

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ»

Одобрено на Ученом Совете

Протокол № 7
от «16» 04 2018 г.

Утверждаю:

Ректор

Ганиева И.А.

«16» 04 2018 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (специальность)
35.04.04 Агрономия
Растениеводство

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная, заочная

Кемерово 2018

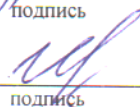
Разработано рабочей группой в составе:

Руководитель ОПОП, д-р. с.-х. наук, проф.



Л.Г. Пинчук

Начальник учебной части, канд. техн. наук



И.Г. Кулинчик

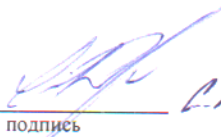
Ведущий специалист по учебно-методической работе



А.И. Декина

Согласовано:

Декан


_____ *С.Н. Рассолов*

Зав. кафедрой


_____ *Н.Н. Чуманова*

Одобрено на заседании методической комиссии института
протокол № 5 от « 5 » сч 2018 г.

Председатель методического совета института



Е.В. Дугинов

Эксперт:

В.Н. Пакуль

д-р. с.-х. наук, старший научный сотрудник,
Заместитель директора по научной работе
Кемеровского НИИСХ- филиала СФНЦА РАН





Содержание

1. Общие положения	5
1.1 Основная профессиональная образовательная программа	5
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	5
1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП	5
2 Общая характеристики ОПОП	6
2.1 Цель и задачи ОПОП	6
2.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
2.3 Срок освоения ОПОП	6
2.4 Трудоемкость ОПОП	7
2.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	7
3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки / специальности	7
3.1 Область профессиональной деятельности выпускника	7
3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	8
3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3.5 Направленность (профиль) образовательной программы	8
4 Планируемые результаты освоения образовательной программы	9
4.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы	9
4.2 Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами	10
4.3 Этапы формирования компетенций	12
5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы	12
5.1 Календарный учебный график	12
5.2 Учебный план	13
5.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	15
5.4 Программы практик	16
5.5 Программы ГИА	16
6 Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы	17
6.1 Кадровое обеспечение	17
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	17
6.3 Материально-техническое обеспечение	19
6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы	19
7 Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20

8	Характеристики среды ВУЗа, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	21
9	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО.....	23
9.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	23
9.2	Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся	23
10	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	23
	Согласование.....	24
	Приложение 1 Матрица формирования компетенций	
	Приложение 2 Паспорт формирования компетенций ОПОП ВО	
	Приложение 3 Календарный учебный график	
	Приложение 4 Учебный план	
	Приложение 5 Аннотации рабочих программ дисциплин	
	Приложение 6 Аннотации рабочих программ практик	
	Приложение 7 Программа Государственной итоговой аттестации	
	Приложение 8 Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования	
	Приложение 9 Учебно-методические материалы	
	Приложение 10 Информация о материально-техническом обеспечении	

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратура) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. № 834 и зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 03 сентября 2015 г, регистрационный №38785.

Подготовка ведется по программе академической магистратуры.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, государственной итоговой аттестации, оценочных средств и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.14.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ФГОС ВО (магистратура) по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от от 17 августа 2015 г. № 834.
- Устав института;
- Профессиональный стандарт **40.008** Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 февраля 2014 г. № 86н);
- Профессиональный стандарт **40.011** Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 марта 2014 г. № 121н);
- Локальные акты и документы СМК, регламентирующие организацию и обеспечение образовательной деятельности в Кемеровском ГСХИ.

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

ПС – профессиональные стандарты;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ТФ – трудовая функция.

2 Общая характеристика ОПОП

2.1 Цель и задачи ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратура) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратура) ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности.

2.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация - магистр (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»).

2.3 Срок освоения ОПОП

Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок освоения образовательной программы магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года;

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 месяцев и не более чем на 0,5 года по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 0,5 года по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.4 Трудоемкость ОПОП

Объем программы магистратуры (в зачетных единицах) составляет - 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению вне зависимости от формы обучения и применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся Программы. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы магистратуры за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

2.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о среднем общем образовании или документами о среднем профессиональном образовании, документом о высшем образовании и о квалификации.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает: (ИЗ ФГОС, п.4.1)

- агрономические исследования и разработки, направленные на решение комплексных задач по организации и производству высококачественной продукции растениеводства в современном земледелии.

