реорганизация юридического лица | 3316 | | | | | | |
| Уменьшение капитала - всего: | 3320 | () | | | | | () |
| в том числе: | | | | | | | |
| убыток | 3321 | X | | | | | () |
| переоценка имущества | 3322 | X | | X | | | () |
| расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала | 3323 | X | | | | | () |
| уменьшение номинальной стоимости акций | 3324 | | | | | | () |
| уменьшение количества акций | 3325 | | | | | | () |
| реорганизация юридического лица | 3326 | | | | | | () |
| Дивиденды | 3327 | X | | | | | () |
| Изменение добавочного капитала | 3330 | X | | X | | | () |
| Изменение резервного капитала | 3340 | X | | X | | | () |
| Величина капитала на 31 декабря 20 г. ³⁾ | 3300 | () | | | | | X |

2. Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок

| Наименование показателя | Код | На 31 декабря 20__ г. 1) | Изменения капитала за 20__ г. 2) | | На 31 декабря 20__ г. 2) |
|--|------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| | | | за счет чистой прибыли (убытка) | за счет иных факторов | |
| Капитал - всего | | | | | |
| До корректировок | 3400 | | | | |
| корректировка в связи с: | | | | | |
| изменением учетной политики | 3410 | | | | |
| исправлением ошибок | 3420 | | | | |
| после корректировок | 3500 | | | | |
| в том числе: | | | | | |
| нераспределенная прибыль (непокрытый убыток): | | | | | |
| До корректировок | 3401 | | | | |
| корректировка в связи с: | | | | | |
| изменением учетной политики | 3411 | | | | |
| исправлением ошибок | 3421 | | | | |
| после корректировок | 3501 | | | | |
| Другие статьи капитала, по которым осуществлены корректировки: (по статьям) | | | | | |
| До корректировок | 3402 | | | | |
| корректировка в связи с: | | | | | |
| изменением учетной политики | 3412 | | | | |
| исправлением ошибок | 3422 | | | | |
| после корректировок | 3502 | | | | |

Форма 0710023 с.4

3. Чистые активы

| Наименование показателя | Код | На 31 декабря 20__ г. ³⁾ | На 31 декабря 20__ г. ²⁾ | На 31 декабря 20__ г. ¹⁾ |
|-------------------------|------|--|--|--|
| Чистые активы | 3600 | | | |

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " _____ 20__ г.

Примечания

1. Указывается год, предшествующий предыдущему.
2. Указывается предыдущий год.
3. Указывается отчетный год.

Основные разделы отчета учебной практики (ПП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности)

- В период прохождения производственной практики студент должен:**
- ознакомиться с работой организации;
 - приобрести практические навыки в работе на должностях экономического профиля;
 - изучить производственный процесс на предприятии и применяемые технологии;
 - ознакомиться с документацией и делопроизводством планово – экономического отдела
 - ознакомиться со структурой управления организацией, а также структурой экономической и бухгалтерской службы;
 - ознакомиться с учетной политикой организации;
 - ознакомиться с учредительными документами и графиком документооборота;
 - ознакомиться с порядком формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - ознакомиться с формами бухгалтерской и статистической отчетности.

Требования к отчету по практике

После прохождения производственной практики, в соответствии с индивидуальным заданием, каждый студент составляет отчет, который является завершающим этапом её прохождения и для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Руководствуясь настоящими методическими указаниями и программой прохождения практики, предоставленными кафедрой бухгалтерского учёта и анализа хозяйственной деятельности, практикант должен собрать материалы для подготовки и оформления отчёта по производственной практике, включающего в себя скопированные первичные, нормативные, учредительные, плановые и отчётные документы и проведённый на её основе системный анализ производственно-финансовой деятельности, составить и оформить таблицы, схемы и диаграммы (графический метод экономического анализа).

Отчет по производственной практике для предварительной проверки руководителем практики сдаётся студентом в двух недельный срок после прохождения практики.

После проверки преподавателем защищается студентом на кафедре в назначенный день.

Отчет о прохождении производственной практики по основам анализа бухгалтерской отчетности состоит из текстовой части (пояснительной записки) объемом 35-40 страниц печатного текста (14 шрифт, полуторный интервал) и приложений.

Введение

Во введении должны быть отражены цель, задачи прохождения производственной практики и написания отчёта, использованная информационная база.

Краткая характеристика и организация аналитической деятельности в организации

В данном разделе нужно дать краткую характеристику предприятия на основании учредительных документов и другой информации, позволяющей выявить следующие данные:

1. Наименование предприятия, его местонахождение, год образования, направление производственной деятельности. Предпосылки и история предприятия:

- описать задачи предприятия в контексте экономической, агропромышленной, финансовой и социальной политики в частном и государственном секторах;

-описать международные, национальные, региональные, районные и местные взаимосвязи

Организация:

- указать наименование, адрес, дату регистрации, форму собственности и контролирующей орган;

- структуру корпорации;

- связь с другими фирмами, группами или частными лицами;

- конкурентов (фирмы, статус, оценка управления, оборудование, эффективность и т. п.).

История:

История создания фирмы;

Этапы развития, год основания, основные события и т.д.

Месторасположение:

- описать месторасположение предприятия;

- показать связи с существующей инфраструктурой (транспорт, электроэнергия, вода, население и т.д.);

- описать социально – экономическую среду, близость к отраслевым и оптовым рынкам;

-описать воздействие производственной деятельности на население, инфраструктуру, эко-логию, ландшафт и т.д.

1.2 Организация аналитической работы и информационное обеспечение экономического анализа

1.3 Структура, содержание и принципы разработки программы производства или стратегического плана развития предприятия

1.4 Инвестиционный бизнес-план.

Расчётная часть

Анализ имущественного положения и источников финансирования организации

Анализ проводится в следующей последовательности:

1. Вертикальный анализ, когда определяется удельный вес каждого элемента имущества в общей его стоимости

2. Горизонтальный анализ, когда определяется динамика показателей (в разрезе показателей, содержащихся в таблице).

Таблица 1 – Вертикальный анализ бухгалтерского баланса

| Показатели | Период предшествующий предыдущему | | Предыдущий период | | Отчетный период | | Изменение удельного веса, % | | |
|------------|-----------------------------------|------------|-------------------|------------|-----------------|------------|---|---|-------------------------------------|
| | Тыс. руб. | Уд. вес, % | Тыс. руб. | Уд. вес, % | Тыс. руб. | Уд. вес, % | Предшествующий период / Период предшествующий предыдущему | Отчетный период / Период предшествующий предыдущему | Отчетный период / Предыдущий период |
| | | | | | | | | | |

Таблица 2 – Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса

| Показатели | Период предшествующий предыдущему | Предыдущий период | Отчетный период | Абсолютное изменение, (+,-) | | | Относительное изменение, % | | |
|------------|-----------------------------------|-------------------|-----------------|---|---|-----------------------------------|---|---|-----------------------------------|
| | | | | Предыдущий период/Период предшествующий предыдущему | Отчетный период/Период предшествующий предыдущему | Отчетный период/Предыдущий период | Предыдущий период/Период предшествующий предыдущему | Отчетный период/Период предшествующий предыдущему | Отчетный период/Предыдущий период |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Расчет показателей

Удельный вес = сумма н.г.(к.г.) / баланс*100

Анализ показателей финансовой устойчивости и платежеспособности организации

Экономической сущностью финансовой устойчивости предприятия является обеспеченность необходимых ему запасов и затрат источниками их формирования.

Анализ финансовой устойчивости предприятия базируется на исследовании соответствующей системы абсолютных и относительных показателей, в совокупности отражающих сущность устойчивости финансового состояния.

Анализ финансовой устойчивости предприятия основывается на оценке величины и структуры актива и пассива бухгалтерского баланса.

Платежеспособность предприятия – это его способность своевременно и в полном объеме погашать свои финансовые обязательства наличными денежными ресурсами перед поставщиками ресурсов, кредиторами, инвесторами, акционерами, государством и т.д.

Платежеспособность является внешним проявлением финансового состояния предприятия.

К понятию «платежеспособности» тесно примыкает понятие «ликвидность», означающее способность отдельных видов имущественных ценностей (активов) предприятия обращаться в денежную форму без потерь своей балансовой стоимости.

Эти понятия на практике тесно взаимосвязаны между собой, т. к. высокий уровень ликвидности активов предприятия, как правило, предполагает его высокую платежеспособность и наоборот. В свою очередь при достаточно высоком уровне платежеспособности финансовое состояние предприятия характеризуется как устойчивое. При этом нельзя трактовать полученные результаты просто и однозначно. Высокий уровень платежеспособности не всегда подтверждает выгодность вложения средств в оборотные активы, в частности излишний запас товарно-материальных ценностей, затоваривание готовой продукцией, наличие безнадежной дебиторской задолженности снижают уровень ликвидности оборотных активов.

Эти негативные явления могут не получить свое отражение в бухгалтерской отчетности, поэтому к оценке уровня платежеспособности следует подходить не формально, а творчески, учитывать складывающиеся реалии, вносить поправки на реальную стоимость активов.

Уровень платежеспособности предприятия неразрывно связан с политикой управления оборотным капиталом, которая должна быть нацелена на минимизацию финансовых обязательств, их оптимизацию. Чтобы предприятию быть платежеспособным не обязательно иметь много денежных средств, но они должны быть в нужном количестве, в нужном месте и в нужное время.

Способы оценки платежеспособности предприятия:

1. Анализ ликвидности баланса;

2. Расчет и оценка коэффициентов платежеспособности.

Эти способы оценки взаимодополняют друг друга, но могут использоваться для оценки и изолированно.

Сутью анализа ликвидности баланса является сравнение активов, сгруппированных по степени убывания их ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по степени срочности их оплаты (погашения) и в зависимости от складывающегося соотношения групп актива и пассива, формулирование выводов о степени платежеспособности предприятия.

Таблица 3- Основные показатели финансовой устойчивости организации

| Показатель | Значение показателя | | | Изменения показателя (гр.4-гр.2) | Описание показателя и его нормативное значение |
|---|---------------------|-------------|--------------|----------------------------------|---|
| | 31.12. г. | 31.12... г. | 31.12.... г. | | |
| 1. Коэффициент автономии | | | | | Отношение собственного капитала к общей сумме капитала. Нормальное значение для данной отрасли: 0,45 и более (оптимальное 0,55-0,7). |
| 2. Коэффициент финансового | | | | | Отношение заемного капитала к собственному. Нормальное значение для данной отрасли: 1,22 и менее (оптимальное 0,43-0,82). |
| 3. Коэффициент обеспеченности собственными средствами | | | | | Отношение собственных оборотных средств к оборотным активам. Нормальное значение: 0,1 и более. |
| 4. Индекс постоянного актива | | | | | Отношение стоимости внеоборотных активов к величине собственного капитала организации. |
| 5. Коэффициент покрытия инвестиций | | | | | Отношение собственного капитала и долгосрочных обязательств к общей сумме капитала. Нормальное значение: не менее 0,7. |
| 6. Коэффициент маневренности собственного капитала | | | | | Отношение собственных оборотных средств к источникам собственных средств. Нормальное значение для данной отрасли: 0,1 и более. |
| 7. Коэффициент мобильности имущества | | | | | Отношение оборотных средств к |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| 2/валюта баланса | | | | | стоимости всего имущества. Характеризует отраслевую специфику организации. |
| 8. Коэффициент мобильности оборотных средств | | | | | Отношение наиболее мобильной части оборотных средств (денежных средств и финансовых вложений) к общей стоимости оборотных активов. |
| 9. Коэффициент обеспеченности запасов | | | | | Отношение собственных оборотных средств к стоимости запасов. Нормальное значение: 0,5 и более. |
| 10. Коэффициент краткосрочной задолженности. | | | | | Отношение краткосрочной задолженности к общей сумме задолженности. |
| 11. Индекс постоянного актива | | | | | Отношение стоимости внеоборотных активов к величине собственного капитала организации. |
| 12. Коэффициент покрытия инвестиций | | | | | Отношение собственного капитала и долгосрочных обязательств к общей сумме капитала. Нормальное значение: не менее 0,7. |
| 13. Коэффициент маневренности собственного капитала | | | | | Отношение собственных оборотных средств к источникам собственных средств. Нормальное значение для данной отрасли: 0,1 и более. |
| 14. Коэффициент мобильности имущества 2/валюта баланса | | | | | Отношение оборотных средств к стоимости всего имущества. Характеризует отраслевую специфику организации. |
| 15. Коэффициент мобильности оборотных средств. | | | | | Отношение наиболее мобильной части оборотных средств (денежных средств и финансовых вложений) к общей стоимости оборотных активов. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| 16 Коэффициент обеспеченности запасов. | | | | | Отношение собственных оборотных средств к стоимости запасов. Нормальное значение: 0,5 и более. |
| 17. Коэффициент краткосрочной задолженности- | | | | | Отношение краткосрочной задолженности к общей сумме задолженности. |

Таблица 4 - Анализ финансовой устойчивости по величине излишка (недостатка) собственных оборотных средств

| Показатель собственных оборотных средств (СОС) | Значение показателя | | Излишек (недостаток)* | | |
|--|---|--|-----------------------|---------------|---------------|
| | на начало анализируемого периода (31.12.20__) | на конец анализируемого периода (31.12.20__) | на 31.12.20__ | на 31.12.20__ | на 31.12.20__ |
| СОС ₁ (рассчитан без учета долгосрочных и краткосрочных пассивов) | | | | | |
| СОС ₂ (рассчитан с учетом долгосрочных пассивов; фактически равен чистому оборотному капиталу, Net Working Capital) | | | | | |
| СОС ₃ (рассчитанные с учетом как долгосрочных пассивов, так и краткосрочной задолженности по кредитам и займам) | | | | | |

Таблица 5 - Расчет коэффициентов ликвидности

| Показатель ликвидности | Значение показателя | | | Изменение показателя (гр.4 - гр.2) | Расчет, рекомендованное значение |
|---|---------------------|------------|------------|------------------------------------|---|
| | 31.12.20__ | 31.12.20__ | 31.12.20__ | | |
| 1. Коэффициент текущей (общей) ликвидности | | | | | Отношение текущих активов к краткосрочным обязательствам Нормальное значение: 2 и более. |
| 2. Коэффициент быстрой (промежуточной) ликвидности- | | | | | Отношение ликвидных активов к краткосрочным обязательствам. Нормальное значение: 1 и более. |
| 3. Коэффициент абсолютной ликвидности | | | | | Отношение высоколиквидных активов к краткосрочным обязательствам. Нормальное значение: не менее 0,2. |

