

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ

Факультет аграрных технологий

Кафедра земледелия и растениеводства

«Утверждаю»
Декан _____ Рассолов С.Н.
« 15 » _____ 2017 г.



Рабочая программа

учебной практики профессионального модуля

по программе подготовки специалистов среднего звена

ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия

**УП.02.01 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их
плодородия**

Специальность: 35.02.05 Агрономия

Уровень подготовки – базовый

Квалификация выпускника – агроном

Форма обучения – очная

Кемерово 2017

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, их воспроизводство» УП.02.01 Защита почв от эрозии и дефляции, их воспроизводство разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 Агронимия (Приказ Министерства образования и науки РФ от 07 мая №454).

Разработчик: Шубенкова А.Е. ассистент кафедры Земледелия и растениеводства


Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
(протокол № 1 от 31.08. 2017 г.)

Зав. кафедрой

 Чуманова Н.Н.

Программа рассмотрена и утверждена методической комиссией
факультета аграрных технологий
(протокол № 1 от 15.09.2017 г.)

Председатель методической комиссии

 Чуманова Н.Н.

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия**, и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный модуль ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия» принадлежит к разделу «Профессиональные модули».

1.3 Цель и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

Цель практики – приобретение теоретических и практических знаний и навыков о физических и химических свойствах почв, по охране почв от эрозии и дефляции в системе народного хозяйства. Во время практического освоения профессиональных навыков, студенты должны участвовать в практических работах, выполнение которых входит в обязанности агронома, таких как: отбор почвенных и растительных образцов для агрохимического анализа; методики агрохимического обследования почв, составления картограмм и паспортов полей; проектно-сметная документация на

комплексное применение средств; методами агрохимического анализа почв, умение правильно анализировать полученные данные, формулировать выводы.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв.

уметь:

- определять основные типы почв по морфологическим признакам
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;
- рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность;

знать:

- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;
- факторы и приемы регулирования плодородия почв;

- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почвы;
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;
- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной программы профессионального модуля – 144 часа.

2. Результат освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»**

УП.02.01 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Повышать плодородие почв.
ПК 2.3.	Контролировать состояние мелиоративных систем
ПК 2.2.	Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
ОК1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и

	нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.

3. Структура и содержание профессионального модуля
3.1 Тематический план профессионального модуля

ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося						
		Всего, часов	в т.ч. лекций, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Консультации в соответствии ФГОС СПО	
ПК 2.1-2.3	УП.02.01 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия							
	Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков (по профилю специальности), часов	144						144
	Всего:	144						144

3.2 Содержание учебной практики по профессиональному модулю (ПМ.02)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
<p>Содержание</p> <p>Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструктаж по технике безопасности при работе в полевых условиях; - Полевое обследование почв. Изучение рельефа местности; - Изучение методик отбора почвенных образцов в полевых условиях; определение granulометрического состава почвы; структуру почвы; плотность почвы; пористость почвы; определения нитратного азота в почве ионометрическим методом; - Экскурсия в почвенный музей, знакомство с основными типами почв Кемеровской области (корпус №3 Кемеровского ГСХИ). <p>Исследовательский этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение описания почвенного профиля; - Отбор образцов на физические и химические свойства почв на опытной площадке кафедры земледелия и растениеводства (корпус №3 Кемеровского ГСХИ); - <u>Определение нитратного азота в отобранных образцах.</u> <p>Заключительный этап:</p> <p>Самостоятельная работа по камеральной обработке результатов практики, написание отчета.</p> <p>Защита отчета.</p>	<p>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)</p>	48
<p>Учебная практика по УП.02.01</p> <p>Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия</p>	<p>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)</p>	48
	<p>Самостоятельная работа по камеральной обработке результатов практики, написание отчета.</p> <p>Защита отчета.</p>	48

4. Условия реализации программы профессионального модуля

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличие учебной аудитории 3109, кафедры земледелия и растениеводства.