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата являются: (ИЗ ФГОС, п.4.2)

- полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта;
- генетические коллекции растений, селекционный процесс;
- агрономические ландшафты, природные кормовые угодья;
- почва и ее плодородие;
- вредные организмы и средства защиты растений от них;
- технологии производства продукции растениеводства.

3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника (ИЗ ФГОС, п.4.3)

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия:

- научно-исследовательская;
- проектно-технологическая.

При разработке и реализации данной ОПОП организация ориентируется на все виды деятельности.

3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи: (ИЗ ФГОС, п.4.4)

научно-исследовательская деятельность:

- разработка программ и рабочих планов научных исследований;
- сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта;
- разработка методик проведения экспериментов, освоение новых методов исследования;
- организация, проведение и анализ результатов экспериментов;
- создание оптимизационных моделей технологий возделывания сельскохозяйственных культур, систем защиты растений, сортов;
- подготовка научно-технических отчетов, обзоров и научных публикаций по результатам выполненных исследований;

проектно-технологическая деятельность:

- программирование урожаев сельскохозяйственных культур для различных уровней агротехнологий;
- разработка и реализация проектов экологически безопасных приемов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности;
- проектирование адаптивно-ландшафтных систем земледелия для различных организационных форм агропромышленного комплекса и их освоение;
- проведение консультаций по инновационным технологиям в агрономии.

3.5 Направленность (профиль) образовательной программы

В рамках направления 35.04.04 Агрономия (уровень магистратура) осуществляется подготовка по профилю Растениеводство.

4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-4);
- способностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ (ОК-5);
- способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-6);
- способностью к профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов (в соответствии с целями ООП магистратуры) (ОК-7);
- владением методами пропаганды научных достижений (ОК-8)

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью понимать сущность современных проблем агрономии, научно-технологическую политику в области производства безопасной растениеводческой продукции (ОПК-3);
- способностью понимать сущность современных проблем агрономии, научно-технологическую политику в области производства безопасной растениеводческой продукции (ОПК-4);
- владением методами программирования урожаев полевых культур для различных уровней агротехнологий (ОПК-5);
- способностью оценить пригодность земель для возделывания сельскохозяйственных культур с учетом производства качественной продукции (ОПК-6);

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

научно-исследовательская деятельность:

- готовностью использовать современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах (ПК-1);
- способностью обосновать задачи исследования, выбрать методы экспериментальной работы, интерпретировать и представить результаты научных экспериментов (ПК-2);
- способностью самостоятельно организовать и провести научные исследования с использованием современных методов анализа почвенных и растительных образцов (ПК-3);
- готовностью составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований (ПК-4);
- готовностью представлять результаты в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-5)

проектно-технологическая деятельность:

- готовностью применять разнообразные методологические подходы к моделированию и проектированию сортов, систем защиты растений, приемов и технологий производства продукции растениеводства (ПК-6);
- способностью использовать инновационные процессы в агропромышленном комплексе при проектировании и реализации экологически безопасных и экономически эффективных технологий производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв различных агроландшафтов (ПК-7);
- способностью разработать адаптивно-ландшафтные системы земледелия для сельскохозяйственных предприятий (ПК-8);
- способностью обеспечить экологическую безопасность агроландшафтов при возделывании сельскохозяйственных культур и экономическую эффективность производства продукции (ПК-9).

4.2 Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами

Профессиональные компетенции, формируемые при освоении образовательной программы 35.04.04 Агрономия, соответствуют трудовым функциям и квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 февраля 2014 г. №86н); специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 марта 2014 г. №121н)

Обобщенные трудовые функции (далее – ОТФ) и трудовые функции (далее – ТФ), а также квалификационные требования к работникам, изложенные в профессиональном стандарте соответствуют компетенциям ФГОС ВО. Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта

Профессиональный стандарт	40.008 Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 февраля 2014 г. №86н)	Профессиональные компетенции
Обобщенная трудовая функция	А Организация выполнения научно-исследовательских работ по закрепленной тематике	
Трудовые функции	А/01.6 Разработка и организация выполнения мероприятий по тематическому плану	ПК-3
	А/02.6 Управление разработкой технической документации проектных работ	
	А/03.6 Осуществление работ по планированию ресурсного обеспечения проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	
Обобщенная трудовая функция	В Организация проведения работ по выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	
Трудовые функции	В/01.6 Организация выполнения научно-исследовательских работ по проблемам, предусмотренным тематическим планом сектора (лаборатории)	ПК-3
	В/02.6 Управление ресурсами соответствующего структурного подразделения организации	
	В/03.6 Организация анализа и оптимизации процессов управления жизненным циклом научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	
Обобщенная трудовая функция	С Осуществление технического руководства проектно-изыскательскими работами при проектировании объектов, ввод в действие и освоение проектных мощностей	
Трудовые функции	С/01.7 Организация выполнения научно-исследовательских работ в соответствии с тематическим планом отдела (отделения)	ПК-3
	С/02.7 Контроль выполнения договорных обязательств и проведения научно-исследовательских работ, предусмотренных планом заданий	
Обобщенная трудовая функция	D Осуществление руководства разработкой комплексных проектов на всех стадиях и этапах выполнения работ	
Трудовые функции	D/01.7 Организация выполнения научно-исследовательских работ в соответствии с тематическим планом организации	ПК-3
	D/02.7 Организация технического и методического руководства проектированием продукции (услуг)	

	D/03.7 Разработка плана мероприятий по сокращению сроков и стоимости проектных работ	
Профессиональный стандарт	40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 марта 2014 г. №121н)	Профессиональные компетенции
Обобщенная трудовая функция	В Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	
Трудовые функции	V/01.6 Проведение патентных исследований и определение характеристик продукции (услуг)	ПК-3
	V/02.6 Проведение работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований	

4.3 Этапы формирования компетенций

Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО представлена в **Приложении 1**.

Паспорт формирования компетенций ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, представлен в **Приложении 2**.

5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных (в том числе преддипломной) практик; программой ГИА, годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий

5.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию.

Календарный график представлен в **Приложении 3**.

5.2 Учебный план

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации образовательных программ, сформулированных в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратура).

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) и разделов ОПОП, обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к ее вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Магистр», указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

Структура ОПОП академическая магистратура по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия профиль Растениеводство представлена в таблице 2.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся по данному направлению подготовки.

Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы бакалавриата, вуз определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

Таблица 2 – Распределение трудоемкости освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия профиль Растениеводство (программа академической магистратуры)

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры, з. е.	
		ФГОС ВО	ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	63-66	66
	Базовая часть	18-21	21
	Вариативная часть	45	45
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	45-51	45
	Вариативная часть	45-51	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
	Базовая часть	6-9	9
Объем программы магистратуры		120	120

В рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата реализованы следующие дисциплины (модули): «Философские проблемы науки и техники», «Методика и методология научных исследований», «Иностранный язык в профессиональной сфере», «Психология управления», «Математическое моделирование и обработка результатов научных исследований», «Методика полевого опыта».

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность профиля Растениеводство.

Набор дисциплин и практик, относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» программы магистратуры вуз определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратура).

После выбора обучающимся профиля программы, набор соответствующих выбранному профилю дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору. По учебному плану подготовки магистратуры по направлению 35.04.04 Агрономия профилю Растениеводство (программа академической магистратуры) доля таких дисциплин от вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» составляет 37,7 %, что соответствует требованиям пункта 6.8 ФГОС ВО.

В целом по учебному процессу удельный вес занятий лекционного типа – 19,13 %, что соответствует требованиям пункта 6.9 ФГОС ВО (не более 20 %).

Учебный план по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия профиль Растениеводство (программа академической магистратуры) представлен в **Приложении 4**.

5.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны и являются обязательной составляющей образовательной программы.

В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности (профиля) программы магистратуры.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами института.

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору хранятся на кафедрах-разработчиках.

В **приложении 5** представлены аннотации рабочих программ дисциплин.

5.4 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- преддипломная практика;
- научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики и научно-исследовательской работы:

- стационарная;
- выездная;
- выездная полевая.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Производственная, преддипломная практики и научно-исследовательская работа могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Практики, в полном объеме относящиеся к вариативной части, являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Разработка рабочих программ практик осуществляется в соответствии с локальными актами института.

Рабочие программы практик разработаны и хранятся на кафедрах-разработчиках и являются обязательной составной частью ОПОП ВО.

В **Приложении 6** представлены аннотации рабочих программ практик.

5.5 Программа Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия профилю Растениеводство предусматривает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (выпускная квалификационная работа), завершается присвоением квалификации «магистр».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОП соответствующим требованиям ФГОС ВО.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Программа ГИА - защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы включает:

- порядок подготовки ВКР;
- темы ВКР;
- требования к структуре, объему и оформлению ВКР;
- критерии оценки результатов защиты ВКР;
- требования к процедуре защиты ВКР;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций.

