

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»  
Кафедра биотехнологии



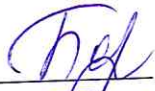


«Утверждаю»  
Рассолов С.Н.  
2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(ПП.01.01, ПП.02.01, ПП03.01, ПП04.01, ПП05.02, ПДП)  
СПО по специальности 36.02.02 Зоотехния  
Квалификация выпускника – зоотехник

Всего часов по учебному плану:  
практика по профилю специальности – 468 часов (13 нед.);  
преддипломная практика – 144 часов (4 нед.).  
Дифференцированный зачет – 4 семестр, 6 семестр

Кемерово 2017

Рабочая программа по производственной практике для специальности 36.02.02 Зоотехния (квалификация выпускника – зоотехник) составлена доцентом Багно О.А., доцентом Беловой С.Н., доцентом Плешковым В.А. в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

  
Багно О.А.  
  
Белова С.Н.  
  
Плешков В.А.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры биотехнологии (протокол № 1 от 30 августа 2017 г.)

Зав. кафедрой  Рассолов С.Н.

Программа рассмотрена и утверждена методической комиссией факультета аграрных технологий (протокол № 1 от 11 сентября 2017 г.)

Председатель  
методической комиссии  Чалова Н.А.

**Рабочая программа по производственной практике для специальности 36.02.02 Зоотехния; квалификация выпускника – зоотехник / сост. Багно О.А., Белова С.Н., Плешков В.А.; Кемеровский ГСХИ. – Кемерово, 2017. – 24 с.**

## **Раздел 1. Организационно-методический**

**1.1 Выписка из федерального государственного образовательного стандарта.** Производственная практика проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 36.02.02 Зоотехния в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности и включает следующие этапы:

- практика по профилю специальности;
- практика преддипломная.

**1.2 Ссылка на типовую программу.** При составлении рабочей программы учитывалась примерная программа производственной (профессиональной) практики по специальности «Зоотехния» среднего профессионального образования (базовый уровень) (утверждена Отделом организаций среднего профессионального образования. Управления государственного имущества 26.10. 2004 г.).

### **1.3 Цель и задачи дисциплины**

**Цель практики** – последовательное расширение круга формируемых и совершенствуемых умений и навыков и их усложнение по мере перехода от одного вида практики к другому, обеспечение готовности выпускника к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями.

**Задачами** практики являются:

- закрепление и углубление знаний и умений, сформированных у обучающихся в процессе теоретического обучения;
- приобретение и совершенствование необходимых профессиональных умений и навыков;
- приобретение первоначального опыта практической работы по специальности.

**1.4 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.**

Дисциплина относится к следующим производственным модулям: ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05 (по профилю специальности), ПДП Производственная практика (преддипломная).

**1.5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**Общие компетенции -**

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности -**

Зоотехник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных.

ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.

ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.

ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.

ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.

ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.

2. Производство и первичная переработка продукции животноводства.

ПК 2.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.

ПК 2.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других

производственных показателей животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.

3. Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.

ПК 3.4. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию животноводства.

4. Управление работой структурного подразделения предприятия отрасли.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.

ПК 4.2. Планировать и организовывать выполнение работ профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.

ПК 4.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении исполнителями.

ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию предприятия отрасли.

Ожидаемые результаты: в результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– природно-экономические условия места прохождения практики, его производственное направление (специализация);

– производственную и организационную структуру места прохождения практики;

– технологию производства продуктов животноводства, ее преимущества и недостатки по сравнению с другими технологиями;

– составляющие элементы технологии производства и переработки продуктов животноводства;

**Уметь:**

– пользоваться справочной, нормативной, технической и технологической документацией;

– определять обеспеченность кормами, рассчитывать рационы для животных;

– рассчитывать и контролировать параметры технологических процессов производства продукции животноводства;

– проводить мероприятия по сохранению и выращиванию молодняка, воспроизводству стада и ликвидации бесплодия животных;

- контролировать и обеспечивать качество получаемой животноводческой продукции;
  - использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
  - вести зоотехнический и племенной учет, оформлять производственную и технологическую документацию;
  - использовать машины и оборудование животноводческих ферм;
  - соблюдать правила и нормы безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охраны окружающей среды;
- Владеть:*
- производственными и организационными навыками оперативного управления подразделениями места прохождения практики;
  - работой машин и анализом показателей их использования;
  - передовыми методами труда.