Аудитория оснащена вытяжной вентиляцией, лабораторными столами, имеются все приборы и оборудование для проведения практики: сушильный шкаф, электронные весы, термостат, фотоколориметр КФК-2 – 2 шт, приборы ОП-2 «Церлинг», необходимая химическая посуда и реактивы. Электронные приборы – ротатор-встряхиватель, универсальный иономер ЭВ-74, рН-метры. Почвенный музей кафедры земледелия и растениеводства (аудитория 3207).

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень основной, дополнительной литературы, ресурсы информационно-телекоммуникативной сети Интернет

а) основная:

1. Почвоведение: Учебное пособие / А.И. Горбылева, В.Б. Воробьев, Е.И. Петровский; Под ред. А.И. Горбылевой - 2-е изд., перераб. – М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014 – 400 с. Режим доступа: <http://www.znanium.com/>

2. Почвоведение: Практикум: Учебное пособие / Н.Ф. Ганжара, Б.А. Борисов, Р.Ф. Байбеков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. Режим доступа: <http://www.znanium.com/>

б) дополнительная:

3. Почвоведение с основами геологии: Учебник / Н.Ф. Ганжара, Б.А. Борисов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 352 с. Режим доступа: <http://www.znanium.com/>

4. Курбанов С.А. Почвоведение с основами геологии. – СПб.: Лань, 2012. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

5. Ковриго В. П. Почвоведение с основами геологии: учеб. для студ. вузов / В. П. Ковриго, И. С. Кауричев, Л. М. Бурлакова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КолосС, 2008. – 439 с.:ил. – 50 экз.

6. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия : учебник / А.И. Бсленков, Ю.Н. Плескачев, В.А. Николаев, И.В. Кривцов. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 252 с. Режим доступа: <http://www.znaniium.com/>

в) ресурсы информационно-телекоммуникативной сети Интернет

1. ЭБС «Agrolib» (<http://agrolib.ru>)

2. ЭБС «E-library» (<http://elibrary.ru>)

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия» реализуется в течение 3-го и 4-го семестров.

Организация учебного процесса и преподавание профессионального модуля в современных условиях должны основываться на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Освоению данного модуля должны предшествовать дисциплины из общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов, таких как: «Экологические основы природопользования», «Основы агрономии», «Ботаника и физиология растений».

В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, а так же самостоятельная работа обучающегося.

Тематика лекций и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Для успешного освоения профессионального модуля ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия» каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами (тематическими планами семинаров и практических занятий, учебно-методической литературой, типовыми тестовыми заданиями, заданиями и рекомендациями по самостоятельной работе).

Лекции формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа студентов проводится вне аудиторных часов, составляет 1/3 от общей трудоемкости междисциплинарного комплекса. Самостоятельная работа включает в себя работу с литературой, подготовку рефератов по выбранной теме, отработку практических умений, и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации, формированию общих компетенций.

Оценка теоретических и практических знаний студентов осуществляется с помощью тестового контроля, решения задач, оценки практических умений. В конце изучения профессионального модуля проводится комплексный экзамен.

Учебная практика проводится в специализированных кабинетах и в лабораториях. Учебная практика проходит под руководством преподавателей, осуществляющих преподавание междисциплинарного курса профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;

- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;

- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

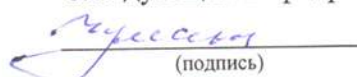
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Кафедра земледелия и растениеводства

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

«31» августа 20 17г., протокол № 1

заведующий кафедрой

 Н.Н. Чуманова
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

приложение к рабочей программе

учебной практики профессионального модуля

ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия

**УП.02.01 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их
плодородия**

Специальность: 35.02.05 Агрономия

Уровень подготовки – базовый

Квалификация выпускника – агроном

Форма обучения – очная

Кемерово 2017

**1. Паспорт фонда оценочных средств учебной практики
профессионального модуля
ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их
плодородия**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС.

1.1. Модели контролируемых компетенций

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – **Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Этап (раздел практики)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Подготовительный этап	ПК-2.1-2.3; ОК-1-9.	Отчет
Исследовательский этап	ПК-2.1-2.3; ОК-1-9.	Отчет
Заключительный этап	ПК-2.1-2.3; ОК-1-9.	Отчет

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- подготовки и внесения удобрений;
- корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв.

уметь:

- определять основные типы почв по морфологическим признакам
- читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв;
- читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы;
- проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах;
- разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв;
- рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность;

знать:

- основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв;
- основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля;
- правила составления почвенных карт хозяйства;
- основы бонитировки почв;
- характеристику землепользования;
- агроклиматические и почвенные ресурсы;
- структуру посевных площадей;
- факторы и приемы регулирования плодородия почв;
- экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы;
- технологические приемы обработки почвы;
- принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию;
- классификацию и основные типы удобрений, их свойства;
- системы удобрения в севооборотах;
- способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения;
- процессы превращения в почве.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

В ходе практики обучающийся заполняет дневник прохождения практики. Цель дневника прохождения практики – показать степень полноты выполнения обучающимся программы учебной практики. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями рабочей программы, материалы, обоснования.

В дневнике практики необходимо записывать краткие сведения о проделанной работе в течение рабочего дня. Записи должны быть конкретными, четкими и ясными, с указанием характера и объема проделанной работы и ежедневно заверяться обучающимся собственноручно.

2.1 Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	ПК-2.1	+	+	+
2.	ПК-2.2	+	+	+
3.	ПК-2.3	+	+	+
4.	ОК-1	+	+	+
5.	ОК-2	+	+	+
6.	ОК-3	+	+	+
7.	ОК-4	+	+	+
8.	ОК-5	+	+	+
9.	ОК-6	+	+	+
10.	ОК-7	+	+	+
11.	ОК-8	+	+	+
12.	ОК-9	+	+	+

2.2 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

2.2.1 Индивидуальное задание на практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
	Не зачтено	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

2.2.2 Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачтено	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); не нарушены сроки сдачи отчета.
Не зачтено	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; нарушены сроки сдачи отчета.

*** За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

2.2.3 Защита отчета по практике

При оценке работы студента в период учебной практики принимается во внимание уровень выполнения им общего задания:

- степень самостоятельности в работе;
- оригинальность проведенного исследования;
- сложность и глубина разработки темы;
- обоснованность предложений;
- теоретический и методический уровень выполнения работы;
- знание современных взглядов на исследуемую проблему;

- использование информационных источников по избранной теме;
- содержание и оформление отчета о практике;
- содержание и оформление дневника практики;
- четкость изложения материала на защите и правильность ответов на вопросы.

«Зачтено» – выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Общий итог выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе ОП (практики)

3.1 Примерные индивидуальные задания на учебную практику

В ходе прохождения практики студенты получают индивидуальные задания, которые выполняют после ознакомления с методиками, изучают почвенные образцы (привезенные со своего хозяйства, дачного участка) и отрабатывают методики. При выполнении индивидуального задания студент должен освоить:

- методику отбора почвенных образцов в полевых условиях;
- методику определения гранулометрического состава почвы;
- методику определения структуры почвы;
- методику определения плотности почвы;
- методику определения пористости почвы.

3.2 Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по практике

По результатам учебной практики студенты пишут отчет и защищают его перед комиссией, в состав которой входят ведущие преподаватели выпускающей кафедры.

Прием отчетов о практике проходит, как правило, после окончания срока практики, в течение недели.

Для аттестации по результатам прохождения учебной практики студенту необходимо представить перечисленные ниже документы:

- 1) индивидуальное задание (Приложение 4);
- 2) отчет по учебной практике (Приложение 1);
- 3) дневник прохождения практики (Приложение 2);
- 4) аттестационный лист (Приложение 3);
- 5) рабочий график (Приложение 5).

Общие требования.

Общие требования к отчету:

четкость и логическая последовательность изложение материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы; обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета.

Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);

основная часть;
выводы и предложения;
список использованной литературы;
приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Оглавление (Содержание). Оглавление – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Выводы и предложения. «Выводы и предложения» – структурный элемент отчета. Требования к ним определяются целями учебной практики и индивидуальными заданиями.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются целями учебной практики и индивидуальным заданием студенту.

Список использованной литературы. Список использованной литературы – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета. Оформление производится согласно ГОСТ Р 7.0.5-2008. Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках в порядке их перечисления по списку источников, например [7], [18, с.5]. Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий. Пример оформления списка литературы приведен в приложении 6.

Приложения. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, собранный за период практики материал, а также заполненные формы отчетно-плановых и учетных документов, графический материал, таблицы большого формата. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают последовательно, цифрами.

Требования к оформлению листов текстовой части. Титульный лист отчета по практике должен содержать:

- полное наименование министерства к которому относится наш ВУЗ (Министерство сельского хозяйства Российской Федерации);
- полное наименование ВУЗа;
- полное наименование кафедры (кафедра земледелия и растениеводства);
- название практики;
- фамилия, инициалы обучающегося, группа;
- фамилия, инициалы руководителя практики, должность, ученая степень;
- наименование места и года исполнения.

Образец титульного листа представлен в приложении 1.

Отчет должен представлять собой систематическое изложение выполненных работ, иллюстрироваться таблицами, схемами, чертежами. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, а также, выводы и заключения.

Отчет должен быть полностью закончен в срок и представлен для оценки руководителю практики.

Титульный лист к отчету оформляется по установленной единой форме. Другие разделы отчета оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и дипломных работ. Сброшюрованный отчет подписывается руководителем практики с указанием.

3.3 Вопросы для собеседования (защита отчета)

1. Когда лучше всего отбирать почву для определения в ней нитратного азота.
2. На какую глубину отбирают почвенные образцы, при определении влажности почвы.
3. Что такое смешанный образец почвы.
4. Основные нормативные документы, регламентирующие процедуру отбора проб растительного материала.
5. Какие существуют виды проб.
6. Что такое гранулометрический состав почвы.
7. Классификация почв по гранулометрическому составу.
8. Как определяют гранулометрический состав почв в полевых условиях.
9. Перечислите органолептические признаки гранулометрического состава почв.
10. Что понимают под структурой почвы.
11. Какая структура почвы является агрономически ценной и почему.
12. Водонепроницаемые агрегаты.
13. Понятие влажности почвы, ее значение для растений.
14. По какой формуле рассчитывают полевую влажность почвы.
15. Плотность почвы.
16. Агрономическое значение плотности почвы.
17. Как определить плотность почвы в лабораторных условиях.
18. Количество проб необходимое для получения объединенной пробы растений массой 0,5-1,0 кг натуральной влажности.
19. Методика определения пористости почвы.
20. Высота среза надземной части растений при тканевой диагностике.
21. Оборудование необходимо для отбора твердых проб.
22. Что считают партией продукции.
23. Способы внесения удобрений.

24. Сущность ионометрического метода.
25. Методика для определения элементов питания растений.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Прохождение учебной практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Перед началом учебной практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

В течение учебной практики студент оформляет отчет установленного образца, который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Учебная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа учебной практики студентов.

Аттестация учебной практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчета по практике.

Программа практики, содержащая основные требования к ее прохождению, отчета по практике (доступна на сайте вуза, на профильной кафедре вуза).

Общий итог выставляется в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Факультет аграрных технологий
Кафедра земледелия и растениеводства

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (УП.02.01)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»

Студент _____

Курс/группа _____

(направление подготовки)

Руководитель от организации _____

Руководитель от института _____

Дата защиты отчета «__» ____ 20__ г.

Оценка _____

Кемерово 20__ г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Факультет аграрных технологий
Кафедра земледелия и растениеводства

ДНЕВНИК

**прохождения учебной практики (УП.02.01)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.02 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Курс _____ Группа _____

Направление подготовки _____

Сроки практики _____

Место прохождения практики

_____ (наименование организации, юридический адрес)

Дата	Выполненные задания
	Инструктаж о порядке прохождения практики и технике безопасности. Составление Плана прохождения учебной практики

Руководитель практики
от Института

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Обучающийся

(подпись)

(Фамилия И.О.)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

учебная УП.02.01 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»

(наименование вида практики)

(ФИО обучающегося)

обучающегося на ___ курсе ___ группа по специальности СПО 35.02.05 Агрономия успешно прошел (ла) УП.02.01 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»

(наименование практики)

ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ

(наименование места прохождения практики)

в рамках профессионального модуля ПМ.02.01 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»

(наименование модуля)

в объеме ___ часов с «___» ___ 20___ г. по «___» ___ 20___ г.

Сведения об уровне освоения общекультурных компетенций (ОК)

Наименование компетенций	Руководитель от Организации	Руководитель от Института
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>

Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций (ПК)

Наименование компетенций	Руководитель от организации	Руководитель от института
ПК 2.1 Повышать плодородие почв.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>
ПК 2.2 Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>
ПК 2.3 Контролировать состояние мелиоративных систем.	<i>освоена / не освоена</i>	<i>освоена / не освоена</i>

Интегрированная оценка за учебную практику _____

Заключение: аттестуемый(ая) продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а) владение компетенциями.

Руководитель от организации _____

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата _____ 201__ г.

Руководитель практики от Института _____

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата _____ 201__ г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»
Факультет аграрных технологий
Кафедра земледелия и растениеводства

**Индивидуальное задание
на прохождение учебной практики**

УП.02.01 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»

_____ (Ф.И.О. полностью)

специальность _____

курса _____ группа _____

Место прохождения практики: ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание:

В соответствии с программой практики обучающийся должен выполнить:

- методику отбора почвенных образцов в полевых условиях;
- методику определения гранулометрического состава почвы;
- методику определения структуры почвы;
- методику определения плотности почвы;
- методику определения пористости почвы.

Руководитель практики
от Института

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Дата выдачи задания _____

Ознакомлен:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

УП.02.01 «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»

Студенту _____ курса _____ группы _____

Направление подготовки _____ 35.02.05 Агрономия _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Выдача индивидуального задания.		Индивидуальное задание
2	Основной этап	1. Сбор информации. 2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		Отчет
3	Заключительный этап	1. Составление отчета по практике 2. Защита отчета по практике		Отчет

Срок прохождения практики: с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

*(указать сроки)*Место прохождения практики: ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ, г. Кемерово,
ул. Марковцева 5*(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)***Согласовано**

Заведующий кафедрой _____

Руководитель практики от Института _____

Руководитель практики от организации _____

Оформление списка литературы

Список использованной литературы размещается в конце текста отчета под заголовком «Список литературы» и располагается в алфавитном порядке.

Ссылки на источники литературы приводятся в тексте путем написания их порядкового номера (или нескольких номеров, разделенных запятыми), заключенных в [] скобки. После скобок ставится точка.

Библиографическое описание документов с списке литературы выполняют следующим образом:

Книга, имеющая 1-3 авторов

Деменьтьев Ю.Н. Практикум по сельскохозяйственным машинам: учебное пособие для студентов с.-х. вузов, обучающихся по агроинженерным специальностям. – Ч. 1. – Кемерово: ИПК «Графика», 2010. – 200 с.

Самаров В.М. Основы земледелия и растениеводства Западной Сибири: учебное пособие / В.М. Самаров, Н.Н. Чуманова, О.В. Анохина ; под общ.ред. В.М. Самарова. – Кемерово: Кузбассвузиздат, 2010.- 378 с.

Книга, имеющиеся 4 и более авторов

Газоноведение: справочное пособие / В.А. Лесина, Н.Н. Лазарев, А.И. Головня [и др.]. – М.: Академия, 2011. -313 с.

Методические указания (рекомендации)

Дипломное проектирование : метод, указ. по направлению 35.03.10 Ландшафтная архитектура / сост. Д.В. Шерер, Н.Н. Чуманова, С.Н. Витязь [и др.] ; Кемеровский ГСХИ. – Кемерово : ИИО «Кемеровский ГСХИ», 2014. – 63 с.