



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная
академия»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Одобрено на Ученом Совете

Протокол № 10

от 30 августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

И.А. Ганиева

«30» августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СМК-П-02-50

	РАЗРАБОТАЛ	СОГЛАСОВАЛ	
Должность	Начальник УЧ	Проректор по УВР	
Фамилия И.О.	Кулинчик И.Г.	Дугинов Е.В.	
Подпись			
Дата	30.08.2017	30.08.2017	
Версия: 1.0	Экз. № _____	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 30.08.2017 16:44	Стр. 1 из 18

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования	СМК-П-02-50
------------------	---	--------------------

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

Номер раздела	Наименование раздела	Страница
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины. Определения. Сокращения.	
4.1	Термины. Определения	4
4.2	Сокращения	4
5	Менеджмент процесса	
5.1	Общие положения	5
5.2	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану	6
5.3	Регламентация реализации ускоренных образовательных программ	7
5.4	Формирование ускоренных образовательных программ	9
5.5	Порядок оформления документации	14
5.6	Порядок передачи зачетов и экзаменов	17
5.7	Рассмотрение апелляций	18
6	Перечень форм и записей	11
7	Приложения	11
7.1	Форма «Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану»	12
7.2	Форма «Индивидуального учебного графика обучения студента»	13
7.3	Форма «Протокола аттестационной комиссии»	14
7.4	Форма «Аттестационной ведомости»	15
8	Лист согласования	16
9	Лист регистрации рассылки и выдачи документа	17
10	Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа	18

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования	СМК-П-02-50

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Кузбасской ГСХА.

1.2. Порядок регламентирующий обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы направлен на упорядочение организации образовательного процесса студентов, по тем или иным причинам не имеющих возможности следовать общему графику учебного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение обязательно для применения во всех структурных подразделениях ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, участвующих в образовательном процессе по программам среднего профессионального образования.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

– Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 (с изменениями и дополнениями));

– Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846);

– Устав ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА;

– ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 20.02.2017 16:44</i>	<i>Стр. 3 из 18</i>
--------------------	------------	---	---------------------

- СМК-ДП-15-01 «Управление документацией СМК вуза»;
- СМК-ДП-15-02 «Управление записями вуза».

4. ТЕРМИНЫ. ОПРЕДЕЛЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ

4.1 ТЕРМИНЫ. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Индивидуальный план обучения – форма организации обучения, предусматривающая освоение учебных дисциплин и модулей в сроки, отличающиеся от общеустановленных.

Перезачет - признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы получаемого СПО.

4.2 СОКРАЩЕНИЯ

ИУП – индивидуальный учебный план;

ПРК – представитель руководства по качеству;

РУП – рабочий учебный план;

СМК – система менеджмента качества;

УМР – учебно-методическая работа;

СПО – среднее профессиональное образование;

СРС – самостоятельная работа студентов;

УР – учебная работа;

УЧ – учебная часть;

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Высшего образования «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»;

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество;

ФОС – фонд оценочных средств.

вед. – ведущий.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования	СМК-П-02-50

5. МЕНЕДЖМЕНТ ПРОЦЕССА

5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1.1 Настоящее Положение регламентирует правила организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования, в ФГБОУ ВО Кузбасской ГСХА.

5.1.2 Ускоренная образовательная программа среднего профессионального образования по индивидуальному плану реализуется в сокращённый срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным учебным планом данного образовательного учреждения по данной специальности и форме обучения (рабочим учебным планом). Сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основе знаний и умений, полученных обучающимся в процессе предшествующего обучения.

5.1.3 Обучение по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования по индивидуальному плану осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по ускоренной указанной образовательной программе. Желание обучаться по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования может быть изложено при подаче документов для поступления в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи заявления на имя ректора (Приложение 6.1).

5.1.4 Прием на обучение по ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по индивидуальному плану осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

5.1.5 Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее - ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 20.02.2017 16:44</i>	<i>Стр. 5 из 18</i>
--------------------	------------	---	---------------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования	СМК-П-02-50

5.2. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

5.2.1. Порядок регламентирующий обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы направлен на упорядочение организации образовательного процесса студентов, по тем или иным причинам не имеющих возможности следовать общему графику учебного процесса.

5.2.2 Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) представляет собой форму организации учебного процесса для предоставления обучающимся дополнительных возможностей по обеспечению индивидуального образовательного режима и подразумевает частичное самостоятельное изучение обучающимся дисциплин и модулей, предусмотренных учебным планом по специальности.

5.2.3 Индивидуальный план может предоставляться студентам очной и заочной формы обучения.

5.2.4 Государственную итоговую аттестацию студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

5.2.5 Индивидуальный учебный план составляется с учетом реальных возможностей и потребностей студента.

5.2.6 Право обучения студентов по индивидуальному учебному плану включает такую форму, как ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

5.2.7 Право студентов на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется на следующих основаниях:

- студентам, имеющим детей в возрасте до 3 лет;
- студентам, осуществляющим уход за больными и нуждающимися в опеке членами семьи;
- в исключительных случаях при возникновении академической задолженности, возникшей по уважительной причине (болезнь, командировка), не позволяющей студенту обучаться по установленному для группы расписанию (на период одного или двух семестров);
- в случае перевода с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую;
- в случае реализации ускоренной программ (для группы обучающихся);

Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 20.02.2017 16:44</i>	<i>Стр. 6 из 18</i>
--------------------	------------	---	---------------------

- студентам последнего курса, имеющим, кроме вышеуказанных причин, следующие основания: трудоустройство по специальности (специализации), получаемой в учебном заведении;

- в иных случаях при наличии уважительных причин по решению ученого совета Академии.

5.2.8 Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц:

– имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации;

– имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации;

– имеющих высокие результаты при освоении программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования.

5.3. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УСКОРЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.3.1 Решение о возможности обучения студента по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования принимается на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, профессиональных модулей и (или) их разделов, изученных в процессе предшествующего обучения, и этапов производственной (профессиональной) практики, пройденных в процессе предшествующего обучения.

5.3.2 Перезачет осуществляется после зачисления в Академию в соответствии с учебно-программной документацией по специальности на основании документа о начальном профессиональном, среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании (в том числе незаконченном среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании), о среднем (общем) образовании.

Перезачет проводится при соблюдении следующих условий:

- название (номенклатура) дисциплины (практики) должно соответствовать (близкое или одинаковое) учебному плану СПО по данной специальности в Академии;

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования	СМК-П-02-50
<p>- количество часов по перезачитываемой дисциплине может отличаться от количества часов, отведенных на изучение этой же дисциплины на СПО Академии не более чем на 20 %;</p> <p>- положительные оценки (зачеты) по дисциплинам (модулям), практикам, ранее изученных (пройденных) студентом, должны быть документально подтверждены – в форме диплома (приложения к диплому) о НПО, СПО, ВО или академической справкой, выданной предыдущим образовательным учреждением.</p> <p>Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.</p> <p>5.3.4 Приказом ректора создается аттестационная комиссия из числа наиболее квалифицированных преподавателей (с учетом перезачитываемых дисциплин).</p> <p>5.3.5 В ходе перезачета аттестационная комиссия рассматривает оценки (зачеты) по дисциплинам и практикам, ранее изученных (пройденных) студентом. К рассмотрению принимаются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».</p> <p>5.3.6 По результатам перезачета составляется протокол, подписанный всеми членами аттестационной комиссии. В протоколе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственной (профессиональной) практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения (Приложение 6.3).</p> <p>5.3.7 Допускается принятие положительного решения о возможности обучения студента по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае в протоколе должны быть определены график и сроки ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования и дана рекомендация о переводе студентов на сокращенные сроки обучения.</p> <p>5.3.8 Сроки и график ликвидации академической задолженности (Приложение 6.2) указываются в индивидуальном рабочем плане студента.</p> <p>5.3.9 Форма ликвидации академической задолженности по дисциплине (модулю) или практике устанавливается ведущим преподавателем (тестирование, собеседование, написание отчета и др.).</p> <p>5.3.10 В ходе подготовки к ликвидации академической задолженности студент имеет возможность ознакомиться с учебной программой дисциплины (практики).</p>		
Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 20.02.2017 16:44</i>
		Стр. 8 из 18

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования	СМК-П-02-50
<p>5.3.11 Итоги перезачета и ликвидации академической задолженности оформляются экзаменационной ведомостью (Приложение 6.4).</p> <p>5.3.12 Студенты, имеющие перезачеты, могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам. Студент может отказаться от перезачтения дисциплин и практик. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику. В зачетную книжку и ведомость выставляется полученная студентом результирующая оценка (зачет).</p> <p>5.3.13 Результаты аттестации студента и решение о возможности его обучения по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования оформляются приказом ректора. В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования.</p> <p>5.3.14 Записи об аттестованных учебных дисциплинах и (или) их разделах и этапах производственной (профессиональной) практики вносятся в зачетную книжку студента. При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в академическую справку, а по окончании образовательного учреждения - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин и этапов производственной (профессиональной) практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.</p>		
5.4. ФОРМИРОВАНИЕ УСКОРЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ		
<p>5.4.1 Под ускоренными программами понимают такие основные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена, которые реализуются в сокращенные сроки на основе имеющихся знаний, умений и навыков студента, полученных на предыдущем этапе образования.</p> <p>5.4.2 Основой для формирования ускоренных программ являются федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО соответствующего профиля, а также учебные планы.</p>		
Версия: 1.0	Экз. _____	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 20.02.2017 16:44</i>
		Стр. 9 из 18

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования

СМК-П-02-50

5.4.3 При разработке ускоренных программ необходимо иметь в виду следующее: наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам СПО, рассчитанным на полный срок обучения.

5.4.4. В качестве программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при обучении в ускоренные сроки используются документы СПО, разработанные для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения.

5.4.5 При формировании ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования на базе начального профессионального образования при наличии у студента законченного начального профессионального образования соответствующего профиля и (или) среднего полного (общего) образования рекомендуемое уменьшение срока обучения составляет не более 1 года.

5.4.6 Получение среднего профессионального образования по ускоренной образовательной программе при наличии у студента среднего профессионального или высшего образования (в том числе незаконченного среднего или высшего профессионального образования) осуществляется как при соответствии, так и при несоответствии профилей предшествующего и получаемого образования.

Сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования зависит от степени родственности предшествующего и получаемого образования и законченности предшествующего образования и устанавливается Академией самостоятельно.

5.4.7 Получение среднего профессионального образования по ускоренной программе при наличии у студента профильной подготовки, полученной параллельно с обучением в общеобразовательном учреждении, осуществляется при соответствии профессиональной направленности профильной подготовки и специальности среднего профессионального образования. Рекомендуемое сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе профильной подготовки составляет не более 1 года.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования

СМК-П-02-50

6. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ И ЗАПИСЕЙ

№ п/п	Наименование документа	Код документа	Хранение		Архивирование	
			Место	Срок	Место	Срок
1.	Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану	СМК-П-02-50/Ф01				
2.	Индивидуальный учебный график	СМК-П-02-50/Ф02				
3.	Протокол аттестационной комиссии	СМК-П-02-50/Ф03				
4.	Аттестационная ведомость	СМК-П-02-50/Ф04				

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования

СМК-П-02-50

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.1

Форма «Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану»

СМК-П-02-50/Ф01

Ректору ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА

от _____
(фамилия, имя отчество обучающегося),

Заявление

Прошу после поступления в Академию перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану _____ с учетом ранее полученного образования.
(название ООП, профиль/специализация)

Имею диплом о _____
(высшем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

об окончании

_____ (наименование образовательной организации)

по

_____ (наименование направления/специальности подготовки)

Копию диплома прилагаю.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

_____ (дата)

_____ (подпись обучающегося)

Другие возможные варианты:

В2. Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ в связи с устройством на работу со свободным графиком. Справка с места работы прилагается.

В3. Прошу перевести меня для дальнейшего обучения с образовательной программы _____ (код, наименование направления) _____ на образовательную программу _____ (код, наименование направления) _____ для обучения по индивидуальному учебному плану на условиях оплаты обучения по договору.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования

СМК-П-02-50

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.2

Форма «Индивидуальный учебный график»

СМК-П-02-50/Ф02

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____

« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____ (фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки /специальность _____

Даты ликвидации задолженности с _____ по _____

№ п/п	Кафедра	Наименование предмета	Трудоемкость в часах, общая/ аудиторных	Форма аттестации	Курсовой проект, курсовая работа	Экзамен (оценка), зачет	Срок сдачи
1							
2							

Обучающийся _____ (подпись) _____ (фамилия, и., о.)

**ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Положение

О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования

СМК-П-02-50

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.3

Форма «Протокол аттестационной комиссии»

СМК-П-02-50/Ф03

ПРОТОКОЛ № _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

заседания аттестационной комиссии _____ факультета)

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от « ____ » _____ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

Повестка дня:

Перезачет дисциплин у обучающейся (егося) _____
(Ф.И.О.)

по _____
(Шифр и наименование направления подготовки/специальности)

на основании приложения к диплому о среднем профессиональном образовании

№ _____ от « ____ » _____ г., выданного в _____

(Наименование учебного заведения)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Постановили:

1. 1. Перезачесть обучающейся (емуся)

(Ф.И.О.)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в _____,

(наименование учебного заведения)

и аттестации ранее полученных знаний следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению _____

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля, раздела) курсовой работы (проекта), практики	Трудоемкость ЗЕ/час	Форма промежуточной аттестации	Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование)	Результат (оценка)

2. Перевести обучающуюся(егося) на __ курс _____ формы обучения и установить срок обучения _____ года: с _____ по _____.

3. Установить индивидуальный график ликвидации академической задолженности, возникшей в связи с переводом на _____ курс.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Версия: 1.0

Экз. _____

Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 20.02.2017 16:44

Стр. 14 из 18

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования

СМК-П-02-50

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.4

Форма «Аттестационная ведомость»

СМК-П-02-50/Ф04

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА

_____ факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____
(Ф.И.О.)

(подпись)
«__» _____ 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность _____

Вид зачета (переаттестация/перезачет) _____

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля, раздела) курсовой работы (проекта), практики	Количество ЗЕ/часов	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)

_____ (Ф.И.О. председателя комиссии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. члена комиссии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. члена комиссии)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Версия: 1.0

Экз. _____




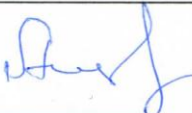
Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 20.02.2017 16:44

Стр. 15 из 18

**ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Положение	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых программ среднего профессионального образования	СМК-П-02-50
-----------	---	-------------

7. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1	Ведущий специалист по УМР	Декина А.И.	30.08.17	
2	Зав. кафедрой «Земледелия и растениеводства»	Чуманова Н.Н.	30.08.17	
3	Доцент кафедры «Биотехнологии»	Чалова Н.А.		
4	Доцент кафедры «Технологии конструкционных материалов, ремонта машин и оборудования АПК»	Санкина О.В.	30.08.17	
5	Доцент кафедры «Менеджмента и агробизнеса»	Ащеулова А.С.	30.08.17	
6	Преподаватель СПО кафедры «Бухгалтерского учета и финансов»	Самоцветова Т.С.		
7	Менеджер по СМК	Чуркина Е.С.	30.08.17	