## Раздел 2. Содержание дисциплины

Таблица 1 – Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем, часов (нед.)
Производственная практика по профилю специальности (по модулям)	
1. Ознакомление с базовым предприятием. Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.	Часы рабочих программ профессиональных модулей
2. Производственная работа на штатных рабочих местах (выполнение индивидуального задания).	
3. Работа помощником (дублером) учетчика, лаборанта,	
Итого:	468 (13 нед.)
Производственная практика преддипломная	
1. Ознакомление с предприятием, вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.	8
2. Дублирование работы специалистов сельскохозяйственных предприятий.	96
3. Решение производственных ситуационных задач.	32
4. Обобщение материалов практики и оформление отчета.	8
Итого:	144 (4 нед.)

Таблица 2 – Содержание разделов базового модуля дисциплины

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Формируемые компетенции
1	2	3	4
		<b>Производственная практика по профилю специальности</b>	
1.	Ознакомление с базовым предприятием	Цель и задачи практики. История развития, современное состояние, производственная структура и специализация предприятия. Тепло-, энерго-, водоснабжение. Производство сельскохозяйственной продукции. Внешние связи предприятия. Вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды. Правила внутреннего распорядка.	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель и задачи практики;</li> <li>- инструкции по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды;</li> <li>- правила внутреннего распорядка на предприятии.</li> </ul>
2.	Производственная работа на штатных рабочих местах (выполнение индивидуального задания)	На рабочих местах (оператор машинного доения; оператор по искусственному осеменению животных и птицы и др.) обучающиеся выполняют работы, предусмотренные технологическими картами по производству основной продукции животноводства: получение кормолов и подготовка их к скармливанию, кормление, уход и содержание различных половозрастных групп животных, выраживание молока, получение, учет, оценка, первичная обработка и подготовка продукции к реализации; принимают участие в проведении племенной работы и ветеринарно-профилактических мероприятий.	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- должностную инструкцию рабочей профессии;</li> <li>- технологический процесс на производственном участке, устройство и принцип действия используемых машин и оборудования;</li> <li>- правила безопасной работы и производственной санитарии.</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять приемы ручного и машинного доения мелкого и крупного рогатого скота и искусственного осеменения животных;</li> <li>- осуществлять контроль качества выполненных работ;</li> <li>- соблюдать ветеринарно-санитарные правила и технику безопасности труда.</li> </ul>
3.	Работа помощником учетчика, ла-	проведение контрольных доек, выполнение	

	<p>боранта, бригадира фермы</p>	
<p>4. Обобщение материалов практики и оформление отчета</p>	<p>анализов молока, взвешивание животных, подготовка документов на реализацию продукции; обеспечение работ по уходу, содержанию и кормлению животных, контроль за порядком дня, за работой машин и механизмов, выполнение обязанностей обслуживающего персонала; заполнение форм зоотехнического учета, составление отчетов по расходу кормов, движению животных, производству продукции.</p> <p>Введение. Во введении автор указывает смысл выполняемой работы: где, когда, в качестве кого он проходил производственную практику, цель и задачи практики.</p> <p>1. Характеристика предприятия и его хозяйственной деятельности.</p> <p>1.1 Краткая характеристика природно-климатических условий хозяйства: место расположения хозяйства, структура сельскохозяйственных угодий, почвенный состав, температурный режим, количество годовых осадков и др.</p> <p>1.2 Характеристика отраслей.</p> <p>2. Собственные исследования (при планировании данного раздела в ВКР): цель и задачи научных исследований. Методика проведения опыта (схема опыта, основные методические приемы при постановке научных исследований).</p> <p>3. Безопасность жизнедеятельности на производстве.</p> <p>4. Экологическая безопасность.</p> <p>Выводы и предложения</p>	



	Список литературы Приложения	
1. Ознакомление с предприятием	<p align="center"><b>Производственная практика предприятия</b></p> <p>Цель и задачи практики. История развития, современное состояние, организационная модель предприятия. Производственная структура и специализация предприятия, техническое оснащение, тепло-, энерго- и водоснабжение. Производство продукции растениеводства и животноводства. Внешние связи предприятия. Вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды. Правила внутреннего распорядка.</p>	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель и задачи практики;</li> <li>- инструкции по безопасности труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды;</li> <li>- правила внутреннего распорядка на предприятии;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять схему организационной модели предприятия.</li> </ul>
2. Дублирование работы специалистов сельскохозяйственных предприятий	<p><i>В качестве дублера зоотехника отделения (ком-плекса, сельскохозяйственного участка, фермы)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с организацией зоотехнической службы в хозяйстве;</li> <li>- определение обеспеченности кормами и анализ кормовой базы;</li> <li>- контроль за расходом кормов, выходом продукции животноводства, ее качеством и реализацией;</li> <li>- участие в организации мероприятий по укреплению кормовой базы;</li> <li>- контроль за санитарным состоянием животных, животноводческих помещений, при фермских молочных, помещений для хранения кормов и других подсобных помещений;</li> <li>- контроль за выполнением распорядка дня на ферме;</li> <li>- ознакомление с организацией и составлением плана племенной работы на ферме, участие</li> </ul>	<p><i>Знать:</i></p> <p>должностные инструкции специалистов сельскохозяйственных предприятий.</p>

в бонитировке сельскохозяйственных животных, отборе, выращивании племенного и ремонтного молодняка;

- организация мероприятий по сохранению приплода молодняка;
- организация откорма сельскохозяйственных животных;
- организация случки и искусственного осеменения животных, контроль за качеством спермы, состоянием оплодотворяемости;
- проведение мероприятий по ликвидации бесплодия сельскохозяйственных животных;
- организация и проведение плановых зооветеринарных мероприятий;
- ведение зоотехнического и племенного учета;
- составление отчетов.

*В качестве дублера управляющего отделением (фермой, сельскохозяйственным участком), бригадира (заведующего фермой):*

- ознакомление с технологическими процессами в животноводческих отраслях, эксплуатации машин и механизмов по приговлению и раздаче кормов, водоснабжению, машинному доению, удалению навоза и др.;
- участие в разработке и составлении технологических карт, производственных заданий, оперативных планов;
- доведение производственных заданий до исполнителей, расстановка рабочей силы;
- организация выполнения работ и плановых заданий в соответствии с рабочими планами, наблюдением установленной технологии, нормативов расхода материальных ресурсов;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация рационального использования средств производства;</li> <li>- прием выполненных работ от исполнителей; учет и оформление документов на выполненные работы по производству продукции;</li> <li>- анализ результатов производственной деятельности бригады (фермы, цеха);</li> <li>- участие в производственных совещаниях, устранение выявленных недостатков;</li> <li>- выявление резервов увеличения выхода продукции животноводства, повышения ее качества и снижения себестоимости; распространение опыта работы передовиков производства;</li> <li>- ведение первичного зоотехнического учета на ферме;</li> <li>- участие в мероприятиях по выполнению плановых заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции;</li> <li>- участие в составлении рабочих планов бригад, отрядов, звеньев на отдельный период сельскохозяйственных работ;</li> <li>- проведение текущего анализа выполнения плановых заданий производственными бригадами, звеньями, внедрение новых форм организации труда и управления производством;</li> <li>- обеспечение выполнения работниками бригады (фермы, цеха), отделения правил внутреннего трудового распорядка, требований безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охраны окружающей среды.</li> </ul>
3. Решение производственных ситуаций	Наблюдение, составление краткого описания

<p>4. циюнных задач. Производственные экскурсии</p> <p>Обобщение материалов практики и оформление отчета</p>	<p>технологического производства различных видов продукции животноводства.</p> <p>Введение. Во введении автор указывает смысл выполняемой работы: где, когда, в качестве кого он проходил производственную практику, цель и задачи практики.</p> <p>1. Характеристика предприятия и его хозяйственной деятельности.</p> <p>1.1 Краткая характеристика природно-климатических условий хозяйства: место расположения хозяйства, структура сельскохозяйственных угодий, почвенный состав, температурный режим, количество годовых осадков и др.</p> <p>1.2 Характеристика отраслей.</p> <p>2. Собственные исследования (при планировании данного раздела в ВКР): цель и задачи научных исследований. Методика проведения опыта (схема опыта, основные методические приемы при постановке научных исследований).</p> <p>3. Безопасность жизнедеятельности на производстве.</p> <p>4. Экологическая безопасность</p> <p>Выводы и предложения</p> <p>Список литературы</p> <p>Приложения</p>	
--	--	--

