

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ»
(ФГБОУ ВПО «Кемеровский ГСХИ)»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор КемГСХИ

д.т.н., профессор,
академик РАЕН

В. И. Мяленко

« » 2015 г.



ПЛАН

работы отдела инновационных технологий
на 2015 год

План разработан:

начальник ОИТ Е.А. Ижмулкина

Согласовано:

начальник научного

отдела Е.А. Егушова

В 2015 году планируется работа по следующим направлениям:

1. Поиск и разработка инновационных проектов.
2. Разработка и/или организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов.
3. Развитие и обслуживание корпоративной информационной системы вуза.
4. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ.
5. Модернизация и обслуживание интернет-портала вуза.
6. Развитие телекоммуникационной сети института и технического оснащения подразделений.
7. Техническое обслуживание, текущий ремонт и модернизация средств вычислительной техники.
8. Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой.
9. Организация и методический контроль за разработкой и применением инноваций в институте.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

№ п/п	Планируемые работы	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении, подпись ответственного лица, дата выполнения
1	2	3	4	5
1. Поиск и разработка инновационных проектов				
1.1	Подготовка и распространение дайджестов инноваций	ежемесячно	Ижмулкина Е.А. Маринов Н.А.	
1.2	Организация электронного издательства и on-line магазина	Март	Ижмулкина Е.А. Маринов Н.А. Декина А.И.	
1.3	Разработка программы агропромышленного кластера в Кемеровской области	Январь-июнь	Ижмулкина Е.А.	
1.4	Организация IP-телефонии	октябрь-ноябрь	Учайкин М.М. Галямутдинов И.В. Маринов Н.А. Матюшенков А.Э.	
1.6	Внедрение сервисов Dream Spark в учебный процесс	Март	Учайкин М.М. Галямутдинов И.В. Матюшенков А.Э. Маринов Н.А.	
1.7.	Оформление авторских свидетельств на программные продукты и их коммерциализация	в течение года	Ижмулкина Е.А. Маринов Н.А.	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
1.8	Подготовка заявок для участия в конкурсах	в течение года	Ижмулкина Е.А. Маринов Н.А.	
1.9	Организация и проведение клуба новых идей	Май Ноябрь	Ижмулкина Е.А. Маринов Н.А.	
1.10	Организация и проведение Кузбасского агропродовольственного форума	декабрь	Ижмулкина Е.А. Маринова О.В. Маринов Н.А.	
2. Разработка и/или организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов				
2.1	Приобретение и обновление лицензий на право использования Kaspersky	Февраль	Учайкин М.М. Маринова О.В.	
2.2	АИС «Рейтинг студентов»	май	Дворовенко В.Н. Ижмулкина Е.А.	
2.3	Лицензирование офисных программных продуктов вуза	Май-сентябрь	Ижмулкина Е.А. Учайкин М.М. Маринова О.В.	
3. Развитие и обслуживание корпоративной информационной системы вуза				
3.1	Администрирование АИС «Почасовая нагрузка»	В течение года	Ижмулкина Е.А. Дворовенко В.Н.	
3.2	Администрирование АИС «Рейтинг»	В течение года	Ижмулкина Е.А. Дворовенко В.Н.	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
3.3	АСУ управления учебным процессом - обновление договора на техническое обслуживание программы - организация системы единого входа - интеграция БД студентов с БД в АСУ деканат - Модуль «Нагрузка ВУЗа» предварительный расчет нагрузки - Формы: план работы кафедры, индивидуальный план работы преподавателя - перенос базы студентов из 1С:Абитуриент в АСУ «Деканат» - внедрение модуля рабочих программ - Модуль нагрузка и тарификация СПО	январь февраль-июнь июль март-апрель апрель-июнь август (ДО) ноябрь (ОЗО) сентябрь В течение года	Дугинов Е.В. Дугинов Е.В. Учайкин М.М. Дугинов Е.В. Дворовенко В.Н. Дугинов Е.В. Дугинов Е.В. Дугинов Е.В. Дугинов Е.В. Дугинов Е.В.	
4. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ				
4.1	Организация учебного процесса с применением ДОТ	В течение года	Ижмулкина Е.А. Декина А.И. Юрина Н.Н.	
4.2	Разработка ЭОР, их регистрация в ФГУП «Информрегистр» и размещение в СЭО	В течение года	Декина А.И. Белевич А.А. Юрина Н.Н.	
4.3	Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава	В течение года	Ижмулкина Е.А. Декина А.И.	
4.4	Администрирование СЭО	В течение года	Декина А.И. Дворовенко В.Н.	
4.5	Модернизация СЭО	В течение года	Дворовенко В.Н.	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
5. Модернизация и обслуживание интернет-портала вуза				
5.1	Подготовка и согласование Положения об официальном сайте вуза	Февраль	Ижмулкина Е.А. Маринов Н.А.	
5.2	Аудит информационной доступности, актуальности, эргономики, технической и программной эффективности сайта в соответствии с постановлением Правительства	Февраль	Маринов Н.А. Курмашева Е.А. Иванов А.А.	
5.3	Актуализация информации на сайте по структурным подразделениям	Январь-февраль; Сентябрь - октябрь	Курмашева Е.А.	
5.4	Публикация новостей, объявлений на сайтах	В течение года	Курмашева Е.А.	
5.5	Создание разделов научных мероприятий на сайте event.ksai.ru	В течение года	Курмашева Е.А.	
5.6	Создание версии официального сайта для слабовидящих	Январь	Маринов Н.А.	
5.7	Разработка раздела сайта библиотеки	Март	Маринов Н.А. Иванов А.А.	
5.8	Разработка сервиса для проведения дистанционных олимпиад	Май	Маринов Н.А.	
6. Развитие телекоммуникационной сети института и техническое оснащение подразделений				
6.1	Увеличение охвата и стабильности работы беспроводной сети в корпусах №2 и №3 института (wi-fi)	В течение года	Учайкин М.М. Галямутдинов И.В. Зайцев П.В.	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
6.2	Улучшение системы защиты от сетевых атак на ресурсы института	Июнь-Август	Учайкин М.М. Галямутдинов И.В.	
6.3	Анализ технической оснащенности и формирование плана обновления компьютерной техники института	Апрель-Май	Ижмулкина Е.А. Маринова О.В. Учайкин М.М.	
6.4	Разработка технических заданий и организация приобретения компьютерной техники	В течение года	Ижмулкина Е.А. Маринов Н.А. Учайкин М.М. Маринова О.В.	
6.5	Организация мультимедийных кафедр	Март	Маринов Н.А. Учайкин М.М. Белевич А.А.	
6.6	Организация системы видеонаблюдения в компьютерных классах	август- ноябрь	Маринов Н.А. Учайкин М.М.	
6.7	Интеграция ЛВС корпусов института	Январь-Февраль	Учайкин М.М. Галямутдинов И.В. Зайцев П.А.	
6.8	Развитие телекоммуникационной сети корпусов института (настройка шлюзов, введение в домен студенческих ПК)	В течение года	Учайкин М.М. Галямутдинов И.В.	
6.9	Введение новых серверов и обслуживание имеющихся серверов	В течение года	Учайкин М.М. Галямутдинов И.В. Матюшенков А.Э.	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
7. Техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники				
7.1	Профилактика вычислительной техники института	Февраль, август	Учайкин М.М. Галямутдинов И.В. Матюшенков А.Э. Зайцев П.В.	
7.2	Выполнение заявок на техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники от структурных подразделений	В течение года	Учайкин М.М. Галямутдинов И.В. Матюшенков А.Э. Зайцев П.В. Маринова О.В. Юрина Н.Н. Декина А.И.	
7.3	Подготовка документов и списание компьютерной техники	Июнь-сентябрь	Маринова О.В. Юрина Н.Н. Декина А.И.	
7.4	Подготовка инструкции «Ремонт и модернизация компьютерной техники»	Февраль	Ижмулкина Е.А. Маринова О.В.	
8. Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой				
8.1	Поддержка пользователей мультимедийным оборудованием при проведении учебных занятий, научных мероприятий	В течение года	Галямутдинов И.В. Зайцев П.В. Юрина Н.Н.	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
8.2	Поддержка on-line связи при проведении научных, методических, профориентационных мероприятий мультимедийным оборудованием	По плану проведения в течение года	Учайкин М.М. Зайцев П.В. Галямутдинов И.В. Матюшенков А.Э.	
8.3	Обеспечение работы компьютерных классов свободного доступа	В течение года	Юрина Н.Н. Зайцев П.В.	

Количественные индикаторы деятельности
отдела инновационных технологий на 2015 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение
1. Поиск и разработка инновационных проектов		
1.1	Количество дайджестов, подготовленных за год	10
1.2	Количество инноваций в дайджестах за год	80
1.3	Количество реализованных инновационных проектов	10
1.4	Количество заявок инновационных проектов на участие в научных конкурсах:	4
1.4.1	из них выигранных	1
1.5	Научные статьи по реализуемым инновационным проектам	8
1.5.1	из них в журналах ВАК	3
2. Разработка и/или организация приобретения прикладных программ для реализации инновационных проектов		
2.1	Количество разработанных прикладных программ - всего	5
2.1.1	из них веб-сайтов	1
2.1.2	прикладных программ	2
2.1.3	баз данных	2
2.2	Количество приобретенных и внедренных в институте прикладных программ	4
3. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ		
3.1.	Количество тестовых комплексов в рамках ЭУМК, размещенных в СЭО	20
3.2	Количество ЭУМК, курсов лекций, практикумов формата электронная книга	10
3.3	Количество виртуальных лабораторных работ	
3.4	Количество видеолекций	10
3.3	Количество регистрация ЭУМК в ФГУП «Информрегистр»	20
3.5	Количество методических семинаров по применению ЭО, ДОТ	15
3.6	Доля учебных занятий с применением ДОТ	10%
3.7	Количество разработанных и утвержденных положений	3
3.8	Количество индивидуальных консультаций	50
3.9	Среднее количество уникальных посещений СЭО в сутки	300
3.10	Среднее количество просмотренных страниц одним уникальным посетителем в месяц	40

3.11	Количество сеансов тестирования году в СЭО одного студента	50
3.12	Количество сеансов активного элемента «Лекция» в СЭО одного студента	2
3.13	Количество ответов активного элемента «Задание» в СЭО одного студента	5
3.14	Количество учебных занятий, проведенных в форме вебинаров	100
3.15	Количество дней гарантированного доступа к СЭО в году	350
4. Модернизация и обслуживание интернет-портала вуза		
4.1	Количество новых сервисов	10
4.2	Количество размещенных новых материалов	1000
4.3	Количество замененных материалов	1000
5. Развитие телекоммуникационной сети института и техническое оснащение подразделений		
5.1	Количество компьютеров, подключенных к локальной сети, обслуживаемых ОИТ	350
5.2	Количество серверов, обслуживаемых ОИТ	26
5.3	Количество введенных серверов за текущий год	3
5.4	Количество подготовленных пакетов документов на списание компьютерного оборудования за текущий год	50
5.5	Количество единиц компьютерного оборудования, приобретенного и установленного за текущий год	50
5.5.1	- из них системных блоков	20
5.5.2	мониторов	20
5.5.3	мультимедийных проектов	8
5.5.4	копировальной техники	10
6. Техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники		
6.1	Выполнение заявок на техническое обслуживание, мелкий ремонт и модернизация средств вычислительной техники от структурных подразделений, из них	455
6.1.1	- количество отремонтированных системных блоков/ мониторов/ принтеров/ копировальных аппаратов	40 /10/15/10/40
6.1.2	- количество модернизированных средств вычислительной техники	40
6.1.3	- прочее	300
6.3	Количество профилактик вычислительной техники	500

7. Техническая и программно-аппаратная поддержка сотрудников и студентов вычислительной и мультимедийной техникой		
7.1	Количество аудиторий, оборудованных мультимедийным оборудованием, обслуживаемых ОИТ	21
7.2	Количество посещений компьютерных классов свободного доступа за текущий год	5000
7.3	Количество мероприятий, обеспеченных on-line видеоконференцсвязью	30
7.4	Количество мероприятий, обеспеченных мультимедийным оборудованием	20
7.5	Количество обслуживаемых корпоративных автоматизированных информационных систем (АИС «Рейтинг», АИС «Учет почасовой оплаты», СПС «Гарант», СПС «Консультант +», СПС «Кодекс», 1С: Абитуриент, БД «Студенты», почтовый сервис; сервис хранилище)	9
8. Организация и методический контроль за разработкой и применением инноваций в институте		
8.1	Количество семинаров, организованных ОИТ	10
8.1.1	из них для сотрудников вуза	8
8.1.2	для представителей бизнеса	2
8.2	Количество разработанных методических указаний, инструкций, печ. листов	10