



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Одобрено на Ученом Совете

Протокол № 10

от 30 августа 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

И.А. Ганиева

«30» августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

СМК-П-02-62

	РАЗРАБОТАЛ	СОГЛАСОВАЛ	
Должность	Начальник УЧ	Проректор по УВР	
Фамилия И.О.	Кулинчик И.Г.	Дугинов Е.В.	
Подпись			
Дата	<u>30.08.2017</u>	<u>30.08.2017</u>	
Версия: 1.0	Экз. № _____	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 30.08.2017 15:03	Стр. 1 из 20

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П

Об электронной информационно-образовательной среде

СМК-П-02-62

СОДЕРЖАНИЕ

Номер раздела	Наименование раздела	Страница
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины. Определения. Сокращения.	
4.1	Термины. Определения	4
4.2	Сокращения	5
5	Менеджмент процесса	
5.1	Общие положения	6
5.2	Структура электронной информационно-образовательной среды	7
5.3	Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС	12
5.4	Порядок и формы доступа в ЭИОС	13
5.5	Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС	15
5.6	Ответственность за использование информационных ресурсов и обеспечение безопасности ЭИОС	16
5.7	Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС	16
5.8	Порядок изменения положения	17
6	Лист согласования	18
7	Лист регистрации рассылки и выдачи документа	19
8	Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа	20

Версия: 1.0

Экз. _____

Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29

Стр. 2 из 20

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде определяет (далее Положение) назначение, структуру и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (далее – Академия).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9000-2015.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 №5485-1 «О государственной тайне»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29 сентября 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- СМК-ДП-15-01 «Управление документацией СМК вуза»;
- СМК-ДП-15-02 «Управление записями вуза».

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>	Стр. 3 из 20
-------------	------------	---	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62

4 ТЕРМИНЫ. СОКРАЩЕНИЯ

4.1 ТЕРМИНЫ

Дистанционные образовательные технологии – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

Обучающиеся – лица, осваивающие: основные образовательные программы высшего образования по уровням: бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура; основные образовательные программы среднего профессионального образования.

Электронная информационно-образовательная среда представляет собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно- хозяйственным персоналом, а также между собой.

Электронное обучение – это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и профессорско- преподавательского состава.

Электронный информационный ресурс – источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или иных электронных устройств.

Электронный образовательный ресурс – это учебный материал, который можно воспроизводить или использовать с привлечением электронных ресурсов. ЭОР можно классифицировать на три группы: текстовые (гипертекстовые), текстографические и мультимедийные (интерактивные). К ЭОР текстового типа можно отнести все образовательные сайты и оффлайн-электронные учебники, которые представляют собой перенос бумажного носителя в электронный вид. Мультимедийный ЭОР – учебные материал, который представляет логически связанные объекты, подчиненные определенной дидактической идее, причем изменение одного из них вызывает соответствующие изменения

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>	Стр. 4 из 20
-------------	------------	---	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62

других путем одновременного воспроизведения на экране компьютера изображения и звука.

Электронный обучающий курс – ресурс, содержащий комплекс учебно-методических материалов, реализованных в СЭО. Элементы ЭОК реализуются посредством СЭО с соблюдением логики изложения учебных материалов в соответствии со структурой изучаемой дисциплины.

4.2. СОКРАЩЕНИЯ

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ОИТ – отдел инновационных технологий;

ОПОиДП – отдел профориентации и довузовской подготовки;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ОО – отдел образования;

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»;

ЦДПО – центр дополнительного профессионального образование;

ЭБС – электронная библиотечная система;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ЭИР – электронный информационный ресурс;

ЭО – электронное обучение;

ЭОК – электронный обучающий курс;

ЭОР – электронный образовательный ресурс;

зав. – заведующий.

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>	Стр. 5 из 20
-------------	------------	---	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62

5. МЕНЕДЖМЕНТ ПРОЦЕССА

5.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам Академии и информационной открытости Академии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

5.1.2. Задачи ЭИОС:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах;
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО, ДОТ;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;
- организация взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе организация синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством сети «Интернет»;
- обеспечение доступа обучающихся и работников университета, вне зависимости от места их нахождения к ЭИР и ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- обеспечение индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- повышение эффективности и качества образовательного процесса в Академии;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;
- обеспечение информационной открытости Академии.

5.1.3. Доступ к ресурсам, размещенным в сети Интернет обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.1.4. Формирование, развитие и сопровождение ЭИОС и ее элементов осуществляется ОО, ОИТ.

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>	<i>Стр. 6 из 20</i>
-------------	------------	---	---------------------

5.1.5. Информационное наполнение ЭИОС осуществляется совместно всеми структурными подразделениями Академии.

5.1.6. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

5.1.7. Информация, находящаяся в ЭИОС Академии, обрабатывается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

5.2.1. Основными элементами ЭИОС являются:

- электронные информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы;
- информационные системы и телекоммуникационные технологии.

5.2.2. Электронные информационные ресурсы включают в себя:

- официальный интернет-сайт Академии;
- портал для абитуриентов ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (abiturient.ksai.ru);
- информационно-аналитический сайт «Мероприятия ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА» (event.ksai.ru);
- база данных образовательных программ ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА;
- электронное расписание SmartTable (ksai.smarttable.info);
- официальные сообщества Академии в социальных сетях «ВКонтакте», «Facebook» и др.

5.2.3. Официальный интернет-сайт Академии (ksai.ru) является средством информирования всех заинтересованных лиц о деятельности Академии и позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации. На сайте Академии размещены документы, регламентирующие различные стороны образовательного процесса.

5.2.4. Портал для абитуриентов ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА является средством информирования всех заинтересованных лиц о ходе приемной кампании ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА.

5.2.5. Информационно-аналитический сайт «Мероприятия ФГБОУ ВО Кузбасская

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62
<p>ГСХА» предназначен для продвижения научно-технических достижений и передового опыта в АПК. На главной странице информационно-аналитического портала размещена информация о предстоящих, текущих и прошедших мероприятиях.</p> <p>5.2.6. База данных образовательных программ ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА предназначена для обеспечения доступа к учебным планам, календарным учебным графикам, ОПОП, программам ГИА(ИА) рабочим программам дисциплин (модулей), практик.</p> <p>5.2.7. Электронное расписание SmartTable предназначено для автоматизированного составления расписаний занятий Академии и сопровождения их в течение всего учебного года, обладает функциями резервного копирования данных, формирования аудиторного фонда, автоматической проверки «Накладок» в расписаниях.</p> <p>5.2.8. Официальные сообщества Академии в социальных сетях предназначены для информирования действующих и потенциальных пользователей ЭИОС Академии.</p> <p>5.2.9. Электронные образовательные ресурсы включают себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – официальный сайт библиотеки ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (library.ksai.ru); – ЭБС «Земля знаний»; – внешние электронные библиотечные системы; – систему электронного обучения ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА; – электронные образовательные ресурсы; – систему электронного обучения ЦДПО ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА; – справочно-правовую систему «КонсультантПлюс». <p>5.2.10. Официальный сайт библиотеки ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (library.ksai.ru) предоставляет пользователям интерактивные библиотечные сервисы, наполнен всей необходимой навигацией и методической информацией и является источником удаленной поддержки учебного и научно-исследовательского процессов Академии; электронному каталогу библиотеки; электронным библиотечным системам, ресурсам профессиональных, информационно-библиотечных, справочных баз данных и т.п.</p> <p>5.2.11. ЭБС «Земля знаний» – это информационная система, обеспечивающая создание и хранение документов в электронном виде с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе по телекоммуникационным сетям. В ее структуре: полнотекстовые коллекции собственной генерации (учебные и научные издания Академии, ВКР).</p>		
Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>
		<i>Стр. 8 из 20</i>

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62
<p>5.2.12. Внешняя ЭБС предназначена для обеспечения доступа обучающихся к учебной, научной, справочно-библиографической и периодической литературе по основным образовательным программам, сформированного на основании прямых договоров с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы.</p> <p>5.2.13. СЭО ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (moodle.ksai.ru) на базе модульной объектно-ориентированной динамической обучающей среды Moodle предназначена для обеспечения доступа обучающихся к содержанию учебных дисциплин, созданных в виде ЭОК (в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин), организации интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между ППС и обучающимися, проведения контрольных мероприятий и мониторинга качества знаний обучающихся.</p> <p>5.2.14. Электронные образовательные ресурсы являются основополагающим компонентом СЭО, ориентированными на реализацию образовательного процесса с помощью информационно-телекоммуникационных технологий и на применение новых форм и методов обучения. Основными видами ЭОР считаются электронные учебники, учебные пособия, справочники, хрестоматии, конспекты лекций, сборники задач, компьютерные тренажеры, практикумы и т.п., а также электронные копии печатных пособий, различные комплекты электронных учебных, учебно-методических, информационно-справочных и демонстрационных материалов. К организационно-вспомогательным ЭОР могут быть отнесены аннотации основных образовательных программ, аннотации и рабочие программы дисциплин, представленные в электронном виде, электронные методические пособия и указания, комплекты контрольно-измерительных материалов. Требования к структуре, содержанию и интерфейсу ЭОР.</p> <p>5.2.15. Система электронного обучения ЦДПО ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (dprk.ksai.ru/) на базе модульной объектно-ориентированной динамической обучающей среды Moodle предназначена для обеспечения доступа обучающихся на курсах повышения квалификации и программах переподготовки к содержанию ЭОК, организации интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между ППС и обучающимися, проведения контрольных мероприятий и мониторинга качества знаний обучающихся.</p> <p>5.2.16. Справочно-правовая система Консультант Плюс содержит информацию о нормативных правовых актах РФ, основных международных правовых актах, проектах</p>		
Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>
		Стр. 9 из 20

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА			
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА			
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62	
законов и другой справочно-правовой информации.			
<p>5.2.17. К информационным средствам и телекоммуникационным технологиям относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сервис для отслеживания платежей за обучение и аренды общежития (pay.ksai.ru); – система анализа текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (ksai.antiplagiat.ru); – портфолио студента (portfolio.ksai.ru); – ИС «Деканат»; – ИС «1С.Абитуриент»; – АС «Нагрузка ВУЗа»; – АИС «Учетные записи сотрудников и студентов ВУЗа»; – АИС «Обратная связь»; – средства проведения веб-конференций; – иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС. 			
<p>5.2.18. Сервис для отслеживания платежей за обучение и аренды общежития предназначен для формирования квитанций на оплату образовательных услуг и проживания в общежитии, а также отслеживания информации по задолженности.</p>			
<p>5.2.19. Пакет «Антиплагиат.ВУЗ» – это российский интернет-проект, программно-аппаратный комплекс для проверки текстовых документов на наличие заимствований из открытых источников в сети Интернет и других источников, разработанный специально для учебных заведений. Анализ производится на основе специализированной системы поиска и обработки информации. Пакет позволяет расширить число источников поиска и организовать в учебном заведении целостный процесс проверки студенческих работ и диссертаций на наличие заимствований.</p>			
<p>5.2.20. Портфолио студента – комплект документов, предоставляемых в электронном виде и представляющих совокупность индивидуальных достижений обучающегося в различных сферах деятельности (учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая, спортивная и др.). Портфолио относится к ряду аутентичных (то есть истинных) индивидуализированных оценок и ориентировано не только на процесс оценивания, но и самооценивания. Портфолио развивает способность систематизировать</p>			
Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>	<i>Стр. 10 из 20</i>

собственную деятельность, сопоставлять ее с общепринятыми стандартами и на основе этого пересматривать и совершенствовать свои результаты.

5.2.21. Информационная система «Деканат» предназначена для ведения личных дел обучающихся, учета движения контингента, формирование отчетности, статистики ВПО-1 образовательного учреждения, а также используется для управление учебными группами и специальностями, включая создание отдельных списков групп на каждый учебный год; поиск студентов в базе данных; получение сводных данных по контингенту студентов и формирование отчетов. Пользовательский интерфейс формируется в соответствии с выданными пользователю правами.

5.2.22. «ИС.Абитуриент» представляет собой решение для автоматизации управленческой деятельности в учреждениях высшего образования, предназначен для учета контингента абитуриентов, формирования личных дел абитуриентов, приказов на зачисление и выгрузки данных в ИС «Деканат».

5.2.23. Автоматизированная система «Нагрузка ВУЗа» предназначена для формирования учебной нагрузки, расчёта штата, формирования планов работы кафедр и индивидуальных планов преподавателей.

5.2.24. АИС «Учетные записи сотрудников и студентов ВУЗа» предназначена для аутентификации пользователей в СЭО. Включает в себя данные о двух категориях пользователей: сотрудники и студенты. Категория пользователей «Сотрудники» содержит сведения о фамилии, имени, отчестве, логине и последнем входе в СЭО зарегистрированного сотрудника Академии; позволяет назначить новый пароль сотруднику; редактировать учетные данные сотрудника; добавить к данной категории нового пользователя и удалить при увольнении из Академии. Категория пользователей «Студент» содержит структурированные данные о обучающихся по факультетам, направлениям подготовки / специальностям, формам обучения, группам согласно принятым в деканатах Академии обозначениям; позволяет создавать новые специальности / направления подготовки, формы обучения, группы на уровне факультетов; выполнять действия со студентами «Отчислить», «Академический отпуск», «Завершил обучение», «Восстановить»; редактировать учетные данные; устанавливать логин и пароль; фиксирует дату и время последнего входа в СЭО.

5.2.25. АИС «Обратная связь» предназначена для решения проблем пользователей СЭО по следующим типовым вопросам: «Я забыл(а) логин», «Я забыл(а) пароль», «Не могу войти в систему. Возникает ошибка «Вы не прошли идентификацию (неверный логин или пароль)»,

«Не могу зайти в нужный раздел. Возникает ошибка «Свободный доступ к этому курсу запрещен», «В разделе нет необходимых материалов», «Другое». Проблемная область описывается по форме с обязательным указанием фамилии, имени, отчества, направления подготовки / специальности, формы обучения, проблемы и адреса электронной (почты с обязательным подтверждением) для отправки ответа.

5.2.26. Средства проведения веб-конференций предназначены для организации, проведения, создания архива виртуальных on-line собраний, интернет-семинаров (вебинаров), видеоконференций посредством сети Интернет обучающимся и сотрудникам.

5.2.27. Техническое функционирование и администрирование подсистем СЭО обеспечивает ОИТ. Информационное наполнение СЭО определяется потребностями целевой аудитории Академии (студенты, аспиранты, слушатели) и осуществляется объединенными усилиями факультетов, деканатов, кафедр и других структурных подразделений Академии.

5.3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭИОС

5.3.1. В целях надежного, безотказного и производительного функционирование ЭИОС настоящим Положением установлены следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

- технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу не менее 30% от общего числа пользователей, включая всех обучающихся и сотрудников, использующих ЭИОС;
- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее 2-х недель;
- все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть (со скоростью не менее 100 Мбит/с);
- для всех обучающихся и сотрудников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 100 Мбит/с)

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62
<p>неограниченный (имеются ограничения) выход в сеть Интернет;</p> <ul style="list-style-type: none"> – для всех обучающихся и сотрудников должен быть обеспечен доступ по схеме 365 дней /24 часа в сутки /7 к работе в ЭИОС из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет; – должны обеспечиваться альтернативные форматы представления содержания электронных курсов, в том числе: видео, аудио, виртуальные практикумы и лаборатории. <p>5.3.2. Установленные требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС в Академии выполняются в полном объеме.</p> <p>5.3.3. Сопровождение и техническую поддержку ЭИОС осуществляют администраторы – сотрудники ОИТ.</p> <p style="text-align: center;">5.4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ДОСТУПА В ЭИОС</p> <p>5.4.1. Пользователями ЭИОС являются абитуриенты, обучающиеся и сотрудники Академии. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – неавторизованные пользователи имеют доступ к элементам ЭИОС в части представления информации о ресурсах с возможностью перехода на страницу авторизации. – авторизованные пользователи имеют доступ к разделам элементов ЭИОС, определенных соответствующей им ролью. <p>5.4.2. Право авторизованного доступа в ЭИОС имеют зарегистрированные в АИС «Учетные записи сотрудников и студентов ВУЗа» обучающиеся и сотрудники Академии. Форма предоставления доступа – web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляет администратор ЭИОС.</p> <p>5.4.3. Работа обучающихся и сотрудников в ЭИОС осуществляется по авторизованному доступу с использованием личного логина и пароля.</p> <p>5.4.4. Для аутентификации обучающихся и сотрудников в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация, с применением следующих мер надежности: технические ограничения на парольную защиту – пароль содержит не менее 6 символов; в составе символов пароля могут присутствовать буквы, цифры и специальные символы (_ , @ , # , \$, & , * , % и т.п.); запрещается использование пустых</p>		
Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>
		<i>Стр. 13 из 20</i>

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62
<p>паролей; при смене пароля новый пароль отличается от старого не менее чем двумя идущими подряд символами; при создании паролей возможно использование специализированного программного обеспечения для генерации паролей.</p> <p>5.4.5. Присвоение обучающемуся логина и пароля осуществляет ответственный сотрудник деканата ИС «Деканат». Присвоение аспиранту логина и пароля осуществляет администратор ЭИОС. Этот процесс проходит в два этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создание и синхронизация учетных данных в АИС «Учетные записи сотрудников и студентов ВУЗа»; – регистрация учетных данных обучающихся в ЭИОС происходит автоматически после первого входа. <p>5.4.6. Основанием для получения учетных данных (логин и пароль) для авторизованного доступа в ЭИОС является приказ о зачислении в Академию.</p> <p>5.4.7. Ответственный сотрудник деканата выдает обучающемуся учетные данные (логин и пароль) для авторизованного доступа в ЭИОС после предъявления студенческого билета и (или) зачетной книжки.</p> <p>5.4.8. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в ЭИОС обучающийся обязан обратиться к администратору ЭИОС посредством заполнения формы обратной связи в АИС «Обратная связь».</p> <p>5.4.9. Учетные данные (пароль и логин) для доступа сотрудников, участвующих в обеспечении образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ в ЭИОС присваивает администратор ЭИОС на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, заведующего кафедрой либо декана факультета. Служебная записка подается не позднее чем за 10 дней до начала учебных занятий.</p> <p>5.4.10. Учетные данные (пароли и логины) сотрудников направляются администратором ЭИОС по корпоративной электронной почте соответствующего структурного подразделения.</p> <p>5.4.11. Обучающиеся и сотрудники имеют право смены первичного пароля без предварительного уведомления администратора ЭИОС.</p> <p>5.4.12. В случае увольнения сотрудника, имеющего авторизованные права доступа в ЭИОС, ответственный сотрудник отдела кадров в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом администратору ЭИОС.</p> <p>5.4.13. В случае увольнения администратора ЭИОС ответственный сотрудник отдела</p>		
Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>
		Стр. 14 из 20

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	Об электронной информационно-образовательной среде	СМК-П-02-62

кадров течение одного рабочего дня обязан сообщить начальнику ОИТ об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного сотрудника.

5.5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОХРАННОСТЬ РЕГИСТРАЦИОННЫХ ДАННЫХ В ЭИОС

5.5.1. Обучающийся и сотрудник, получивший учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

5.5.2. Обучающийся и сотрудник несет ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся (сотрудников), в частности, за использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника.

5.5.3. Обучающийся и сотрудник несет ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

5.5.4. Академия оставляет за собой право в случае несоблюдения требований данного Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

5.5.5. За нарушение настоящего Положения обучающийся и сотрудник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.5.6. АИС, ЭОР являются интеллектуальной собственностью Академии. В случае нарушения авторских прав обучающиеся и сотрудник несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЭИОС

5.6.1. Обучающийся и сотрудник обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию (ст.16 закона «Об авторском праве и смежных

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 29.09.2023 15:29</i>	<i>Стр. 15 из 20</i>
-------------	------------	---	----------------------

правах»).

5.6.2. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

5.6.3. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить сотрудников ОИТ о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

5.6.4. Академия имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС.

5.6.5. За нарушение Положения в части действия п.п. 5.6.1 – 5.6.3 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.7. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ПОДДЕРЖКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

5.7.1. Каждый пользователь имеет право получения учебно-методической и технической поддержки при работе с ЭИОС.

5.7.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывают УЧ, ОИТ, Библиотека, Центр ДПО, ОПДП, деканаты.

5.7.3. Техническую поддержку пользователей по вопросам установки и настройки технических устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает ОИТ.

5.7.4. Для получения учебно-методической помощи обучающийся может обратиться к администраторам ЭИОС в ОИТ, задав вопрос либо по телефону, либо отправив сообщение на адрес электронной почты dot@ksai.ru, либо оставив свое сообщение на форуме главной страницы СЭО, либо оставив сообщение в АИС «Обратная связь». Срок обработки вопроса и

отправки ответа не может превышать 2-х рабочих дней.

5.7.5. Каждый обучающийся и сотрудник имеет право воспользоваться on-line службой консультационной и справочной поддержки по следующим аспектам:







- по вопросам организации учебного процесса;
- по вопросам использования инструментов электронного обучения, входящих в состав СЭО, развития учебных навыков и компетенций, получения учебно-методических, организационно-методических информационных справок, разъяснений и консультаций;
- по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами СЭО.

5.7.6. Для получения помощи по любому из перечисленных вопросов обучающиеся или сотрудник могут обратиться к администраторам ЭИОС в ОИТ, отправив сообщение на адрес электронной почты dot@ksai.ru, либо оставив свое сообщение на форуме главной страницы СЭО. Срок обработки вопроса и отправки ответа не может превышать 10 календарных дней.

5.8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

5.8.1. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменения Устава и иных локальных актов Академии.

6 ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1	Зав. кафедрой «Земледелия и растениеводства»	Чуманова Н.Н.	30.08.17	
2	Доцент кафедры «Биотехнологии»	Чалова Н.А.	30.08.17	
3	Доцент кафедры «Технологии конструкционных материалов, ремонта машин и оборудования АПК»	Санкина О.В.	30.08.17	
4	Доцент кафедры «Менеджмента и агробизнеса»	Ашеулова А.С.	30.08.17	
5	Преподаватель СПО кафедры «Бухгалтерского учета и финансов»	Самоцветова Т.С.	30.08.17	
6	Ведущий специалист по УМР	Декина А.И.	30.08.17	
7	Менеджер по СМК	Чуркина Е.С.	30.08.17	