


Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ»
(ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по
научно-инновационной работе
к.э.н., доцент



Е.А. Ижмулкина
«29» декабря 2017 г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности отдела инновационных технологий
ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ за 2017 год

Список исполнителей

Руководитель:

Начальник отдела



Галямутдинов И.В.

Исполнители:

Ведущий специалист по
инновационным проектам



Маринов Н.А

Заведующая лабораторией



Юрина Н.Н

Заведующий лабораторией



Жихарев В.А.

Заведующий лабораторией



Зайцев П.В.

Программист



Матюшенков А.Э.

Программист



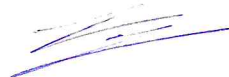
Березина А.С.

Программист



Максютов Р.Ш.

Программист



Кочетков Н.В.

Содержание

Нормативные ссылки	5
Определения, обозначения и сокращения	6
Введение	8
1 Поиск и разработка инновационных проектов	9
1.1 Портал для абитуриентов Кемеровского ГСХИ	9
1.2 Веб-приложение «ПроГрядки»	9
1.3 Сайт лаборатории сыроделия «Сыр своими руками»	9
1.4 Электронное портфолио студента	9
1.6 Оформление авторских свидетельств на ПО.....	10
2 Разработка и организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов	11
2.1 Приложение для фотосъемки.....	11
2.2 Приложение для формирования печатной формы уведомления о прибытии иностранного гражданина	11
2.3 Сервер пересылки сообщений системы подачи заявок «Служебный транспорт»	11
2.4 Доработка клиента сервиса автоматизированного взаимодействия.....	11
3 Развитие и обслуживание корпоративной информационной системы вуза	12
3.1 АСУ Управление учебным процессом.....	12
3.2 Система подачи заявок на перевод текста.....	12
3.3 Система подачи заявок в типографию Кемеровского ГСХИ	12
4 Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ	14
4.1 Разработка ЭОР и размещение в СЭО	14
4.2 Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава	14
4.3 Администрирование СЭО	14
4.5 Обратная связь в СЭО.....	16
5 Модернизация и обслуживание интернет-порталов вуза	17
5.1 Модернизация и обслуживание сайта института.....	17
5.2 Сайт научных мероприятий	17
5.3 ЭБС «Земля Знаний»	18
5.4 Электронное расписание «SmartTable».....	18
6 Развитие телекоммуникационной сети института и технического оснащения подразделений.....	19
6.1 Развитие телекоммуникационной сети	19
6.2 Введение и обслуживание серверов в сетевой инфраструктуре вуза.....	19

6.3 Разработка технических заданий и организация приобретения компьютерной техники	20
7 Техническое обслуживание, текущий ремонт и модернизация средств вычислительной техники.....	21
7.1 Выполнение заявок на техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники от структурных подразделений....	21
7.2 Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой	22
7.3 Обеспечение работы компьютерных классов свободного доступа	23
7.4 Типография Кемеровского ГСХИ	23
Заключение.....	24
Приложение 1	26
Приложение 2	28
Приложение 3	29
Приложение 4	30
Приложение 5	31
Приложение 6	32
Приложение 7	35
Приложение 8	37
Приложение 9	38
Приложение 10	40

Нормативные ссылки

В настоящем отчете о результатах деятельности отдела инновационных технологий использовались ссылки на следующие стандарты:

В настоящем отчете о результатах деятельности отдела инновационных технологий использовались ссылки на следующие внутренние нормативные документы:

СМК-ДП-4.2.3-01 «Управление документацией СМК вуза».

Определения, обозначения и сокращения

В настоящем отчете о результатах деятельности отдела инновационных технологий применяют следующие термины с соответствующими определениями, обозначения и сокращения:

Иновация – конечный результат инновационного процесса, получившего воплощение в виде новой или усовершенствованной продукции, или технологии;

Инновационный процесс – совокупность научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектно-технологических и экспериментальных работ, а также работ по производству (изготовлению) и эксплуатации новой продукции, новых технологических процессов и новых способов организации производства, труда и управления;

Электронное обучение – это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

Дистанционные образовательные технологии – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

Электронная информационно-образовательная среда – это интегрированная в учебный процесс среда, включающая электронные информационно-образовательные ресурсы, программно-аппаратные и телекоммуникационные средства, правила её поддержки, администрирования и использования и обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Видеоконференция, вебинар – визуальное общение через Интернет в режиме реального времени. Во время видеоконференции каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника, или через веб-приложение.

Система электронного обучения института – совокупность информационных систем Кемеровского ГСХИ, предназначенных для организации интерактивного взаимодействия между участниками учебного процесса. Включает в себя систему дистанционного обучения «Moodle», базы данных учетных записей сотрудников и студентов, средства проведения веб-конференций и др.

В настоящем отчете применялись следующие обозначения и сокращения:

АИС – автоматизированная информационная система;

АСУ – автоматизированная система управления;

БД – База данных

ГИА – Государственная итоговая аттестация

ДОТ – дистанционная образовательная технология;

ОИТ – отдел инновационных технологий

ПО – программное обеспечение;

СХД – Система хранения данных

СЭО – система электронного обучения;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт

ФИС – Федеральная информационная система

ФРДО – Федеральный реестр сведений о документах об образовании

ЭВМ – электронно-вычислительная машина;

ЭО – электронное обучение;

ЭОР – электронно-образовательный ресурс

Введение

Цель деятельности ОИТ – развитие инновационной среды, обеспечивающей рост аккредитационных показателей и информационно-коммуникационной культуры Кемеровского ГСХИ для повышения качества подготовки специалистов и эффективности научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава.

Задачи:

- подготовка предложений по совершенствованию научно-образовательной деятельности вуза;
- осуществление мониторинга, обобщение и распространение инновационного опыта в образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- содействие в управлении инновационным процессом института на всех этапах, начиная от поиска до практического использования инновационной разработки;
- обеспечение всех сотрудников и студентов эффективными средствами доступа к информационным, научным и образовательным ресурсам,
- техническое обеспечение действующих и внедряемых инновационных проектов.

Деятельность ОИТ осуществлялась согласно плану работы отдела на 2017 г. по следующим направлениям:

- Поиск и разработка инновационных проектов.
- Разработка и/или организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов.
- Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ.
- Модернизация и обслуживание интернет-портала вуза.
- Развитие телекоммуникационной сети института и технического оснащения подразделений.
- Техническое обслуживание, текущий ремонт и модернизация средств вычислительной техники.
- Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой.
- Организация и методический контроль за разработкой и применением инноваций в институте.

1 Поиск и разработка инновационных проектов

1.1 Портал для абитуриентов Кемеровского ГСХИ

В апреле-мае 2017 года сотрудниками отдела выполнялись работы по созданию новой версии портала для абитуриентов.

Портал предназначен для публикации информации о ходе приемной кампании Кемеровского ГСХИ, информации о правилах приема, информации о вступительных испытаниях, приказах о зачислении и списках поступающих. Портал предусматривает возможность подачи документов для поступления в институт в электронной форме. В удобном виде представлен календарь абитуриента. На главной странице портала имеется форма обратной связи, для оперативного взаимодействия с приемной комиссией. Предусмотрена поддержка адаптивного дизайна – подстройка под различные устройства (изображения страниц представлены в приложении 1).

1.2 Веб-приложение «ПроГрядки»

В начале года была начата разработка веб-приложения для расчета вносимых в почву удобрений «ПроГрядки».

В веб-приложении реализована функция NPK (азот, фосфор и калий) - калькулятора. Данный сервис необходим для поиска необходимого NPK-удобрения. NPK-калькулятор используется для быстрого приготовления различных соотношений питательного раствора, применяемых как в огородах на открытом грунте, так и в гидропонике, где весь процесс культивирования происходит в помещении.

Сервис в дальнейшем будет дополняться новыми функциями, что расширит его возможности. Изображения страниц приложения представлены в приложении 2.

1.3 Сайт лаборатории сыроделия «Сыр своими руками»

В 2017 году разработан и введен в тестовую эксплуатацию сайт лаборатории сыроделия.

Сайт предназначен для информирования заинтересованных лиц о курсах, проводимых на базе лаборатории, а также услугах, предоставляемых лабораторией. Представлена информация о лаборатории: достижения, новости лаборатории и контакты, продукция, производимая лабораторией и объявления о проведении курсов.

Также предусмотрена форма обратной связи и поддержка адаптивного дизайна (изображения страниц представлены в приложении 3).

1.4 Электронное портфолио студента

В середине 2017 года началась разработка электронного портфолио студента, для соблюдения общесистемных требований ФГОС.

Цель создания портфолио — представить документированные результаты учебной и внеучебной деятельности обучающегося, проследить его индивидуальный прогресс, достигнутый в процессе обучения, оценить его образовательные достижения и дополнить результаты традиционных форм контроля качества образования. Портфолио является одним из средств накопления индивидуальных результатов образования и отражает все достижения студента / выпускника.

Изначально механизм формирования электронного портфолио планировалось реализовать в СЭО института, но предполагаемый объем вносимой информации мог превысить возможности сервера, на котором он функционирует. Поэтому было принято решение разработать отдельное веб-приложение «Портфолио студента Кемеровского ГСХИ». Данное приложение взаимодействует с имеющимися базами данных института, содержащих информацию о студентах, что избавляет от ввода уже существующих данных, для формирования портфолио. Физическое хранение данных о достижениях, обучающихся, осуществляется в СХД института, что позволяет оперативно наращивать требуемый объем.

Сервис предполагает три типа пользователей: студент – вносит информацию о себе и собственных достижениях, модератор – верифицирует достижение и устанавливает вес достижения, администратор – вносит новые категории достижений и добавляет пользователей-модераторов в сервис. Авторизация осуществляется с применением доменных (единых) учетных записей пользователей информационной системы института.

На данный момент разработана часть веб-приложения, где реализован функционал администрирования системы и внесения студентом информации о себе и собственных достижений. Сервис опубликован в сети Интернет и находится в эксплуатации (см. приложение 4).

В дальнейшем сервис будет пополняться новыми возможностями, такими как расчет рейтинга, различные отчеты, страница модерирования.

1.6 Оформление авторских свидетельств на ПО

В 2017 году получены свидетельства о регистрации программ для ЭВМ:

- Сервис электронного расписания «SmartTable»;
- Метод определения реакций в опорах многоопорных конструкций.

Подготовлена заявка на регистрацию программы для ЭВМ собственной электронной библиотечной системы «Земля Знаний».

2 Разработка и организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов

2.1 Приложение для фотосъемки

Разработана программа, позволяющая производить фотосъемку при помощи USB веб-камер. Данная программа отличается от аналогов скоростью работы и удобным интерфейсом.

Пользователями приложения являются технические секретари приемной кампании (применяется для фотографирования абитуриентов).

2.2 Приложение для формирования печатной формы уведомления о прибытии иностранного гражданина

По запросу сотрудников Международного отдела, была разработана программа упрощающее создание и распечатку документа – уведомление о прибытии, для постановки иностранных граждан, обучающихся в институте, на миграционный учет в Российской Федерации.

2.3 Сервер пересылки сообщений системы подачи заявок «Служебный транспорт»

В 2017 году создано приложение-сервер, предназначенный для сокращения расходов по отправке SMS-сообщений сервисом по резервированию служебного транспорта.

Сервер, перехватывает отправляемое водителю сообщение, анализирует его и удаляет различную избыточную справочную информацию, содержащуюся в нем. Затем пересылает SMS-провайдеру, который в свою очередь, доставляет информацию о заявке пользователям системы. Количество отправляемой текстовой информации ранее составляло примерно 210 символов (3 SMS-сообщения), после внедрения сервера – вмещается в одно SMS-сообщение.

2.4 Доработка клиента сервиса автоматизированного взаимодействия

Сотрудниками отдела доработан клиент сервиса автоматизированного взаимодействия с ФИС ГИА и Приема. Доработка существенно сокращает количество выполняемых оператором – ответственным лицом сотрудником отдела профориентации и довузовской подготовки, действий по обмену данными с ФИС ГИА и Приема.

3 Развитие и обслуживание корпоративной информационной системы вуза

3.1 АСУ Управление учебным процессом

В базу данных автоматизированной системы управления учебным процессом в течении года вносились изменения согласно новой структуры учебных подразделений института, такие как переназначение дисциплин, прикрепление преподавателей к вновь созданным кафедрам.

В течении года исправлялись ошибки и проводилось обновление базы данных автоматизированной системы.

Во второй половине 2017 года в АСУ был добавлен дополнительный модуль по созданию рабочих программ. Данное ПО предназначено для автоматизации создания рабочих программ дисциплин преподавателями института. ПО позволяет создать рабочую программу на базе учебного плана любой формы обучения, предоставляя удобный интерфейс для заполнения содержательной части рабочей программы. Сотрудниками отдела проводились работы по размещению веб-оболочки в сети Интернет, для оперативного доступа преподавателей к ПО. А также производилась доработка шаблонов отчетов.

3.2 Система подачи заявок на перевод текста

В 2017 году была разработана и внедрена в эксплуатацию система подачи заявок для перевода текста.

Данная система предназначена для упрощения обмена информацией между сотрудниками Международного отдела Кемеровского ГСХИ и сотрудниками института, в части реверсивного перевода текстов: научных статей, аннотаций и т.п. на английский язык. В системе предусмотрен, также обмен файлами.

Платформой разработки послужила бесплатная версия программного обеспечения Microsoft SharePoint Foundation 2013.

Изображение страниц сервиса представлены в приложении 5.

3.3 Система подачи заявок в типографию Кемеровского ГСХИ

Разрабатывается система подачи заявок на изготовление типографской продукции для нужд Кемеровского ГСХИ и сторонних организаций.

Сервис позволяет выполнить подачу заявки в режиме on-line. Авторизация в системе производится посредством доменной учетной записи. Авторизованный пользователь прикрепляет макет (файл) необходимой продукции и может следить за ходом исполнения своей заявки, на основании поданной заявки можно сформировать служебную записку на изготовление печатной продукции.

Система разделяет права доступа на три группы: администратор, менеджер и пользователь системы. (изображения страниц сервиса в приложении 6)

В режиме администратора добавляются функции управления складом, добавление номенклатуры материалов, управление пользователями.

В режиме менеджера выполняются функции назначения работ для выполнения заявки, распределения и расхода материалов, закрытие и отмена заявки. Печать отчетов по израсходованным материалам.

Также система автоматически производит подсчет остатков материалов на складе.

4 Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ

4.1 Разработка ЭОР и размещение в СЭО

За отчетный год в результате совместной работы с преподавателями Кемеровского ГСХИ были разработаны 26 электронных образовательных ресурса, из них:

Электронных учебных пособий – 17 ед.;

Электронных практикумов -1 ед.;

Электронных наглядных пособий – 4 ед.;

Сборников трудов научно-практических конференций – 4 ед.

Список разработанных электронных образовательных ресурсов приведен в приложении 7.

В 2018 году работа в этом направлении Отделом инновационных технологий будет продолжаться.

4.2 Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава

За 2017 год проведено 4 обучающих курса для повышения квалификации преподавателей Вузов и организаций СПО, в общей сложности на курсах повышения квалификации обучено 67 человек:

- 14 человек ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж»

- 3 человека ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

- 10 человек ГПОУ «Губернаторский техникум народных промыслов»

-40 человек ФГБОУ ВО Кемеровский ГСХИ

4.3 Администрирование СЭО

С 1 января 2017 года администраторами СЭО (системы электронного обучения) была выполнены работа, заключающаяся в:

1. администрировании СЭО, созданной на платформе Moodle;
2. создании категории «Электронные учебно-методические комплексы дисциплин среднего профессионального образования» категории «Кемеровский аграрный техникум»;
3. создании новых курсов для обучения в организациях партнерах «Прокопьевский аграрный колледж», «Губернаторский техникум народных промыслов»
4. изменении курсов для направления подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции согласно утвержденным рабочим учебным планам;
5. изменении курсов для направления подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование (профиль «Природоохранное обустройство территорий») согласно утвержденным рабочим учебным планам;
6. изменении курсов для специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (специализация "Технические средства агропромышленного комплекса") согласно утвержденным рабочим учебным планам;

7. изменении курсов для специальности СПО 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» согласно утвержденным рабочим учебным планам;
8. изменении курсов для направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия согласно утвержденным рабочим учебным планам;
9. изменении курсов для направления подготовки 35.03.04 Агрономия согласно утвержденным рабочим учебным планам;
10. изменении курсов для направления подготовки 35.03.07 - Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции согласно утвержденным рабочим учебным планам;
11. изменении курсов для направления подготовки 35.03.10 - Ландшафтная архитектура согласно утвержденным рабочим учебным планам;
12. изменении курсов для направления подготовки 36.03.02 - Зоотехния согласно утвержденным рабочим учебным планам;
13. изменении курсов для направления подготовки 38.03.01 - Экономика согласно утвержденным рабочим учебным планам;
14. изменении курсов для направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент согласно утвержденным рабочим учебным планам;
15. изменении курсов для направления подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление согласно утвержденным рабочим учебным планам;
16. изменении курсов для направления подготовки 44.03.01 - Педагогическое образование согласно утвержденным рабочим учебным планам;
17. изменении курсов для направления подготовки 35.04.04 – Агрономия согласно утвержденным рабочим учебным планам;
18. изменении курсов для направления подготовки 38.04.05 - Бизнес-информатика согласно утвержденным рабочим учебным планам;
19. изменении курсов для направления подготовки 06.06.01 - Биологические науки, профиль Физиология согласно утвержденным рабочим учебным планам;
20. изменении курсов для направления подготовки 19.06.01 - Промышленная экология и биотехнологии, согласно утвержденным рабочим учебным планам;
21. изменении курсов для направления подготовки 35.06.01 - Сельское хозяйство согласно утвержденным рабочим учебным планам;
22. изменении курсов для направления подготовки 35.06.04 - Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве согласно утвержденным рабочим учебным планам;
23. изменении курсов для направления подготовки 36.06.01 - Ветеринария и зоотехния согласно утвержденным рабочим учебным планам;
24. изменении курсов для направления подготовки 38.06.01 - Экономика, профиль Экономика и управление народным хозяйством, согласно утвержденным рабочим учебным планам;
25. изменении курсов для специальности СПО 35.02.05 – Агрономия согласно утвержденным рабочим учебным планам;
26. изменении курсов для специальности СПО 36.02.02 «Зоотехния» согласно утвержденным рабочим учебным планам;

27. изменения курсов для специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» согласно утвержденным рабочим учебным планам;
28. изменения курсов для направления подготовки 36.04.02 Зоотехния (профиль «Кормопроизводство, кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов») согласно утвержденным рабочим учебным планам;
29. изменения курсов для направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия согласно утвержденным рабочим учебным планам
30. восстановлении работоспособности системы СЭО, в частности: восстановления курсов по формам обучения, восстановление доступа студентам при сбоях и СЭО и согласно внесенным изменениям в учебные планы;
31. удалении пользователей системы электронного обучения в связи с окончанием обучения или с увольнением.
32. добавлении новых пользователей системы электронного обучения

На рисунке 1 представлено сравнение показателей краткой статистики системы электронного обучения с прошлым годом

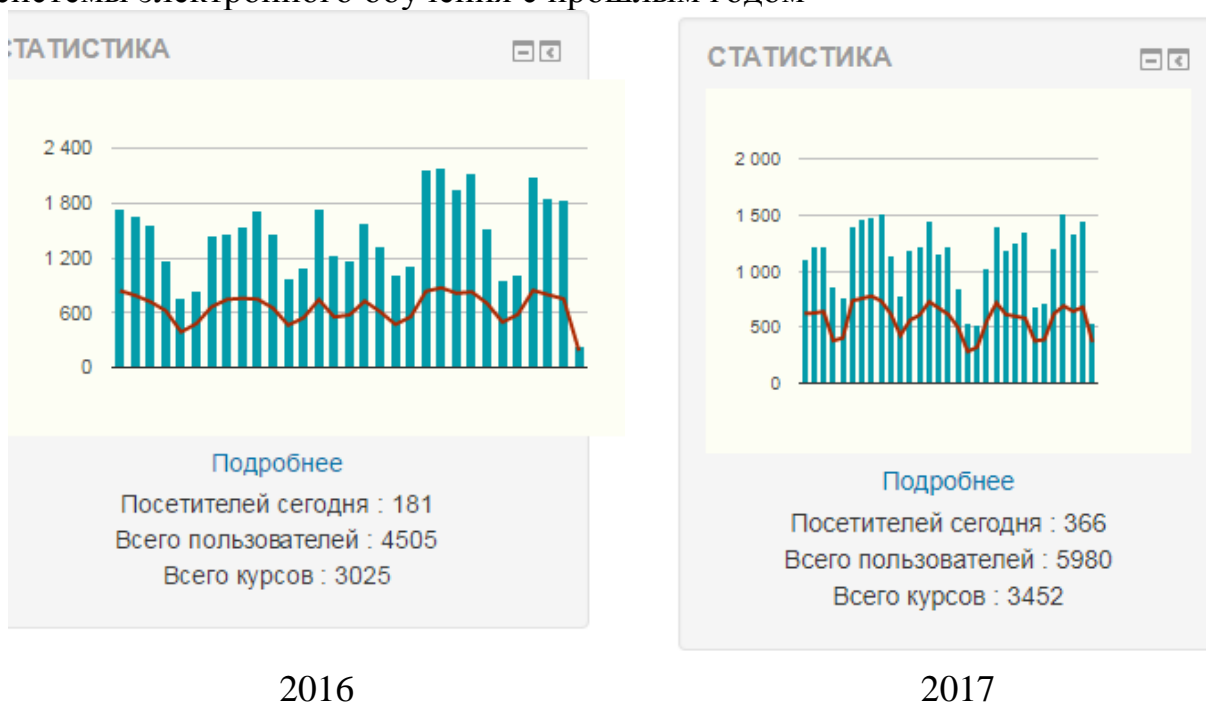


Рисунок 1 – Статистика системы электронного обучения Кемеровского ГСХИ

4.5 Обратная связь в СЭО

За 2017 г. к администраторам поступило 93 обращения, основная проблема заключается в восстановлении учетной записи (логина и / или пароля).

На форуме главной страницы СЭО Кемеровского ГСХИ за 2017 год обработано 170 вопросов форума.

Сводный анализ проблем при обращении пользователей представлен в приложении 8.

5 Модернизация и обслуживание интернет-порталов вуза

5.1 Модернизация и обслуживание сайта института

За отчетный период проводились работы по оптимизации быстродействия сайта вуза. Были внесены некоторые улучшения в систему управления контентом сайта, изменено оформление.

Разработан и внедрен модуль автоматического кадрирования и изменения размера изображений для материалов, публикуемых на сайте, с целью ускорения загрузки страниц сайта.

Разработана компонента по формированию таблиц в раздел «Сведения об образовательной организации» согласно требованиям законодательства, с целью автоматизации заполнения раздела.

Разработан и внедрен механизм размещения материалов сотрудниками Центра информации и медиакоммуникаций, осуществлено обучение сотрудников центра и переданы функции по размещению новостей.

5.2 Сайт научных мероприятий

На портале event.ksai.ru за 2017 год создано 29 разделов научных мероприятий. На рисунке 2 показано сравнение количества публикуемых разделов по годам.

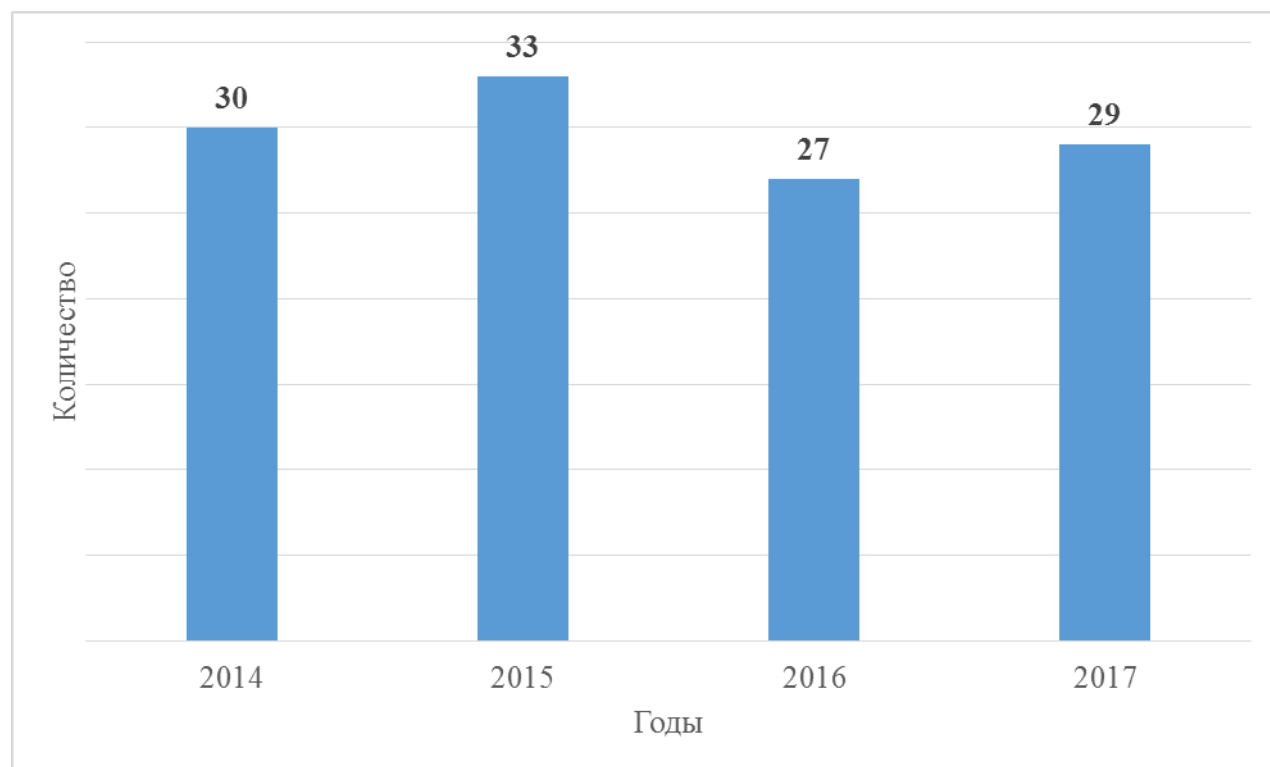


Рисунок 2 – Количество разделов научных мероприятий на сайте <http://event.ksai.ru>

5.3 ЭБС «Земля Знаний»

Ведется тестовая эксплуатация собственной электронной библиотечной системы «Земля Знаний». Электронно-библиотечная система в течении года дорабатывалась: вносились изменения: увеличивающие производительность БД, оформление страниц, добавлены механизмы отображения и фильтрации, добавлен функционал «живого» поиска.

Создана учетная запись для сотрудников библиотеки с целью размещения ВКР в ЭБС, проведено обучение и осуществляется техническая поддержка.

5.4 Электронное расписание «SmartTable»

В 2017 году с целью реализации коммерциализации инновационных проектов института создан сайт рекламного характера smarttable.info. Заключен лицензионный договор на право предоставления доступа к сервису по составлению и публикации в сети Интернет электронного расписания «SmartTable» ГПОУ «Яшкинский техникум технологий и механизации».

Сервис в течении года дорабатывался, внедрен ряд нововведений:

- исправление различных ошибок в работе системы;
- модуль для социальных сетей;
- страница «Сводная ведомость загруженности аудиторий за неделю»;
- разграничение поддоменов сайтов организации клиентов

6 Развитие телекоммуникационной сети института и технического оснащения подразделений

6.1 Развитие телекоммуникационной сети

В сетевой инфраструктуре вуза вносились увеличивающие производительность изменения:

- увеличен общий объем СХД с 7 Тбайт до 9 Тбайт;
- увеличен общий объем оперативной памяти серверов института с 60 Гб до 108 Гб;
- планирование и замена имеющегося оборудования на более производительное, поддерживающий стандарт GigbitEthernet;
- оптимизация беспроводной сети, путем распределения радиоканалов (не перекрывающие друг друга частоты) точек доступа;
- замена радиомоста (технология Wi-Fi) ЛВС между Научным центром (4 корпус) и Учебным корпусом №1 на волоконно-оптический кабель.

6.2 Введение и обслуживание серверов в сетевой инфраструктуре вуза

В 2017 году осуществлялось обслуживание 34 серверов (см. таблицу 1), из них 4 были введены в отчетном году, выведены из эксплуатации 1 сервер.

Таблица 1 – Сведения об обслуживаемых серверах

№	Наименование сервера	Год ввода в эксплуатацию
1	Домен-контроллер AD	2014
2	Сервер аренды адресов DHCP	2013
3	Система подачи заявок GLPI	2014
4	Сервис обмена файлами cloud.ksai.ru	2016
5	АСУ «Деканат»	2014
6	Сервер для обслуживания сетевой инфраструктуры PXE	2015
7	Сервер управления беспроводными точками доступа UniFi	2014
8	Рабочее место для ГИИС «Электронный бюджет»	2015
9	Сервер видеоконференцсвязи TrueConfFree	2015
10	Сервер СПС «КонсультантПлюс»	2012
11	DNS-сервер	2012
12	Интернет-шлюз pfSense «Звезда Телеком» (1 и 3 уч. корпуса)	2015
13	Сервер БД библиотеки «ИРБИС64»	2014

(Продолжение см. с 24)

14	Сервер видеотрансляций	2014
15	Сервер вебинаров ВВВ	2013
16	Сервер вебинаров ВВВ (УМЦ)	2016
17	Сервер БД различной направленности	2012
18	Сервер СЭО для ДПО	2013
19	Прокси-сервер для СЭО	2008
20	Сервер для СЭО	2008
21	Сервер для СЭО (УМЦ)	2016
22	Контроллер серверов СЭО	2008
23	Почтовый сервер	2012
24	Веб-сервер (сайты института)	2012
25	Сервер 1С: Абитуриент	2010
26	Сервер СПС «КонсультантПлюс», Файловый сервер, сервер обслуживания антивируса, сервер ключей для 1С «АПК» (для обучающихся) – 2 корпус	Реструктурирован в 2016
27	Интернет-шлюз pfSense «Сибирские сети» - 2 корпус	2015
28	Интернет-шлюз Debian «GoodLine», Сервер аренды адресов DHCP - 2 корпус	2013
29	Сервер 1С: Бухгалтерия	Реструктурирован в 2016
30	Тестовый веб-сервер	2016
31	Интернет-шлюз pfSense «GoodLine» (1 и 3 уч. корпуса)	2017
32	Веб-сервер smarttable.info	2017
33	Промежуточный сервер БД 1С	2017
34	Тестовый веб-сервер	2017

6.3 Разработка технических заданий и организация приобретения компьютерной техники

За 2017 год сотрудниками ОИТ подготовлены технические задания, осуществлен контроль за приобретением, оприходованием компьютерной техники:

- Монитор 25" – 2 шт.
- Монитор 24" Samsung – 1 шт.
- Трансляционное оборудование ROXTON – 2 комплекта.
- Коммутатор 16-портовый HP – 1 шт.
- Коммутатор 8-портовый HP – 1 шт.
- Источник бесперебойного питания IPPON SmartWinner 3000 – 1 шт.

7 Техническое обслуживание, текущий ремонт и модернизация средств вычислительной техники

7.1 Выполнение заявок на техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники от структурных подразделений

За отчетный период было открыто – 172 обращения в системе подачи заявок через сайт service.ksai.ru, из них выполнено – 157, закрыто (отменено обращение) в связи с дублированием, отсутствием экономически выгодного решения – 15 заявок. Ниже представлен график отображающий динамику количества заявок за отчетный период (рис. 3).

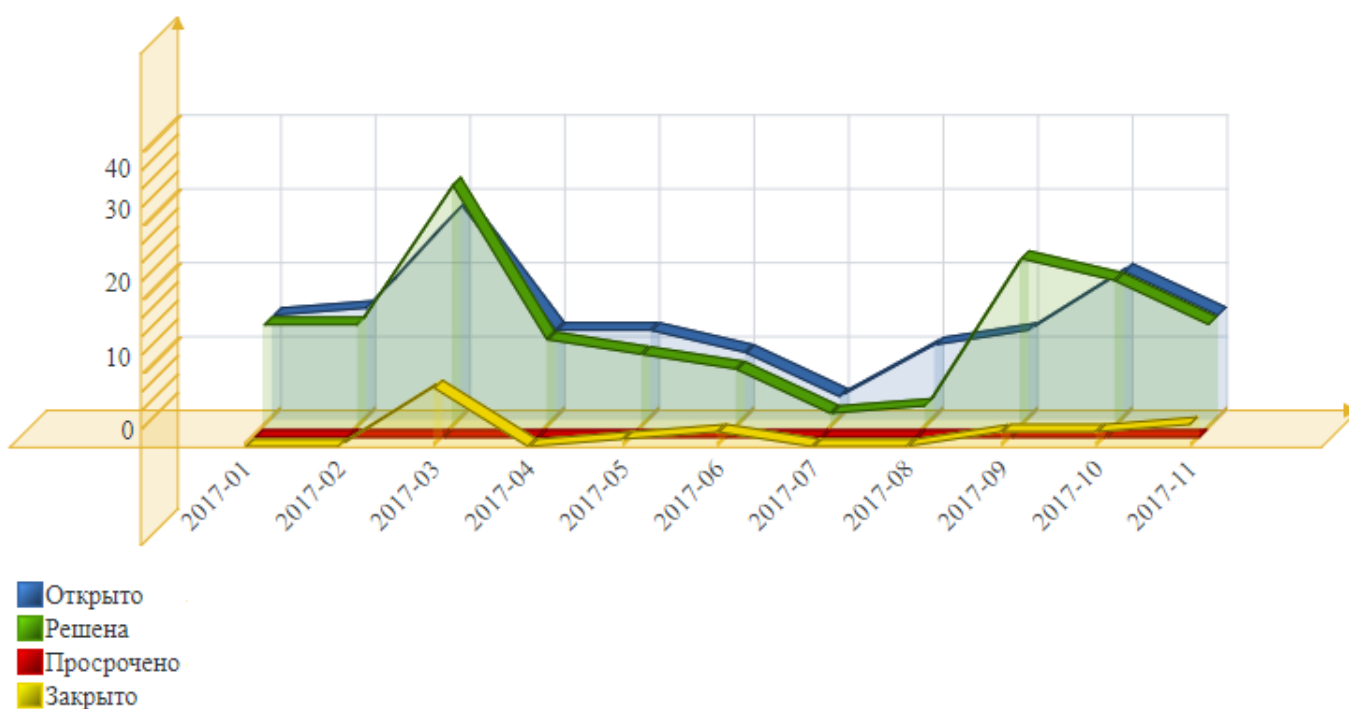


Рисунок 3 – Динамика количества заявок на обслуживание компьютерной техники за 2017 г.

В большинстве случаев обращения связаны с неполадкой или некорректной работой компьютера и программного обеспечения в подразделениях, оргтехники (замятие бумаги в печатающем устройстве, грязной печатью, окончанием тонера в картридже принтера или копира).

Решением инцидентов занимались заведующие лабораториями ОИТ 2 и 3 учебных корпусов, в 1 учебном корпусе специалисты отдела (табл. 2).

Таблица 2 – Выполненные заявки в разрезе сотрудников ОИТ

Назначенный специалист	Число открытых заявок	Число решенных заявок	Число закрытых заявок
Галямутдинов Ильгиз Валиуллаевич	80	67	13
Жихарев Владимир Анатольевич	1	1	0
Кочетков Николай Валерьевич	59	58	1
Максютов Роберт Шафкатович	2	2	
Маринов Николай Андреевич	4	4	
Матюшенков Александр Эдуардович	21	20	1
Юрина Наталья Николаевна	5	5	

По сравнению с прошлым годом количество поступающих обращений в систему подачи заявок снизилось незначительно (рис. 4).

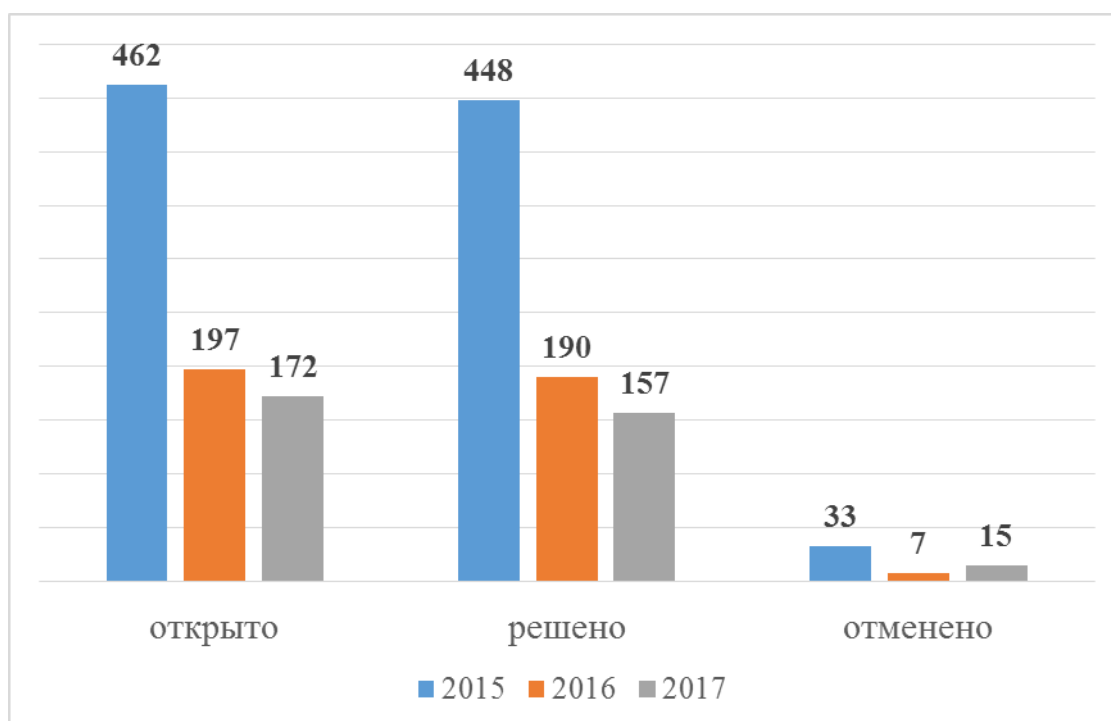


Рисунок 4 – Сравнение количества заявок на обслуживание компьютерной техники

Сотрудниками отдела произведена модернизация 10 рабочих мест сотрудников института, отремонтировано посредством сторонней организации 8 единиц оргтехники.

7.3 Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой

В 2017 году велись работы по организации вещания проводного радио. Смонтировано трансляционное оборудование во 2 и 3 учебных корпусах института.

За прошедший год совместно с сотрудниками бухгалтерии произведено подключение контрольно-кассовых аппаратов кассы и столовых института к

оператору фискальных данных во исполнение федерального закона №54, а также велась поддержка сотрудников бухгалтерии по подключению к компонентам ГИИС Электронный бюджет, системы дистанционного банковского обслуживания Россельхозбанка. Сотрудники участвовали в оформлении документов для получения электронно-цифровых подписей и иных средств криптографической защиты информации, функционирующих в различных сферах деятельности института.

В течении года проводилось сопровождение мероприятий, требующих мультимедийное оборудование: заседания ученого совета – 10, профориентационные мероприятия – 10, прочих – более 20 мероприятий.

7.4 Обеспечение работы компьютерных классов свободного доступа

Отделом организована работа в компьютерных классах свободного пользования (аудитории 2207 и 3215). В среднем ежемесячное посещение аудитории 2207 – 105 человек, аудитории 3215 – 154 человека (приложение 9).

7.5 Типография Кемеровского ГСХИ

В марте 2017 года отделу инновационных технологий передана типография института. За отчетный период было выпущено печатной продукции в количестве:

- Благ. писем, дипломы, грамоты – 1803 экз.
- Газета – 826 экз.
- Открытки – 81 экз.
- График расписания занятий – 92 экз.
- Различных бланков – 15 870 экз.

Сотрудниками отдела было осуществлено техническое обслуживание дубликатора и брошюратора.

Заключение

За отчетный период главным направлением деятельности отдела была разработка и внедрение новых, а также доработка существующих веб-приложений, призванных увеличить аккредитационные показатели, автоматизировать работу структурных подразделений вуза:

- Электронное портфолио студента;
- Веб-приложение «ПроГрядки»;
- Портал для абитуриентов;
- Системы подачи заявок на перевод текста и изготовление типографской продукции;
- ЭБС «Земля знаний»;
- Электронное расписание «SmartTable»;
- Сервис «Мои платежи».

Реализованы инновационные проекты в направлении образования:

- Создание ЭОР – 26 единиц
- Применение дистанционных образовательных технологий при организации учебного процесса и методическое сопровождение для студентов очной формы обучения, обработано 170 вопросов.
- Модернизация СЭО.

Проводились работы по увеличению быстродействия, обновлению оформления, расширения функционала сайта института ksai.ru. На информационно-аналитическом портале event.ksai.ru создано 28 разделов научных мероприятий.

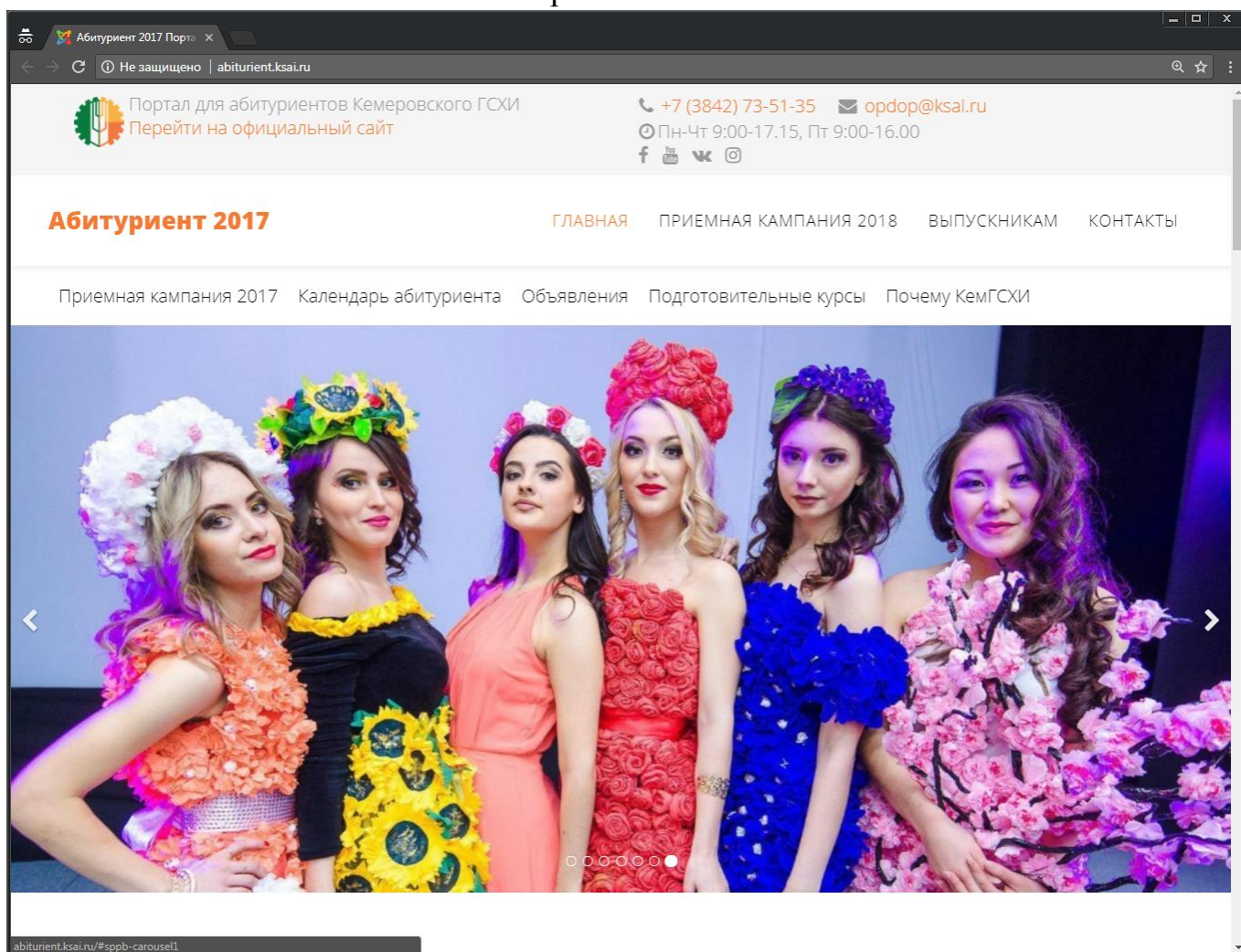
Проводились работы по обслуживанию, ремонту и модернизации имеющейся вычислительной техники. Показатели деятельности ОИТ за 2017 год в сравнении с плановыми показателями приведены в приложении 10.

В 2017 году необходимо продолжить и усилить работу по подготовке и реализации инновационных проектов по следующим направлениям:

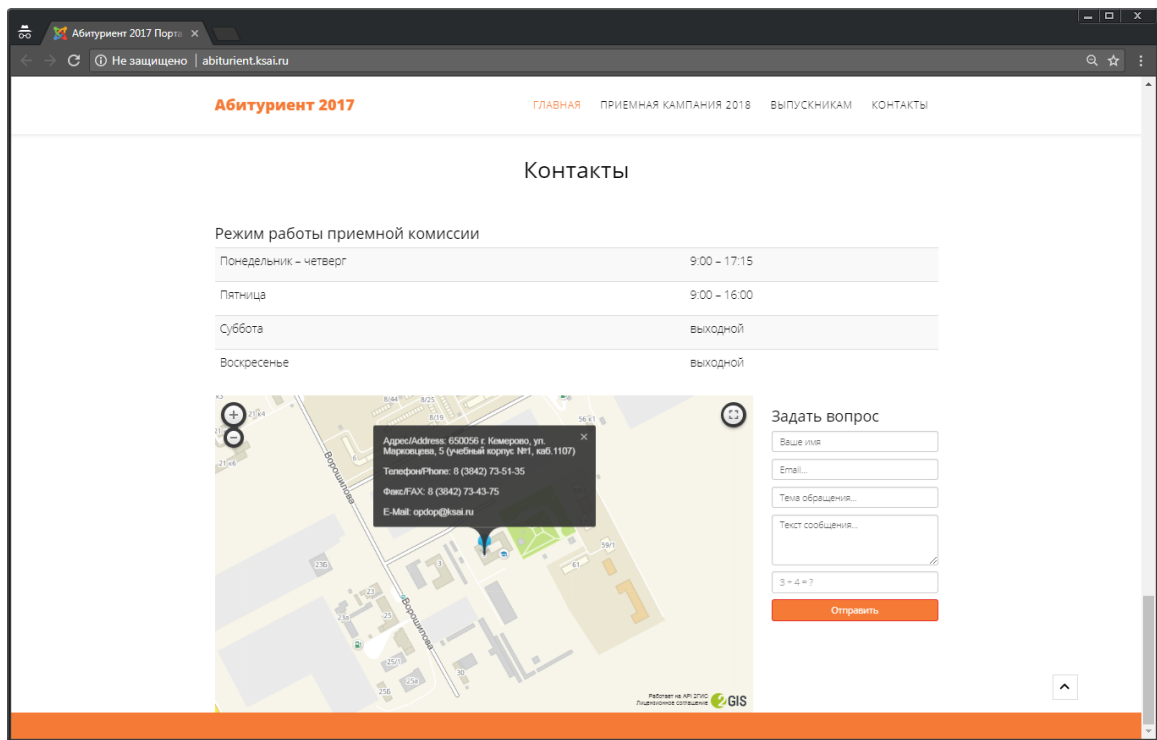
- развитие ДОТ в деятельности Кемеровского ГСХИ и партнеров по непрерывному образованию;
- коммерциализация разработанных проектов;
- разработка или организация приобретения программных продуктов в деятельность структурных подразделений вуза;
- обновление парка вычислительной техники, оптимизация и повышение производительности вычислительной локальной вычислительной сети института.

ПРИЛОЖЕНИЯ

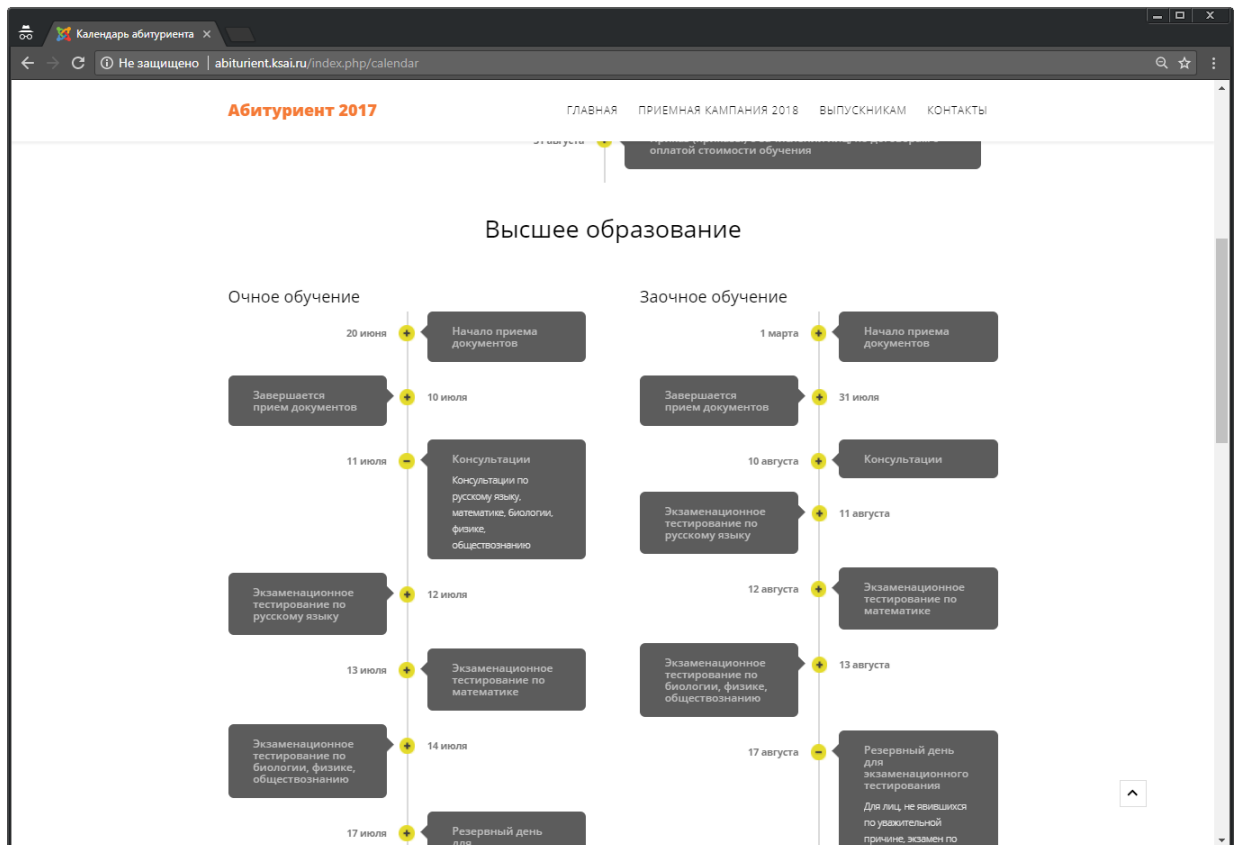
Приложение 1 – Изображения страниц Портала для абитуриентов Кемеровского ГСХИ



Снимок экрана главной страницы портала

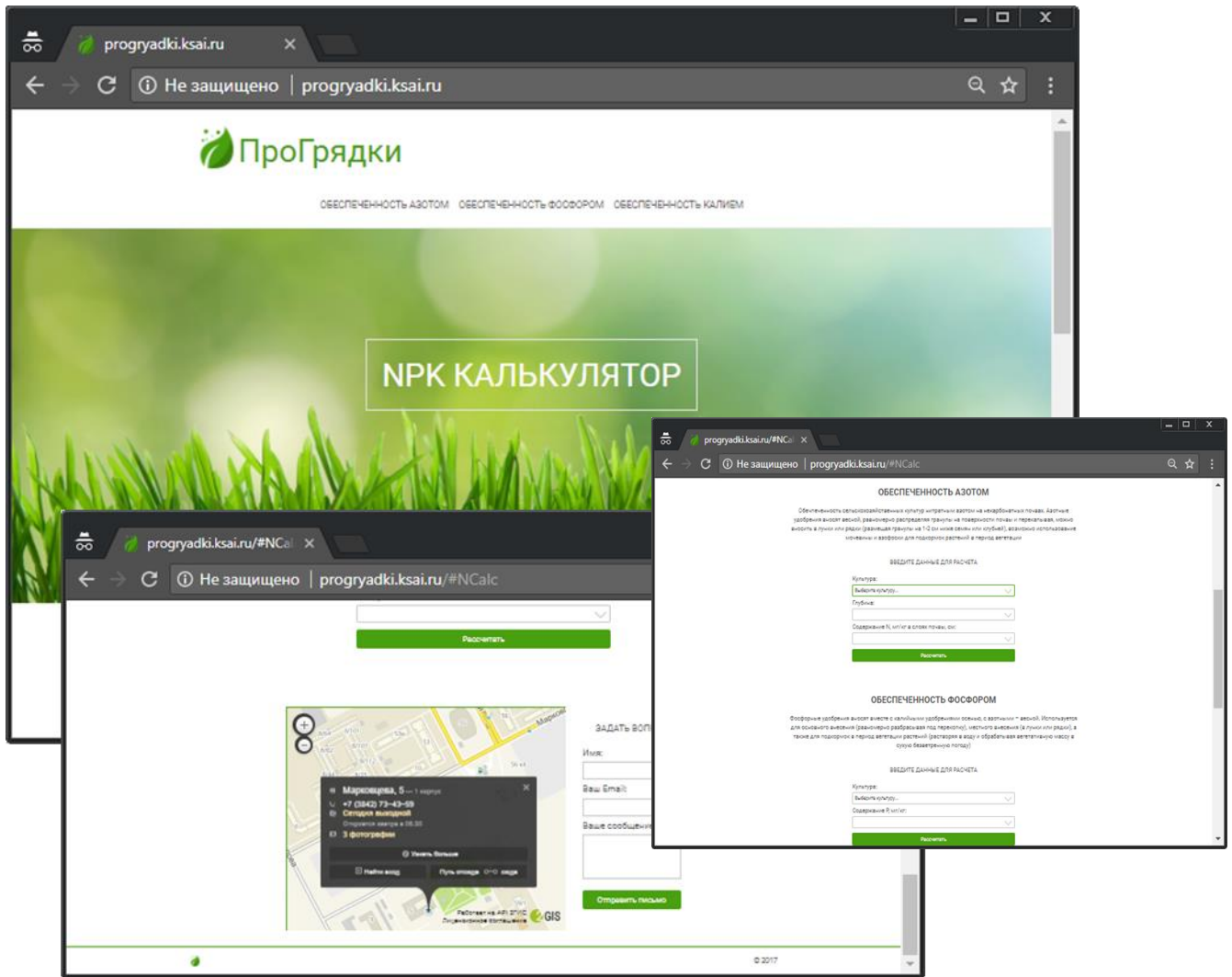


Контактная информация на главной странице

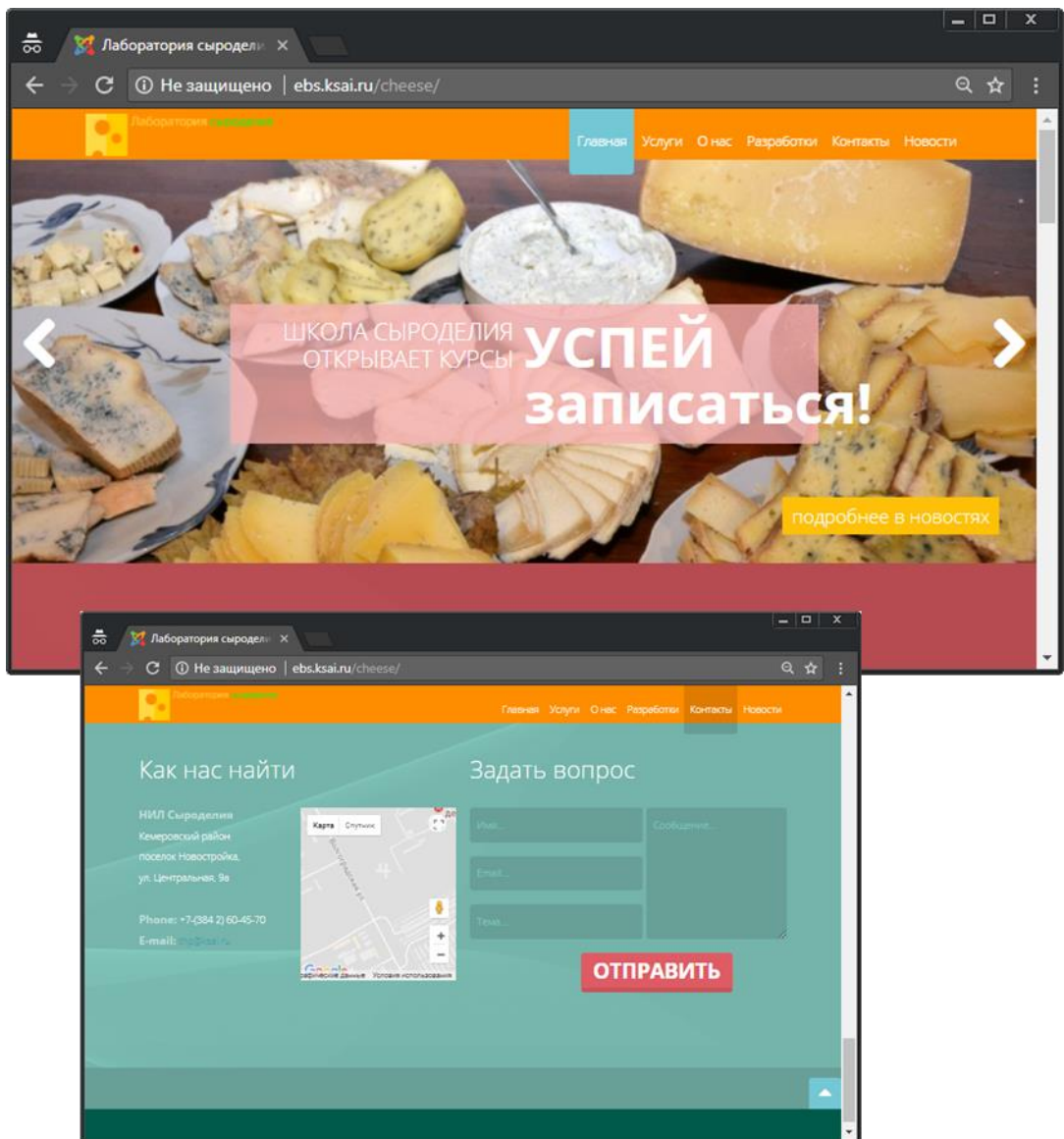


Календарь абитуриента

Приложение 2 – Изображения страниц веб-приложения «ПроГрядки»



Приложение 3 – Изображения страниц сайта лаборатории сыроделия



Приложение 4 – Изображения страниц сайта «Портфолио студента Кемеровского ГСХИ»

Портфолио студента

Не защищено | portfolio.ksai.ru/PortfolioUser.aspx

Попова* Надежда Сергеевна

Полных лет: 23
 Специальность: Экономика (38.03.01 Экономика)
 Группа: ЭФ-14-1и
 Год поступления: 2014
 Уровень и форма обучения: ВПО-Бакалавры, Заочная форма
 4 Курс

Загрузить фотографию

Образовательная деятельность | Научно-исследовательская деятельность | Внеучебная деятельность | Профессиональная деятельность

▼ Текущая успеваемость

Дисциплина	Преподаватель	Курс	Семестр	Дата
Деловое общение	Кайгородова Е.В.	2	2	07.04.20
Менеджмент	Видякин А.В.	2	2	11.04.20
Политология	Хромова Т.Ю.	2	1	11.11.20

Портфолио студента

Не защищено | portfolio.ksai.ru/PortfolioUser.aspx

Выберите категорию достижения:

Участие в научных мероприятиях

Дата:*

Достижение:*

Описание:*

Ссылка:

Файл: Файл не выбран

Уровень достижения:

November 2017

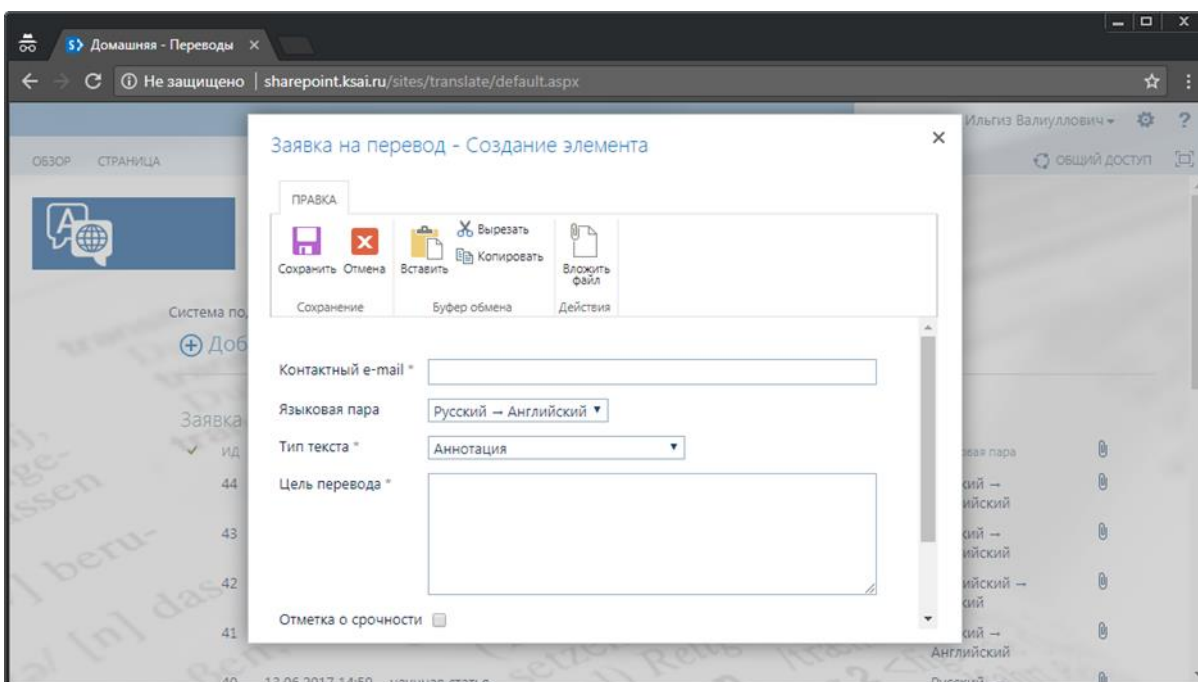
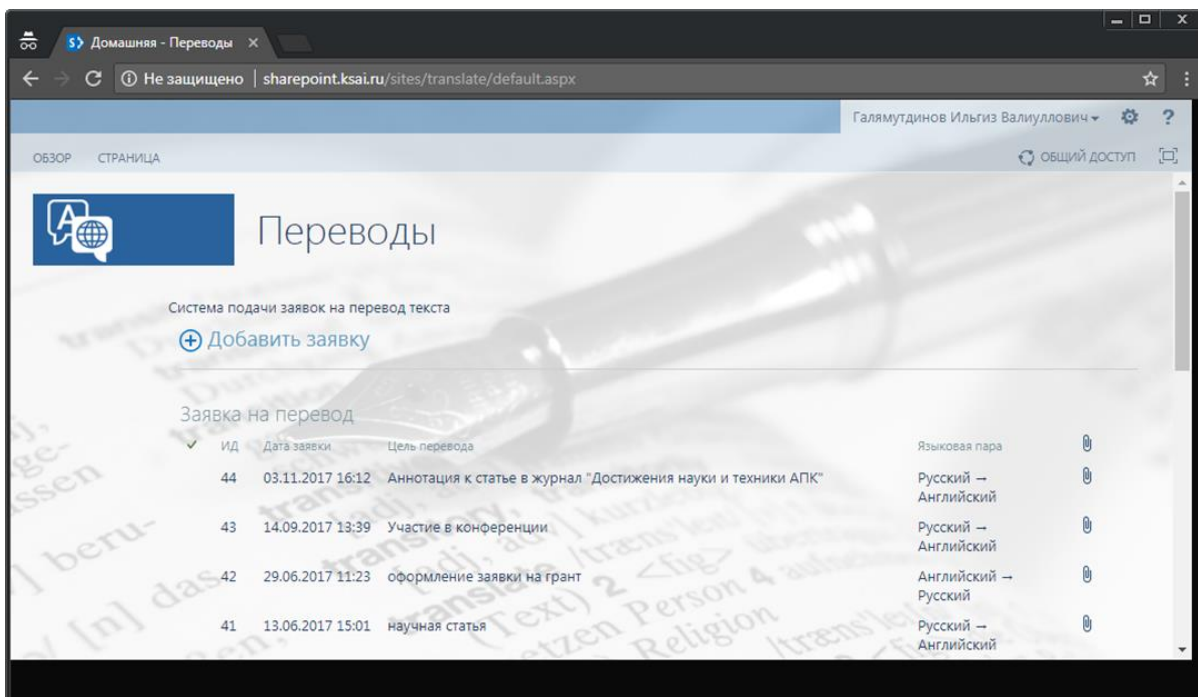
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Сохранить Отмена

Образовательная деятельность | Научно-исследовательская деятельность | Внеучебная деятельность | Профессиональная деятельность

- ▶ Участие в научных мероприятиях
- ▶ Публикации
- ▶ Гранты

Приложение 5 – Изображения страниц системы подачи заявок на перевод текста



Приложение 6 – Изображения страниц системы подачи заявок в типографию Кемеровского ГСХИ

Создание заявки

10.20.30.112/typography/index.php?r=order%2Fcreate

My Company Home About Contact Logout (lgis88)

Главная / Заявки / Создание заявки

Создание заявки

Наименование продукции
Благодарственное письмо

Описание заявки
Необходимо изготовить 50 благодарственных писем ко Дню работника сельского хозяйства.

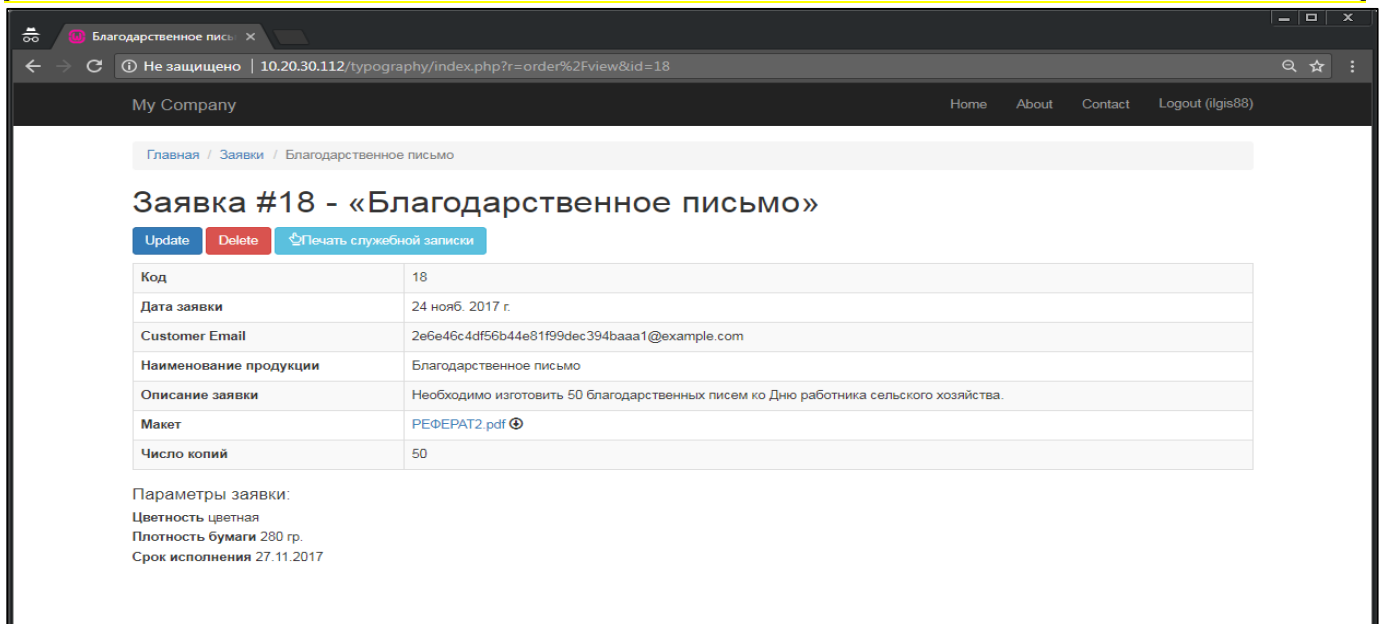
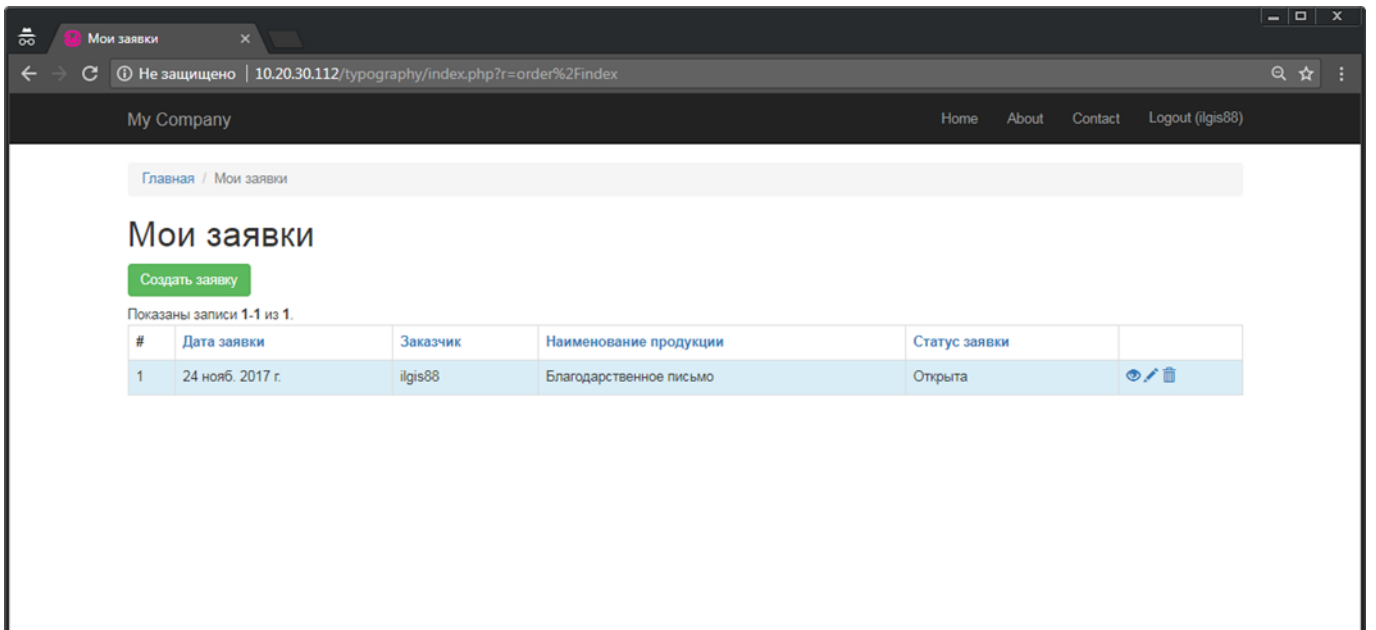
Файл макета
Выберите файл РЕФЕРАТ2.pdf

Число копий
50

Дополнительные параметры

Название параметра	Цветность
Значение параметра	цветная
Имя нового параметра	Плотность бумаги
Значение нового параметра	280 гр.

Страница создания заявки



Страницы просмотра заявок

Приложение 7 – Список созданных электронных образовательных ресурсов

Название	Вид ЭОР	ФИО
Электротехника и электронная техника	Электронное учебное пособие	Леонов Алексей Александрович
Санитария кормов	Электронное учебное пособие	Рассолов Сергей Николаевич
Культурология	Электронное учебное пособие	Зяблицева Светлана Владимировна Добрыгина Елена Петровна
Бухгалтерский учет	Электронное учебное пособие	Рыльских Лариса Альбертовна
Бухгалтерский учет в АПК	Электронное учебно-методическое пособие	Рыльских Лариса Альбертовна
Бухгалтерский учет в АПК	Электронное учебное пособие	Рыльских Лариса Альбертовна
Бухгалтерский учет в АПК	Электронное учебно-методическое пособие	Рыльских Лариса Альбертовна
Агрохимия	Электронное учебно-методическое пособие	Ефремова Татьяна Николаевна Исенева Антонина Евгеньевна
Организационно-технологическая практика	Электронное учебное пособие	Чуманова Наталья Николаевна Шерер Дмитрий Владимирович
Исследования юных ученых для развития сельского хозяйства и общества	Электронный сборник статей	
Кормление животных	Электронное учебное пособие	Светлана Николаевна Белова
ТЕХНИКА ФИНАНСОВЫХ РАСЧЕТОВ	Электронное учебное пособие	Остапенко И.Н. Самоцветова Татьяна Сергеевна
Основы финансов	Электронное учебное пособие	Самоцветова Татьяна Сергеевна

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ	Электронное учебное пособие	Оскирко Ольга Владимировна Секачева Вера Михайловна Васильев Константин Александрович
ФИНАНСовая среда предпринимательства и предпринимательские риски	Электронное учебное пособие	Ханченков Николай Степанович Самоцветова Татьяна Сергеевна
Частное растениеводство	Электронное учебно-методическое пособие	Анохина О.В., Шерер Д.В.
Агропромышленному комплексу - новые идеи и решения	Электронный сборник статей	
Землеустройство с основами геодезии	Электронное учебно-методическое пособие	Исенева А.Е., Самаров В.М., Овсянникова С.В., Игнатьев В.Л.
СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ АГРОПРОМЫШЛЕНН ОГО КОМПЛЕКСА СИБИРИ	Электронный сборник статей	
Земледелие с основами почвоведения и агрохимии	Электронное учебно-методическое пособие	Новикова Л.В.
Газоноведение	Электронное наглядное пособие	Чуманова Наталья Николаевна
Введение в агрономию	Электронное наглядное пособие	Чуманова Наталья Николаевна
СОРТОВЕДЕНИЕ	Электронное наглядное пособие	Чуманова Наталья Николаевна
Технологическая практика	Электронное наглядное пособие	Чуманова Наталья Николаевна
Здоровьесберегающие технологии работников АПК – залог продовольственной безопасности России	Электронный сборник статей	
Агрохимия	Электронный практикум для направления подготовки 35.03.04 Агрономия	Исенева А. Е; Ефремова Т. Н.

Приложение 8 – Сводный анализ обращений пользователей по вопросам работы с СЭО

Обращения к администраторам СЭО по формам обучения:

Форма обучения:	
Очная	15
Заочная	53
Ускоренная	25

В разрезе проблем чаще всего возникает ошибка доступа в систему:

Проблема:	
Я забыл(а) логин	5
Я забыл(а) пароль	19
Не могу войти в систему. Возникает ошибка «Вы не прошли идентификацию (неверный логин или пароль)»	65

Проблемы форума главной страницы СЭО можно структурировать следующим образом:

Описание проблемы	
Нет доступа к курсу: сообщение "Вы не можете записаться на этот курс"	98
Вопросы тестирования	9
Технические вопросы	26
Как и где можно задать вопрос преподавателю	5
Отправка выполненных работ на проверку	7
Вопросы к сотрудникам деканата и/или учебной части	25

Приложение 9 - Посещаемость компьютерных классов свободного доступа

Аудитория 2207

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	итого
Всего посещений:	99	123	156	188	79	59	140	211	112	87	1254
из них											0
студентов	96	118	147	172	76	58	122	194	104	83	1170
преподавателей	3	5	9	16	3	1	18	17	8	4	84
Студентов по факультетам:											0
аграрных технологий	27	8	19	10	18	2	12	9	26	14	145
инженерный	6	5	1	0	0	1	2	4	1	0	20
экономический	63	105	127	162	58	55	108	181	77	69	1005
По видам работ:											0
тестирование	56	13	7	9	34	28	4	14	8	20	193
занятия	19	68	106	134	11	6	107	176	93	51	771
самостоятельная работа	21	37	34	29	31	24	11	4	3	12	206

Аудитория 3215

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	итого
Всего посещений:	186	179	221	205	198	156	187	185	181	150	1848
из них											
студентов	181	176	216	199	196	150	179	178	174	147	1796
преподавателей	5	3	5	6	2	6	8	7	7	3	52
Студентов по факультетам:											
аграрных технологий	181	176	216	199	196	150	179	178	174	147	1796
инженерный	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
экономический	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
По видам работ:											
тестирование	78	80	118	94	96	78	77	72	88	58	839
занятия	88	64	75	87	89	68	80	79	73	68	771
самостоятельная работа	20	35	28	24	13	10	30	34	20	21	235

Приложение 10 – Показатели деятельности ОИТ за 2017 год в сравнении с плановыми показателями

№ п/п	Наименование показателя	План	Факт
1. Поиск и разработка инновационных проектов			
1.1	Количество инновационных проектов	10	
1.2	Научные статьи по реализуемым инновационным проектам	3	2
1.3	Из них в журналах ВАК	1	2
2. Разработка и/или организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов			
2.1	Количество разработанных прикладных программ - всего	5	9
2.1.1	из них веб-сайтов	1	6
2.1.2	прикладных программ	2	3
2.1.3	баз данных	2	2
2.2	Количество приобретенных и внедренных в институте прикладных программ	4	0
3. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ			
3.1.	Количество тестовых комплексов в рамках ЭУМК, размещенных в СЭО	20	20
3.2	Количество ЭУМК, курсов лекций, практикумов формата электронная книга	40	28
3.4	Количество видеолекций	15	2
3.3	Количество регистраций ЭУМК в ФГУП «Информрегистр»	40	0
3.5	Количество методических семинаров по применению ЭО, ДОТ	10	2
3.6	Количество индивидуальных консультаций в месяц	50	50
3.7	Среднее количество уникальных посещений СЭО в сутки	300	540
3.8	Количество сеансов тестирования в СЭО одного студента	30	33
3.9	Количество сеансов активного элемента «Лекция» в СЭО одного студента	3	3
3.10	Количество ответов активного элемента «Задание» в СЭО одного студента	10	15

3.11	Количество учебных занятий, проведенных в форме вебинаров	100	80
3.12	Количество дней гарантированного доступа к СЭО в году	350	360
4. Модернизация и обслуживание интернет-портала вуза			
4.1	Актуализация информации на сайте по структурным подразделениям	2 раза в год	2
4.2	Количество уникальных посетителей в месяц		10 109
4.3	Позиция сайта		294
5. Развитие телекоммуникационной сети института и техническое оснащение подразделений			
5.1	Количество компьютеров, подключенных к локальной сети, обслуживаемых ОИТ	350	465
5.2	Количество серверов, обслуживаемых ОИТ	32	34
5.3	Количество введенных серверов за текущий год	3	4
5.4	Количество подготовленных пакетов документов на списание компьютерного оборудования за текущий год	20	0
5.5	Количество единиц компьютерного оборудования, приобретенного за текущий год	55	0
5.5.1	- из них системных блоков	20	0
5.5.2	мониторов	20	0
5.5.3	мультимедийных проектов	5	0
5.5.4	копировальной техники	10	0
6. Техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники			
6.1	Выполнение заявок на техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники от структурных подразделений, из них	400	161
6.1.1	- количество отремонтированных системных блоков/ мониторов/ принтеров/ копировальных аппаратов	40/10/15/10	16/2/5/3
6.1.2	- количество модернизированных средств вычислительной техники	20	10

6.3	Количество профилактик вычислительной техники	300	477
7. Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой			
7.1	Количество аудиторий, оборудованных мультимедийным оборудованием, обслуживаемых ОИТ	40	46
7.2	Количество посещений компьютерных классов свободного доступа за текущий год	4000	3102
7.3	Количество мероприятий, обеспеченных on-line видеоконференцсвязью	30	28
7.4	Количество мероприятий, обеспеченных мультимедийным оборудованием	20	48
7.5	Количество обслуживаемых корпоративных автоматизированных информационных систем	11	11