Программа ГИА разработана и хранится на кафедре-разработчике, является обязательной составной частью ОПОП ВО.

В **Приложении 7** представлена аннотация ГИА.

6 Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы

6.1 Кадровое обеспечение

6.1.1 Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

6.1.2 Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна составлять не менее 70 процентов.

6.1.3 Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее 70 процентов.

6.1.4 Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее 10 процентов.

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП представлены в **приложении 8**.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров по направлению 35.04.04 Агрономия профиль Растениеводство обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из этих учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методическая документация дисциплин, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, контрольные задания, методические указания по выполнению курсовых работ, образцы тестов и т.п.).

Во всех учебно-методических материалах по дисциплинам, представленных в локальной сети Кемеровского ГСХИ, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы представлены в **приложении 9**.

В вузе создана эффективная информационно-образовательной среда, включающая в себя систему электронного обучения. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне её.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого обучающегося к современным информационным материалам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы по направленности (профилю) подготовки.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Кемеровский ГСХИ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, перечень которого представлен в таблице 3.

Таблица 3 - Перечень ПО

Наименование ПО	Тип лицензии	Срок действия лицензии
Adobe Acrobat Reader DC	Бесплатное программное обеспечение для настольных ПК, лицензия на корпоративное распространение в сети Кемеровского ГСХИ	
Adobe CS6	02.05.2012 №35559/КМР2557	
Apache OpenOffice 4.1.1.	Свободное программное обеспечение, Apache License 2.0	
Архиватор 7-zip	Свободное программное обеспечение GNU LGPL	

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) (таблица 4) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

Таблица 4 - Электронные библиотечные системы, используемые при подготовке по направлению 35.04.04 Агрономия

№ п/п	Наименование ресурса
1	ЭБС «Лань», договор №1ЭБС/16 от 10.02.17
2	ЭБС Znanium.com, договор № 2120 от 06.02.17
3	ЭБС ФГБОУ ВПО РГАЗУ, договор № ПДД 75/14 от 26.09.14
4	ЭБС ООО НЭБ eLIBRARU.RU, договор № SIO – 8033/2017

6.3 Материально-техническое обеспечение

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия направленность Растениеводство для реализации основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, специализированных лабораторий, обеспечивающего выполнение ОПОП с учетом профилей подготовки, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Кемеровского ГСХИ.

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплин представлена в **Приложение 10.**

6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агронимия направленность Растениеводство осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

7 Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В Кемеровском ГСХИ созданы специальные условия для получения высшего образования и беспрепятственного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Разработаны и утверждены паспорта доступности корпусов как объектов социальной инфраструктуры.

Территория института приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории института запрещено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

В зданиях и помещениях созданы необходимые материально-технические условия для инклюзивного обучения. Вход в главный корпус оборудован широкими раскрывающимися дверями, достаточными для проезда инвалидной коляски, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения.

Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в институт лица с ограниченными возможностями.

Для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья, в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся, используется имеющееся в институте специализированное оборудование.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, имеется альтернативная версия официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективный курс по физической культуре и спорту» с учётом состояния их здоровья.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой.

В учебный план адаптированной программы включаются специализированные адаптационные дисциплины, изучение которых направлено на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и

профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для реализации адаптированной образовательной программы применяются различные формы, в том числе используются дистанционные технологии и электронное обучение.

Адаптированная образовательная программа реализуется при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. По заявлению обучающегося составляется индивидуальный учебный план, в котором в вариативную выборную часть, по согласованию с обучающимся, включаются специализированные адаптационные дисциплины. При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

Кураторы академических групп обеспечивают инвалидам и лицам с ОВЗ индивидуальную педагогическую помощь, организуют их персональное сопровождение в образовательном пространстве. Куратор выполняет посреднические функции между обучающимся-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении учебных дисциплин. Куратор осуществляет контроль за соблюдением прав инвалидов и лиц с ОВЗ.

Для создания комфортного психологического климата в студенческой группе проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого коллектива, организацию сотрудничества студентов, формирование толерантной социокультурной среды.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ в Кемеровском ГСХИ внедрено волонтерское движение среди студенчества.

Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Текущий контроль, промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам и государственная итоговая аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и ГИА данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

Институт оказывает выпускнику из данной категории лиц содействие в трудоустройстве во время Ярмарок вакансий, встреч с работодателями и других мероприятий.