Таблица 6 - Анализ соотношения активов по степени ликвидности и обязательств по сроку погашения

| Активы по степени ликвидности | На конец отчетного периода, | Прирост за анализ. период, % | Норм. соотношение | Пассивы по сроку погашения | На конец отчетного периода, | Прирост за анализ. период, % | Излишек/недостаток |
|-------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------|
|-------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------|

| | тыс. руб. | | | | тыс. руб. | | платеж. средств тыс. руб., (гр.2 - гр.6) |
|--|-----------|--|--|--|-----------|--|--|
| А1. Высоколиквидные активы (денежные средства + краткосрочные фин. вложения) | | | | П1. Наиболее срочные обязательства (привлеченные средства) (текущая кредиторская задолженность) | | | |
| А2. Быстро реализуемые активы (краткосрочная дебиторская задолженность) | | | | П2. Среднесрочные обязательства (краткосрочные обязательства кроме текущих. кредит. задолженность) | | | |
| А3. Медленно реализуемые активы (прочие оборот. активы) | | | | П3. Долгосрочные обязательства | | | |
| А4. Трудно реализуемые активы (внеоборотные активы) | | | | П4. Постоянные пассивы (собственный капитал) | | | |

Анализ прибыли организации

Показатели прибыли это первичные абсолютные показатели, отражающие финансовые результаты работы предприятия.

Для анализа динамики прибыли рекомендуется на основе формы отчет о финансовых результатах составлять аналитическую таблицу, которая позволяет: исследовать изменение каждого показателя прибыли; изучить структуру прибыли и ее изменение; исследовать влияние факторов на прибыль.

Таблица 7 - Основные финансовые результаты деятельности

| Показатель | Значение показателя, | Изменение показателя | Средне-годовая |
|------------|----------------------|----------------------|----------------|
| | тыс. руб. | | |
| | | | |

| | 20_ г. | 20_ г. | тыс. руб. (гр.3 - гр.2) | ± % ((3-2) : 2) | величина, тыс. руб. |
|--|--------|--------|-------------------------------|-----------------------|------------------------|
| 1. Выручка | | | | | |
| 2. Расходы по обычным видам деятельности | | | | | |
| 3. Прибыль (убыток) от продаж (1-2) | | | | | |
| 4. Прочие доходы и расходы, кроме процентов к уплате | | | | | |
| 5. ЕВІТ (прибыль до уплаты процентов и налогов) (3+4) | | | | | |
| 6. Проценты к уплате | | | | | |
| 7. Изменение налоговых активов и обязательств, налог на прибыль и прочее | | | | | |
| 8. Чистая прибыль (убыток) (5-6+7) | | | | | |

Расчёт и анализ показателей рентабельности

Показатели рентабельности это относительные показатели прибыли, которые более полно характеризуют окончательные результаты хозяйствования, так как показывают соотношение прибыли (эффекта) с наличным использованием использованных ресурсов.

Рентабельность – это одна из базовых экономических категорий, являющаяся наряду с абсолютным размером прибыли показателем эффективности работы предприятия.

Их используют для оценки деятельности предприятия, как инструмент в инвестиционной политике и ценообразовании.

Таблица 8 - Анализ рентабельности

| Показатели рентабельности | Значения показателя (в %, или в копейках с рубля) | | Изменение показателя | |
|---|---|----------|------------------------|--------------------|
| | 20..... г. | 20... г. | коп., (гр.3 - гр.2) | ± % ((3-2) : 2) |
| 1. Рентабельность продаж (величина прибыли от продаж в каждом рубле выручки). Нормальное значение для данной отрасли: 8% и более. | | | | |
| 2. Рентабельность продаж до ЕВІТ (величина прибыли от продаж до уплаты процентов и налогов в каждом рубле выручки). | | | | |
| 3. Рентабельность продаж по чистой прибыли (величина чистой прибыли в каждом рубле выручки)- | | | | |

Таблица 9 – Анализ состава и структуры финансовых результатов

| Показатели | Предшествующий период предыдущему периоду | | Предыдущий период | | Отчетный период | | Отклонение Отчетный период/ Предшествующий период предыдущему периоду | |
|--|---|----------|-------------------|----------|-----------------|----------|---|----------|
| | тыс.руб | уд.вес,% | тыс.руб | уд.вес,% | тыс.руб | уд.вес,% | тыс.руб | уд.вес,% |
| Выручка | | | | | | | | |
| Себестоимость продаж | | | | | | | | |
| Валовая прибыль(убыток) | | | | | | | | |
| Прибыль (убыток) от продаж | | | | | | | | |
| Проценты к получению | | | | | | | | |
| Проценты к уплате | | | | | | | | |
| Прочие доходы | | | | | | | | |
| Прочие расходы | | | | | | | | |
| Прибыль (убыток) до налогообложения | | | | | | | | |
| Текущий налог на прибыль | | | | | | | | |
| в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы) | | | | | | | | |
| Изменение отложенных налоговых обязательств | | | | | | | | |
| Изменение отложенных налоговых активов | | | | | | | | |
| Чистая прибыль (убыток) | | | | | | | | |

Таблица 10 - Рентабельность использования вложенного в предпринимательскую деятельность капитала

| Показатель рентабельности | Значение показателя, % | | Изменение показателя (гр.3 - гр.2) | Расчет показателя |
|---|------------------------|-----------|------------------------------------|---|
| | 20.... г. | 20.... г. | | |
| Рентабельность собственного капитала (ROE). | | | | Отношение чистой прибыли к средней величине собственного капитала. Нормальное значение для данной отрасли: 17% и более. |
| Рентабельность активов (ROA) | | | | Отношение чистой прибыли к средней стоимости активов. Нормальное значение для данной отрасли: не менее 7%. |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| Прибыль на задействованный капитал (ROCE). | | | | Отношение прибыли до уплаты процентов и налогов (ЕВИТ) к собственному капиталу и долгосрочным обязательствам. |
| Рентабельность производственных фондов | | | | Отношение прибыли от продаж к средней стоимости основных средств и материально-производственных запасов. |

Таблица 11- Факторный анализ прибыли от продаж, тыс. руб.

| Показатели | На начало периода | На конец периода | Изменение, +,- |
|--|-------------------|------------------|----------------|
| Выручка от продаж | | | |
| Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг | | | |
| Управленческие расходы | | | |
| Коммерческие расходы | | | |
| Полная себестоимость продаж | | | |
| Прибыль (убыток) от продаж | | | |
| Индекс цен отчетного периода к предыдущему | 1 | 1.05 | x |
| Отчетный объем реализации продукции в ценах базового периода | X | | |

Таблица 12 – Оценка финансовой прочности

| Показатели | На начало периода | На конец периода | Изменение, +,- |
|------------|-------------------|------------------|----------------|
| | | | |
| | | | |

Оценка вероятности банкротства

Банкротство (финансовый крах, разорение) – это подтвержденная документально неспособность субъекта хозяйствования платить по своим долговым обязательствам и финансировать текущую деятельность из-за отсутствия средств.

Процедура признания предприятия неплатежеспособным регулируется в РФ, как и в других странах с рыночной экономикой, специальным законодательством, в том числе Федеральным Законом № 127-ФЗ от 26.10. 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» и рядом подзаконных актов.

Таблица 13 - Зарубежные модели количественной оценки вероятности банкротства предприятий

| Автор, модель, оценки результата | Формула расчета показателей модели | Примечания | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--------|--------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--|---|
| <p>1. Модель Э.Альтмана Пятифакторная модель (1983 г.):</p> $Z = 0,717 \cdot x_1 + 0,847 \cdot x_2 + 3,107 \cdot x_3 + 0,420 \cdot x_4 + 0,995 \cdot x_5$ <p>Оценка вероятности банкротства: если: а) $Z < 1,23$, вероятность банкротства очень высокая, т.е. предприятие практически является несостоятельным (банкротом); б) $1,23 < Z < 2,89$ (зона неопределенности), вероятность банкротства достаточно высокая; в) $Z \geq 2,89$, вероятность банкротства ничтожна</p> | <p>где x_1 — чистый оборотный капитал/сумма активов; x_2 — нераспределенная прибыль/сумма активов; x_3 — валовая прибыль/сумма активов; x_4 = балансовая стоимость собственного капитала(рыночная стоимость акций)/ балансовая стоимость краткосрочных и долгосрочных обязательств; x_5 — выручка/сумма активов.</p> | <p>Для российских фирм данную оценку интерпретировал экономист А. Адаев: рыночная стоимость акций заменяется суммой уставного капитала и добавочного капитала, т.к. увеличение стоимости активов приводит либо к увеличению уставного капитала (рост номинала УК либо дополнительный выпуск акций), либо к росту добавочного капитала.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>2. Модель оценки платежеспособности Ж. Конана и М. Голдера (Франция, 1979 г.).</p> $Z = -0,16 \cdot x_1 - 0,22 \cdot x_2 + 0,87 \cdot x_3 + 0,1 \cdot x_4 - 0,24 \cdot x_5$ <table border="1" data-bbox="245 1016 644 1397"> <thead> <tr> <th>Значение Z</th> <th>Вероятность задержки платежа, %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>+0,210</td><td>100-90</td></tr> <tr><td>+0,048</td><td>90-80</td></tr> <tr><td>-0,002</td><td>80-70</td></tr> <tr><td>-0,026</td><td>70-60</td></tr> <tr><td>-0,068</td><td>60-50</td></tr> <tr><td>-0,087</td><td>50-40</td></tr> <tr><td>-0,107</td><td>40-30</td></tr> <tr><td>-0,131</td><td>30-20</td></tr> <tr><td>-0,164</td><td>20-10</td></tr> </tbody> </table> | Значение Z | Вероятность задержки платежа, % | +0,210 | 100-90 | +0,048 | 90-80 | -0,002 | 80-70 | -0,026 | 70-60 | -0,068 | 60-50 | -0,087 | 50-40 | -0,107 | 40-30 | -0,131 | 30-20 | -0,164 | 20-10 | <p>где X_1 — отношение денежных средств и дебиторской задолженности к итогу баланса; X_2 — отношение собственного капитала и долгосрочных пассивов к итогу баланса; X_3 — отношение финансовых расходов (проценты к уплате) к выручке от реализации; X_4 — отношение расходов на персонал к добавленной стоимости; X_5 — отношение прибыли до выплаты процентов и налогов к заемному капиталу</p> | <p>1. В некоторых публикациях: - при расчете x_1 в числителе учитываются денежные средства, краткосрочные финансовые вложения и краткосрочная дебиторская задолженность; - при расчете x_3 в числителе учитываются проценты к уплате или проценты к уплате + налог на прибыль; - при расчете x_4 в числителе учитывается валовая прибыль, а в знаменателе приводится расчет добавленной стоимости: стоимость продукции – стоимость сырья, энергии, услуг сторонних организаций; - при расчете x_5 в числителе учитывается валовая прибыль</p> |
| Значение Z | Вероятность задержки платежа, % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| +0,210 | 100-90 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| +0,048 | 90-80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -0,002 | 80-70 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -0,026 | 70-60 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -0,068 | 60-50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -0,087 | 50-40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -0,107 | 40-30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -0,131 | 30-20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -0,164 | 20-10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>3. Четырехфакторная прогнозная модель финансовой несостоятельности Р. Таффлера и Г. Тишоу (Великобритания, 1977 г.).</p> $Z = 0,53 \cdot X_1 + 0,13 \cdot X_2 + 0,18 \cdot X_3 + 0,16 \cdot X_4$ <p>Оценка вероятности банкротства: если: а) $Z < 0,2$, банкротство более чем вероятно; б) $Z \geq 0,3$, вероятность банкротства ничтожна, у предприятия неплохие долгосрочные перспективы</p> | <p>где X_1 — отношение прибыли от продаж к краткосрочным обязательствам; X_2 — отношение текущих активов к общей сумме обязательств; X_3 — отношение краткосрочных обязательств к общей сумме активов; X_4 — отсутствие интервала кредитования- выручка от продажи/общая величина активов;</p> | <p>1. При построении модели использованы данные 80-ти британских предприятий. 2. В некоторых публикациях: - при расчете x_1 в числителе учитывается чистая прибыль, или прибыль до налогообложения, или прибыль до уплаты процентов и налогов</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

На основании рассмотренных моделей проведем анализ вероятности банкротства 13.

Таблица 14- Оценка вероятности банкротства ОАО «Пингвин» с применением зарубежных методик

| Модель и расчетные показатели | 20....г. | 20.....г. | Отклонение, (+,-) |
|---|----------|-----------|-------------------|
| 1. Модель Э.Альтмана (пятифакторная модель) | | | |
| 1.1. x_1 — чистый оборотный капитал/сумма активов; | | | |
| 1.2. x_2 — нераспределенная прибыль/сумма активов; | | | |
| 1.3. x_3 — валовая прибыль/сумма активов; | | | |
| 1.4. x_4 —балансовая стоимость собственного капитала(рыночная стоимость акций)/ балансовая стоимость краткосрочных и долгосрочных обязательств; | | | |
| 1.5. x_5 — выручка/сумма активов. | | | |
| $Z = 0,717 * X_1 + 0,847 * X_2 + 3,107 * X_3 + 0,420 * X_4 + 0,995 * x_5$ | | | |
| 2. Модель оценки платежеспособности Ж. Конана и М. Голдера | | | |
| 2.1. X_1 — отношение денежных средств и дебиторской задолженности к итогу баланса; | | | |
| 2.2. X_2 — отношение собственного капитала и долгосрочных пассивов к итогу баланса; | | | |
| 2.3. X_3 — отношение финансовых расходов (проценты к уплате) к выручке от реализации; | | | |
| 2.4. X_4 — отношение расходов на персонал к добавленной стоимости; | | | |
| 2.5. X_5 — отношение прибыли до выплаты процентов и налогов к заемному капиталу | | | |
| Модель оценки платежеспособности $Z = -0,16 * x_1 - 0,22 * x_2 + 0,87 * x_3 + 0,1 * x_4 - 0,24 * x_5$ | | | |
| 3. Четырехфакторная прогнозная модель финансовой несостоятельности Р. Таффлера и Г. Тишоу | | | |
| 3.1. X_1 — отношение прибыли от продаж к краткосрочным обязательствам; | | | |
| 3.2. X_2 — отношение текущих активов к общей сумме обязательств; | | | |
| 3.3. X_3 — отношение краткосрочных обязательств к общей сумме активов; | | | |
| 3.4. X_4 — отсутствие интервала кредитования- выручка от продажи/общая величина активов; | | | |
| Четырехфакторная прогнозная модель $Z = 0,53 * X_1 + 0,13 * X_2 + 0,18 * X_3 + 0,16 * X_4$ | | | |

Далее проведем оценку организации по методикам предложенным отечественными учеными.

Как отмечают многие российские авторы, многочисленные попытки применения иностранных моделей прогнозирования банкротства в отечественных условиях не принесли достаточно точных результатов. В связи с этим были предложены различные способы адаптации «импортных» моделей к российским хозяйственным условиям, в частности «Z-счета» Э. Альтмана и двухфакторной математической модели.

Российские специалисты, в частности, Г.В. Давыдова и А.Ю. Беликов, О.П. Зайцева, А.Д. Шерemet и Р.С. Сайфуллин, В.В. Ковалев и О.Н. Волкова, Г.В. Савицкая, В.И. Бариленко (с соавторами), А.Д. Шерemet также разработали модели для оценки вероятности банкротства. Модели необходимые для проведения нашего анализа представлены в таблице 15.

Таблица 15 -Модели количественной оценки вероятности банкротства предприятий, предложенные российскими авторами

| Автор, модель, оценки результата | Формула расчета показателей модели | Примечания |
|--|--|--|
| 1. Г.В. Давыдова и А.Ю. Беликов, ученые Иркутской государственной экономической академии | где K_1 —Оборотный капитал/Актив; K_2 —Чистая прибыль/Собственный | 1.Модель опубликована в журнале «Современная торговля» № 3 за 1999 г. и приме- |

| | | |
|--|---|--|
| <p>Модель прогноза риска банкротства (модель R) $R = 8,38 * K_1 + K_2 + 0,054 * K_3 + 0,63 * K_4$</p> | <p>капитал; K_3—Выручка от реализации/Актив; K_4— Чистая прибыль/Суммарные затраты.</p> | <p>нима прежде всего для торговых организаций, т.к. при ее построении использован массив данных 2040 предприятий торговли с 1994 по 1996 гг.</p> |
| <p>Оценка вероятности банкротства: а) $R < 0$ – максимальная (90% - 100%); б) $0 < R < 0,18$ – высокая (60% - 80%); в) $0,18 < R < 0,32$ – средняя (35% - 50%); г) $0,32 < R < 0,42$ – низкая (15% - 20%); д) $R > 0,42$ – минимальная (до 10%)</p> | | <p>2. При расчете K_1 неясно, что понимают авторы под работающим капиталом, который в литературе толкуется как оборотный капитал, оборотные активы, собственные оборотные средства, чистый оборотный капитал, собственный оборотный капитал</p> |
| <p>2. Шестифакторная модель О.П. Зайцевой (K компл) $K_{компл} = 0,25 * K_{уд} + 0,1 * K_3 + 0,2 K_с + 0,25 K_{ур} + 0,1 * K_{фр} + 0,1 * K_{заг}$</p> <p>При оценке вероятности банкротства фактический $K_{компл}$ следует сопоставить с нормативным $K_{компл}$, рассчитанным исходя из рекомендуемых минимальных значений каждого коэффициента. Если: а) фактический $K_{компл} >$ нормативный $K_{компл}$, вероятность банкротства велика; б) фактический $K_{компл} <$ нормативный $K_{компл}$, вероятность банкротства мала</p> | <ul style="list-style-type: none"> • коэффициент убыточности предприятия, характеризующийся отношением чистого убытка к собственному капиталу $K_{уп}$; • соотношение кредиторской и дебиторской задолженности K_3; • показатель соотношения краткосрочных обязательств и наиболее ликвидных активов $K_с$; • убыточность реализации продукции, характеризующаяся отношением чистого убытка к объему реализации этой продукции $K_{ур}$; • соотношение заемного и собственного капитала $K_{фр}$; • коэффициент загрузки активов $K_{заг}$ | <p>1. Нормативные значения показателей $K_{уп} = 0$; $K_3 = 1$; $K_с = 7$; $K_{ур} = 0$; $K_{фр} = 0,7$; $K_{заг}$ = значение $K_{заг}$ в предыдущем периоде. 2. Модель опубликована в статье «Антикризисный менеджмент в российской фирме» // Авал (Сибирская финансовая школа). – 1998. – № 11-12. 2. $K_с$ является обратной величиной коэффициента абсолютной ликвидности (платежеспособности). 3. В некоторых публикациях $K_{фр}$ рассчитывается как отношение собственного капитала к заемному. 4. $K_{заг}$ является обратной величиной коэффициента оборачиваемости активов</p> |
| <p>3. Пятифакторная модель А.Д. Шеремета и Р.С. Сайфуллина (R) $R = 2 * K_о + 0,1 * K_{тл} + 0,08 * K_{оа} + 0,45 * K_{м} + K_{пр}$</p> <p>Оценка вероятности банкротства: а) при полном соответствии значений коэффициентов минимальным нормативным уровням величина $R = 1$; б) $R < 1$ – финансовое состояние предприятия оценивается как неустойчивое (неудовлетворительное) и ему может угрожать банкротство; в) $R > 1$ – банкротство маловероятно</p> | <p>1. $K_о$(коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами) = (собственный капитал - внеоборотные активы)/общая величина оборотных активов. Нормативный уровень $\geq 0,1$; 2. $K_{тл}$(коэффициент текущей ликвидности) = оборотные активы/краткосрочные обязательства без учета доходов будущих периодов и резервов предстоящих платежей. Нормативный уровень ≥ 2; 3. $K_{оа}$(коэффициент интенсивности оборота авансируемого капитала) = выручка от продажи/общая величина капитала (активов). Нормативный уровень $\geq 2,5$. 4. $K_{м}$(коэффициент менеджмента) = прибыль от продаж/выручка от продажи.</p> | <p>1. В некоторых публикациях: - $K_{оа}$ называют коэффициентом оборачиваемости активов; - при расчете $K_{пр}$ числитель обозначают как валовая или балансовая прибыль. 2. $K_{м}$ характеризует уровень рентабельности продажи продукции. 3. Аналогичная модель иногда предлагается с иным постоянным числом для $K_{м}$, предлагается Р.С. Сайфуллиным и Г.Г. Кадыковым</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>Нормативный уровень: $\geq 0,445$.</p> <p>5. Кпр(рентабельность собственного капитала, рассчитанная исходя из прибыли до налогообложения) = прибыль до налогообложения/собственный капитал.</p> <p>Нормативный уровень $\geq 0,2$</p> | |
| <p>4. Пятифакторная модель В.В. Ковалева и О.Н. Волковой(N)</p> $N=25*R_1+25*R_2+20*R_3+20R_4+10*R_5$ <p>где N – комплексный индикатор финансовой устойчивости предприятия;</p> <p>R = значение показателя для изучаемого предприятия Ni, деленное на нормативное значение этого показателя.</p> <p>Оценка вероятности банкротства:</p> <p>а) $N \geq 100$: финансовая ситуация на предприятии может считаться хорошей;</p> <p>б) $N < 100$: финансовая ситуация вызывает беспокойство. Чем сильнее отклонение от 100 в меньшую сторону, тем сложнее ситуация и тем более вероятно в ближайшее время наступление финансовых трудностей для предприятия</p> | <p>1. N_1(коэффициент оборачиваемости запасов) = выручка от продажи / среднюю стоимость запасов. Нормативное значение – 3,0;</p> <p>2. N_2(коэффициент текущей ликвидности) = оборотные активы/краткосрочные обязательства. Нормативное значение – 2,0;</p> <p>3. N_3(коэффициент структуры капитала (леверидж)) = собственный капитал/ заемный капитал. Нормативное значение – 1,0;</p> <p>4. N_4(коэффициент рентабельности) = прибыль отчетного периода/валюта баланса. Нормативное значение – 0,3;</p> <p>5. N_5(коэффициент эффективности) = прибыль отчетного периода/выручка от продажи. Нормативное значение – 0,2</p> | <p>1. Исходя из результатов, приведенных в учебнике Ковалева В.В. и Волковой О.Н. «Анализ хозяйственной деятельности предприятия» (М.: ООО «ТК Велби», 2002. – С. 396-397), следует, что при определении: - N_4, N_5 в числителе принимается в расчет прибыль до налогообложения.</p> |

Проведем расчет моделей количественной оценки вероятности банкротства предприятий, предложенные российскими авторами в таблице 16.

Таблица 16 – Расчет моделей количественной оценки вероятности банкротства, предложенные российскими специалистами

| Модель и расчетные показатели | 20...г. | 20...г. | Отклонение,(+,-) |
|--|---------|---------|------------------|
| 1. Г.В. Давыдова и А.Ю. Беликов, ученые Иркутской государственной экономической академии | | | |
| 1.1. K1 — Оборотный капитал/Актив; | | | |
| 1.2. K2 — Чистая прибыль/Собственный капитал; | | | |
| 1.3. K3 — Выручка от реализации/Актив; | | | |
| 1.4. K4 - Чистая прибыль/Суммарные затраты. | | | |
| Модель прогноза риска банкротства (модель R) $R=8,38*K1+K2+0,054*K3+0,63*K4$ | | | |
| 2. Шестифакторная модель О.П. Зайцевой (K компл) | | | |
| 2.1. коэффициент убыточности предприятия, характеризующийся отношением чистого убытка к собственному капиталу $K_{уп}$; | | | |
| 2.2. соотношение кредиторской и дебиторской задолженности $K_з$; | | | |
| 2.3. показатель соотношения краткосрочных обязательств и наиболее ликвидных активов $K_с$; | | | |
| 2.4. убыточность реализации продукции, характеризующаяся отношением чистого убытка к объему реализации этой продукции $K_{ур}$; | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| 2.5. соотношение заемного и собственного капитала $K_{фр}$; | | | |
| 2.6. коэффициент загрузки активов $K_{заг}$ | | | |
| Шестифакторная модель $K_{компл} = 0,25 * K_{уп} + 0,1 * K_{з} + 0,2 K_{с} + 0,25 K_{ур}$ | | | |
| 3. Пятифакторная модель А.Д. Шеремета и Р.С. Сайфуллина (R) | | | |
| 3.1. K_o (коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами) = (собственный капитал - внеоборотные активы) / общая величина оборотных активов. | | | |
| 3.2. $K_{тл}$ (коэффициент текущей ликвидности) = оборотные активы / краткосрочные обязательства без учета доходов будущих периодов и резервов предстоящих платежей. | | | |
| 3.3. K_{oa} (коэффициент интенсивности оборота авансируемого капитала) = выручка от продажи / общая величина капитала (активов). | | | |
| 3.4. K_m (коэффициент менеджмента) = прибыль от продаж / выручка от продаж. | | | |
| 3.5. $K_{пр}$ (рентабельность собственного капитала, рассчитанная исходя из прибыли до налогообложения) = прибыль до налогообложения / собственный капитал. | | | |
| Пятифакторная модель $R = 2 * K_o + 0,1 * K_{тл} + 0,08 * K_{oa} + 0,45 * K_m + K_{пр}$ | | | |
| 4. Пятифакторная модель В.В. Ковалева и О.Н. Волковой (N) | | | |
| 4.1. N_1 (коэффициент оборачиваемости запасов) = выручка от продажи / среднюю стоимость запасов. | | | |
| 4.2. N_2 (коэффициент текущей ликвидности) = оборотные активы / краткосрочные обязательства. | | | |
| 4.3. N_3 (коэффициент структуры капитала (леверидж)) = собственный капитал / заемный капитал. | | | |
| 4.4. N_4 (коэффициент рентабельности) = прибыль отчетного периода / валюта баланса. | | | |
| 4.5. N_5 (коэффициент эффективности) = прибыль отчетного периода / выручка от продажи | | | |
| Пятифакторная модель $N = 25 * R_1 + 25 * R_2 + 20 * R_3 + 20 R_4 + 10 * R_5$ | | | |

Анализ изменения капитала

В разделе I «Изменения капитала» подробно раскрывается содержание причины изменения капитала в предыдущем и отчетном годах.

В разделе II «Резервы» приводятся данные о резервах, образованных в соответствии с законодательством, учредительными документами, а также формируемые в соответствии с учетной политикой организации оценочные резервы и резервы предстоящих платежей

Таблица 17 – Вертикальный анализ отчета об изменениях капитала

| Показатели | Период предшествующий предыдущему | | Предыдущий период | | Отчетный период | | Изменение удельного веса, % | | |
|------------|-----------------------------------|------------|-------------------|------------|-----------------|------------|---|---|-------------------------------------|
| | Тыс. руб. | Уд. вес, % | Тыс. руб. | Уд. вес, % | Тыс. руб. | Уд. вес, % | Предшествующий период / Период предшествующий предыдущему | Отчетный период / Период предшествующий предыдущему | Отчетный период / Предыдущий период |
| | | | | | | | | | |

Таблица 18 – Горизонтальный анализ отчета об изменениях капитала

| Показатели | Период предшествующий предыдущему | Предыдущий период | Отчетный период | Абсолютное изменение, (+,-) | | | Относительное изменение, % | | |
|------------|-----------------------------------|-------------------|-----------------|---|---|-----------------------------------|---|---|-----------------------------------|
| | | | | Предыдущий период/Период предшествующий предыдущему | Отчетный период/Период предшествующий предыдущему | Отчетный период/Предыдущий период | Предыдущий период/Период предшествующий предыдущему | Отчетный период/Период предшествующий предыдущему | Отчетный период/Предыдущий период |
| | | | | | | | | | |

Чистые активы - это величина, определяемая путем вычитания из суммы активов организации, принимаемых к расчету, суммы ее обязательств, принимаемых к расчету.

