

Министерство сельского хозяйства РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ»  
(ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-инновационной работе

к.э.н., доцент



Е. А. Измулкина

« 10 » января 2018 г.

**ПЛАН**

работы отдела инновационных технологий  
на 2018 год

План разработан: —

начальник ОИТ  И.В. Галямутдинов

В 2018 году планируется работа по следующим направлениям:

1. Поиск и разработка инновационных проектов.
2. Разработка и/или организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов.
3. Развитие и обслуживание корпоративной информационной системы вуза.
4. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ.
5. Модернизация и обслуживание интернет-портала вуза.
6. Развитие телекоммуникационной сети института и технического оснащения подразделений.
7. Техническое обслуживание, текущий ремонт и модернизация средств вычислительной техники.
8. Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой.
9. Организация и методический контроль за разработкой и применением инноваций в институте.

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

№ п/п	Планируемые работы	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении, подпись ответственного лица, дата выполнения
1	2	3	4	5
<b>1. Поиск и разработка инновационных проектов</b>				
1.1	Сопровождение и доработка электронной библиотечной системы «Земля знаний»	в течение года	Маринов Н.А. Матюшенков А.Э Березина А.С	
1.2	Оформление авторских свидетельств на программные продукты и их коммерциализация	в течение года	Маринов Н.А.	
1.3	Организация и проведение Кузбасского агропромышленного форума	декабрь	Галямутдинов И.В. Березина А.С. Маринов Н.А. Матюшенков А.Э Юрина Н.Н.	
1.4	Создание пилотного класса для перехода на свободное программное обеспечение	февраль	Жихарев В.А.	
<b>2. Разработка и/или организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов</b>				
2.1	Разработка рейтинговой системы в ИС «Портфолио студента»	март	Галямутдинов И.В. Березина А.С. Маринов Н.А.	
2.2	АИС «Мониторинг научной деятельности»	май-август	Маринов Н.А. Матюшенков А.Э.	

2.3	Система подачи заявок в типографию Кемеровского ГСХИ	январь-апрель	Маринов Н.А. Матюшенков А.Э.	
<b>3. Развитие и обслуживание корпоративной информационной системы вуза</b>				
3.1	Обновление почтового сервера	март	Галямутдинов И.В. Матюшенков А.Э.	
3.2	Обновление договора на техническое обслуживание АСУ управления учебным процессом	январь	Юрина Н.Н.	
3.3	Организация автоматического резервного копирования серверов	июль	Галямутдинов И.В. Маринов Н.А. Матюшенков А.Э.	
3.4	Реализация трансляции радио в корпусах института	февраль	Галямутдинов И.В. Зайцев П.В. Жихарев В.А.	
3.5	Развитие и коммерциализация сервиса электронного расписания SmartTable	в течение года	Галямутдинов И.В. Маринов Н.А. Матюшенков А.Э.	
<b>4. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ</b>				
4.1	Организация учебного процесса с применением ДОТ	в течение года	Березина А.С.	
4.2	Создание ЭОР, их регистрация в ФГУП «Информрегистр» и размещение в СЭО	в течение года	Березина А.С. Юрина Н.Н.	
4.3	Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава	в течение года	Березина А.С.	

4.4	Повышение квалификации преподавателей организаций-партнеров Кемеровского ГСХИ по непрерывному профессиональному образованию	в течение года	Березина А.С.	
4.5	Администрирование СЭО	в течение года	Березина А.С.	
4.6	Модернизация СЭО	в течение года	Дворовенко В.Н.	
<b>5. Модернизация и обслуживание интернет-портала вуза</b>				
5.1	Актуализация информации на сайте по структурным подразделениям	январь-февраль; сентябрь - октябрь	Маринов Н.А. Галямутдинов И.В.	
5.2	Оптимизация сайта вуза	в течение года	Маринов Н.А. Матюшенков А.Э.	
<b>6. Развитие телекоммуникационной сети института и техническое оснащение подразделений</b>				
6.1	Увеличение охвата и стабильности работы беспроводной сети в корпусах №2 и №3 института (wi-fi)	в течение года	Зайцев П.В. Матюшенков А.Э. Жихарев В.А.	
6.2	Анализ технической оснащенности и формирование плана обновления компьютерной техники института	июль-август	Юрина Н.Н. Жихарев В.А. Матюшенков А.Э. Зайцев П.В.	
6.3	Разработка технических заданий и организация приобретения компьютерной техники	в течение года	Маринов Н.А. Галямутдинов И.В. Матюшенков А.Э. Юрина Н.Н.	
6.4	Развитие телекоммуникационной сети корпусов института (настройка шлюзов, введение в домен студенческих ПК)	в течение года	Матюшенков А.Э. Жихарев В.А. Кочетков Н.В.	
6.5	Введение новых серверов и обслуживание имеющихся серверов	в течение года	Матюшенков А.Э. Жихарев В.А.	

6.6	Резервирование и обеспечение избыточности интернет-каналов серверов	в течение года	Матюшенков А.Э. Галямутдинов И.В.	
<b>7. Техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники</b>				
7.1	Профилактика вычислительной техники института	февраль август	Жихарев В.А. Матюшенков А.Э. Зайцев П.В. Кочетков Н.В.	
7.2	Выполнение заявок на техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники от структурных подразделений	в течение года	Матюшенков А.Э. Зайцев П.В. Жихарев В.А. Кочетков Н.В.	
7.3	Подготовка документов и списание компьютерной техники	в течение года	Юрина Н.Н. Жихарев В.А. Зайцев П.В.	
<b>8. Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой</b>				
8.1	Поддержка пользователей мультимедийным оборудованием при проведении учебных занятий, научных мероприятий	в течение года	Зайцев П.В. Жихарев В.А. Кочетков Н.В.	
8.2	Поддержка on-line связи при проведении научных, методических, профориентационных мероприятий мультимедийным оборудованием	в течении года	Жихарев В.А. Зайцев П.В. Матюшенков А.Э. Кочетков Н.В.	
8.3	Обеспечение работы компьютерных классов свободного доступа	в течении года	Зайцев П.В. Жихарев В.А.	
8.4	Выполнение заявок на изготовление печатной продукции	в течение года	Максютов Р.Ш.	

Количественные индикаторы деятельности  
отдела инновационных технологий на 2018 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение
<b>1. Поиск и разработка инновационных проектов</b>		
1.1	Количество инновационных проектов	10
1.2	Научные статьи по реализуемым инновационным проектам	3
1.2.1	из них в журналах ВАК	1
<b>2. Разработка и/или организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов</b>		
2.1	Количество разработанных прикладных программ - всего	5
2.1.1	из них веб-сайтов	1
2.1.2	прикладных программ	2
2.1.3	баз данных	2
2.2	Количество приобретенных и внедренных в институте прикладных программ	4
<b>3. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ</b>		
3.1.	Количество тестовых комплексов в рамках ЭУМК, размещенных в СЭО	20
3.2	Количество ЭУМК, курсов лекций, практикумов формата электронная книга	40
3.3	Количество видеолекций	15
3.4	Количество регистрация ЭУМК в ФГУП «Информрегистр»	40
3.5	Количество методических семинаров по применению ЭО, ДОТ	10
3.7	Количество индивидуальных консультаций в месяц	50
3.8	Среднее количество уникальных посещений СЭО в сутки	300
3.9	Количество сеансов тестирования году в СЭО одного студента	30
3.10	Количество сеансов активного элемента «Лекция» в СЭО одного студента	3
3.11	Количество ответов активного элемента «Задание» в СЭО одного студента	10
3.14	Количество учебных занятий в форме вебинара	100
3.15	Количество дней гарантированного доступа к СЭО в году	350
<b>4. Модернизация и обслуживание интернет-портала вуза</b>		

4.1	Анализ актуальности информации на сайте	2
4.2	Количество уникальных посетителей в день	4000
<b>5. Развитие телекоммуникационной сети института и техническое оснащение подразделений</b>		
5.1	Количество компьютеров, подключенных к локальной сети, обслуживаемых ОИТ	400
5.2	Количество серверов, обслуживаемых ОИТ	36
5.3	Количество введенных новых серверов	5
5.4	Количество пакетов документов на списание компьютерного оборудования	20
5.5	Количество единиц приобретаемого компьютерного оборудования	55
5.5.1	- из них системных блоков	20
5.5.2	мониторов	20
5.5.3	мультимедийных проектов	5
5.5.4	копировальной техники	10
<b>6. Техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники</b>		
6.1	Выполнение заявок на техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники от структурных подразделений, из них	400
6.1.1	- количество ремонта системных блоков/ мониторов/ принтеров/ копировальных аппаратов	40 /10/15/10/40
6.1.2	- количество модернизации средств вычислительной техники	20
6.3	Количество профилактик вычислительной техники	300
<b>7. Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой</b>		
7.1	Количество аудиторий, оборудованных мультимедийным оборудованием, обслуживаемых ОИТ	46
7.2	Количество посещений компьютерных классов свободного доступа за текущий год	4000
7.3	Количество мероприятий, обеспеченных on-line видеоконференцсвязью	30
7.4	Количество мероприятий, обеспеченных мультимедийным оборудованием	20
7.5	Количество обслуживаемых корпоративных автоматизированных информационных систем	11