8 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ создана социально-культурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных

процессов, способствующих укреплению патриотизма, нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Для этого имеется развитая и разнообразная инфраструктура, в том числе:

- актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий, который оснащен необходимым оборудованием и техническими средствами, способствующими эффективному проведению культурно-массовых мероприятий;

- зал для занятий хореографией;

- спортивный зал с душевыми кабинами, стадион с беговыми дорожками;

- полоса препятствий;

- музей истории ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ.

Осуществляется деятельность научных кружков, творческих коллективов, спортивных секций, молодежных общественных организаций:

- Кемеровское региональное отделение Общероссийской молодежной общественной организации «Российский союз сельской молодежи»;

- Молодежная общественная организация «Студенческий совет Кемеровского ГСХИ»;

- Профком студентов;

- поисково-спасательный отряд «Спасатель»;

- Волонтерский центр Кемеровского ГСХИ;

- отряд охраны правопорядка «Атлет»;

- Студенческий совет общежития № 1;

- Сельскохозяйственный отряд «Гектар»;

- Сервисный отряд «Парус»;

- Волонтерский отряд «Доброе сердце»;

- Штаб студенческих отрядов Кемеровского ГСХИ.

В целях адаптации студентов-первокурсников в Кемеровском ГСХИ функционирует объединение тьюторов из числа студентов-старшекурсников.

Реализуются социальные проекты и программы (международные, всероссийские, отраслевые, региональные и внутривузовские).

Развитию общекультурных компетенций способствует качественное обеспечение студентов питанием (столовая, буфеты в учебных корпусах и общежитиях), а также здравпункт студенческого общежития № 1, который обеспечивает санитарно-просветительную работу на участке по привитию здорового образа жизни.

Иногородние студенты проживают в 2-х комфортабельных общежитиях.

В институте проводится работа по военно-патриотическому воспитанию молодёжи с активным использованием инновационных форм деятельности, направленных на формирование и развитие в молодёжной среде устойчивого позитивного отношения к историческим традициям и преклонения перед подвигами предков, осуществляется комплекс культурно-просветительских мероприятий, цель которых – восстановление исторической памяти и культурологическое просвещение молодёжи.

В системе воспитания и развития общекультурных компетенций выпускников вуза осуществляется деятельность, ориентированная на формирование пространства межкультурного диалога и интеркультурного взаимодействия.

Планирование, организацию и контроль результативности воспитательной и внеучебной деятельности студентов осуществляет отдел по воспитательной и внеучебной работе, который подчиняется проректору по УВР.

Проректору по УВР также подчиняются деканы факультетов.

Для организации воспитательного процесса, координации подготовки и проведения мероприятий разрабатываются внутренние локальные акты, методические рекомендации, издаются приказы и распоряжения ректора, такие как: Положение о ОМО «Студенческий совет Кемеровского ГСХИ», Положение о выездной школе студенческого актива Кемеровского ГСХИ, Положение о стипендиальном обеспечении и формах

материальной поддержки студентов и аспирантов, Положение о предоставлении общежитий студентам и сотрудникам ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ и другие.

В институте разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, науке, спорте.

В целом сложившаяся в вузе воспитательная среда обеспечивает естественность трансляции обучающимся норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессионально-педагогическую направленность личности будущих специалистов.

9 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающихся основной образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП магистратуры осуществляется в соответствии с ЛА.

9.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся сформированы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

9.2 Фонды оценочных средств для Государственной итоговой аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся

10 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия направленность Растениеводство обеспечивается следующими нормативно-методическими документами:

- СМК-П-02-24 Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- СМК-П-02-19 Положение о самостоятельной работе обучающихся;
- СМК-П-02-49 Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и программам среднего профессионального образования;
- СМК-П-02-52 Положение о порядке проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- СМК-П-02-29 Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации

- СМК-П-7.5-18 Положение о порядке осуществления выбора студентами учебных дисциплин при освоении основных образовательных программ;
- СМК-П-02-10 Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся;
- СМК-П-7.5-27 Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранении в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- СМК-П-02-51 Положение о порядке зачета ФГБОУ ВО Кемеровским ГСХИ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- СМК-П-7.5-09 Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- СМК-П-7.5-43 Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся;
- СМК-П-07.02-02 Положение о порядке оформления отношений между вузом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в случае их возникновения, приостановления, прекращения и возобновления;
- СМК-П-02-10 Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся;
- СМК-П-7.5-41 Положение о порядке прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования