



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Одобрено на Ученом Совете
Протокол № 5
от 30.04.2015г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В. И. Мяленко

«07» мая 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСТЕРНАТЕ**

СМК-П-7.5-41

	РАЗРАБОТАЛ	СОГЛАСОВАЛ		
		ВЛАДЕЛЕЦ	Менеджер по СМК	ПРК
Должность	Вед. специалист по УМР	Начальник УЧ	Менеджер по СМК	Проректор по УР
Фамилия И.О.	Дементьева В.А.	Шульгина О.А.	Гайер А.А.	Васильченко К.М.
Подпись				
Дата	05.05.2015	05.05.2015	05.05.2015	05.05.2015
Версия: 01	Экз. № _____	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 05.05.2015 10:42		Стр. 1 из 12

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

Номер раздела	Наименование раздела	Страница
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины. Определения. Сокращения.	
4.1	Термины. Определения	4
4.2	Сокращения	5
5	Менеджмент процесса	
5.1	Общие положения	6
5.2	Порядок зачисления и аттестации экстерна	6
6	Перечень форм и записей	8
7	Приложения	
7.1	Форма «Аттестационная ведомость»	9
8	Лист согласования	10
9	Лист регистрации рассылки и выдачи документа	11
10	Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа	12

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение	Об экстернате	СМК-П-7.5-41
1 НАЗНАЧЕНИЕ		
<p>1.1 Настоящее Положение устанавливает общие требования к порядку и условиям зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.</p> <p>1.2 Настоящее Положение применяется для экстернов, зачисляемых для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования.</p> <p>1.3 Положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2011 (п. 7.5).</p>		
2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ		
<p>2.1 Требования настоящего Положения носят обязательный характер и распространяются на должностных лиц и сотрудников ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, задействованных в процессе зачисления обучающихся и установления сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации</p>		
3 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ		
<ul style="list-style-type: none"> – Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральные государственные образовательные стандарты; – Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; – Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; – Устав ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА; – ГОСТ ISO 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»; – ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования»; – СМК-ДП-4.2.3-01 «Управление документацией СМК вуза»; 		
Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 05.05.2015 10:42</i>
		Стр. 3 из 12

– СМК-ДП-4.2.4-01 «Управление записями вуза».

4 ТЕРМИНЫ. ОПРЕДЕЛЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ

4.1 ТЕРМИНЫ. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Зачётная единица - унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

Индивидуальный план экстерна – учебный план, предусматривающий прохождение лицом зачисленным для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) - документ, определяющий требования к структуре основных образовательных программ, требования к условиям реализации основных образовательных программ и требования к результатам освоения основных образовательных программ.

Экстерн – лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Зачет – форма итоговой проверки и оценки полноты и прочности знаний студентов, а также сформированности умений и навыков; проводится в виде собеседования по важнейшим вопросам каждого раздела изученного курса или по курсу в целом в индивидуальном порядке.

Дифференцированный зачет – зачёт, имеющий балльную структуру.

Экзамен – форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития, обучающихся в системе образования; по своим целям бывают выпускными, завершающими определенный этап учебного процесса, вступительными.

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Курсовая работа (проект) - задание, выполняемое студентами в определённый срок и по определённым требованиям.

4.2 СОКРАЩЕНИЯ

ВО – высшее образование;

з.е. – зачетная единица;

ОП – образовательная программа;

ПРК – представитель руководства по качеству;

ПФО – планово-финансовый отдел;

СМК – система менеджмента качества;

СПО – среднее профессиональное образование;

УП – учебный план;

ОО – отдел образования;

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт;

вед. – ведущий;

зав. – заведующий кафедрой;

нач. – начальник;

прил. – приложение.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение	Об экстернате	СМК-П-7.5-41
5 МЕНЕДЖМЕНТ ПРОЦЕССА		
5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		
<p>5.1.1 Настоящее положение устанавливает порядок и условия зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, установления сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.</p> <p>5.1.2 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.</p> <p>5.1.3 При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.</p> <p>5.1.4 Прохождение экстерном в Академии промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется на платной основе.</p> <p>5.1.5 Стоимость услуг по прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации, предоставляемой в соответствии с настоящим Положением, устанавливается договором между экстерном и вузом. Расчет стоимости услуги по прохождению экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации производится ПФО, согласовывается с главным бухгалтером и утверждается приказом ректора.</p>		
5.2 ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ И АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНА		
<p>5.2.1 Экстерны зачисляются в Академию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации приказом ректора на основании договора.</p> <p>5.2.2 Лица, зачисляемые для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном, должны предъявить аттестат о среднем общем образовании.</p> <p>5.2.3 Лица, зачисляемые в Академию в качестве экстернов для прохождения государственной итоговой аттестации, должны предъявить документ, подтверждающий освоение образовательной программы соответствующего направления подготовки (специальности).</p> <p>5.2.4 Проект приказа о зачислении формируется деканатом соответствующего факультета, согласовывается с деканом факультета и проректором по учебно-воспитательной работе.</p>		
Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 05.05.2015 10:42</i>
		Стр. 6 из 12

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Об экстернате

СМК-П-7.5-41

5.2.5 После зачисления экстерна, не позднее 1 месяца с даты зачисления, утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

5.2.6 После зачисления экстерну выдается зачетная книжка и студенческий билет.

5.2.7 Экстерн проходит промежуточную аттестацию по каждой дисциплине в соответствии с формами контроля, установленными учебным планом соответствующего направления подготовки или специальности.

5.2.8 Результаты промежуточной аттестации экстерна по всем дисциплинам вносятся в аттестационную ведомость (приложение 7.1) и в зачетную книжку экстерна преподавателем, принимающим экзамен, зачет, дифференцированный зачет, курсовую работу (проект), отчет о практике.

5.2.9 Государственная итоговая аттестация экстерна проводится в сроки, установленные для выпускников вуза государственной экзаменационной комиссией, и оформляется в установленном порядке.

5.2.10 Лица, зачисленные для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном, допускаются к государственной итоговой аттестации только по завершении всего комплекса промежуточных аттестаций.

5.2.11 Экстерн, успешно прошедший государственную итоговую аттестацию, получает диплом государственного образца об окончании высшего учебного заведения с присвоением соответствующей квалификации и указанием специальности или направления подготовки.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ И ЗАПИСЕЙ

№ п/п	Наименование документа	Код документа	Хранение		Архивирование	
			Место	Срок	Место	Срок
1	Аттестационная ведомость	СМК-П- 7.5-41/Ф01	Деканат	5 лет	Архив	25 лет

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Об экстернате

СМК-II-7.5-41

8 ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1	Доцент кафедры МПП	Дементьев Ю.Н.	05.05.2015	
2	Доцент кафедры ТМ и РМ	Санкина О.В.	05.05.2015	
3	Зам. декана факультета аграрных технологий	Шайдулина Т.Б.	05.05.2015	
4	Доцент кафедры теоретической экономики, экономического моделирования и права	Ащеулова А.С.	05.05.2015	
5	Доцент кафедры земледелия и растениеводства	Чуманова Н.Н.	05.05.2015	
7	Доцент кафедры физиологии и воспроизводства животных	Багно О.А.	05.05.2015	
8	Главный юрист	Булах Н.А.	05.05.2015	

