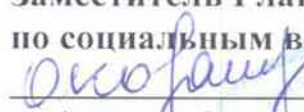



Согласовано:  
Начальник управления культуры,  
спорта и молодежной политики  
  
И.Н. Сагайдак  
« 1 » ноября 2018 г.



Утверждаю:  
Заместитель Главы города  
по социальным вопросам  
  
О.В. Коваленко  
« 1 » ноября 2018 г.



# ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XIV городского молодежного  
конкурса социально значимых проектов  
«Кемеровское молодежное Вече – 2018»

Кемерово 2018

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. XIV Кемеровское молодежное вече (далее – конкурс) – это конкурс молодежных инициатив и социально значимых проектов в сфере гражданско-патриотического воспитания, здорового образа жизни, профессиональной ориентации, добровольчества, молодежного предпринимательства и научно-инновационной деятельности, а также конкурс на реализацию целевых проектов по заказу управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово.

1.2. Конкурс проводится с целью развития системы поддержки молодежных инициатив, деятельности молодежных организаций и объединений, поддержки молодежного предпринимательства, развития научного потенциала молодежи города Кемерово.

1.3. Задача конкурса – привлечение организаций к реализации основных направлений муниципальной молодежной политики в 2019 году.

1.4. Общегородской молодежный социальный проект (далее – проект) – это молодежная инициатива, направленная на позитивные социальные изменения и содействие социально-экономическому развитию города Кемерово.

## **2. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ**

2.1. Учредителем конкурса является администрация города Кемерово.

2.2. Организаторами конкурса являются:

- управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово;
- муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи».

## **3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

3.1. Участниками конкурса могут быть социально ориентированные некоммерческие организации, соответствующие требованиям статьи 2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», либо физические лица - молодые граждане, являющиеся жителями города Кемерово, в возрасте от 14 до 35 лет, соответствующие требованиям и подавшие заявку в соответствии с условиями настоящего положения.

3.2. В качестве участников конкурса выступают следующие социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- фонды;
- общественные организации;
- общественные движения;
- некоммерческие партнерства;
- автономные некоммерческие организации.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ

4.1. Для участия в конкурсе участники должны представить проектную заявку (Приложение 1) и смету проекта (Приложение 2).

4.2. Срок реализации конкурсных проектов с 1 января 2019 года по 1 декабря 2019 года.

4.3. Проекты должны:

- не противоречить действующему законодательству Российской Федерации;
- не поддерживать финансово какую-либо политическую партию или кампанию;

- быть оформлены в соответствии с настоящим положением;

- реализовываться на территории города Кемерово;

- иметь эффект для широкого круга организаций, например, предусматривать распространение результатов и опыта для других организаций и их презентацию для широкой общественности;

- быть реализованы в сроки, утвержденные протоколом конкурсной комиссией, состав которой утверждается Приказом управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово.

Для работы в конкурсной комиссии приглашаются эксперты из числа общественных деятелей, работников администрации города Кемерово и Кемеровской области, депутатов кемеровского городского Совета народных депутатов, специалистов в сфере молодежной политики, предпринимательства и науки.

В случае, если участник осуществляет деятельность, которая рассчитана на несколько лет, то необходимо выделить очередной этап деятельности и оформить его как отдельный самостоятельный проект, имеющий свои конкретные задачи, результаты и смету проекта (Приложение 2).

4.4. Не финансируются следующие типы деятельности и расходы по проекту:

- получение лицензий, долгосрочная аренда офиса, а также расходы по уже осуществленному проекту;

- академические исследования, культурные обмены;

- прямая гуманитарная помощь;

- проведение журналистских расследований;

- профессиональная политическая деятельность;

- проведение митингов, демонстраций и пикетов;

- издание рукописей в типографии.

4.5 Устанавливаются ограничения по сметам проектов:

- оплата труда и сумма гонораров привлеченным специалистам (включая налоги) не должна превышать 30% от запрашиваемой суммы финансовой поддержки;

- расходы на приобретение оборудования не предусмотрены, кроме целевых проектов по заказу управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово, где приобретенное оборудование ставится на баланс муниципального автономного учреждения «Дворец молодежи»;

- запрашиваемая сумма не должна превышать 50% от полной стоимости проекта (50% привлеченные внешние средства).

4.6. Критерии оценки проекта:

**а) Востребованность и реалистичность проекта, конкретный и значимый результат:**

- наличие четко сформулированной проблемы;
- заинтересованность целевой группы в реализации проекта;
- соответствие механизмов реализации проекта ожидаемым результатам;
- измеримость и конкретность ожидаемых результатов;
- наличие поддержки проекта на местном уровне, поддержки другими организациями;
- количество молодых людей, вовлеченных в мероприятие;
- разработка инновационного продукта, имеющего большую степень вероятности удачной коммерциализации на рынке (для проектов, направленных на развитие молодежного предпринимательства).

**б) Степень проработки проектной идеи:**

- оптимальность выбранной стратегии для достижения целей;
- оригинальность проекта, его инновационный характер;
- наличие индикаторов (количественных и качественных), по которым возможно определить эффективность проекта.

**в) Использование опыта других организаций и взаимодействие с ними:**

- знание заявителем ключевых организаций (моделей), работающих (реализованных) по теме проекта, в том числе в своем районе-городе;
- знание заявителем основных концепций по проблематике, которой посвящен проект;
- возможность взаимодействия между организацией-заявителем и другими организациями, работающими по данной теме.

**г) Экономическая эффективность проекта:**

- соотношение затрат и результатов проекта;
- привлечение средств из других источников на реализацию или развитие проекта.

**д) Перспективы продолжения деятельности по проекту:**

- возможность продолжения деятельности и дальнейшего развития проекта с опорой на местные ресурсы;
- инвестиционная привлекательность проекта;
- возможность выхода проекта на самоокупаемость.

4.7. Преимуществом перед другими проектами пользуются проекты, направленные на привлечение инвестиций сторонних организаций, долгосрочные проекты, переходящие на самофинансирование после окончания периода финансовой поддержки из городского бюджета.

## 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Конкурс проходит в 3 этапа:

5.1.1. **Первый этап:** прием электронных проектных заявок участников конкурса с 1 ноября до 24 ноября 2018 года по электронной почте [14-30@mail.ru](mailto:14-30@mail.ru).

Форма проектной заявки прилагается (Приложение 1).

Информацию об участии можно получить телефону: 8 (3842) 58-39-47.

5.1.2. **Второй этап:** Отборочный тур состоится 24 ноября 2018 года с 10:00 часов в муниципальном автономном учреждении «Дворец молодежи», расположенном по адресу: г. Кемерово, ул. Рукавишниковая, 15, в формате конвейера проектов. Необходимо иметь распечатанный вариант проектной заявки и смету проекта.

**Порядок прохождения конвейера проектов участниками:**

Конвейер проектов – технология, развивающая профессиональные и личностные компетенции, необходимые для выстраивания работы в регионе на высоком профессиональном уровне. В ходе прохождения конвейера участники получают навыки организации и управления процессом, создания коалиций, команд, получают квалифицированные обоснованные рекомендации от экспертов относительно наиболее эффективных путей развития своего проекта.

Победители отборочного тура, с учетом замечаний экспертов, дорабатывают проекты и проходят в финальный тур.

5.1.3. **Третий этап:** Финальный тур состоится 30 ноября 2018 года. Участники представляют свои проекты в виде презентации (в формате power – point, время выступления не более 3 минут). Оценку проектов осуществляет конкурсная комиссия.

Проекты оцениваются конкурсной комиссией по следующим критериям:

а) Конкретность – ориентация на молодежную аудиторию, решение ее конкретных социальных проблем и возможность распространения положительного опыта реализации проекта на другие субъекты Российской Федерации и муниципальные образования;

б) Измеримость – достижение измеримых результатов (получение патента, инвестиций и прибыли, победа в конкурсе, социальные, экономические и политические эффекты) в соответствии с затраченными ресурсами на развитие проекта;

в). Достижимость – наличие у заявителя опыта работы по реализации аналогичных проектов в соответствующей сфере деятельности и реалистичность реализации заявленного проекта;

г) Актуальность – социально-экономическое значение, соответствие приоритетам, определенным Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р, Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р;

д) Ограниченность по времени – определение временного промежутка, по наступлению/окончанию которого должен быть реализован проект;

е) Смета проекта – обоснование затрат по проекту.

Победители проектов, объемы средств финансирования на реализацию проектов, сроки реализации проектов определяются на заседании конкурсной комиссии и оформляются протоколом (в течении 20 календарных дней от даты финального тура), который утверждается заместителем Главы г. Кемерово по социальным вопросам и является обязательным для исполнения.



5.2. Учредители и организаторы конкурса оставляют за собой право на корректировку протокола.

## **6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМАЯ ПО ИТОГАМ КОНКУРСА**

6.1. Победитель конкурса обязан:

6.1.1. Размещать при реализации проекта на всех используемых информационных ресурсах, а также на всех товарно-материальных ценностях, создаваемых за счет средств, выделенных из бюджета (печатная продукция, сувенирная продукция, наградная продукция (грамоты, сертификаты), вывески, баннеры, плакаты, объявления и другие), информацию следующего содержания: «Проект-победитель конкурса социально-значимых проектов «Кемеровское молодежное Вече – 2018»;

6.1.2. Уведомлять учредителей и организаторов конкурса о времени и месте реализации проекта и присылать на электронную почту [14-30@mail.ru](mailto:14-30@mail.ru) анонс и пост анонс мероприятия в формате .doc и фотографии в формате .jpg за 14 календарных дней до начала реализации проекта.

6.2. Учредители и организаторы конкурса могут:

6.2.1. Осуществлять по мере необходимости информационную и консультационную поддержку принятых к реализации проектов, а также создают и ведут реестр проектов, получивших поддержку на конкурсе;

6.2.2. Проводят мониторинг проектов, том числе путем рассмотрения поступившей отчетной документации, посещения организаций и отдельных мероприятий, и при необходимости имеет право приостановить финансирование проекта до устранения обстоятельств, препятствующих его реализации.

## **7. ПОРЯДОК ФИНАСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ**

7.1. Финансирование на реализацию проектов осуществляется только через юридическое лицо (социально ориентированную некоммерческую организацию), выступающее гарантом по реализации проекта (Исполнитель проекта) в соответствии с Постановлением от 31.05.2018 №1134. *\*(проекты, реализуемые физическими лицами, также финансируются только через юридические лица (социально-ориентированные некоммерческие организации)).*

7.2. Денежные средства, перечисленные Исполнителю проекта, являются целевыми для оказания услуг по организации проекта-победителя конкурса социально значимых проектов «Кемеровское молодежное Вече – 2018».

7.3. В случае не реализации проекта, денежные средства, направленные Исполнителю на реализацию проекта, возвращаются в полном объеме в течение 10 (десяти) календарных дней со дня окончания срока реализации проекта.

## **8. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ**

8.1. Отчет о реализации проекта (Приложение 3) предоставляется в течении 10 (десяти) календарных дней после реализации проекта в электронном виде на

электронный адрес [14-30@mail.ru](mailto:14-30@mail.ru) и в печатном виде по адресу г. Кемерово, пр. Советский, 54, каб. 221.

8.2. Предоставление отчетности является обязательным условием реализации проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к положению о городском молодежном  
конкурсе социально значимых проектов  
«Кемеровское молодежное Вече - 2018»  
от \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

**Проектная заявка на участие в конкурсе молодежных социально-значимых проектов  
«Кемеровское молодежное Вече – 2018» - (наименование проекта)**

*все поля обязательны для заполнения!*

<b>Направление</b>	1. Молодежное предпринимательство 2. Наука и инновации 3. Гражданско-патриотическое воспитание 4. Профессиональная ориентация 5. Добровольчество 6. Здоровый образ жизни 7. Средства массовой информации 8. Творчество * <b>выбрать одно направление и записать</b>
<b>Ф.И.О. руководителя проекта, автор</b> <i>(именительный падеж, 1 человек)</i>	
<b>Место работы/учебы, должность</b>	
<b>Дата рождения</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Название организации</b>	
<b>Проблема</b> конкретное описание неудовлетворяющей вас ситуации, которую нужно поправить. После написания проблемы эксперт должен понять, что этот проект нужен. Описание проблемы должно быть объективным и достоверным, основываться на фактах, иметь ссылки на достоверные источники. Показать личный анализ ситуации. Проблема может иногда содержать прогноз негативного развития дальнейшей ситуации. Могут быть использованы ссылки на какие-либо ресурсы.	