## Раздел 3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 3.1 Фонд оценочных средств

#### Вид практики

Производственная По профилю специальности

Контролируемые этапы практики (виды работ)	Коды проверяемых результатов (ОК, ПК)	Результат (критерии оценки)
Ознакомление с базовым предприятием. Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.	ОК 1	Прохождение вводного инструктажа по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды; подробное знакомство с организацией зоотехнической службы на предприятии, правильность понимания социальной значимости профессии зоотехника.
Производственная работа на штатных рабочих местах.	ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1-1.6., ПК 2.1.-2.3., ПК 3.1.-3.5.	Точное и быстрое оценивание ситуации и правильности принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, несение за них ответственности; эффективное взаимодействие с коллегами, руководством предприятия; осознание полноты ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий; рациональное использование инновационных технологий в профессиональной деятельности, компетентность в своей области деятельности; правильный выбор и соблюдение режимов содержания животных, составление рационов; рациональное использование кормов; проведение мероприятий по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных; отбор животных в племядро; организация и проведение санитарно-профилактических работ по предупреждению заболеваний сельскохозяйственных животных; оказание первой помощи сельскохозяйственным

		животным; организация производства и первичной переработки продукции животноводства; выбор и использование эффективных способов производства и первичной переработки продукции животноводства; разработка и проведение мероприятий по увеличению удоев, приростов; выбор и использование различных методов оценки и контроля количества и качества сырья, готовой продукции животноводства; организация хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства; выбор способов и методов закладки продукции животноводства на хранение; организация подготовки продукции животноводства к реализации и ее транспортировке; управление работой структурного подразделения предприятия; участие в планировании основных показателей производства предприятия; планирование и организация выполнения работ в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия; осуществление контроля и оценки хода и результатов выполнения работ; ведение утвержденной учетно-отчетной документации структурного подразделения предприятия.
Работа помощником (дублером) учетчика, лаборанта, бригадира фермы и др.	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9	Обоснованное применение методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения.
Обобщение материалов практики и оформление отчета.	ОК 2, ПК 4.1.-ПК 4.4.	Грамотное и точное нахождение и использование информации для эффективной подготовки и защиты отчета по практике.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который получил всесторонние и глубокие знания по специальности, проявил творческие способности в практическом использовании полученных знаний на практике, при защите отчета дал исчерпывающие, компетентные ответы на вопросы членов комиссии;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который в полной мере закрепил знания и умения,

сформированные у обучающихся в процессе теоретического обучения; приобрел необходимые профессиональные умения и навыки; приобрел первоначальный опыт практической работы по специальности, при защите отчета дал полные ответы на вопросы членов комиссии;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, проявившему знания в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, допустившему неточности в ответе при защите отчета, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны комиссии по защите отчетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему существенные пробелы при прохождении практики и защите отчета, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний на практике, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной специальности.

Составитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Целью оценки по производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций; практического опыта и умений. Оценка по практике выставляется по четырех бальной шкале.

Шкала оценивания прохождения практики

Шкала оценивания		Критерии
зачет	отлично	ставится обучающемуся, который получил все-сторонние и глубокие знания по специальности, проявил творческие способности в практическом использовании полученных знаний на практике, при защите отчета дал исчерпывающие, компетентные ответы на вопросы членов комиссии.
	хорошо	ставится обучающемуся, который в полной мере закрепил знания и умения, сформированные у обучающихся в процессе теоретического обучения; приобрел необходимые профессиональные умения и навыки; приобрел первоначальный опыт практической работы по специальности, при защите отчета дал полные ответы на вопросы членов комиссии.
	удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, допустившему неточности в ответе при защите отчета, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны комиссии по защите отчетов.
незачет	неудовлетворительно	ставится обучающемуся, показавшему существенные пробелы при прохождении практики и защите отчета, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний на практике, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной специальности.