Таблица 19 - Оценка стоимости чистых активов организации

| Показатель | Значение показателя | | | | | Изменение | |
|---|---------------------|------------|-------------|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| | в тыс. руб. | | | в % к валюте баланса | | тыс. руб. (гр.4-гр.2) | ± % ((гр.4-гр.2) : гр.2) |
| | 31.12.20.... | 31.12.20.. | 31.12.20... | на начало анализируемого периода | на конец анализируемого периода | | |
| 1. Чистые активы | | | | | | | |
| 2. Уставный капитал | | | | | | | |
| 3. Превышение чистых активов над уставным капиталом (стр.1-стр.2) | | | | | | | |

Основы анализа денежных средств

Анализ состава и структуры денежных потоков от текущей, финансовой и инвестиционной деятельности, результаты оформить в таблицы по каждому виду деятельности:

Таблица 20 – Анализ состава, структуры денежных потоков

| Показатели | Период предшествующий предыдущему | | Предыдущий период | | Отчетный период | | Изменение удельного веса, % | | |
|------------|-----------------------------------|------------|-------------------|------------|-----------------|------------|---|---|-------------------------------------|
| | Тыс. руб. | Уд. вес, % | Тыс. руб. | Уд. вес, % | Тыс. руб. | Уд. вес, % | Предшествующий период / Период предшествующий предыдущему | Отчетный период / Период предшествующий предыдущему | Отчетный период / Предыдущий период |
| | | | | | | | | | |

Таблица 21- Анализ достаточности денежных потоков организации

| Показатели | На начало периода | На конец периода | Изменение | |
|---|-------------------|------------------|---------------|-------------|
| | | | Абсолют., +/- | Относит., % |
| Поступление денежных средств, тыс. руб. | | | | |
| Расходование денежных средств, тыс. руб. | | | | |
| Чистый остаток денежных средств, тыс. руб. | | | | |
| Остаток денежных средств на начало периода, тыс. руб. | | | | |
| Коэффициент уровня достаточности денежных средств, % | | | | |
| Коэффициент прилива денежного потока | | | | |
| Коэффициент оседания денежного потока | | | | |

Таблицу 22- Анализ эффективности использования денежных потоков организации

| Показатели | На начало периода | На конец периода | Изменение | |
|--|-------------------|------------------|---------------|-------------|
| | | | абсолют., +/- | относит., % |
| Поступление денежных средств, тыс. руб. | | | | |
| Расходование денежных средств, тыс. руб. | | | | |
| Средний остаток денежных средств, тыс. руб. | | | | |
| Финансовый результат, тыс. руб. | | | | |
| Рентабельность остатка денежных средств, % | | | | |
| Рентабельность израсходованных денежных средств, % | | | | |
| Рентабельность поступивших денежных средств, % | | | | |

Таблица 23–Анализ чистого остатка денежных средств

| Виды деятельности | На начало периода | На конец периода | Изменение | |
|--------------------------------|-------------------|------------------|---------------|-------------|
| | | | абсолют., +/- | относит., % |
| 1.Текущая деятельность: | | | | |
| положительный | | | | |
| отрицательный | | | | |
| чистый остаток | | | | |
| 2.Инвестиционная деятельность: | | | | |
| положительный | | | | |
| отрицательный | | | | |
| чистый остаток | | | | |
| 3.Финансовая деятельность: | | | | |
| положительный | | | | |
| отрицательный | | | | |

| | | | | |
|----------------|--|--|--|--|
| чистый остаток | | | | |
| Всего: | | | | |
| положительный | | | | |
| отрицательный | | | | |
| чистый остаток | | | | |

Таблица 24- Факторный анализ конечного остатка

| Показатели | На начало периода | На конец периода | Влияние факторов | |
|--|-------------------|------------------|------------------|-------------|
| | | | абсолют., +,- | относит., % |
| Начальный остаток денежных средств | | | | |
| Поступление денежных средств за исследуемый период | | | | |
| Расход денежных средств за исследуемый период | | | | |
| Конечный остаток денежных средств | | | | |

Анализ пояснений бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах

Расчет и оценка объема, структуры и динамики основных средств организации на основе таблицы:

Таблица 25- Анализ наличия и движения основных средств (горизонтальный анализ)

| Показатели | Наличие на начало года | Поступило | Выбыло | Наличие на конец | Изменение за год | | |
|--|------------------------|-----------|--------|------------------|------------------|--------------------|---------------------------|
| | | | | | Абсол. | В % на начало года | В % к изменению по строке |
| Здания | | | | | | | |
| Сооружения и передаточные устройства | | | | | | | |
| Машины и оборудование | | | | | | | |
| Транспортные средства | | | | | | | |
| Производственный и хозяйственный инвентарь | | | | | | | |
| Рабочий и продуктивный скот | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | |

Таблица 26- Анализ изменений в структуре основных средств (вертикальный анализ)

| Показатели | На начало года | | На конец года | | Изменения за год | |
|--|----------------|---|---------------|---|--------------------|------------|
| | всего | % | всего | % | в % к началу года, | % к итогу, |
| | | | | | | |
| Здания | | | | | | |
| Сооружения и передаточные устройства | | | | | | |
| Машины и оборудование | | | | | | |
| Транспортные средства | | | | | | |
| Производственный и хозяйственный инвентарь | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Рабочий и продуктивный скот | | | | | | |
| Итого | | | | | | |

Таблица 27- Анализ движения основных фондов

| Показатели | Формула | Значение |
|---|------------------------------------|----------|
| 1. Коэффициент поступления (ввода) КВВ: | $K_{ВВ} = F_{нов} / F_k$ | |
| 2. Коэффициент роста основных производственных фондов КР: | $KР = F_k / F_n$ | |
| 3. Коэффициент интенсивности обновления КИН ОБН: | $K_{ин.обн.} = F_{выб} / F_{нов}$ | |
| 4. Коэффициент масштабности обновления КМАСШ: | $K_{МАСШ} = F_{нов} / F_n$ | |
| срок обновления основных производственных фондов: | $T_{обн.} = 1 / K_{МАСШ}$ | |
| 5. Коэффициент стабильности основных производственных фондов КСТАВ: | $K_{СТАВ} = (F_n - F_{выб}) / F_n$ | |
| 6. Коэффициент расширения парка машин и оборудования КРАСШ: | $K_{РАСШ} = 1 - K_{ин.обн}$ | |
| 7. Коэффициент выбытия КВЫБ: | $K_{ВЫБ} = F_{выб} / F_n$ | |

Таблица 28 - Показатели использования основных фондов

| Показатели | На начало года | На конец года | Отклонение, (+,-) | Темп роста, % |
|---|----------------|---------------|-------------------|---------------|
| Выручка от продаж, тыс. руб. | | | | |
| Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб. | | | | |
| Фондоотдача ОПФ, руб./руб. | | | | |
| Фондоёмкость ОПФ, руб./руб. | | | | |

Таблица 29 - Анализ оборачиваемости дебиторской задолженности

| Показатели | Период предшествующий предыдущему | Предыдущий период | Отчетный период | Отклонение отчетного периода/ к предшествующему предыдущему периоду | |
|--|-----------------------------------|-------------------|-----------------|---|---|
| | | | | тыс. руб. | % |
| Средняя величина дебиторской задолженности, тыс. руб. | | | | | |
| Средняя величина оборотных активов, тыс. руб. | | | | | |
| Выручка от реализации работ, услуг, тыс. руб. | | | | | |
| Оборачиваемость дебиторской задолженности, оборот | | | | | |
| Период погашения дебиторской задолженности, дней | | | | | |
| Доля дебиторской задолженности в общем объеме текущих активов, % | | | | | |

Таблица 30 – Анализ оборачиваемости кредиторской задолженности

| Показатели | Период предшествующий предыдущему | Предыдущий период | Отчетный период | Отклонение отчетного периода/ к предшествующему предыдущему периоду | |
|--|-----------------------------------|-------------------|-----------------|---|---|
| | | | | Тыс .руб. | % |
| Средняя величина кредиторской задолженности, тыс. руб. | | | | | |
| Выручка от реализации работ, услуг, тыс. руб. | | | | | |
| Коэффициент оборачиваемости, оборот | | | | | |
| Коэффициент закрепления, оборот | | | | | |
| Средняя продолжительность (длительность) одного оборота кредиторской задолженности | | | | | |

Таблица 31 - Анализ затрат на рубль объема продукции

| Показали | На начало периода | На конец периода | Изменения |
|---|-------------------|------------------|-----------|
| 1. Затраты на производство, всего, тыс. руб. | | | |
| В том числе: | | | |
| а) материальные затраты | | | |
| б) затраты на оплату труда с отчислениями на социальные нужды | | | |
| в) амортизация основных фондов | | | |
| г) прочие расходы | | | |
| 2. Объем продукции в ценах базового периода, тыс. руб. | | | |
| 3. Затраты на рубль продукции, всего, коп. | | | |
| в том числе: | | | |
| а) материалоемкость продукции | | | |
| а) зарплатоемкость | | | |
| в) амортизационноемкость | | | |
| г) прочие удельные | | | |

Таблица 32 - Анализ структуры дебиторской и кредиторской задолженности

| Виды дебиторской и кредиторской задолженности | Сумма, тыс. руб. | | Структура задолженности, % | | Изменения (+, -) | |
|---|-------------------|------------------|----------------------------|------------------|------------------|------------|
| | На начало периода | На конец периода | На начало периода | На конец периода | тыс. руб. | Уд. вес, % |
| Дебиторская | | | | | | |
| Краткосрочная | | | | | | |
| В т. ч. расчеты с покупателем | | | | | | |
| Авансы выданные | | | | | | |
| Прочая | | | | | | |
| Долгосрочная всего | | | | | | |
| Расчеты с покупателями | | | | | | |
| Прочая | | | | | | |
| Итого | | | | | | |
| Кредиторская | | | | | | |
| В т. ч. расчеты с покупателями | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|
| Расчеты по налогам | | | | | | |
| Прочая | | | | | | |
| Итого | | | | | | |

Обобщение результатов анализа и разработка мероприятий по улучшению деятельности организации

В данном разделе необходимо описать результаты вашей работы и дать рекомендации по улучшению состояния организации (конкретно прописать).

Выводы и предложения

Список использованной литературы

9 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|--|
| ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период | <ul style="list-style-type: none"> - соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям; - соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; - определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрытие учетных бухгалтерских регистров; - соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности. | <p>Текущий контроль в форме зачетов практических работ учебной практики.</p> <p>Наблюдение при выполнении работ по практике на производстве.</p> <p>Отчет по практике.</p> |
| ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов); - соблюдение нормативных требований к составлению отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды; - соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций; - соблюдение технологии заполнения форм статистической отчетности; - соблюдение порядка перерегистрации организации в государственных органах. | <p>Текущий контроль в форме зачетов практических работ учебной практики.</p> <p>Наблюдение при выполнении работ по практике на производстве.</p> <p>Отчет по практике.</p> |
| ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному | <ul style="list-style-type: none"> - налоговая декларация по ЕНВД и УСН, составленная согласно заданным условиям и в соответствии с НК РФ; | <p>Текущий контроль в форме зачетов практических работ учебной практики.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| налогу (далее – ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки | - расчёт по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование и обеспечение, составленный согласно заданным условиям и в соответствии с законодательством; форма статистической отчётности, составленная согласно заданным условиям в соответствии с Положением о документах и документообороте в бухгалтерском учёте. | Наблюдение при выполнении работ по практике на производстве. Отчет по практике. |
| ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности | - выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - расчет показателей финансового состояния организации; - формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. | Текущий контроль в форме зачетов практических работ учебной практики. Наблюдение при выполнении работ по практике на производстве. Отчет по практике. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы практик |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий | |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | |

| | | |
|------|--|--|
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | |

9.1 Аттестация практик по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Аттестация учебной практики проводится в форме зачета, производственной в форме дифференцированного зачета в последний день учебной практики.

К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы практик и предоставившие отчет по выполненным работам практик.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений, и приобретения первоначального практического опыта в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской отчетности, анализа бухгалтерской отчетности освоения общих и профессиональных компетенций.

Критериями оценки являются выполнение тематического плана практик, оформление документов, сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО:

- Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый планом практик, показал освоение общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Грамотно выполнил содержательную часть отчёта в тесной взаимосвязи с практиками;
- Оценкой «хорошо» оценивается отчет, в котором выполнены все задания, предусмотренные программой практик. Обучающийся - практикант показал освоение общих и профессиональных компетенций в период прохождения практик, обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы;
- Оценкой «удовлетворительно» оценивается отчет, в котором в основном, соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные программой практик вопросы. Обучающийся - практикант показал освоение общих и профессиональных компетенций в период прохождения практик, посредственно владеет материалом, представленном в отчете, поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты;
- Оценку «неудовлетворительно» по результатам прохождения практик может получить обучающийся, которому не удалось собрать достаточного материала для выполнения программы практик, получивший отрицательный отзыв руководителя практики. Ответы на вопросы, даваемые в результате защиты отчета по практике, неправильны и не отличаются аргументированностью. Обучающийся не освоил общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета и финансов

Индивидуальное задание

на прохождение _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

специальность 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет

курса _____ группа _____

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание:

В соответствии с программой практики обучающийся должен выполнить:

-
-
-
-
-

Руководитель практики
от Института

_____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

Дата выдачи задания

Ознакомлен:

_____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета и финансов

ДНЕВНИК

прохождения _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Курс _____ Группа _____

Направление подготовки _____

Сроки практики _____

Место прохождения практики

(наименование организации, юридический адрес)

Приложение 4

| Дата | Выполненные задания |
|------|---|
| | Инструктаж о порядке прохождения практики и технике безопасности. Составление Плана прохождения производственной практики (преддипломной) |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | Оформление отчета |

Руководитель практики
от Института

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Обучающийся

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ (наименование вида практики)

_____ (ФИО обучающегося)

обучающегося на _____ курсе _____ группа по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) успешно прошел (ла) _____

_____ (наименование практики)

_____ (наименование места прохождения практики)

в объеме 144 часов с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Сведения об уровне освоения общих компетенций (ОК)

| Наименование компетенций | Руководитель от организации | Руководитель от института |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |

Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК)

| Наименование компетенций | Руководитель от организации | Руководитель от института |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее – ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |
| ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. | <i>освоена / не освоена</i> | <i>освоена / не освоена</i> |

Интегрированная оценка за учебную практику _____

Заключение: аттестуемый(ая) _____ продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а) владение компетенциями.

Руководитель от организации _____
(подпись, Ф.И.О., должность) Дата ____ 201__ г.

Руководитель практики от Института _____
(подпись, Ф.И.О., должность) Дата ____ 201__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Студенту _____ курса _____ группы _____
 Направление подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 (код и наименование)

| № п/п | Наименование этапа (периода) практики | Вид работ | Срок прохождения этапа (периода) практики | Форма отчетности |
|-------|---------------------------------------|---|---|------------------------|
| 1 | Организационный этап | 1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания. | | Индивидуальное задание |
| 2 | Основной этап | 1. Сбор информации. 2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала. | | Отчет |
| 3 | Заключительный этап | 1. Составление отчета по практике 2. Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации из организации | | Отчет |

Срок прохождения практики: с « » 20 г. по « » 20 г.
 (указать сроки)

Место прохождения практики: _____
 (указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Согласовано

Заведующий кафедрой _____

Руководитель практики от Института _____

Руководитель практики от организации _____