<i>(Из хорошо сформулированной проблемы вытекает весь проект).</i>	
<b>Цель проекта</b> описание ситуации, которая могла бы решить эту проблему. Описание цели должно быть по возможности конкретным. Цель должна быть реалистичной и достижимой <i>(цель должна быть одна).</i>	
<b>Задачи проекта</b> необходимые достаточные условия для осуществления, достижения цели <i>(5-6 задач).</i>	
<b>Целевая группа, на которую направлен проект</b>	
<b>Территория реализации проекта</b>	
<b>Проектная команда</b> <i>(Необходимо расписать по функциям)</i> При формировании команды проекта следует обратить внимание на то, чтобы его участники обладали необходимой профессиональной компетенцией, имели возможность уделить проекту достаточно времени и, прежде всего, могли интегрироваться в команду по своим личным качествам.	
<b>Срок реализации проекта</b>	с 1 января 2019 года по 1 декабря 2019 года
<b>Этапы реализации проекта и временной план организационных мероприятий</b> Мероприятия – это то, что нужно делать, чтобы достичь данных целей и задач <i>(с конкретными датами).</i>	
<b>Конкретные ожидаемые результаты</b>	
<b>Перспективы дальнейшего развития и финансирования проекта</b>	

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись участника)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к положению о городском молодежном  
конкурсе социально значимых проектов  
«Кемеровское молодежное Вече - 2018»  
от \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

**Смета проекта**

Бюджет расписывается по следующим статьям:

- гонорары привлеченных специалистов (не более 100 руб/час, не более 30% от выделенной суммы на реализацию проекта);
- аренда помещения и/или оборудования;
- расходные материалы;
- полиграфические расходы;
- транспортные расходы;
- организация питания и проживания в рамках реализации проекта;
- уже изысканные средства из других источников (не менее 50%).

№ п/п	Наименование статьи затрат	Един. измер.	Кол-во	Цена, руб.	Всего, руб.	Сумма	
						Запрашиваемая сумма, руб.	Средства участника конкурса, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Гонорары привлеченных специалистов</b> <i>(в бюджете проекта не указывается волонтер, так как он доброволец, и его труд не оплачивается)</i>						
	Должность (вид работ)	час					
<b>2</b>	<b>Аренда помещения и/или оборудования</b>						
	<b>Аренда помещения</b> (с указанием конкретной информации об арендуемых помещениях и затратах, включаемых в аренду: электропитание, оборудование, площадь м2)	час					

	<b>Аренда оборудования</b> (с указанием конкретной информации об арендуемом оборудовании и затратах, включаемых в аренду, мощность, технические характеристики)	час					
<b>3</b>	<b>Расходные материалы</b>						
	Размер и качество расходного материала расписать по максимуму подробно	шт., лист., упак.					
<b>4</b>	<b>Полиграфические расходы</b>						
	Наименование полиграфической продукции, размер, цветная или черно-белая печать, качество печати	шт., лист.					
<b>5</b>	<b>Транспортные расходы</b>						
	Аренда транспортного средства разрешена, только если в направлении по пути следования нет общественного транспорта (автомобиль - количество пассажиров до 15 чел., автобус - количество пассажиров от 15 чел.)						
	Общественный транспорт	кол-во поездов					
	Аренда автомобиля	час					
	Автобус по городу	км					
	Автобус за город	час					
<b>6</b>	<b>Организация питания и проживания в рамках реализации проекта</b>						
	Питание (кофе-	чел					

брейк	или				
суточное питание)					
Проживание		чел			
<b>Итого</b>				Сумма1+ Сумма2	Сумма1      Сумма2

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись участника)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к положению о городском молодежном  
конкурсе социально значимых проектов  
«Кемеровское молодежное Вече - 2018»  
от \_\_\_\_\_ 2018 №

**ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА,**  
реализованного в рамках XIV городского молодежного конкурса социально-  
значимых проектов «Кемеровское молодежное Вече - 2018» в 2019 году

Наименование проекта
Номинация
Фамилия, имя и отчество руководителя проекта
Контактные данные (телефон, адрес электронной почты)
Размер предоставленных средств по договору
Срок реализации проекта
Содержание проделанной работы
Описание проведенных мероприятий
Основные результаты за период (количественные и качественные)
Значимость полученных результатов и области их применения
Наличие и характер незапланированных результатов
Оценка успешности проекта
Проблемы, возникшие в ходе реализации проекта
Общие выводы по реализации проекта
Дополнительная информация
Фотомастералы в распечатанном виде

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись участника)