## Вид практики

Производственная Преддипломная

Контролируемые этапы практики (виды работ)	Коды проверяемых результатов (ОК, ПК)	Результат (критерии оценки)
Ознакомление с предприятием, вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.	ОК 1	Прохождение вводного инструктажа по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды; подробное знакомство с организацией зоотехнической службы на предприятии, правильность понимания социальной значимости профессии зоотехника.
Дублирование работы специалистов сельскохозяйственных предприятий.	ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 9	Точное и быстрое оценивание ситуации и правильности принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, несение за них ответственности; эффективное взаимодействие с коллегами, руководством предприятия; осознание полноты ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий; рациональное использование инновационных технологий в профессиональной деятельности, компетентность в своей области деятельности.
Решение производственных ситуационных задач.	ОК 3, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1-1.6., ПК 2.1.-2.3., ПК 3.1.-3.5., ПК 4.1.-4.4.	Обоснованное применение методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения; эффективное взаимодействие с коллегами, руководством предприятия; рациональное использование инновационных технологий в профессиональной деятельности, компетентность в своей области деятельности; правильный выбор и соблюдение режимов содержания животных, составление рационов; рациональное использование кормов; проведение мероприятий по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных; отбор животных в племядро; организация и проведение санитарно-профилактических работ по предупреждению заболеваний сельскохозяйственных животных; оказание первой помощи сельскохозяйственным животным; организация производства и первичной переработки продукции животноводства; вы-

		бор и использование эффективных способов производства и первичной переработки продукции животноводства; разработка и проведение мероприятий по увеличению удоев, приростов; выбор и использование различных методов оценки и контроля количества и качества сырья, готовой продукции животноводства; организация хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства; выбор способов и методов закладки продукции животноводства на хранение; организация подготовки продукции животноводства к реализации и ее транспортировке; управление работой структурного подразделения предприятия; участие в планировании основных показателей производства предприятия; планирование и организация выполнения работ в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия; осуществление контроля и оценки хода и результатов выполнения работ; ведение утвержденной учетно-отчетной документации структурного подразделения предприятия.
Обобщение материалов практики и оформление отчета.	ОК 2, ПК 4.4.	Грамотное и точное нахождение и использование информации для эффективной подготовки и защиты отчета по практике.

#### Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который получил всесторонние и глубокие знания по специальности, проявил творческие способности в практическом использовании полученных знаний на практике, при защите отчета дал исчерпывающие, компетентные ответы на вопросы членов комиссии;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который в полной мере закрепил знания и умения, сформированные у обучающихся в процессе теоретического обучения; приобрел первоначальный опыт практической работы по специальности, при защите отчета дал полные ответы на вопросы членов комиссии;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, проявившему знания в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, допустившему неточности в ответе при защите отчета, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны комиссии по защите отчетов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему существенные пробелы при прохождении практики и защите отчета, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний на практике, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной специальности.

Составитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Целью оценки по производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций; практического опыта и умений. Оценка по практике выставляется по четырех бальной шкале.

Шкала оценивания прохождения практики

Шкала оценивания		Критерии
зачет	отлично	ставится обучающемуся, который получил все-сторонние и глубокие знания по специальности, проявил творческие способности в практическом использовании полученных знаний на практике, при защите отчета дал исчерпывающие, компетентные ответы на вопросы членов комиссии.
	хорошо	ставится обучающемуся, который в полной мере закрепил знания и умения, сформированные у обучающихся в процессе теоретического обучения; приобрел необходимые профессиональные умения и навыки; приобрел первоначальный опыт практической работы по специальности, при защите отчета дал полные ответы на вопросы членов комиссии.
	удовлетворительно	ставится обучающемуся, проявившему знания в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, допустившему неточности в ответе при защите отчета, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны комиссии по защите отчетов.
незачет	неудовлетворительно	ставится обучающемуся, показавшему существенные пробелы при прохождении практики и защите отчета, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний на практике, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной специальности.

### **3.2 Список основной и дополнительной литературы**

1. ФГОС СПО по специальности 36.02.02 Зоотехния (утвержден приказом № 505 Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014).

