ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДОВ НАУЧНЫХ РАБОТ

НА ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Научные работы преподавателей, студентов, сотрудников Кузбасской ГСХА предоставляются в Научный отдел ([nir@ksai.ru](mailto:nir@ksai.ru)) для согласования.
2. Научный отдел проверяет предоставленные работы на соответствие требованиям изданий, в которых планируется публикация научной статьи.
3. После согласования работы с почты Научного отдела пересылаются на почту Международного отдела не менее чем за 7 дней до назначенного срока сдачи статьи в печать.
4. Специалист-переводчик осуществляет письменный перевод

|  |  |
| --- | --- |
| Иностранный язык | Норма для переводчика, стр./день |
| английский | 5-7 |

Примечание: - в зависимости от сложности текста перевода эта норма может меняться.

Пример: при выполнении узконаправленного перевода высокой сложности, норма для переводчика может снижаться до 6 стр./день и менее.

1. Выполненный перевод отправляется на почту Научного отдела ([nir@ksai.ru](mailto:nir@ksai.ru)).
2. Контакты специалиста-переводчика для связи:

E-mail: [inter@ksai.ru](mailto:inter@ksai.ru)