

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
- Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора Кемеровского государственного
сельскохозяйственного института

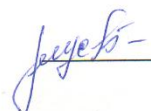


Е. А. Ижмулкина

« 27 » 01 2019 г.

ПЛАН
работы Центра международных отношений на 2019 год

Разработал:
начальник ЦМО

 М.М. Курбанов

Кемерово 2019

№	Направления деятельности	Ожидаемые результаты	Срок проведения
<p>1. Развитие международного и межрегионального сотрудничества в области науки и образования</p> <p><i>Задачи:</i> развитие международного сотрудничества вуза; участие в международных программах, конкурсах и грантах; формирование профессиональных компетенций студентов на основе международного опыта; обмен научно-исследовательскими достижениями с зарубежными партнерами; расширение возможностей практики и трудоустройства студентов; формирование кадрового резерва для сельского хозяйства Кемеровской области.</p>			
1.1	Развитие международных программ обмена студентами и преподавателями	Академический семестровый обмен студентами (Таджикский аграрный университет)	Сентябрь 2019 г. – январь 2020 г.
1.2	Организация практики и научно-исследовательской работы студентов с зарубежными партнерами (Университет Новый Сад, Сербия)	Расширение возможностей прохождения практики, научной работы и трудоустройства студентов	Июнь-июль 2019 г.
1.3	Стажировка в университетах Чехии, Дании, Германии, Венгрии	Формирование профессиональных компетенций студентов на основе международного опыта	В течение года
1.4	Организация встречи и работы профессора Бранко Маринкович	Организация и проведение мастер-классов, Work shop, лекций и др.	В течение года
1.5	Организация и проведение международных и межрегиональных научно-практических конференций, форумов, дискуссионных площадок; он-лайн-лекций совместно с Таджикским аграрным университетом им.Ш.Шотемур и Белорусским аграрным университетом; он-лайн защиты ВКР	Обмен научно-исследовательскими достижениями с зарубежными партнерами, развитие международного сотрудничества вуза	В течение года

№	Направления деятельности	Ожидаемые результаты	Срок проведения
1.6	Организация участия иностранных граждан в Кузбасском агропромышленном форуме	Организация участия не менее 3-х делегаций из стран ближнего и дальнего зарубежья	Декабрь 2019 г.
1.7	Стажировка преподавателей по международным программам повышения квалификации	ИТЕС	В течение года
2. Развитие экспорта образовательных услуг и профориентационная работа			
<i>Задачи:</i> развитие международного сотрудничества, привлечение иностранных абитуриентов, укрепление имиджа КемГСХИ на международном, федеральном и региональном уровнях.			
2.1	Подготовка презентационных профориентационных материалов на иностранных языках	Презентация образовательных программ и профориентационная работа в Республике Таджикистан, Казахстан, Китае, Вьетнаме.	В течение года
2.2	Разработка и реализация образовательной программы магистратуры для иностранных граждан	Привлечение не менее 10 граждан КНР, Вьетнама	В течение года
2.3	Участие в Международной выставке-ярмарке «Российское образование. Минск – 2019»	Презентация образовательных программ и профориентационная работа с целью увеличения количества иностранных абитуриентов	Март 2019 г.
2.4	Участие в 8-ой Международной выставке-ярмарке «Российское образование. Душанбе – 2019»	Презентация образовательных программ и профориентационная работа	Апрель 2019 г.
2.5	Продвижение образовательных услуг в социальных сетях ВКонтакте, Фейсбук (страны ближнего зарубежья)	Увеличение количества иностранных абитуриентов за счет повышения лояльности	В течение года

№	Направления деятельности	Ожидаемые результаты	Срок проведения
<p align="center">3. Создание филиала Общества российско-вьетнамской дружбы (ОРВД)</p> <p><i>Задачи:</i> развитие международного сотрудничества, содействие увеличению объема экспорта кузбасской продукции за счет освоения новых рынков, укрепление имиджа института</p>			
3.1	Подготовительная работа и открытие филиала ОРВД на базе института	Торжественное открытие филиала ОРВД в Кемеровской области	В течение года
3.2	Организация работы с Деловым центром ОРВД по вопросам выхода на рынок Вьетнама продукции АПК региона	Содействие выходу продукции АПК на рынок Вьетнама	В течение года
<p align="center">4. Создание консультационно-образовательной площадки поддержки экспортеров АПК Кемеровской области в партнерстве с ООО «Сибирские продукты»</p> <p><i>Задачи:</i> содействие выходу предприятий АПК Кемеровской области на зарубежные рынки, увеличению объема экспорта кузбасской продукции за счет освоения новых рынков, укрепление позиций Кемеровской области на мировом рынке несырьевой неэнергетической продукции, в том числе АПК.</p>			
4.1	Оказание консультационных услуг предприятиям АПК по организации экспортной деятельности, продвижение площадки в социальных сетях и СМИ; маркетинговые исследования внешних рынков по запросу МСП; подготовка презентационных материалов для продвижения экспортного проекта; правовая поддержка экспортного проекта при подготовке внешнеторгового контракта, адаптация продукции под требования зарубежных рынков; продвижение продукции АПК через он-лайн торговые площадки; логистическое сопровождение, - консультирование по вопросам таможенного оформления и др.	Продвижение продукции АПК Кемеровской области на зарубежные рынки	В течение года

№	Направления деятельности	Ожидаемые результаты	Срок проведения
<p align="center">5. Развитие образовательных программ в рамках реализации национального проекта «Экспорт АПК»</p> <p><i>Задачи:</i> подготовка кадров в сфере экспорта АПК Кемеровской области, создание кадрового резерва для АПК региона, повышение уровня заинтересованности и грамотности студентов, преподавателей, представителей малого и среднего бизнеса, государственных органов в вопросах организации экспорта АПК.</p>			
5.1	<p>Разработка и внедрение в учебный процесс дисциплин/курсов по выбору/факультативов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «<i>Мировая экономика и мировые рынки сельскохозяйственной и пищевой продукции</i>»; - «<i>Основы экспортной деятельности в АПК</i>»; - «<i>Международная торговля</i>» 	<p>Повышение уровня подготовки студентов по вопросам организации экспорта продукции АПК; развитие кадрового потенциала в сфере АПК по экспорту</p>	В течение года
5.2	<p>Разработка и внедрение образовательных программ: повышения квалификации ДПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «<i>Организация экспорта продукции агропромышленного комплекса</i>» 72 час.; - профессиональной переподготовки «<i>Организация и техника внешнеторговых операций по экспорту сельскохозяйственной и продовольственной продукции</i>», 310 час. 	<p>Подготовка кадров в сфере экспорта АПК Кемеровской области</p>	В течение года
5.3	<p>Создание Бизнес-школы «Экспорт АПК»</p>	<p>Проведение обучающих мероприятий, круглых столов, мастер-классов, проектная работа со студентами с целью повышения уровня заинтересованности и грамотности в сфере экспорта продукции АПК</p>	В течение года

№	Направления деятельности	Ожидаемые результаты	Срок проведения
<p align="center">6. Содействие подразделениям института в организации научно-исследовательской и грантовой работы</p> <p><i>Задачи:</i> участие в международных программах, конкурсах и грантах; повышение уровня владения английским языком, расширение возможностей развития международного сотрудничества, укрепление имиджа вуза на международном, федеральном и региональном уровнях.</p>			
6.1	Организация и проведение курсов по изучению английского языка для студентов и сотрудников института	Увеличение количества научно-практических и образовательных мероприятий, реализуемых на иностранном языке	В течение года
6.2	Содействие в написании и переводе документов на иностранный язык при подготовке заявок на получение грантов	Повышение научной публикационной активности преподавателей института, получение грантов	В течение года

Начальник Центра международных отношений

М.М. Курбанов

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н

программа повышения квалификации

«Организация экспорта продукции агропромышленного комплекса»

Цель: предоставление образовательных услуг по повышению квалификации сотрудников предприятий АПК и малого бизнеса для того, чтобы:

- ✓ изучить технологии экспорта сельскохозяйственной и продовольственной продукции,
- ✓ использовать меры государственной поддержки при экспорте сельскохозяйственной и продовольственной продукции,
- ✓ изучить механизмы выбора рынка сбыта и поиска иностранных покупателей,
- ✓ изучить требования по доступу продукции на внешних рынках,
- ✓ освоить техники ведения международных переговоров,
- ✓ подготовить внешнеторговый контракт, чтобы минимизировать риски при экспорте,
- ✓ рассчитать временные и финансовые затраты на оформление разрешительных документов при экспорте,
- ✓ заполнить таможенную декларацию,
- ✓ выбрать выгодную форму международных расчетов,
- ✓ минимизировать риски валютного контроля,
- ✓ оптимизировать логистику,
- ✓ проверить готовность бизнеса к экспорту.

Категория слушателей: собственники и руководители агробизнеса, специалисты по внешнеэкономической деятельности предприятий АПК, предприниматели

Срок обучения: 72 часа

Форма обучения: очная (заочная) форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
 программа повышения квалификации

«Организация экспорта продукции агропромышленного комплекса»

№	Наименование разделов	Общая трудоемкость, час.	По учебному плану дистанционные задачи, час.			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа слушателя	
1	Основы внешнеэкономической деятельности и государственная поддержка экспорта	16	6	2	8	собеседование
2	Экономика предприятия АПК	10	4	4	2	собеседование
3	Маркетинг в экспортной деятельности	6	4	2	-	собеседование
4	Организация и техника внешнеторговых переговоров	10	6	4	-	собеседование
5	Внешнеторговый контракт и международные расчеты	10	4	4	2	собеседование
6	Разрешительные документы и таможенное оформление экспорта	10	6	2	2	собеседование
7	Внешнеторговые перевозки	10	6	2	2	собеседование
	Итоговый контроль		итоговое тестирование			
	Итого	72	36	20	16	

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
 профессиональной переподготовки

по направлению подготовки «**Организация и техника внешнеторговых операций по экспорту сельскохозяйственной и продовольственной продукции**»

Цель: приобретение слушателями теоретических знаний и практических навыков для профессиональной деятельности с учетом требований профессионального стандарта, формирование и расширение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональных задач в области внешнеэкономической деятельности:

- ✓ изучить технологии экспорта сельскохозяйственной и продовольственной продукции,
- ✓ использовать меры государственной поддержки при экспорте сельскохозяйственной и продовольственной продукции,
- ✓ изучить механизмы выбора рынка сбыта и поиска иностранных покупателей,
- ✓ изучить требования по доступу продукции на внешних рынках,
- ✓ освоить техники ведения международных переговоров,
- ✓ подготовить внешнеторговый контракт, чтобы минимизировать риски при экспорте,
- ✓ рассчитать временные и финансовые затраты на оформление разрешительных документов при экспорте,
- ✓ заполнить таможенную декларацию,
- ✓ выбрать выгодную форму международных расчетов,
- ✓ минимизировать риски валютного контроля,
- ✓ оптимизировать логистику,
- ✓ проверить готовность бизнеса к экспорту.

Категория слушателей: собственники и руководители агробизнеса, специалисты по внешнеэкономической деятельности предприятий АПК, предприниматели

Срок обучения: 4 месяца (310 часов)

Форма обучения: очное

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
программа профессиональной переподготовки

Организация и техника внешнеторговых операций по экспорту сельскохозяйственной и продовольственной продукции

№	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость	По учебному плану дистанционные задачи, ч			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа слушателя	
1	Основы внешнеэкономической деятельности и государственная поддержка экспорта	31	18	8	5	зачет
2	Экономика предприятия АПК	31	18	8	5	зачет
3	Бизнес – планирование в АПК	31	18	8	5	экзамен
4	Маркетинг в экспортной деятельности и исследование рынков	27	16	6	5	зачет
5	Внешнеторговые переговоры и деловые коммуникации	28	18	5	5	зачет
6	Внешнеторговый контракт и международные расчеты	31	18	8	5	зачет
7	Разрешительные документы и валютный контроль при экспорте	31	18	8	5	экзамен
8	Таможенное оформление экспортных сделок	29	18	6	5	экзамен
9	Международная логистика и организация внешнеторговых перевозок	31	18	8	5	зачет
10	Практикум: Заполнение таможенной декларации при экспорте	30		20	10	зачет

	Итоговый экзамен	междисциплинарный	10				
	Итого		310				