



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Одобрено на Ученом Совете

Протокол № 2

от «24» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Врио ректора

Е.А. Ижмулкина



«24» 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СМК-П-02-73

	РАЗРАБОТАЛ		СОГЛАСОВАЛ	
Должность	Начальник отдела образования			
Фамилия И.О.	Кулинчик И.Г.			
Подпись				
Дата	24.09.2020			
Версия: 1.0	Экз. № _____	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:58		Стр. 1 из 24

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П

О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования

СМК-П-02-73

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

Номер раздела	Наименование раздела	Страница
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины. Определения. Сокращения.	
4.1	Термины. Определения	4
4.2	Сокращения	5
5	Менеджмент процесса	
5.1	Общие положения	6
5.2	Виды, способы и формы проведения практической подготовки	6
5.3	Руководство и контроль практической подготовки	11
6	Материальное обеспечение	15
7	Приложения	
7.1	Приложение 1	16
7.2	Приложение 2	20
7.3	Приложение 3	21
8	Лист согласования	22
9	Лист регистрации рассылки и выдачи документа	23
10	Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа	24

Версия: 1.0

Экз. _____

Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340

Стр. 2 из 24

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

1 НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – Практическая подготовка), осваивающих ОПОП высшего образования в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (далее – Академия).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, участвующими в образовательном процессе по программам высшего образования.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации №885/390 от «05» августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 (с изменениями и дополнениями);

- Устав ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА;

- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340</i>	Стр. 3 из 24
-------------	------------	---	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- СМК-ДП-15-02 «Управление записями вуза».

4. ТЕРМИНЫ. ОПРЕДЕЛЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ

4.1. ТЕРМИНЫ. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Аттестация – вид контроля, включающий комплексную проверку и оценку знаний студентов на выполнение программы практики.

Инструктаж – вид учебных занятий, в процессе которых студентов учат соблюдение свода правил, устанавливающих порядок и способ осуществления безопасных правил охраны труда.

Учебная практика – вид учебных занятий, в процессе которых студенты закрепляют теоретические знания на производстве под руководством преподавателя.

Производственная практика – вид учебных занятий, в процессе которых студенты самостоятельно выполняют определенные учебной программой производственные задачи в условиях действующего производства.

Преддипломная практика – вид учебных занятий, в процессе которых студенты выпускных курсов выполняют определенные учебной программой задачи по сбору и обработки информации хозяйственной деятельности предприятия для выполнения дипломной работы или проекта.

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340</i>	Стр. 4 из 24
-------------	------------	---	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

4.2. СОКРАЩЕНИЯ

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия» (далее Академия);

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

РПД – рабочая программа дисциплины;

УВР – учебно-воспитательная работа;

зав. – заведующий.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

5. МЕНЕДЖМЕНТ ПРОЦЕССА

5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1.1 Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Академии, в том числе в структурном подразделении ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Академией и профильной организацией.

5.1.2 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

5.1.3 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

5.2. ВИДЫ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

5.2.1 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности,

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340</i>	Стр. 6 из 24
-------------	------------	---	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.2.2 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.2.3 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, регламентируется настоящим Положением.

5.2.4 Порядок организации и проведения практик обучающихся, формы и способы их проведения, а также форма отчетности определяется образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой практик.

5.2.5 Объемы, цели и задачи практической подготовки определяются в соответствии с ФГОС по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования и фиксируется в РП дисциплин и практик.

5.2.6 Рабочая программа (далее – РП) практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практической подготовки, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340</i>	<i>Стр. 7 из 24</i>
-------------	------------	---	---------------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73
---	--	-------------

- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебно-методической литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5.2.7 Программы практики разрабатываются преподавателями кафедр. Подготовленные программы рассматриваются на заседаниях кафедры, методической комиссии факультета, утверждаются деканом факультета и размещаются на сайте Академии.

5.2.8 Основные виды практик:

5.2.8.1 *Учебная* практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков и является начальным звеном в подготовке обучающихся. В зависимости от вида она может быть ознакомительной, полевой, по получению первичных профессиональных навыков и умений и т.п. Конкретный тип учебной практики определяет руководитель основной ОПОП совместно с выпускающей кафедрой в соответствии с ФГОС ВО и по согласованию с методическим советом академии.

5.2.8.2 *Производственная* практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

обеспечивает формирование профессиональных навыков у обучающихся. В зависимости от направления подготовки специалистов производственная практика может быть технологической, проектной, научно-исследовательской, педагогической и т.п. Направление производственной практики определяется с руководителем основной ОПОП совместно с выпускающей кафедрой в соответствии с ФГОС ВО и по согласованию с методическим советом академии.

5.2.8.3 *Преддипломная практика* – особый вид производственной практики, является завершающим этапом подготовки специалистов. Ее основная цель – сбор материала для выпускной квалификационной работы.

5.2.8.4 Способы проведения практики: *стационарная* и *выездная*.

5.2.8.5 Проведение практики осуществляется в следующих формах:

а) *непрерывно* – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) *дискретно*:

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практической подготовкой с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Сроки проведения практической подготовки устанавливаются деканатом в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком с учетом теоретической подготовленности студентов, сезонного характера

Версия: 1.0	Экз. _____	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340	Стр. 9 из 24
-------------	------------	--	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

выполняемых работ, возможностей учебно-производственной базы практической подготовки и согласуются с центром дополнительного профессионального образования и планирования карьеры.

Изменение сроков практики осуществляется по решению Ученого совета факультета путем внесения изменений в ОПОП.

Возможно сочетание дискретного проведения практической подготовки по видам и периодам их проведения.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

5.2.8.6 При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. Данная информация отражается в приложениях к заключенному договору о практической подготовке обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

5.2.8.7 При организации практической подготовки обучающиеся и работники Академии обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (в структурном подразделении Академии, в котором организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

5.2.8.8 При наличии в профильной организации или Академии (при организации практической подготовки в Академии) вакантной должности, работа

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340</i>	Стр. 10 из 24
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

5.2.8.9 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКОЙ

5.3.1 Для руководства практической подготовкой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практической подготовкой из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу академии и ответственное лицо, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

5.3.2 Для руководства практической подготовкой при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), проводимой в Академии или ее структурном подразделении, руководитель не назначается. Ответственность и факт проведения практической подготовки определяется индивидуальным планом преподавателя, обеспечивающего реализацию данного предмета, курса, дисциплины (модуля).

5.3.3 Организацию практической подготовки студентов в Академии и контроль за ее прохождением осуществляют декан, ответственные кафедры.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73
---	--	-------------

Ответственным за организацию практической подготовки в Академии является центр дополнительного профессионального образования и планирования карьеры.

Общий контроль за проведением практической подготовки возлагается на проректора по учебной и воспитательной работе.

5.3.4 Организация практической подготовки в профильной организации осуществляется на основе договоров.

В подборе баз практической подготовки и заключении договоров с предприятиями (учреждениями) принимают участие деканаты, ответственные кафедры, специалист отдела международных связей, ведущий специалист центра дополнительного профессионального образования и планирования карьеры.

5.3.5 Приказы о проведении практической подготовки в виде практик составляются по единым требованиям, согласуются с проректором по учебной и воспитательной работе, главным бухгалтером, центром дополнительного профессионального образования и планирования карьеры и утверждаются ректором. Основанием для приказа служат заключенные Академией договоры с предприятиями, организациями, учреждениями, хозяйствами.

Изменение базы практики после утверждения приказа не допускается. При невозможности прохождения практики на предприятии (в организации, учреждении, хозяйстве), указанном в приказе, в течение 15 дней с начала практики издается новый приказ во изменение предыдущего, подготовленный на основании личного заявления студента с указанием причин, подписанного деканом, согласованного с руководителем практики от кафедры и при наличии нового договора с предприятием (организацией, учреждением, хозяйством).

5.3.6 Руководитель практики от Академии:

Версия: 1.0	Экз. _____	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340	Стр. 12 из 24
-------------	------------	--	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73
---	--	-------------

- составляет рабочий график (план) проведения практической подготовки;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практической подготовкой;
- участвует в распределении и направлении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка и отвечает за журнал по технике безопасности;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практической подготовкой и соответствием её содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практической подготовкой обучающимися.

5.3.7 Планирование учебной нагрузки по руководству практической подготовкой проводится в соответствии с нормами времени, утвержденными Ученым советом Академии.

5.3.8 Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практической подготовкой;
- предоставляет рабочие места обучающимся;

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73
---	--	-------------

- обеспечивает безопасные условия прохождения практической подготовкой обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- оценивает результаты прохождения практической подготовкой обучающимися;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

5.3.9 При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

5.3.10 Прохождение практики на предприятии (в организации, организации, учреждении) оформляется приказом руководителя или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, с указанием вида и срока прохождения практической подготовки.

5.3.11 Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практической подготовки;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

5.3.12 Продолжительность рабочего дня студентов во время практики составляет не более 36 часов в неделю для лиц, не достигших 18 лет, и не более 40 часов для студентов старше 18 лет.

П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73
---	--	-------------

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и нормы внутреннего распорядка, действующие в организации.

6. Материальное обеспечение

6.1. В период прохождения практической подготовки за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

6.2. Однодневные выезды групп студентов в период учебной практики на предприятия и в хозяйства осуществляются транспортом Академии и за счет Академии.

6.3. При проведении производственной практики студентов в составе специализированных студенческих отрядов на сельскохозяйственных предприятиях, проживание и питание студентов осуществляется за счет предприятия.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

Приложение 1.

Форма договора о практической подготовке обучающихся

Договор № _____

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Кемерово

" _ " _____ 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия» на основании лицензии серии 90Л01 №0009954, выданной 04.07.2019 года Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, именуемая в дальнейшем "Организация", в лице и.о. проректора по учебно-воспитательной работе Яковченко Марины Александровны, действующего на основании доверенности б/н от 02.03.2020 г. с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340</i>	Стр. 16 из 24
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в ___ - ___ дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10 - 20 дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и иными локальными нормативными актами (приложение 3 к настоящему Договору);

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340</i>	Стр. 17 из 24
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73

осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340</i>	Стр. 18 из 24
-------------	------------	---	---------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73
---	--	-------------

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»

Адрес:

Юридический адрес: 650056,
Кемеровская область-Кузбасс,
г. Кемерово, ул. Марковцева, 5
тел. 8(3842)73-51-97
ИНН 4205035690 КПП 420501001
УФК по Кемеровской области,
л/сч. 20396Х20640
р/сч. 405 0181 07 00002 000001
Отделение Кемерово г. Кемерово
БИК 043207001 ОКПО 26647331
ОКОНХ 92110 ОКТМО 32701000

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73
---	--	-------------

Приложение №2

на 20__ – 20__ учебный год

Компонент образовательной программы:

1.1 учебные и производственные практики

Направление/специальность: _____

Наименование практики: _____

Сроки проведения: _____

Количество обучающихся: очная форма обучения _____

заочная форма обучения _____

очно-заочная форма обучения _____

1.2 проведение практических занятий

Направление/специальность: _____

Наименование дисциплины: _____

Сроки проведения: _____

Количество обучающихся: очная форма обучения _____

заочная форма обучения _____

очно-заочная форма обучения _____

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73
---	--	-------------

Приложение №3

Лист ознакомления

№ п/п	Положение/инструкции/ локальные акты	Ф.И.О	Дата	Подпись

Версия: 1.0

Экз. _____


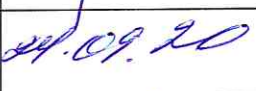
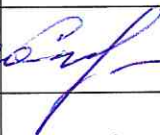
Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 24.09.2020 17:5340

Стр. 21 из 24

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования	СМК-П-02-73
---	--	-------------

8. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Декан факультета технологического предпринимательства	Сартакова О.А.	24.09.20	
	Декан зоотехнического факультета	Рассолов С.Н.	24.09.20	
	Декан инженерного факультета	Стенина Н.А.	24.09.2020	
	Начальник центра дополнительного профессионального образования и планирования карьеры	Декина А.И.	24.09.2020	