2. СМК-П-12-02 О базовых предприятиях для прохождения учебных, производственных и преддипломных практик (утверждено ректором Кем ГСХИ 22.06.17)

3. СМК-П-12-03 О практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (утверждено ректором Кем ГСХИ 30.08.17)

4. Примерная программа производственной (профессиональной) практики по специальности 36.02.02 Зоотехния среднего профессионального образования (базовый уровень) (утверждена Отделом организаций среднего профессионального образования Управления государственного имущества 26.10. 2004 г.) / О.В. Соколова, М.С. Матвеева. – М., 2004. – 40 с.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ФИО \_\_\_\_\_  
 Обучающийся \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_ по специальности СПО 36.02.02 Зоотехния  
 Успешно прошел (ла) производственную практику \_\_\_\_\_ (по профилю специальности, преддипломную)  
 в объеме \_\_\_\_\_ часа с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

на предприятии \_\_\_\_\_  
 Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия, в котором проходила практика
<p>ОК 1. Прохождение вводного инструктажа по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды; подробное знакомство с организацией зоотехнической службы на предприятии, правильность понимания социальной значимости профессии зоотехника;</p> <p>ОК 2. Обоснованное применение методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения;</p> <p>ОК 3. Точное и быстрое оценивание ситуации и правильности принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, несение за них ответственности;</p> <p>ОК 4. Грамотное и точное нахождение и использование информации для эффективной подготовки и защиты отчета по практике;</p> <p>ОК 6. Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством предприятия;</p> <p>ОК 7. Осознание полноты ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий;</p> <p>ОК 9. Рациональное использование инновационных технологий в профессиональной деятельности, компетентность в своей области деятельности;</p>	
<p>ПК 1.1. Правильный выбор и соблюдение режимов содержания животных, составление рационов;</p> <p>ПК 1.2. Рациональное использование кормов;</p> <p>ПК 1.3. Проведение мероприятий по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных;</p> <p>ПК 1.4. Отбор животных в племядро;</p> <p>ПК 1.5. Организация и проведение санитарно-профилактических работ по предупреждению заболеваний сельскохозяйственных животных;</p> <p>ПК 1.6. Оказание первой помощи сельскохозяйственным животным;</p> <p>ПК 2.1. Выбор и использование эффективных способов производства и первичной переработки продукции животноводства;</p> <p>ПК 2.2. Разработка и проведение мероприятий по увеличению удоев, приростов;</p>	

ПК 2.3. Выбор и использование различных методов оценки и контроля количества и качества сырья, готовой продукции животноводства;  
ПК 3.1.-3.5. Организация хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства; выбор способов и методов закладки продукции животноводства на хранение; организация подготовки продукции животноводства к реализации и ее транспортировке;  
ПК 4.1. Участие в планировании основных показателей производства предприятия;  
ПК 4.2. Планирование и организация выполнения работ в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия;  
ПК 4.3. Осуществление контроля и оценки хода и результатов выполнения работ;  
ПК 4.4. Ведение утвержденной учетно-отчетной документации структурного подразделения предприятия.

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики: \_\_\_\_\_

Работа выполнена на оценку

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_/ ФИО, должность  
Подпись должностного лица предприятия (базы практики)  
\_\_\_\_\_/ ФИО, должность

## ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (щуюся) ФГБОУ ВПО «КемГСХИ» по программе СПО

\_\_\_\_\_ (ФИО)

группы \_\_\_\_\_ специальности 36.02.02 Зоотехния,  
проходившего (шей) производственную (по профилю специальности, преддипломную) прак-  
тику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.  
на базе предприятия: \_\_\_\_\_

За период прохождения практики зарекомендовал (а) себя  
(производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специаль-  
ности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, честность, инициатива,  
уравновешенность, выдержка)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приобрел (а) практический опыт:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Освоил (а) профессиональные компетенции:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Освоил (а) общие компетенции:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выводы, рекомендации:

\_\_\_\_\_

**Практику прошел (прошла) с оценкой:**

М.П.  
предприятия  
Оценки:

Руководитель практики от предприятия:

\_\_\_\_\_

1. Практическая работа –
2. Документация (ведение дневника, отчет) –
3. Аттестация (дифференцированный зачет) –

Руководитель практики от ФГБОУ ВПО «Кем-  
ГСХИ»:

\_\_\_\_\_

### Лист внесения изменений в рабочую программу

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись