



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Кузбасский государственный  
аграрный университет имени В.Н. Полецкого»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Принято на Ученом совете

Протокол № 10 от 15.04.2024

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Е.А. Ижмулкина

«15» 04 2024 г.

Согласовано:

Председатель студенческой профсоюзной  
организации

Д.В. Ячменева

«25» апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ  
ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ

СМК П 10-01

	РАЗРАБОТАЛ	СОГЛАСОВАЛ
Должность	Начальник УСЗМП и С	Проректор по МП и ВД
Ф.И.О.	Мишенина Н.Е.	Кузнецова И.Ю.
Подпись		
Дата	<u>21.04.24</u>	<u>24.04.2024</u>

Документ	СМК П 10-01	стр. 1 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	<u>25.04.24</u>

## СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Сопутствующая документация	3
4	Определения. Сокращения	4
4.1	Определения	4
4.2	Сокращения	5
5	Описание работы	6
5.1	Стипендиальное обеспечение студентов и аспирантов	6
5.2	Осуществление материальной поддержки студентов и аспирантов	6
5.3	Порядок назначения и выплаты государственных академических, повышенных и именных стипендий	7
5.4	Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий	12
5.5	Другие формы материальной поддержки студентов и аспирантов	13
6	Лист регистрации изменений, дополнений документа	18
7	Лист согласования	19
8	Ведомость рассылки	20
	<i>Приложений нет</i>	

Документ	СМК П 10-01	стр. 2 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	15.04.24

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендии и оказания других форм материальной поддержки обучающимся студентам и аспирантам Кузбасского ГАУ.

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Данное положение применяется в деканатах, управлении социальной защиты, молодежной политики и спорта, научно-инновационном управлении, студенческом офисе и бухгалтерии Кузбасского ГАУ.

## 3. СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный Закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральный закон от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Указ Президента Российской Федерации от 12.04.1993 № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Указ Президента Российской Федерации от 31.03.2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.04.1995 № 309 «Об учреждении специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.03.1999 № 562 «О порядке выдвижения и отбора кандидатов из числа аспирантов высших учебных заведений на получение стипендии Президента Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- СМК-П-10.01-04 «Положение о стипендиальной комиссии»;

Документ	СМК П 10-01	стр. 3 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24

- СМК П 01-01 «Положение об Ученом совете Кузбасского ГАУ»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Устав Кузбасского ГАУ;
- СМК ДП 15-01 «Управление документацией»;
- СМК ДП 15-02 «Управление записями»;
- СМК И 15-01 «Оформление документов системы менеджмента качества».

#### 4. ОПРЕДЕЛЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ

##### 4.1 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Государственная академическая стипендия** - денежная выплата, назначаемая обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в целях стимулирования освоения ими соответствующих образовательных программ. Назначается два раза в год по результатам промежуточной аттестации с первого числа, следующего за аттестацией месяца. Академическую стипендию получают только те студенты, которые прошли промежуточную аттестацию на «хорошо» и «отлично». При назначении стипендии учитывается промежуточная аттестация, проводимая не только в форме экзамена, но и в форме зачетов, наравне с оценками, полученными на экзаменах, также учитываются оценки по зачётам, практикам и курсовым работам.

**Государственная социальная стипендия** - денежная выплата, назначаемая социально незащищённым категориям студентов. Оценки и успеваемость значения не имеют.

**Повышенные государственные академические стипендии** – денежная выплата, назначаемая обучающимся, по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (в зависимости от успехов в учебе, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности).

**Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации** – денежная выплата, назначаемая студентам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности. На получение стипендии могут претендовать студенты вузов, ставшие авторами открытий, двух или более изобретений, научных статей в центральных российских изданиях и за рубежом. Успехи претендентов на Президентскую стипендию должны подтверждаться дипломами или другими документами победителей всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, фестивалей.

**Стипендия** - регулярные денежные выплаты, предоставляемые обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

**Успешное прохождение промежуточной аттестации** – отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и отсутствие академической задолженности.

**Анализ** – определение пригодности, адекватности или результативности объекта для достижения установленных целей.

**Владелец процесса** – должностное лицо организации, наделенное правами и полномочиями, имеет в своем распоряжении персонал, инфраструктуру, программное и аппаратное обеспечение, информацию о бизнес-процессе, несет ответственность за

Документ	СМК П 10-01	стр. 4 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.14



эффективность бизнес-процесса во всех его аспектах — планирование, обеспечение, управление и улучшение процесса.

**Документированная процедура** – документированный установленный способ осуществления деятельности или выполнения определенной работы (процесса).

**Запись** – документ, содержащий достигнутые результаты или свидетельства осуществленной деятельности.

**Положение** – локальный нормативный акт, принимаемый вузом и конкретизирующий те или иные виды его деятельности, не оговоренные Уставом.

**Процесс** – совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих видов деятельности, использующих входы для получения намеченного результата.

**Результативность** – степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов.

**Система менеджмента** - совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов организации для разработки политик, целей и процессов для достижения этих целей.

**Система менеджмента качества** – часть системы менеджмента применительно к качеству.

**Эффективность** – соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами.

## 4.2 СОКРАЩЕНИЯ

**ДП** – документированная процедура

**И** – инструкция

**КП** – повышенный коэффициент

**Кузбасский ГАУ, Университет** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасский государственный аграрный университет имени В.Н. Полецкого»

**МП и ВД** – молодежная политика и воспитательная деятельность

**НИР и ЦТ** – научно-инновационная работа и цифровая трансформация

**НИУ** – научно-инновационное управление

**ОО** – отдел образования

**П** – положение

**СМК** – система менеджмента качества

**УСЗМП и С** - управления социальной защиты, молодежной политики и спорта

**Ф.И.О.** – фамилия, имя, отчество

**гл.** – главный;

**стр.** – страница.

Документ	СМК П 10-01	стр. 5 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24

## 5. ОПИСАНИЕ РАБОТЫ

### 5.1 СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ

5.1.1 Виды стипендий, назначаемые студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения:

- государственная академическая стипендия студентам;
- государственные стипендии аспирантам, ассистентам-стажерам;
- государственная социальная стипендия студентам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение (правила, размеры и сроки таких стипендий отражаются в договорах, соглашениях и иных документах, заключаемых между Кузбасским ГАУ и иными юридическими или физическими лицами);
- стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.1.2 Государственные академические и социальные стипендии (студентам) назначаются студентам, аспирантам за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации.

5.1.3 Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются студентам и аспирантам.

### 5.2 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ

5.2.1 Материальная поддержка студентов и аспирантов осуществляется за счет:

а) средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ и местного бюджета, выделяемых на:

- стипендиальное обеспечение и премирование в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оказание помощи нуждающимся студентам и аспирантам;
- для выплаты студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

б) средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;

в) внебюджетных средств.

5.2.2 Размер государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам устанавливается приказом ректора Университета с учетом мнения студенческого совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся, решением Ученого совета Университета, в объеме определяемом Федеральным законодательством.

5.2.3 Размеры именных стипендий для обучающихся студентов и аспирантов определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

Документ	СМК П 10-01	стр. 6 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	15.04.24

### 5.3 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ, ПОВЫШЕННЫХ И ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ

5.3.1 Стипендиальный фонд предназначается для выплаты стипендий и определяется с учетом контингента обучающихся студентов и аспирантов по состоянию на 01 октября текущего года (с учетом приема на первый курс (первый год обучения) и отчисления по старшим курсам).

Стипендиальный фонд формируется на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 года № 1390 «О формировании стипендиального фонда».

5.3.2 На основании положения о Стипендиальной комиссии приказом ректора в Университете создается Стипендиальная комиссия.

Стипендиальная комиссия Университета (далее – Стипендиальная комиссия) осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся студентам и аспирантам (далее – обучающимся) в Университете.

На стипендиальную комиссию возложены функции контроля выполнения настоящего Положения, решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций.

Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность согласно положению «О стипендиальной комиссии» **СМК-П-10.01-04**.

Аспиранты и студенты рекомендуются на именные стипендии, стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации решением Ученого совета Университета.

5.3.3 Выплата государственных академических стипендий производится в пределах стипендиального фонда и полном объеме при поступлении средств из федерального бюджета.

5.3.4 Государственная академическая стипендия назначается в зависимости от успехов в учебе по итогам промежуточной аттестации дифференцированно, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета при условии успешной сдачи всех экзаменов и зачетов в установленные учебным графиком сроки:

– обучающимся только на «отлично» назначается с использованием повышенного коэффициента =1,75;

– обучающимся на «отлично» и «хорошо» назначается и выплачивается стипендия при наличии бюджетных средств с использованием повышенного коэффициента =1,5;

– обучающимся только на «хорошо» назначается и выплачивается стипендия при наличии бюджетных средств с использованием повышенного коэффициента =1 (базовая стипендия).

5.3.5 Государственная академическая стипендия обучающимся, назначается приказом Ректора по представлению декана факультета, подготовленного по результатам промежуточной аттестации, с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения).

5.3.6 Государственная стипендия аспирантам назначается приказом Ректора по представлению начальника научно-инновационного управления, по результатам промежуточной аттестации, с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения). Аспирант, которому назначается

Документ	СМК П 10-01	стр. 7 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	15.04.24



государственная стипендия, должен соответствовать условию успешной сдачи всех экзаменов и зачетов на «отлично» и «хорошо».

В период с начала учебного года, по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, государственная стипендия аспирантам, выплачивается всем аспирантам, первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5.3.7 Обучающимся первого курса, зачисленным на бюджетную основу по очной форме обучения, стипендия за первый семестр назначается в размере не менее государственной академической (далее - базовой) стипендии, устанавливаемой приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

5.3.8 Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся на «отлично» и «хорошо».

5.3.9 Численность обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 % общего числа обучающихся, получающих государственную академическую стипендию.

5.3.10 **Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в учебной деятельности** назначается обучающимся, при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев и имеющим максимальный суммарный балл:

а) получившим в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценки "отлично" - **5 баллов**;

б) получение обучающимся, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы – **5 баллов**;

в) признание обучающегося победителем или призером:

международной – **5 баллов**,

всероссийской – **4 балла**,

ведомственной – **4 балла**,

региональной – **3 балла**

олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия, за достижения обучающегося в учебной деятельности, не назначается.

Численность обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности, не может составлять более 30% общего числа обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию. При этом численность обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте "а" пункта 5.3.8 настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

Ответственность за достоверность информации об обучающихся, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности, возлагается на деканов факультетов.

5.3.11 **Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в научно-исследовательской деятельности** назначается при соответствии этой

Документ	СМК П 10-01	стр. 8 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	23.04.24



деятельности одному или нескольким из следующих критериев и имеющим максимальный суммарный балл по следующим критериям:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом – **1 балл**;

– документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство) – **10 баллов**;

– реализованного в предшествующем году или реализуемого в текущем году гранта на выполнение научно-исследовательской работы:

международный / федеральный / региональный / грант Университета – **10 / 8 / 6 / 4 баллов**.

б) наличие у обучающегося публикации в журналах ВАК / РИНЦ – **10 / 7 баллов**.

в) участие в научно-практической конференции (форуме, семинаре и др.) с публикацией в сборнике материалов международный / федеральный / региональный / внутривузовский – **5 / 4 / 3 / 2 баллов**.

Численность обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в **научно-исследовательской деятельности**, не может составлять более 30% общего числа обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

Ответственность за достоверность информации об обучающихся, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в научно-исследовательской деятельности, возлагается на деканов факультетов, руководителей структурных подразделений, ведущих научно-исследовательскую работу с обучающимися в Университете.

**5.3.12 Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в общественной деятельности** назначается при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев и имеющим максимальный суммарный балл по следующим критериям:

а) реализованного в предшествующем году или реализуемого в текущем году гранта на выполнение социально-ориентированного проекта:

руководитель проекта международного / федерального / регионального / гранта Университета – **10 / 8 / 6 / 4 баллов**.

Член команды проекта международный / федеральный / региональный / грант Университета – **5 / 4 / 3 / 2 баллов**.

б) систематическое участие обучающегося, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально – **1 балл за каждое мероприятие**;

в) систематическое участие обучающегося, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально – **1 балл за каждое мероприятие**;

г) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального

Документ	СМК П 10-01	стр. 9 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.14

общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально – **1 балл за каждое мероприятие.**

Численность обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в **общественной деятельности**, не может составлять более 10% общего числа обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

Ответственность за достоверность информации об обучающихся, претендующих на повышенную стипендию за достижения в общественной деятельности, возлагается на деканов факультетов, начальника Управления социальной защиты, молодежной политики и спорта Кузбасского ГАУ.

**5.3.13 Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в культурно-творческой деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев и имеющим максимальный суммарный балл по следующим критериям:

а) получение обучающимся, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного – **5 баллов за каждое мероприятие**, всероссийского, ведомственного – **4 балла за каждое мероприятие**, регионального – **3 балла за каждое мероприятие**, подтверждаемое документально.

б) публичное представление обучающимся, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения, с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально – **10 баллов.**

в) систематическое участие обучающегося, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально – **1 балл.**

Численность обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в культурно-творческой деятельности, не может составлять более 10% общего числа, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

Ответственность за достоверность информации об обучающихся, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию, за достижения в культурно-творческой деятельности, возлагается на деканов факультетов, начальника Управления социальной защиты, молодежной политики и спорта Кузбасского ГАУ.

**5.3.14 Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в спортивной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из

Документ	СМК П 10-01	стр. 10 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	15.04.24

следующих критериев и имеющим максимальный суммарный балл по следующим критериям:

а) получение обучающимся, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных:

международных – **10 баллов**,

всероссийских, ведомственных – **6 баллов**,

региональных – **3 балла**

мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией – **2 балла**;

б) систематическое участие обучающегося, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально – **1 балл**;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии – **5 баллов**.

Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности обучающихся, получающих стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации, по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

Численность обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в спортивной деятельности, не может составлять более 20% общего числа, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

Ответственность за достоверность информации об обучающихся – претендентах на повышенную стипендию за достижения в спортивной деятельности возлагается на деканов факультетов, заведующего кафедрой «физической культуры и спорта».

5.3.15 Студент, претендующий на получение повышенной государственной академической стипендии представляет портфолио с подтверждающими документами в студенческий офис, не позднее пяти дней, после окончания промежуточной аттестации.

5.3.16 Обучающиеся, имеющие достижения в нескольких областях деятельности имеют право получать повышенную государственную академическую стипендию только по одному виду деятельности.

5.3.17 Обучающиеся студенты и аспиранты, имеющие кроме отличной успеваемости, особые успехи в научно-исследовательской, творческой или иной деятельности рекомендуются Ученым советом Университета к назначению именных стипендий:

- Президента Российской Федерации;
- Правительства Российской Федерации;
- иных именных стипендий.

5.3.18 Выплата из стипендиального фонда обучающимся студентам и аспирантам производится один раз в месяц. Срок выплаты – с 20 по 23 числа текущего месяца (при условии поступления бюджетных средств или иных средств, направленных на выплату стипендий). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата стипендий производится накануне этого дня.

Документ	СМК П 10-01	стр. 11 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24.



5.3.19 Выплата государственной академической стипендии обучающимся, государственной стипендии аспирантам прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении. В этом случае размер государственной академической стипендии обучающимся, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии аспирантам, ассистентам-стажерам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

5.3.20 Выплата стипендии сохраняется обучающимся студентам и аспирантам, имеющим академическую задолженность по болезни или другим чрезвычайным обстоятельствам, на срок продленный приказом, согласно периоду, указанному в справке и ином подтверждающем документе. По окончании этого срока приостанавливается и вновь назначается при ликвидации задолженности с первого числа месяца следующего за месяцем ликвидации задолженности.

5.3.21 Размер повышенной государственной академической стипендии в зависимости от курсов обучения, с учетом приоритетного повышения для обучающихся более старших курсов, определяется решением Ученого совета Университета в соответствии с положением «Об Ученом Совете Кузбасского ГАУ» **СМК П 01-01**, с участием представителей органов студенческого самоуправления и устанавливается в виде надбавок от размера государственной академической стипендии, установленной Университетом. Суммы надбавок рассчитываются с учётом выделенных бюджетных ассигнований Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на совершенствование стипендиального обеспечения студентов и утверждаются приказом Ректора.

5.3.22 Повышенные стипендии в целях совершенствования стипендиального обеспечения и на повышение стипендий нуждающимся обучающимся 1-2 курсов, могут назначаться неоднократно.

5.3.23 Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

## 5.4 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ СТИПЕНДИЙ

5.4.1 Государственная социальная стипендия назначается назначаемая социально незащищённым категориям студентов. Государственные социальные стипендии назначаются в обязательном порядке:

- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- лицам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

Документ	СМК П 10-01	стр. 12 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24



- лицам, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", а также получившим государственную социальную помощь;

- лицам, получившим государственную социальную помощь.

5.4.2 Обучающимся, первого и второго курсов, по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 5.4.1, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда.

5.4.3 Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, со дня представления в Университет, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, сроком действия подтверждающего документа.

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 5.4.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается обучающемуся до окончания обучения.

5.4.4 Назначение государственной социальной стипендии осуществляется ежемесячно в срок не позднее 10-го числа приказом Ректора по представлению начальника управления молодежной политики, социальной защиты и спорта в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

5.4.5 Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

5.4.6 Выплата государственной социальной стипендии прекращается с числа, указанного в приказах:

- об отчислении обучающегося;
- о прекращении действия основания, по которому социальная стипендия была назначена.

5.4.7 Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической и повышенных стипендий на общих основаниях.

## **5.5 ДРУГИЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ**

5.5.1 Нуждающимся студентам очной формы обучения оказывается материальная помощь. Материальная помощь выплачивается в размере государственной академической базовой стипендии (в исключительных случаях – от двух стипендий и более).

5.5.2 Обучающийся имеет право на получение материальной помощи ежемесячно. Материальная помощь выплачивается в пределах средств, поступивших из федерального бюджета на эти цели, а также за счёт средств Университета, полученных от приносящей доход деятельности.

Документ	СМК П 10-01	стр. 13 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24

Материальная помощь нуждающимся обучающимся, может быть оказана в связи с возникновением следующих оснований:

- обучающиеся из неполной семьи, находящиеся на попечении одного родителя/усыновителя (без ограничения возраста обучающегося);
- обучающиеся находящиеся на иждивении родителя, имеющего статус безработного, в месяце подачи заявления об оказании материальной помощи;
- обучающиеся перенесшие тяжелые заболевания и понесшие большие траты на лечение;
- обучающиеся при тяжелой болезни или недавней смерти членов семьи, близких родственников;
- обучающиеся, у которых один или оба родителя – инвалиды;
- обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, экологических катастроф, пожаров, кражи имущества необходимого для обеспечения ежедневного процесса жизнедеятельности и т.п.);
- обучающиеся, в случае, когда среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте РФ, на территории которого постоянно проживает семья данного обучающегося;
- обучающиеся оставшиеся без попечения родителей;
- обучающиеся – инвалиды;
- обучающиеся, вступившие во время обучения в Университете в брак (начисляется единовременно за весь период обучения в университете);
- обучающиеся, имеющие детей;
- обучающиеся из многодетных семей;
- иногородние обучающиеся, которым требуется частичная компенсация стоимости проезда домой в каникулярные и праздничные дни;
- обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке и оказавшиеся в тяжелом материальном положении в связи с посещением мероприятий, участие в которых обосновано образовательным процессом, научной деятельностью, либо значимо увеличивает престиж Университета (олимпиадах, конференциях, спартакиадах, исследованиях, съездах семинарах, слетах, соревнованиях, форумах, фестивалях);
- иные категории нуждающихся обучающихся (при соответствующем подтверждении нуждаемости).

Выбор критерия, по которому в данном календарном месяце, нуждающемуся обучающемуся назначается выплата, который одновременно относится к нескольким категориям, указанным в критериях назначения материальной поддержки, осуществляется самим обучающимся либо Стипендиальной комиссией.

5.5.3 Решение о предоставлении материальной помощи принимается Стипендиальной комиссией на основании личных заявлений обучающихся, с приложением документов, подтверждающих нуждаемость (при наличии), предоставляемых в деканат в срок до 1-го числа текущего месяца.

Обучающийся несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заседание Комиссии проводится в срок до 5 числа текущего месяца. Решение о выделении материальной помощи фиксируется протоколом заседания Комиссии.

Комиссия вправе принять решение о выплате материальной помощи в исключительных случаях на срок более одного месяца.

5.5.4 Факультеты предоставляют кандидатуры студентов с обоснованием размера и основания для оказания материальной помощи с приложением личных заявлений студентов и документов, подтверждающих нуждаемость, на рассмотрение Стипендиальной комиссии.

Документ	СМК П 10-01	стр. 14 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24

На основании протокола заседания Комиссии, составляется Приказ об оказании материальной помощи, который предоставляется в бухгалтерию не позднее 10-го числа текущего месяца. Приказ подписывается Ректором и членами Комиссии.

5.5.5 Документы, необходимые для оформления материальной помощи обучающимся:

– для граждан РФ:

- а) заявление на материальную помощь;
- б) документы, подтверждающие основание материальной помощи (при наличии).

– для иностранных граждан:

- а) заявление на материальную помощь;
- б) документы, подтверждающие основание материальной помощи (при наличии).

5.5.6 Текущий контроль, за соблюдением порядка оказания материальной помощи нуждающимся обучающимся осуществляет проректор по МП и ВД.

Ответственность за ведение и хранение документации по распределению фонда материальной поддержки возлагается на начальника управления социальной защиты, молодежной политики и спорта.

5.5.7 Социальная поддержка обучающимся, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, за счет средств федерального бюджета (далее - дети-сироты и лица оставшихся без попечения родителей) на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, на приобретение одежды рассчитывается согласно действующего законодательства Российской Федерации.

Пособие выплачивается детям-сиротам и лицам, оставшимся без попечения родителей, которые были зачислены на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, восстановлены в этой организации, до достижения ими возраста 23 лет.

5.5.8 Ежегодное пособие на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря студентам из числа детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей, выплачивается поквартально равными долями (в последний месяц каждого квартала) по нормам согласно действующего законодательства Российской Федерации.

Дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения, по основным профессиональным образовательным программам, обеспечиваются бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем с момента зачисления на обучение, восстановления до завершения обучения по таким образовательным программам. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем со дня возникновения оснований для такого обеспечения, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, и до завершения обучения по основным профессиональным образовательным программам.

Дети-сироты и лица из их числа, которые при зачислении на обучение, восстановлении не представили справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя), обеспечиваются бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем со дня обращения за бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, но не более чем за 3 месяца

Документ	СМК П 10-01	стр. 15 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24



до дня такого обращения, и до завершения обучения по основным профессиональным образовательным программам.

При предоставлении детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет за ними на весь период указанных отпусков сохраняется право на обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем.

Для обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, представляют в Управление социальной защиты, молодежной политики и спорта, заявление, справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, представляют в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой они обучаются, копии следующих документов: свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца); решение суда о признании матери (отца) умершей (им); справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери. Копии указанных документов представляются при наличии оригиналов этих документов. В случае отсутствия оригиналов указанных документов у лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, Управление социальной защиты, молодежной политики и спорта, оказывает им консультационное содействие в получении таких документов.

При обращении за обеспечением бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения, по основным профессиональным образовательным программам, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, должны предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий их личность.

5.5.9 Ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей обучающимся, из числа детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей, выплачивается в срок до 30 дней с начала учебного года.

Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей выплачивается на основании приказа ректора по представлению начальника управления социальной защиты, молодежной политики и спорта детям-сиротам и лицам из их числа со дня зачисления на обучение в Университет, восстановления в Университет и до завершения обучения. Лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, пособие выплачивается со дня возникновения оснований для выплаты пособия, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за выплатой пособия, и до завершения указанными лицами обучения.

При прекращении образовательных отношений досрочно в связи с отчислением по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, выплата пособия прекращается со дня издания приказа об отчислении.

Для выплаты пособия дети-сироты и лица из их числа представляют в Управление социальной защиты, молодежной политики и спорта справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения

Документ	СМК П 10-01	стр. 16 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24



личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения его родителей (единственного родителя).

Дети-сироты и лица из их числа, которые при зачислении на обучение, восстановлении не представили справку, обеспечиваются пособием со дня обращения, но не более чем за 3 месяца до дня такого обращения, и до завершения указанными лицами обучения.

Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, представляют копии следующих документов: свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца); решение суда о признании матери (отца) умершей (им); справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери. Копии указанных документов представляются при наличии оригиналов этих документов. В случае отсутствия оригиналов указанных документов у лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя Управление социальной защиты, молодежной политики и спорта, оказывает им консультационное содействие в получении таких документов.

5.5.10 Денежная компенсация на питание студентам из числа детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей, выплачивается ежемесячно.

5.5.11 Обеспечение детей-сирот и лиц оставшихся без попечения родителей, бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно, к месту учебы, оказывается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, по утвержденным нормативам затрат, на обеспечение дополнительных гарантий прав на образование детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей.

5.5.12 Выпускникам из числа детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей, однократно (при выпуске) выплачиваются денежная компенсация на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря по нормам, утвержденным Правительством Российской Федерации, и единовременное денежное пособие.

5.5.13 Социальная поддержка аспирантам оказывается в соответствии с действующим законодательством.



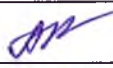




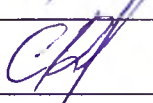




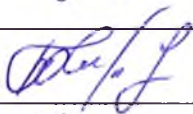

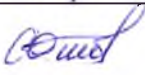
Документ	СМК П 10-01	стр. 17 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24

## 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ ДОКУМЕНТА

Дата утверждения заявки	Номер страницы, пункта	Вид изменения (краткое описание)	Ф.И.О. подпись

Документ	СМК П 10-01	стр. 18 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24

## 7. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректор по НИР и ЦТ	Константинова О.Б.		24.04.24
2.	Проректор по образовательной деятельности	Кулинчик И.Г.		24.04.24
3.	Гл. бухгалтер	Анкудинова В.В.		24.04.24.
4.	Начальник отдела образования	Шубенкова А.Е.		24.04.24.
5.	Начальник НИУ	Попова Л.В.		24.04.24.
6.	Декан инженерного факультета	Стенина Н.А.		24.04.24.
7.	Декан факультета технологического предпринимательства	Сартакова О.А.		24.04.24
8.	Декан ветеринарной медицины и зоотехнии	Рассолов С.Н.		25.04.2024.
9.	Декан факультета управление развитием сельских территорий	Лубкова Э.М.		25.04.24.
10.	Директор агроколледжа	Шайдулина Т.Б.		24.04.24.
11.	Декан высшей аграрной школы	Белова С.Н.		25.04.24.
12.	Заведующий кафедрой «Физическая культура и спорт»	Сидорова Н.А.		24.04.24
13.	Начальник юридического отдела	Бояршинова О.Г.		11.04.2024
14.	Гл. инженер по качеству	Паршина Е.А.		24.04.24
15.	Председатель студенческого совета	Ошова С.А.		25.04.24.

Документ	СМК П 10-01	стр. 19 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	25.04.24.

## 8. ВЕДОМОСТЬ РАССЫЛКИ

№ п/п	Подразделение	Должность	Ф.И.О.	Количество экземпляров

Рассылка в электронном виде посредством электронной почты университета:

- Проректору по НИР и ЦТ;
- Проректору по образовательной деятельности;
- Проректору по МП и ВД;
- Гл. бухгалтеру;
- Декану инженерного факультета;
- Декану факультета технологического предпринимательства;
- Декану ветеринарной медицины и зоотехнии;
- Декану факультета управления развитием сельских территорий;
- Декану ВАШ;
- Директору агроколледжа;
- Начальнику управления социальной защиты, молодежной политики и спорта;
- Начальнику научно-инновационного управления;
- Начальнику отдела образования;
- Начальнику юридического отдела;
- Заведующему кафедрой «Физическая культура и спорт».

Документ	СМК П 10-01	стр. 20 из 20	Выпуск	2
Экземпляр			Дата	15.04.14.